

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14-i rendes, nyilvános ülésén

A jkv. 139. lapot tartalmaz

Rendeletek: 1./ Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2019. (II. 18.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2019. évi
kölségvetéséről

2./ Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (II. 18.)
önkormányzati rendelete a Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.)
önkormányzati rendelet módosításáról

3./ Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2019. (II. 18.)
önkormányzati rendelete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

<u>Határozatok száma</u>	<u>tárgya:</u>
4/2019. (II.14.)	Napirend elfogadása
5/2019. (II.14.)	Megtárgyalta és elfogadta a Képviselő- testület 2019. évi munkatervét
6/2019. (II.14.)	Megtárgyalta és elfogadta az önkormányzat 2019. évi költségvetését; elfogadta az önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségcinc a 2019. év és a költségvetési évet követő három évre várható összegét
7/2019. (II.14.)	Megtárgyalta és elfogadta a Hortobágyi- Déliab Nonprofit Kft. vásártartás működési rendjének módosítását
8/2019. (II.14.)	Megtárgyalta és jóváhagyta a polgármester szabadságolási tervét
9/2019. (II.14.)	Megtárgyalta és véleményezte a Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium felvételi körzetét
10/2019. (II.14.)	Megtárgyalta és elfogadta a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását
11/2019. (II.14.)	Megtárgyalta és elfogadta a szennyvíz víziközmű törzsvagyon vagyoneértékelését

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. február 14-i rendes, közmeghallgatással egybekötött, nyilvános ülésén.

Az ülés helye: Hortobágy Községi Önkormányzat tanácsterme
4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1.

Az ülés kezdő időpontja: 13.00 óra

Hat. sz.: 4.-11.

Rendeletek: 1./ Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2019. (II. 18.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről

2./ Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (II. 18.) önkormányzati rendelete a Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

3./ Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2019. (II. 18.) önkormányzati rendelete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Jelen vannak: Vincze Andrásné polgármester

Bukor Margit, Dorcsák Mária, Fenyves József, Gencsi Zoltán,
Palástiné Dr. Varga Annamária, Szántó Mihályné képviselők

Hajdu Miklós aljegyző megbízásából:

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezető

Igazoltan távol: -

Jegyzőkönyvvezető: Tóth Szilvia

Meghívottként megjelent: Nagy Csaba Big Audit Kft könyvvizsgáló
Kissné Tóth Emma TFIGB csop.vez.

Vincze Andrásné polgármester üdvözölte a megjelenteket, megállapította a képviselő-testület határozatképességét és az ülést megnyitotta. Megállapította, hogy a közmeghallgatással egybekötött ülésen a lakosság részéről nem jelent meg senki. Javaslatot tett a testületi ülés napirendjére a meghívótól eltérően az alábbiak szerint:

- 1./ A Képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 2./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

- 3./ A Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 4./ Az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 5./ A Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft. vásártartás működési rendjének módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 6./ A polgármester szabadságolási tervének jóváhagyása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 7./ A Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium felvételi körzetének véleményezése
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 8./ A Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 9./ Szennyvíz víziközmű törzsvagyon vagyoneértékelésének elfogadása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

A képviselő-testület a javaslattal 7 igen szavazattal egyetértett és az alábbi határozatot hozta:

4/2019. (II.14.) Hö. hat.

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. február 14-i rendes, nyilvános ülésnek napirendjét a következők szerint fogadja el:

- 1./ A Képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 2./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 3./ A Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 4./ Az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 5./ A Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft. vásártartás működési rendjének módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 6./ A polgármester szabadságolási tervének jóváhagyása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

- 7./ A Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium felvételi körzetének véleményezése
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 8./ A Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 9./ Szennyvíz víziközmű törzsvagyon vagyoneértékelésének elfogadása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

Határidő: 2019. február 14.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

- 1./ A Képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása
/előterjesztés a jkv.-höz mellékelve/

Vincze Andrásné: Ismertette a napirendi pontot. Dr. Berecz József Balmazújvárosi Rendőrkapitány járt nála, aki jelezte, hogy március 28-án nem, de április 25-én részt tud venni a testületi ülésen, hogy a közbiztonsági beszámolóját ismertesse. Ennek megfelelően javasolja a munkaterv tervezetét módosítani.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: A Hortobágyi- Délibáb Nonprofit Kft. 2019-es évre vonatkozó pénzügyi tervét pedig javasolja a március 28-i ülésre betervezni.

Vincze Andrásné: Akár első napirendi pontként. Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Mivel további kérdés, észrevétel nem hangzott el, szavazásra bocsájtotta a határozati javaslatot.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

5/2019. (II.14.) Hő. hat.

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testület 2019. évre vonatkozó munkatervét - az év közbeni változtatás jogának fenntartásával - elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

- 2./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalása
/előterjesztés és rendelet tervezet a jkv.-höz mellékelve/

Vincze Andrásné: Ismertette a napirendi pontot. Elmondja, hogy ekkora összegű költségvetése még nem volt az önkormányzatnak. Pedig plusz költségeket nem is tartalmaz. Egy visszafogott tervezésű költségvetésről van szó. A Településfejlesztési- Idegenforgalmi és Gazdasági Bizottság tárgyalta a napirendi pontot. Felkéri Palástiné Dr. Varga Annamáriát a bizottság döntésének ismertetésére.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Köszöni a szót. A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja a 2019. évi költségvetést azzal a kiegészítéssel, hogy a korábban megbeszéltek szerint Borsósón és Halastón a közvilágítás korszerűsítése legyen betervezve a 2019. évi költségvetésbe a korábban megbeszéltek szerint, annak következő módosításakor.

Vincze Andrásné: Köszöni az ismertetést. Elmondja, hogy árajánlatok bekérése már el lett indítva a kialakításra vonatkozóan, amit elég nehezen lehet megszerezni az E-On-tól. Elfogadja a javaslatot, amint rendelkezésre állnak az árajánlatok a költségvetésbe betervezésre kerül az összeg.

Dorcsák Mária: Elmondja, hogy az Egerből érkező, Hortobágyon át Debrecenbe tartó járaton már megkezdődött az utasok számlálása, ami általában járatiriktítást von maga után.

Vincze Andrásné: Az Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottság szintén tárgyalta a napirendi pontot. Felkéri Dorcsák Máriát a bizottság döntésének ismertetésére.

Dorcsák Mária: Köszöni a szót. A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja a 2019. évi költségvetést.

Vincze Andrásné: Köszöni az ismertetést. Kéri a kérdéseket, észrevételeket.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Hány fő a pontos gondozotti létszám?

Kissné Tóth Emma: A létszámot nem tudja pontosan megmondani.

Palástiné DR. Varga Annamária: Úgy tudja, hogy 2 főnyi helyet fenn kell tartani.

Szántó Mihályné: A gondozottakat a Hortobágyi Szociális Szolgáltató azonnal fel tudja venni szinte. Van szabad kapacitása.

Vincze Andrásné: Főleg most, a gondozotti létszám megcsappanásakor.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Listát kér a gondozottakról, hogy a nevek ismeretében javaslatot tehessen a felveendőkhöz köréről.

Vincze Andrásné: Elmondja, hogy az ellátotti létszám jelentősen visszaesett, felül kell vizsgálni a gondozottak állapotát, aki megfelel a jogszabályi és orvosi feltételeknek, azokat a szociális segítségből át kell rakni a személyi gondozásba.

A listát át fogja küldeni részére. Elmondja még, hogy Kónya Tünde gondozónő felmondott, de helyérre sikerült megfelelő végzettséggel rendelkező személyt találni. Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Doresák Mária: Elhangzott, hogy gyermeklétszám is csökken az óvodában is.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: A Polgárórség támogatási kérelmére vonatkozóan hangzott el kérdés TFIG bizottsági ülésen. Elmondta tájékoztatásul, hogy 3 éve volt utoljára támogatva az egyesület, mert akkor nem megfelelően tudott elszámolni a nyújtott támogatás felhasználásával, illetve a felhasználás célja vitatott volt, de nem lettek visszafizetésre kötelezve.

Vincze Andrásné: Próbaképpen javasolja az idei évben 100 ezer Ft támogatás nyújtását részükre.

Bukor Margit: Ki a Polgárórség helyi vezetője?

Vincze Andrásné: Virágh Mihály. Véleménye szerint nem működik megfelelően a helyi Polgárórség. Bemutatja Ábrahámhegy település Polgárórségének működését, hogy milyen példa értékűen tevékenykednek. De úgy véli, hogy a helyieknek is meg kell adni a bizalmat. Kérte a további kérdéseket, észrevételeket. Nagy Csaba könyvvizsgálót kérdezi, hogy van-e kiegészítése a költségvetéssel kapcsolatban.

Nagy Csaba: A költségvetés megfelel az előírásoknak. A nagyságrendisége öt is meglepte. A tapasztalatok szerint a nagyobb összegű költségvetéseknél, a nagy összegű beruházások sok plusz összeget bevonhatnak, amelyek megterhelik a költségvetést. Általában ha ilyen helyzet merül fel, az önkormányzat hajlamos nem elengedni, minden áron meg akarja azokat valósítani a pályázatot, mert ellenkező esetben nem valósulna meg a beruházás és azt nem tartják elfogadhatónak, ezáltal bekerülnek egy körbe. Amennyiben terv szinten ez nem mutatkozik, akkor várhatóan a kiadás résznél sem fog jelentkezni. Összegezve elmondja, hogy megnyugtatónak mondható a költségvetés, bízik benne, hogy a költségvetésben szereplő pályázatok esetében a jelenleg tervezett önerőhöz képest nem merül fel többletkiadás.

Vincze Andrásné: Köszöni az elmondottakat. Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Mivel további kérdés, észrevétel nem hangzott el, szavazásra bocsájtotta a határozati javaslatot.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

6/2019. (II.14.) Hő. hat.

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1), valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.tv. 29.§ (3) bekezdéseiben foglaltakra – az alábbi döntést hozza:

Hortobágy Községi Önkormányzat a saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2019. év és a költségvetési évet követő három évre várható összegét az előterjesztés 2. számú melléklete szerint állapítja meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Mivel további kérdés, észrevétel nem hangzott el szavazásra bocsájtotta a rendelet tervezetét.

A képviselő testület 7 igen szavazattal elfogadta és megalkotta Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2019. (II. 18.) önkormányzati rendeletét az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről az alábbiak szerint:

**Hortobágy Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

**2/2019. (II. 18.)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről**

A képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

(1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és az önkormányzat intézményére.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetési főösszegét 1.604.037.017.- Ft-ban hagyja jóvá, a 1. számú melléklet szerint.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott főösszeg nem tartalmaz külső finanszírozású működési és felhalmozási hiányt. A tárgyévi bevételek és kiadások különbözeteként jelentkező hiányt, valamint a költségvetési hiány belső és külső finanszírozását e rendelet 2. számú melléklete mutatja be.

(4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy működési célra 10.000.000.-Ft értékhatárig – szükség szerint – likvidhitelt vegyen fel.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott összeg feletti likvidhitel felvételről, valamint fejlesztési célú hitelfelvételről a képviselő-testület jogosult dönteni.

(6)

a. A képviselő-testület a 2019. évi költségvetési rendeletében az általános tartalék mértékét 500.000.-Ft-ban állapítja meg.

b. A képviselő-testület a 2019. évi költségvetési rendeletében céltartalékot képez 7.813.219.-Ft összegben, mely a víziközmű-fejlesztésre fordítható.

c. A tartalék felhasználásáról a polgármester jogosult dönteni.

2. §

Önkormányzati szinten a bevételek és kiadások mérlegét a 3.számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat bevételi és kiadási mérlegét a 3/a. számú melléklet, az óvoda mérlegét a 3/b. számú melléklet mutatja be.

3. §

Az önkormányzat összesített helyi és központi bevételeit, átvett pénzeszközöket, illetve egyéb bevételi forrásait a 4. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat bevételeit a 4/a. számú melléklet, az óvoda bevételeit a 4/b. számú melléklet mutatja be.

4. §

(1) Az önkormányzat összesített kiadásait feladatonként és kiemelt előirányzatonként a 5. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat kiadásait a 5/a. számú táblázat, az óvoda kiadásait az 5/b. számú táblázat mutatja be. Az önkormányzat összesített kiadásainak kormányzati funkció szerinti megbontását a 6. számú táblázat, az önkormányzat kiadásait kormányzati funkció szerinti megbontásban a 6/a. számú táblázat, az óvoda kiadásait kormányzati funkció szerinti megbontásban az 6/b. számú táblázat mutatja be.

(2) Az önkormányzat összesített felhalmozási és felújítási kiadásait a 7. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 7/a. számú melléklet, az óvoda felhalmozási kiadásait a 7/b. számú melléklet mutatja be.

(3) Az önkormányzat Európai Unió támogatásával megvalósuló projekteit a 8. számú melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat több éves kihatással járó döntéseit és a hitelállományt a 8/a. számú melléklet mutatja be.

(5) Az önkormányzat előirányzatai teljesülésének ütemezéséről a 9/a., az óvoda előirányzati teljesülésének ütemezéséről a 9/b. számú mellékletek nyújtanak tájékoztatást.

(6) A közvetett támogatásokat a 10. számú melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat 2019. évi költségvetése nem tartalmaz olyan fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.

(8) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításhoz, valamint az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásaiból fennálló kötelezettségeit a 11. számú melléklet tartalmazza.

5. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésében az engedélyezett létszámot 21 főben (1 fő polgármester, 8 fő köztisztviselő, 6 fő közalkalmazott, 6 fő munkatörvényes) hagyja jóvá.

(2) A köztisztviselői illetményalapot a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvényben megállapított 38.650 Ft illetmény alaphoz képest 20%-kal megemeli, azaz 46.380 Ft-ban állapítja meg.

6. §

(1) A képviselő-testület költségvetési rendeletét – a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások, illetve az egyéb forrásból származó bevétel növekedés miatt – szükség szerint, valamint az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja.

(2) A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése alapján a költségvetési rendeletben megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok – a szociális ellátásra jóváhagyott kiadási előirányzatok kivételével –, közötti átcsoportosításról való döntés jogát nem ruházza át.

7.§

(1) A polgármester jogosult – 35.000.000.-Ft összeghatárig – rendelkezni az átmenetileg szabad pénzeszközök számlavezető pénzintézetnél történő éven belüli lekötésére.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott összeghatár fölötti szabad pénzeszköz lekötéséről a képviselő-testület jogosult dönteni.

(3) A jóváhagyott bevételi előirányzaton felül keletkezett többletbevétel felhasználásáról, előirányzat módosításáról 2.000.000.-Ft összeghatárig a polgármester, az ezen felüli bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

8.§

A képviselő-testület a pénzmaradvány felhasználásáról a 2018. évi zárszámadási rendelet megalkotásával egyidejűleg dönt.

9. §

(1) E rendelet 2019. február 20. napján lép hatályba, rendelkezéseit 2019. január 01-től kell alkalmazni.

(2) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az önkormányzat 2019. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló 18/2018. (XII.20.) számú önkormányzati rendelete hatályát veszti.

Hortobágy, 2018. február 14.

Vincze Andrásné
polgármester

Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kifüggesztve: 2019. február 18. napján

Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

Vincze Andrásné: Felkérte kirendeltség-vezető asszonyt szíveskedjen a rendelet kihirdetéséről gondoskodni.

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: Ismertette, hogy a rendelet 2019. február 20-án lép hatályba. A kihirdetés és a rendelet kifüggesztés ideje: 2019. február 18. napja.

3./ A Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosítása
/előterjesztés és rendelet tervezet a jkv.-höz mellékelve/

Vincze Andrásné: Ismertette a napirendi pontot. A HÉSZ-t korábban módosította az önkormányzat, ezzel az újabb módosítással az előző módosítás előtti állapot kerül visszaállításra. Kérte a kérdéseket, észrevételeket.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Miért volt erre szükség?

Vincze Andrásné: A megbízott főépítészünk szerint az elvégzett módosítás az övezeti előírások kismértékű módosításának számított és mindenféle egyeztetés nélkül elvégezhető, ezzel szemben az állami főépítész jelezte, hogy egyeztetési eljárás lefolytatása szükséges, így a módosítás szabálytalan volt, jelen módosítással ezt az egyeztetési eljárás nélkül, szabálytalanul elfogadott rendeletet módosítjuk ismét a törvényes állapot helyreállítása érdekében.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Elmondja, hogy jogszabály szerint a jelenlegi HÉSZ 2019. december 31-ig alkalmazható, így a HÉSZ átfogó módosítása történik meg ebben az évben, így a korábban tervezett módosítást már ezen felülvizsgálat keretében fogjuk elvégezni a szükséges egyeztetési eljárásokkal együtt.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Azt olvasta, hogy állattartó telep nem helyezhető el lakott területen.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: A főépítész erre is ráfókuszált, ilyen kikötést a rendelet nem tartalmazhat. Bár a korábbi módosítás ezt nem érintette, ezen rendelkezés szabálytalan, amit a későbbiekben orvosolni kell.

Vincze Andrásné: Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Mivel további kérdés, észrevétel nem hangzott el szavazásra bocsájtotta a rendelet tervezetet.

A képviselő testület 7 igen szavazattal elfogadta és megalkotta Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (II. 18.) önkormányzati rendelete a Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról az alábbiak szerint:

Hortobágy Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

3/2019. (II. 18.)

önkormányzati rendelete a

Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Hortobágy Község Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában, valamint a 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(2) Az övezetben mindkét utca felől egy-egy db kétlakásos lakóépület, vagy két önálló rendeltetési egységet magában foglaló épület helyezhető el."

(2) A R. 10. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

"(4) Egy-egy önálló rendeltetési egységnek legfeljebb 120 m² nettó alapterület tekinthető.

a) Az övezetben elhelyezhetők:

-legfeljebb 2x2 lakásos lakóépület

-legfeljebb 2x3 szobás, illetve 2x6 fh-es szállás épület

-a helyi lakosság ellátását szolgáló kereskedelmi, vendéglátó szolgáltató épület

-kézműipari épület

b)Az övezetben kivételesen elhelyezhetők:

-oktatási létesítmény

-művelődési létesítmény

c)Az övezetben nem helyezhetők el:

-üzemanyagtöltő állomás

-300 m²-nél nagyobb alapterületű kereskedelmi és vendéglátó épület

-állattartó épület

-önálló parkolóépület és garázs 3,5 tonna önsúlynál nehezebb és azt szállító járművek számára

-gazdasági épület
-különálló garázs épület csak közterület felől nem látható módon
helyezhető el, terepszint alatti teremgarázs nem építhető az övezetben."

2. §

E R. 2019. február 20-án lép hatályba.

Hortobágy, 2019. február 14.

Vincze Andrásné
polgármester

Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kifüggesztve: 2019. február 18.

Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

Vincze Andrásné: Felkérte kirendeltség-vezető asszonyt szíveskedjen a rendelet kihirdetéséről gondoskodni.

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: Ismertette, hogy a rendelet 2019. február 20-án lép hatályba. A kihirdetés és a rendelet kifüggesztés ideje: 2019. február 18. napja.

4./ Az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása
/előterjesztés és rendelet tervezet a jkv.-höz mellékelve/

Vincze Andrásné: Felkéri Dr. Ácsné dr. Berke Gabriellát a napirendi pont ismertetésére.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Köszöni a szót. Az előterjesztésben leírtakkal kapcsolatban kiegészítése nincsen, az igen részletes. Kiegészítésként elmondja, hogy a rendelet tervezet meg lett küldve véleményezésre a kormányhivatalnak, amely már több észrevétellel is élt. A Kormányhivatal kérte a könyvtárra vonatkozó rendelkezések törlését, mert az már közgyűjteményi jogszabályok körébe tartozik.

Vincze Andrásné: Tartalmilag a Szásztelki Közösségi Házzal bővült ki a rendelet, mint közösségi színtérrel.

Vincze Andrásné: Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Mivel további kérdés, észrevétel nem hangzott el szavazásra bocsájtotta a rendelet tervezetét.

A képviselő testület 7 igen szavazattal elfogadta és megalkotta Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2019.(II. 18.) önkormányzati rendelet a helyi közművelődési feladatok ellátásáról az alábbiak szerint:

**Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2019.(II. 18.)
önkormányzati rendelete
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja, hogy Hortobágy község polgárai és közösségei művelődési és kulturális szükségleteinek figyelembevételével meghatározza Hortobágy Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) által ellátandó közművelődési alapszolgáltatásokat, azok ellátási formáját, módját és mértékét.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed a közművelődési tevékenységben résztvevőkre, az önkormányzat által fenntartott közművelődési intézményekre, közművelődési tevékenységet is ellátó természetes és jogi személyekre, egyéb szervezetekre, azok fenntartóira, működtetőire, alkalmazottaira és a közművelődési alapszolgáltatást igénybe vevőkre.

2. A közművelődési alapszolgáltatások meghatározása

3. §

Az önkormányzat a helyi sajátosságok és a rendelkezésre álló anyagi eszközei figyelembevételével az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása,
- g) kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

4. §

Az önkormányzat a 3.§-ban meghatározott alapszolgáltatásokat a következő feladatok ellátásával biztosítja:

- a) a nemzeti ünnepeket a helyi közösség bevonásával és részvételével rendezi meg, azokhoz közösségi teret biztosít,
- b) támogatja az ifjúság közösségi szerveződését és részvételét,
- c) támogatja az idősek művelődő közösségének tevékenységét,
- d) Titi Éva Faluházban a Digitális Jólét Program Pont működtetése,
- e) lehetőséget és helyet biztosít az iskolarendszeren kívüli önképző, szakképző, képességfejlesztő tanfolyamok, bemutatók tartására,
- f) támogatja a hagyományos kézműves kultúra megőrzését,
- g) támogatja a helyi környezeti értékek megismertetését, a helyi környezeti értékek megőrzését,
- h) települési értéktár bővítése, helyi értékek tudatosítása, népszerűsítése
- i) a helytörténeti szakirodalmi tevékenység ösztönzése, helytörténetet bemutató dokumentumok kiadásának, megismertetésének támogatása
- j) lehetőséget és helyet biztosít művelődési és alkotó célú helyi közösségek, gyűjtőkörök, szakkörök, kulturális célú közös tevékenységek, összejövetelek számára, kiállítási lehetőséget biztosít művészeti alkotások számára, közösségi színteret bocsát rendelkezésre zenei rendezvényekhez,
- k) támogatja a helyi gyermekekből álló iskolai művészeti csoportok fellépését rendezvényeken, a művészeti és zeneoktatásban szerzett ismeretek bemutatásához közösségi színteret biztosít, a közösségi rendezvényeket meghirdeti,
- l) közösségi internet szolgáltatást biztosít,
- m) feladatának tekinti továbbá az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetését, a megértés, a befogadás elősegítését.

3. A közművelődési feladatok ellátásának szervezeti keretei

5. §

Az önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatásai ellátásának keretében a helyi közművelődés támogatását az alábbiak szerint biztosítja:

- a) közösségi szintér biztosításával,
- b) költségvetési keretci között kulturális rendezvények, szervezetek támogatásával, és
- c) pályázati lehetőségek kihasználásával és az ehhez szükséges önrész rendelkezésre bocsátásával.

6. §

(1) Az önkormányzat a helyi közművelődési tevékenységhez a közművelődési alapszolgáltatások mellett egyéb tevékenységeknek, szolgáltatások megszervezésének is helyszint biztosító integrált közösségi és szolgáltató térként, valamint közösségi szintétként az alábbi épületeket, ingatlanokat biztosítja:

- a) Titi Éva Faluház 4071 Hortobágy, Kossuth u. 8.
- b) Szásztelki Községi Ház 4071 Hortobágy, Szásztelek
- c) egyéb önkormányzati tulajdonú, kulturális közösségi rendezvény tartására alkalmas nyílt terület.

7. §

(1) Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

- a) a településen működő köznevelési intézményekkel,
- b) kulturális tevékenységet is végző társadalmi, civil szervezetekkel,
- c) egyházakkal és
- d) hasonló feladatokat ellátó országos, regionális, térségi intézményekkel, civil szervezetekkel, más önkormányzatokkal.

(2) Az önkormányzat közművelődési megállapodás megkötésével segítheti a rendeletben meghatározott azon közművelődési feladatok ellátását, amelyeket nem önkormányzati fenntartású intézmények, egyházak, civil szervezetek, vagy magánszemélyek végeznek.

(3) Az önkormányzat és intézményei a közművelődési lehetőségekről

- a) a Hortobágyi Híradó újságjában,
 - b) plakátok, szórólapok útján,
 - c) a települési honlapon
- adnak tájékoztatást a község lakossága részére.

4. A közművelődési tevékenység finanszírozása és személyi feltételei

8. §

(1) Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatok támogatását az éves költségvetésében meghatározott keretek között biztosítja, illetve további egyedi döntéssel biztosíthatja.

(2) Az önkormányzat a civil szervezetek támogatásán keresztül is hozzájárul a település közművelődési és közösségfejlesztési feladatainak ellátásához.

(3) Az önkormányzat a pályázati források kihasználásával törekszik a helyi közművelődés minél magasabb szinten történő biztosítására. Az önkormányzat közművelődési pályázat esetén a szükséges önrészt az éves költségvetési rendeletében biztosíthatja.

5. Záró rendelkezések

9. §

(1)E rendelet 2019. 03.01. lép hatályba.

(2)E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 8/2002. (VII.31.) önkormányzati rendelete.

10. §

E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, a 2006. december 12-i 2006/123/EK Európai Parlament és a Tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Hortobágy, 2019. február 14.

Vincze Andrásné
polgármester

Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kifüggesztve: 2019. február 18.

Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

Vincze Andrásné: Felkérte kirendeltség-vezető asszonyt szíveskedjen a rendelet kihirdetéséről gondoskodni.

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: Ismertette, hogy a rendelet 2019. március 01-én lép hatályba. A kihirdetés és a rendelet kifüggesztés ideje: 2019. február 18. napja.

5./ A Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft. vásártartás működési rendjének módosítása
/előterjesztés a jkv.-höz mellékelve/

Vincze Andrásné: Felkéri Dr. Ácsné dr. Berke Gabriellát a napirendi pont ismertetésére.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: A működési rend 6. pontja került kiegészítésre. A 7. oldalon. Ennek az a háttere, hogy több árust elküldtek a Látogatóközpontból. Ők jelezték, hogy nálunk szeretnének tovább árusítani. A déli részen már több hely nincs. Új árusok részére fenntartott helyek nem voltak megoldva. A kikötést emiatt tettük bele, hogy csak a tájegységre jellemző népi, saját készítésű termékek árusítása elfogadott és ezen árusok kaphatnak helyt az északi oldalon. Ha olyan árus jönne, akin ezen követelményeknek nem felel meg, így van hivatkozási alap az esetleges elutasításnak.

Vincze Andrásné: Ez a működési rend az idei évre és maximum még jövő évre lehet jó. Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Bukor Margit: A 4. oldalon található módosítás mire vonatkozott?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: 2019. július 20. lett a befizetések átutalási beérkezésének határideje a Hidivásáron történő árusításra. Pontosítás történt.

Vincze Andrásné: Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Mivel további kérdés, észrevétel nem hangzott el, szavazásra bocsájtotta a határozati javaslatot.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

7/2019. (II.14.) Hő. hat.

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft által véleményezésre beterjesztett, a társaság által megalkotott vásártartás működési rendjét és az alábbi döntést hozza:

A Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft. vásártartásának működési rendjét az 1. sz. melléklet szerint jóváhagyja.

Felhívja Sári Ádám ügyvezetőt, hogy az országos és helyi vásárok rendezésekor a vásártartás működési rendjét tartsa be.

Megbizzza a polgármestert, hogy a döntésről Sári Ádám ügyvezetőt tájékoztassa.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sári Ádám ügyvezető

6./ A polgármester szabadságolási tervének jóváhagyása
/előterjesztés a jkv.-höz mellékelve/

Vincze Andrásné: Ismertette a napirendi pontot. Kérte a kérdéseket, észrevételeket.

Szántó Mihályné: Jelzi, hogy a februárra vonatkozó szabadságoknál vélhetően nem kötőjelnek, hanem vesszőnek kel szerepelni a napok száma alapján.

Vincze Andrásné: Köszöni a jelzést, valóban így van. Javításra kerül. Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Mivel további kérdés, észrevétel nem hangzott el, szavazásra bocsájtotta a határozati javaslatot.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozta:

8/2019. (II.14.) Hö. hat.

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – mint a munkáltatói jogkör gyakorlója – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-a alapján Vincze Andrásné polgármester 2019. évi szabadság felhasználását a mellékelt ütemterv szerint jóváhagyja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezető (a szabadság nyilvántartásáért)

7./ A Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium felvételikörzetének véleményezése
/előterjesztés a jkv.-höz mellékelve/

Vincze Andrásné: Ismertette a napirendi pontot. Az iskolai felvételi körzetek véleményezése a napirend témája. Nem érti, hogy erre miért van kétszer is szükség.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: A jogszabály így írja ezt elő. Első körben kérték az önkormányzat véleményét a felvételi körzethatárokról. Most a megállapított körzethatárt ismételtén véleményezni kell.

Szántó Mihályné: A gyermekvédelmi tanácskozáson az iskolaigazgató sérelmezte a testület által korábban megfogalmazott javaslatot a nem Hortobágyról érkezett gyerekek iskolába való felvétele kapcsán.

Dorcsák Mária: Hogy került tudomására?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Határozat kivonat megküldésével ő is tájékoztatva lett.

Szántó Mihályné: Elmondja még, hogy az iskolaigazgató szerint a problémákat a helyén kezelik, igazából a máshonnan idekerült diákokkal kevesebb a probléma, mint a helyiekkel véleménye szerint.

Vincze Andrásné: Kérte a kérdéseket, észrevételeket. Mindkettő opció mellett lehet érvelni: vagy fenntartja korábbi véleményét az önkormányzat, vagy visszavonja azt.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Mivel van kollégiuma az iskolának, ezért a megye területéről is fogadhat diákokat. A kormányhivatal ezt a tájékoztatást adta.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Javasolja, hogy fogadják el a határozati javaslatot.

Vincze Andrásné: Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Szántó Mihályné: Javasolja, hogy jussanak kompromisszumra az iskola vezetőjével.

Vincze Andrásné: A határozati javaslatban benne maradjon a korábbi határozatra történő hivatkozás?

A testület tagjai javasolják, hogy a hivatkozás maradjon benne a határozati javaslatban.

Vincze Andrásné: Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Mivel további kérdés, észrevétel nem hangzott el, szavazásra bocsájtotta a határozati javaslatot.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

9/2019. (II.14.) Hö. hat.

1. Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 50. § (8) bekezdése és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján véleményét akként alakítja ki - figyelemmel a 119/2018. (X.31.) Hö. határozatára, hogy a Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium felvételi körzete vonatkozásában **Hortobágy közigazgatási területében határozza meg** a kormányhivatal a **felvételi körzethatárt** azzal, hogy a szociálisan rászoruló Hajdú-Bihar Megyei lakóhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek is felvehetőek legyenek – figyelemmel a kollégium működésére – a kollégiumi férőhelyek erejéig.
2. A településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek száma: 20 fő.
3. Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy az 1. és 2. pontban foglaltakról a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal vezetőjét – a határozat megküldése útján – tájékoztassa.

Határidő: 2019. február 15.

Felölő: Vincze Andrásné polgármester

- 8./ A Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
/előterjesztés a jkv.-höz mellékelve/

Gencsi Zoltán képviselő az ülés vége előtt halaszthatatlan dolga miatt elhagyja az ülésternmet.

Vincze Andrásné: Ismertette a napirendi pontot. A Közös Hivatal SZMSZ-ének módosítását Balmazújváros már 2019.01.29-én elfogadta. Az ASP rendszer bevezetése kapcsán az IPARKER , tehát iparra és kereskedelemre vonatkozó modul kezelést Balmazújváros kapta meg. Az egyéb szálláshelyek kezelése is átkerült, mivel azt önállóan egyébként sem tudta volna itt intézni nálunk.

A helyben indított szálláshely létesítésre vonatkozó kérelmek száma a tavalyi évben 0 volt, előző években is csak 3 került beadásra. Az anyakönyvi ügyek végzésére vonatkozó módosítás még mindig nem került bele az SZMSZ-be. Kérte a kérdéseket, észrevételeket.

Mivel további kérdés, észrevétel nem hangzott el, szavazásra bocsájtotta a határozati javaslatot.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

10/2019. (II.14.) Hő. hat.

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja értelmében a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés melléklete szerinti formában és tartalommal elfogadja.

Megbízta a polgármestert, hogy a módosított SZMSZ-t aláírja.

Határidő: 2019. február 28.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

9./ Szennyvíz víziközmű törzsvagyon vagyonértékelésének elfogadása /előterjesztés a jkv.-höz mellékelve/

Vincze Andrásné: Ismertette a napirendi pontot. A víziközmű vagyon felértékelésére 2015-ben került sor, amely jogszabály szerint 10 évig érvényes lenne. Azonban akkor az önkormányzat átvezette a vagyonértékelés eredményét, de nem történt meg a vagyonkezelési szerződés mellékletének a módosítása a vagyonértékelés alapján és a szerződés MEH általi jóváhagyása sem. Az is kiderült, hogy 2015-ben a szennyvíztelep ingatlan nem került bele a vagyonértékelésbe. Mindezen körülmények miatt 2018-ban új vagyonértékelést készítettek, ez a 2015-ös vagyonértékhez képest kb 40 millió Ft-tal nagyobb értékben határozta meg a szennyvíz víziközmű vagyon értékét. Így célszerűnek látszik ennek a vagyonértékelésnek az elfogadása, a vagyonkezelési szerződés mellékleteinek a módosítása, annak MEH általi jóváhagyása és azt követően a vagyonérték átvezetése. Nagy Csaba könyvvizsgálót kérdezi a vagyonértékelésről mi a véleménye?

Nagy Csaba: Elhangzott, hogy a friss vagyonértékelésben a vagyoni érték kb. 40 millió forinttal több. Ez amiatt is jó, mert a szerződés lejártakor ezen vagyonértéken kell lennie minimálisan a vagyonnak. A TRV-nek, mint vagyonkezelőnek az a feladata, hogy a szennyvíz víziközmű vagyoni értéket ezen a szinten őrizze meg, vagy növelje. Elfogadásra javasolja a vagyonértékelést.

Kérte a kérdéseket, észrevételeket.

Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el, szavazásra bocsájtotta a határozati javaslatot.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

11/2019. (II.14.) Hő. hat.

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 78. § (1) bekezdése és a víziközművek vagyoneértékelésének szabályairól és a víziközmű-szolgáltatók által közérdekből közzeéteendő adatokról szóló 24/2003. (V. 29.) NFM rendelet 2 §. (2) bekezdése alapján a Karitus Ingatlanforgalmazó és Vagyongazdálkodó Kft. (7621 Pécs, Apáca u. 19/A) által 2018. december 31-i fordulónappal elkészített Hortobágy község víziközmű szolgáltatását ellátó szennyvíz víziközmű törzsvagyon vagyoneértékének megállapítását 394.870.000,-Ft értékben elfogadja.

Megbízza a polgármestert, hogy a döntésről a határozat kivonat megküldésével tájékoztassa a Tiszamenti Regionális Vízművel Zrt-t., kezdeményezve a vagyonekezelési szerződés módosítását és a Magyar Energetikai és Közmű Szabályozási Hivatal felé jóváhagyás végett történő benyújtását. Megbízza a polgármestert, hogy a vagyonekezelési szerződés módosítását aláírja és a Magyar Energetikai és Közmű Szabályozási Hivatal jóváhagyását követően a vagyoneértékelés átvezetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2019. február 28.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Kérte a közérdekű bejelentéseket, hozzászólásokat.

Vincze Andrásné: Ismerteti, hogy 2019.02.23-án kerül sor a tavalyi évről áthozott Nyugdíjas- est megrendezésére. Számít a képviselők megjelenésére.

Fenyves József: Van jelentkező?

Vincze Andrásné: 90 fő fölötti eddig a létszám. Kérte a további kérdéseket, közérdekű bejelentéseket.

Fenyves József: A GINOP konzorciumi megnyitóval kapcsolatban vannak észrevételei. A körforgalom bezárására kérdez rá.

Vincze Andrásné: Ismerteti a terveket.

Fenyves József: Az elmondottak alapján a Pásztormúzeum épülete nyeregtetős lesz. Ez nem tájjellegű.

Vincze Andrásné: Néprajzos szakember szerint az, de elmondja, hogy ezek még csak koncepciótervek, ezzel került a pályázat benyújtásra, a tervezési munka még most fog indulni, még sok minden változhat.

Bukor Margit: A másik projekt partner feladataiba lehet beleszólásunk?

Vincze Andrásné: Nincs beleszólásunk, nem kötelesek figyelembe venni a jelzéseket. A pályázati összeget is külön folyósították részünkre.

Fenyves József: A Pásztormúzeum ablakait be akarják falazni, hogy fény ne menjen be.

Vincze Andrásné: Interaktív kiállítást terveznek oda.

Fenyves József: A Körszín épülete pedig magasabb kör alakú betongyűrű szerű épület lesz.

Vincze Andrásné: Ez még terv, nem végleges. Még a koncepcióterveknél tartunk.

Fenyves József: A körszín alatti földterület önkormányzati terület?

Vincze Andrásné: Nem, az állami terület.

Dorcsák Mária: A lakosság körében van visszhangja a pályázatnak. Örömtelnek tartják, hogy végre a HNPI és az Önkormányzat együtt tesz a faluért.

Fenyves József: Mikor kezdődik a beruházás?

Vincze Andrásné: Még a közbeszerzés és tervezés fázisánál vagyunk.


Fenyves József: Engedélyek még nincsenek?

Vincze Andrásné: Még nem jár abban a szakaszában a megvalósítás. Kérte a további kérdéseket, közérdekű bejelentéseket.

Mivel további kérdés, észrevétel, közérdekű bejelentés nem hangzott el, Vincze Andrásné polgármester az ülést bezárta.


Vincze Andrásné
polgármester




Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

JELENLÉTI ÍV

Készült Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14-i rendes, nyilvános ülésére

Képviselők:

1./ Bukor Margit

Bukor Margit

2./ Gencsi Zoltán

Gencsi Zoltán

3./ Dorcsák Mária

Dorcsák Mária

4./ Fenyves József

Fenyves József

5./ Szántó Mihályné

Szántó Mihályné

6./ Palástiné Dr. Varga Annamária

Palástiné Dr. Varga Annamária

Vincze Andrásné polgármester

Vincze Andrásné

Dr. Hajdu Miklós aljegyző megbízásából:

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezető:

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella

Tóth Szilvia jegyzőkönyvvezető:

Tóth Szilvia

Meghívottak:

Kissné Tóth Emma tel.fejl. csop. vez.

Kissné Tóth Emma

Szabóné Kovács Judit igazg. és titk. csop. vez.

Csibi Gábor településfejl. manager

Sári Ádám Hortobágyi-Déliab

Nonprofit Kft. ügyvezető

Nagy Csaba könyvvizsgáló Big-Audit Kft.

Nagy Csaba

**Hortobágy Község
Polgármesterétől**

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendes, nyilvános, közmeghallgatással egybekötött ülésére, mely

2019. február 14- én (csütörtökön) 14.00 órakor


lesz a községháza tanácstermében.

Napirendi pontok:

- 1./ A Képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 2./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 3./ A Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 4./ Az önkormányzat közművelődési feladatiról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 5./ A Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft. vásártartás működési rendjének módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 6./ A polgármester szabadságolási tervének jóváhagyása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 7./ A Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium felvételi körzetének véleményezése
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2019. február 7.




Vincze Andrásné
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi - Szociális és Oktatási Bizottság 2019. február 14- én, 13.00 órakor a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal hortobágyi Kirendeltségének I. emeleti tárgyalójában.

Jelen vannak: Dorcsák Mária	ÜSZOB elnök
Bukor Margit	ÜSZOB biz. tag
Szántó Mihályné	ÜSZOB biz. tag
Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella	kirendeltség-vezető
Tóth Szilvia	jegyzőkönyvvezető

Dorcsák Mária bizottság elnöke üdvözölte a megjelenteket. Megállapította a bizottság határozatképességét és az ülést megnyitotta. Javaslatot tett az ülés napirendjére, mely szerint:

1./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének (szociális előirányzat) megtárgyalása. (a 2019. február 14-i képviselőtestületi ülés 2. sz. napirend előterjesztése a jegyzőkönyvhöz mellékelve).

A bizottság 3 igen szavazattal egyetértett a javaslattal és az alábbi határozatot hozta.

1/2019. (II.14) ÜSZOB határozat

Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testülete Ügyrendi - Szociális és Oktatási Bizottsága a 2019. február 14-i nyilvános ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1./ **Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének (szociális előirányzat) megtárgyalása (a 2019. február 14-i képviselő-testületi ülés 2. sz. napirendje, előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)**

Határidő: 2019. február 14.

Felelős: Dorcsák Mária bizottsági elnök

1./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének (szociális előirányzat)megtárgyalása

Dorcsák Mária bizottsági elnök Felkérte Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriellát, hogy ismertesse a 2019. évi költségvetés szociális előirányzatának tervzetét.

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: Tájékoztatta a bizottságot a 2019. évi tervezett szociális kiadásokról, összehasonlítva a 2018. év szociális kiadásaival. Települési önkormányzatok szociális feladatának támogatása jogcímen 7.592.765,-Ft támogatással tervezhetünk, melyből a tavalyi évi szociális kiadások adatai alapján 4.000.000,-Ft összeget terveztünk az ellátottak pénzbeli juttatásaira (lakhatási támogatásra, létfenntartási támogatásra, temetési segélyre, köztemetésre), felhasználható a fennmaradó összeg téli tűzifa vásárlásra, gyermekélvezetetéshez szükséges önerő biztosítására, szociális alapellátás (házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés) működtetésére.

Az önkormányzat 2018. január 1. napjától saját hatáskörben – a társuláshól ezen feladat tekintetében kiválva – látja el a házi segítségnyújtást és szociális étkeztetést. A rendszer majdnem 80%-os hatékonysággal működik, ami megfelel a kitűzött célnak. Jelenleg minden dolgozó szakképzett, ami szintén elősegíti a normatíva kihasználását.

A házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés saját hatáskörben ellátásával kevesebb önréssel kell számolnunk a támogatás és normatíván felül, mint amennyit a társulás felé kellett átadni. A 2018-as év volt az első teljes év, a zárszámadásnál pontos adatokkal fogunk tudni számolni.

Szántó Mihályné: A tavalyi szociális kiadásokat figyelembe véve megfelelő összeg van tervezve idén is szociális kiadásokra.

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: Igen, figyelembe vettük a tavalyi kifizetéseket.

Dorcsák Mária: A költségvetés szociális előirányzata megfelelő fedezetet biztosít a 2019. évi szociális kiadásokra.

Mivel további kérdés, észrevétel nem hangzott el, szavazásra bocsájtotta az előterjesztést a javasolt módosításokkal.

A bizottság a javaslattal 3 igen szavazattal egyetértett, és az alábbi határozatot hozta:

2/2019. (II.14.) ÜSZOB határozat

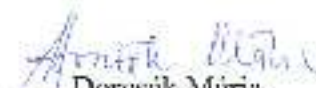
Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi –Szociális és Oktatási Bizottsága megtárgyalta az önkormányzat 2019. évi költségvetésének szociális előirányzatát és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

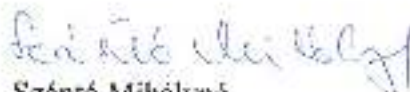
A bizottság megbízza Dorcsák Mária bizottsági elnököt, hogy a döntésről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Határidő: 2019. február 14.

Felelős: Dorcsák Mária bizottsági elnök

kmf.


Dorcsák Mária
ÜSZOB elnök


Szántó Mihályné
ÜSZOB tag

JELENLÉTI ÍV

Hortobágy Községi Önkormányzat Ügyrendi- Szociális és Oktatási
Bizottság 2019. február 14-i ülésére

1./ Dorcsák Mária ÜSZO. Biz. elnöke

Dorcsák Mária

2./ Bukor Margit ÜSZO. Biz. tagja

Bukor Margit

3./ Szántó Mihályné ÜSZO. Biz. tag

Szántó Mihályné

4./ Vincze Andrásné polgármester

5./ Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella

6./ Tóth Szilvia jkv. vez.

Tóth Szilvia

Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottság
Elnökétől

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottságának


2019. február 14-én 13.00 órakor

tartandó ülésére.

Napirendi pontok:

- 1./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalása
(a 2019. február 14-i képviselő-testületi ülés 2. sz. napirendje)
Előadó: Dorcsák Mária Biz. elnöke

Hortobágy, 2019. február 11.


Dorcsák Mária
bizottság elnöke

Jegyzőkönyv

Készült: Hortobágy Községi Önkormányzat Településfejlesztési- Idegenforgalmi és Gazdasági Bizottságának 2019. február 14-i nyilvános ülésén 13.15 órakor a Bahmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal hortobágyi Kirendeltségének tanácstermében.

Jelen vannak: Palástiné Dr. Varga Annamária TFIG bizottság elnöke
Bukor Margit TFIG bizottsági tag
Fenyves József TFIG bizottsági tag
Kissné Tóth Emma TFIG csop. vez.
Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezető
Nagy Csaba a Big Audit Kft ügyvezetője könyvvizsgáló

Igazoltan távol: -

Jegyzőkönyvvezető: Tóth Szilvia

Palástiné Dr. Varga Annamária bizottsági elnök üdvözli a megjelenteket, megállapítja a bizottság határozatképességét és megnyitja az ülést. Javaslatot tesz a napirendre az alábbiak szerint:

- 1./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalása
(a 2019. február 14-i képviselő-testületi ülés 2. sz. napirendje)
Előadó: Palástiné Dr. Varga Annamária Biz. Elnöke

A bizottság a napirendre vonatkozó javaslatot 3 igen szavazattal elfogadja, és a következő határozatot hozza:

1/2019. (II.14.) TFIGB. Határozat

Hortobágy Községi Önkormányzat Településfejlesztési- Idegenforgalmi és Gazdasági Bizottsága a 2019. február 14-i ülésének napirendjét a következők szerint fogadja el:

- 1./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalása
(a 2019. február 14-i képviselő-testületi ülés 2. sz. napirendje)
Előadó: Palástiné Dr. Varga Annamária Biz. Elnöke

Határidő: 2019. február 14.

Felelős: Palástiné Dr. Varga Annamária Biz. Elnöke

1. Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalása
(a 2019. február 14-i képviselő-testületi ülés 2. sz. napirendje)

Palástiné Dr. Varga Annamária: Ismerteti a napirend pontot. Kissné Tóth Emma településfejlesztési és gazdasági csoportvezetőt kérdezi, hogy van-e szóbeli kiegészítése a napirendi ponttal kapcsolatban.

Kissné Tóth Emma: Szóbeli kiegészítéssel nem kíván élni.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Kérte a kérdéseket, észrevételeket.

Fenyves József: A 3. oldalon említett 2 millió 600 ezer Ft-os kommunális adóval kapcsolatban lenne kérdése. A kommunális adó fizetésének mik a feltételei, ki köteles fizetni?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Ismerteti a főbb feltételeket. 70 éves kor alatt, mindenki, aki ingatlannal rendelkezik, valamint egyedülállók esetében 62 éves korig kötelesek fizetni a lakosok a kommunális adót, melynek mértéke évi 7.000.- Ft/ ingatlan. Az egyedülállóság lett pontosítva a tavalyi módosítás során, miszerint mindenkire vonatkozik, aki a lakcímnnyilvántartás szerint egyedül van bejelentkezve az ingatlanba.

Fenyves József: Kinek kell megfizetnie a fenti díjat?

Kissné Tóth Emma: Az ingatlan tulajdonosa köteles megfizetni.

Nagy Csaba: Az ingatlan tulajdonosa köteles fizetni, amennyiben több tulajdonos van $\frac{1}{2}$ - $\frac{1}{2}$ arányban fizetnek például, vagy megegyezhetnek, hogy ki jár el adófizetőként.

Fenyves József: Tehát 65 év alatt fizetnie kell a tulajdonosnak?

Bukor Margit: Igen, több tulajdonos esetében megosztva fizetik meg a díjat.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Fenyves József: A helyi iparűzési adó 2019 évi befolyt összege 55 millió Ft-ban lett megadva. Ez az összeg mennyire reális, ezt reméli teljesülni az önkormányzat?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Az összeg az adóhatóság közlése alapján lett meghatározva. Az előző évihez képest 6,5 millió Ft-tal több lett idei évre meghatározva. Remélhetőleg közel reális az összeg.

Kissné Tóth Emma: Balmazújváros adóhatósága rendelkezik egy tervező programmal, amely szinte pontosan ki tudja számolni a várható iparűzési adó teljesülést az előző évi bevallások, adófeltöltések alapján. Megalapozott mindig a becslés. Eddig még szinte mindig eltalálták a befolyt összegeket.

Sőt, inkább mindig alultervezik a becslést, hogy ne legyen csalódás. Az elmondható, hogy évről évre emelkedik egy kicsit a tényleges befolyt összeg.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Fenyves József: A polgárőrség adott be támogatási kérelmet az idei évre vonatkozóan és mikor?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Igen, a benyújtás idejét pontosan nem tudja megmondani. Az előterjesztés is tartalmazza a részükre nyújtandó támogatás mértékét. Az államháztartáson kívüli támogatási összegre szánt összeg fel lett osztva 500 ezer Ft híján. Ez lett szétosztva. Az elmúlt 2 évben nem kaptak támogatást, mert az elszámolásuk nem volt megfelelő. Az önkormányzat a felhasználási célt vitatta, azzal nem értett egyet, de végül nem lettek visszafizetésre kötelezve.

Fenyves József: A 10. sz. mellékletre vonatkozóan ismét a kommunális adóra vonatkozóan van kérdése.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Ismételten ismerteti a kommunális adó fizetésének feltételeit.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Bukor Margit: A bevételek tervezésénél a 2. oldalon 27 millió 659 ezer Ft-ot kap az önkormányzat, és az le lesz csökkentve 8 millió Ft-tal a bevétel miatt. Ezt meg sem kapjuk a várható bevétel miatt? Ha ettől több vagy kevesebb lesz a bevétel, akkor év végén korrigálják?

Kissné Tóth Emma: Nem. Adóerőképeség alapján korrigáló tételt alkalmaznak. A bevételt korrigálják. A következő évben jelenik meg.

Bukor Margit: A 3. oldalon a gyermek étkeztetésre kérdez rá. Várhatóan saját forrásként kell fizetni. A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének össze 880 ezer Ft-. Ez benne van?

Kissné Tóth Emma: Ez plusz. A 2 millió összege is csökkenhet, a támogatási kérelem benyújtásakor még az áremelés előtti árakkal volt kalkulálva. Március 1-től lép érvénybe az emelés. Az emelt árak érvényesítése a májusi pótbenyújtásnál jelentkezik majd. El szokták fogadni.

Bukor Margit: Az előterjesztés 5. oldalán a Közös Hivatal működésére nyújtandó összeg 22 millió 831 ezer Ft-tal volt betervezve 2018-ban és még ebből 9 millió Ft hátralék mutatkozik.

Kissné Tóth Emma: Nem ebből, ehhez jön hozzá.

Bukor Margit: Miből adódik?

Kissné Tóth Emma: Az önkormányzat dolgozónként 4 millió 360 ezer Ft-ot kap, amit nem fedez, a különbözetet át kell adjuk részükre. Tavaly a támogatást adták ki, hogy mennyit kell átadni.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Rosszul számolták ki, hogy a normatíván felül mennyit kell még átadni részükre. November végén, december elején derült ki az eltérés. Rosszul kalkulálták ki a saját költségvetésükben, így mi is az ő adatszolgáltatásuk alapján rosszul terveztük be. Ez azért hátrányos számunkra, mert pl. ezen költséget REKI-ben tudtunk volna érvényesíteni, ráadásul már csak idénre tudjuk betervezni.

Bukor Margit: Mennyire jön be a REKI általában?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: 90 %-ban szokott teljesülni.

Bukor Margit: További kérdése a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra vonatkozik.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: 5 fővel lett tervezve. Március 1-től indul. 2 fő ebédkihordásban, 2 fő pedig az óvodában segít ki.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Palástiné Dr. Varga Annamária: A 2. sz. melléklet. Sorszámozása el van számozva. Nincs római 3.

Kissné Tóth Emma: A költségvetés főszámai jelennek meg a táblázatban.

Palástiné Dr. Varga Annamária: 28 fő a gyermeklétszám. Továbbra is indokolt a 3 fő óvónő, a 2 dajka és a 2 közfoglalkoztatott ilyen létszámmal?

Kissné Tóth Emma: 3 óvónőt támogatja a költségvetés. Egy csoport vagy két csoport lesz, még kérdés, az határozza meg a dajka létszámot.

Palástiné Dr. Varga Annamária: De 2 dajka nyugdíj előtt áll.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Amennyiben marad a 28 fő, egy csoportban működhet. 3 óvónő, 1 dajka lenne támogatva. 1 dajka nyáron nyugdíjba vonul.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Tehát magától megoldódik a helyzet.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Szerencsére a nyári szünet idejére fog esni.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Köszöni a LESZ Dance támogatását, valamint a német csereprogramét is. Indul a csereprogram idén is, de kevesebb fővel, magasabb költséggel. Javasolta a helyi vállalkozóknak kiküldeni a támogatási kérelmet. A 6. sz. mellékletben 2018-as szerepel a 2019 helyett.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Város és község gazdálkodásnál dologi kiadás 44 millió Ft. Miből adódik? Üzemanyag?

Kissné Tóth Emma: Rendszeres költségek, villany, gáz, víz minden itt van.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Volt szó róla, hogy az idei költségvetésben betervezésre kerül a közvilágítás Borsós és Halastó egy részén. Mégsem látja a költségvetésben.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Emlékszik rá. Tudomásom szerint az árajánlatkérések el lettek küldve, de nem érkezett még vissza ajánlat, így nem került bele.

Nagy Csaba: Fel kell jegyezni és egy módosításban lehozni a pénzmaradvány terhére a következő módosításakor.

Kissné Tóth Emma: Májusban lehet.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Zárszámadás előtt?

Nagy Csaba: Akkor. Fel kell jegyezni.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Célszerű lenne döntést hozni róla, árajánlattal alátámasztva, hogy a pontos összeg be legyen tervezve. Pl. márciusi ülésen dönteni róla. Remélhetőleg addig tudni fogjuk az árajánlat alapján a várható összeget. A döntést követően a határozat alapján a költségvetés következő módosításakor át lehet vezetni.

Palástiné Dr. Varga Annamária: A 10. sz. mellékletben szerepel még helyi adóból biztosított kedvezmény.

Nagy Csaba: Ez a kommunális adó mentességet tartalmazza.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Senki nem lepődött meg a 9,5 millió településképi eszközök módosítására betervezett összegben? Elmondja, hogy 2019. december 31-ig kell új rendezési tervet készíteni, ami nagy munka a teljes településrendezési eszközök felülvizsgálatát jelenti. Legalább 1 év kell az elkészüléséhez, figyelembe véve az egyeztetéseket, lakossági fórumokat is.

Palástiné dr. Varga Anamária: 5 millió Ft?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Igen, ez az első részlete. A szerződés még nem került megkötésre.

Palástiné dr. Varga Anamária: Mit takar?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: A helyi építési szabályzatot, szabályozási tervet, településfejlesztési koncepciót. Jogszabályi kötelezettség.

Bukor Margit: Miért van rá szükség?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Valószínűsíti, hogy amiatt van rá szükség, mert a megyei, országos rendezési tervek most járnak le. Elég sokszor módosultak az építési jogszabályok az utóbbi időben, szükséges a jogharmonizáció célú felülvizsgálat is.

Palástiné dr. Varga Anamária: Hiába akadnak fenn az összegben, ha jogszabályi előírás van rá.

Bukor Margit: A sport feladatok támogatva vannak 200 ezer Ft-tal. A felosztás: 100 ezer felnőtteknek, gyermekeknek, 60 ezer, 40 ezer a fennmaradó.

Kissné Tóth Emma: Ez javaslat. Tavaly is így volt.

Bukor Margit: Kell a 100 ezer? Kérdezi, nem a gyerekekre kellene fordítani?

Fenyves József: Még kevés is.

Palástiné dr. Varga Anamária: Sokat utaznak.

Fenyves József: Labdafogó háló is szükség van. 40 ezerbe kerül. Ha nincs, nem kap engedélyt a csapat.

Palástiné dr. Varga Anamária: Nem 3 éve vették?

Fenyves József: Ismerteti hogy mire költenek. Nincs cserepad sem, sem megfelelő öltöző. Ígéret van rá egy vállalkozótól, hogy támogatja az egyesületet. Szükség van mészre, hetente nyírják a fűvet is.

Palástiné dr. Varga Anamária: Más sportágaknál is küzdenek hasonló problémával.

Fenyves József: Ha önrésszel rendelkeznének, sok mindenre tudnának pályázni.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Mennyi a tagdíj bevétel?

Fenyves József: A nyugdíjas hölgyek, ping-pongosok és 10-15 focista fizeti meg. 2000.- Ft-ot.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Havonta?

Fenyves József: Évente.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: A tagdíj összegét nem lehetne emelni? Vagy éves tagdíj helyett havi tagdíj kellene.

Fenyves József: Nincs utánpótlás szakosztály.

Kissné Tóth Emma: Akkor a 60 ezret mire adja az önkormányzat?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Mire tudja felhasználni?

Fenyves József: Iskola kérte meg Bozsik programra való utaztatásra őket. Óvodai Bozsik program is van. Erre fel tudja használni üzemanyagra. Idén már kétszer szállították őket. Az egyesület besegít a Bozsik programban való részvételben.

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Akkor rendben van.

Bukor Margit: Javasolja, hogy legyen nevesítve.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Fenyves József: A keddi konzorciumi, GINOP megnyitó vett részt. Az Oxenweg pályázat keretében 150 millió Ft támogatást nyert az önkormányzat. A Vendégudály nem úgy volt, hogy benne lesz abban?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: Nem, az egy külön pályázat, az TOP keretből valósul meg, csak a Vendégudály is kiemelésre került a központi rész megújításának említésekor a pályázatok ismertetése során.

Fenyves József: A korábbi ivóvíz probléma fennáll még? Megoldódott?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: A laboreredmények alapján a víz rendben van. Szásztelken garanciális javításokat végeznek, bízunk benne, hogy azok eredményeként ott is biztosított lesz az ivóvíz minőségű víz hálózati szinten.

Fenyves József: A lakosok panaszkodnak rá. A borsósi útfelújításra nem lesz idén pályázat?

Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella: A faluprogram keretében várható útfelújítás, még nem került kiírásra a pályázat.

Fenyves József: Mekkora szakaszra vonatkozik?

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: Még nem tudja megmondani, mivel a pályázat még nem jelent meg. 5000 fő alatti településekre fog vonatkozni. A borsósi kövesútra már lett árajánlat kérve. A legrosszabb szakaszra fogják beadni.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Kérte a további kérdéseket, észrevételeket.

Mivel további kérdés, észrevétel nem érkezett, ezért Palástiné Dr. Varga Annamária bizottsági elnök szavazásra bocsátotta a rendelettervezetet. A bizottság 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

2/2019. (II.14.) TFIGB. Határozat

Hortobágy Község Önkormányzatának Településfejlesztési- Idegenforgalmi és Gazdasági Bizottsága megtárgyalta az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezet, valamint határozati javaslatot és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az elhangzott kiegészítésekkel a közvilágítás korszerűsítésére vonatkozóan.

A bizottság megbízza Palástiné Dr. Varga Annamáriát a TFIG bizottság elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Határidő: 2019. február 14.

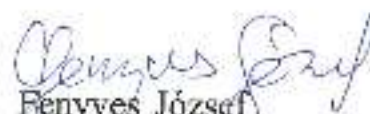
Felelős: Palástiné Dr. Varga Annamária Biz. Elnöke

Mivel további kérdés, észrevétel nem merült fel, Palástiné Dr. Varga Annamária bizottsági elnök az ülést bezárta.

Kmf.



Palástiné Dr. Varga Annamária
bizottsági elnök



Fenyves József
bizottsági tag

JELENLÉTI ÍV

Hortobágy Községi Önkormányzat Településfejlesztési-Idegenforgalmi
és gazdasági Bizottság 2019. február 14-i ülésére

- 1./ Palástiné Dr. Varga Annamária
TFIG. Biz. elnöke
- 2./ Bukor Margit TFIG. Biz. tagja
- 3./ Fenyves József TFIG. Biz. tag
- 4./ Vincze Andrásné polgármester
- 5./ Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető
- 6./ Nagy Csaba könyvvizsgáló
- 7./ Kissné Tóth Emma tel.fejl.csop.vez.
- 8./ Tóth Szilvia jkv. vez.

Palástiné Dr. Varga Annamária

Bukor Margit

Fenyves József

Vincze Andrásné

Nagy Csaba

Kissné Tóth Emma

Tóth Szilvia

Településfejlesztési- Idegenforgalmi és Gazdasági Bizottság
Elnökétől

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Településfejlesztési- Idegenforgalmi és Gazdasági Bizottságának


2019. február 14-én 13.15 órakor

tartandó ülésére.

Napirendi pontok:

- 1./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalása
(a 2019. február 14-i képviselő-testületi ülés 2. sz. napirendje)
Előadó: Palástiné Dr. Varga Annamária Biz. Elnöke

Hortobágy, 2019. február 11.


Palástiné Dr. Varga Annamária
bizottság elnöke

ELŐTERJESZTÉS
(a képviselő-testület 2019. február 14-i ülésére)

Tárgy: A képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Jogszabályi kötelezettsége nincsen ugyan a képviselő-testületnek a munkaterv megalkotására vonatkozóan, de az előre tervezés, az időpontok meghatározása miatt célszerű megalkotni a 2019. évre vonatkozó munkatervet. (1. sz. melléklet)

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a munkatervet elfogadni sziveskedjen!

HATÁROZATI JAVASLAT

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testület 2019. évre vonatkozó munkatervét - az év közbeni változtatás jogának fenntartásával - elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felclős: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2019. február 7.



Vincze Andrásné
polgármester

Hortobágy Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2019. évi
MUNKATERVE

1.) 2019. február 14. (közmeghallgatással egybekötött)

Napirend

- 1./ A Képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 2./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 3./ A Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 4./ Az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 5./ A Hortobágyi-Déliháb Nonprofit Kft. vásártartás működési rendjének módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 6./ A polgármester szabadságolási tervének jóváhagyása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 7./ A Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium felvételi körzetének véleményezése
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

3.) 2019. március 28.

Napirend

- Polgármesteri jelenés
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 1./ Beszámoló Hortobágy település 2018. évi közbiztonsági helyzetéről
Előadó: Dr. Berecz József r. alezredes, kapitányságvezető
- 2./ Az önkormányzat 2019. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 3./ A tanyagondnoki szolgáltatásról szóló beszámoló elfogadása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 4./ A Balmazújvárosi Önkormányzati Tűzoltóság parancsnokának tájékoztatója a 2018. évi támogatás felhasználásáról
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 5./ A Hortobágyi Labdarúgó Sportegyesület beszámolója a 2018. évi támogatás felhasználásáról
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 6./ A Debrecen és Hortobágy Turizmusáért Egyesület beszámolója a 2018. évi támogatás felhasználásáról.
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 7./ Az önkormányzat környezetvédelemmel kapcsolatos döntéseinek meghozatala:
 - A 2018. évi környezetvédelmi tevékenységről szóló lakossági tájékoztató elfogadása
 - A 2019. évi környezetvédelmi intézkedési terv jóváhagyásaElőadó: Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezető

4.) 2019. április 25.

Napirend

- 1./ Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 2./ Hortobágy Községi Önkormányzat 2018. évi zárszámadása:
- A 2018. évi ellenőrzési jelentés megtárgyalása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 3./ Az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 7/1997. (IV.30.) Hő. rendelet módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

5.) 2019. május 30.

Napirend

- 1./ Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Előadó: Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezető
- 2./ A Hortobágyi-Déliháti Nonprofit Kft 2018. évi beszámolójának megtárgyalása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

6.) 2019. június 27.

Napirend

- Polgármesteri jelentés
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 1./ Beszámoló a Balmazújvárosi Kistérségi Többségi Társulás Társulási Tanácsában végzett tevékenységről
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 2./ A Hortobágyi Nyitnikék Óvoda vezetőjének beszámolója a 2018/2019. tanév intézményi munkájáról
Előadó: Baranyainé Fekete Ilona óvodavezető

**Július – augusztus
NYÁRI SZÜNET**

7.) 2019. szeptember 26.

Napirend

- Polgármesteri jelentés
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 1./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 2./ Beszámoló az önkormányzat 2019. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 3./ A Hortobágyi-Déliháti Nonprofit Kft. 2019. évi I. féléves tájékoztató beszámolójának jóváhagyása

- Előadó: Vincze Andrásné polgármester
4./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójával kapcsolatos döntés
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

8.) 2019. október 24.

Napirend

- 1./ Hortobágy Község Önkormányzat 2020. évi ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előadó: Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezető

9.) 2019. november 28.

Napirend

- 1./ Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
2./ Beszámoló az önkormányzat 2019. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
3./ A Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft. 2019. évi 3/4-ed éves beszámolójának megtárgyalása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

10.) 2019. december 19.


Napirend

- Polgármesteri jelentés
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
1./ A 2020. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól szóló rendelet megalkotása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2019. február 7.


Vincze Andrásné
polgármester

ZÁRADÉK: Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi munkatervet a/2019. (.....) Hő. határozatával jóváhagyta.


Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

ELŐTERJESZTÉS
(a Képviselő-testület 2019. február 14-i ülésére)

Tárgy: Hortobágy Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetése

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(továbbiakban: Áht.)* 24. §. (3) bekezdése szerint: " A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

E kötelezettségemnek eleget téve – Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvényben *(továbbiakban 2019. évi Kvtv.)* foglalt rendelkezések alapján terjesztem elő a költségvetés tervezetét. A költségvetés tervezésekor figyelembe vettük az önkormányzat 2019. évi átmeneti gazdálkodásról szóló 18/2018. (XII.20.) számú önkormányzati rendeletében *(továbbiakban: átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet)* foglaltakat.

2019. évi költségvetés az alábbi szempontok szerint készült:

A képviselő - testület a 2018. december 18-i ülésén elfogadta az átmeneti gazdálkodásáról szóló rendeletét, amelyben a 2019. évi költségvetési rendelet elfogadásáig felhatalmazást adott a bevételek folytatólagos beszedésére és a kiadások teljesítésére. A gazdálkodás az átmeneti időszakban a rendelet alapján történt és a beszedett bevételek, valamint teljesített kiadások a most előterjesztett 2019. évi költségvetési rendelettervezetbe beépültek.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet alapján az önkormányzat és az intézményei bevételei és kiadásai elkülönítetten szerepelnek a költségvetésben. A sorszámozott táblázatok az összesített adatokat, azok a.) jelű mellékletei az önkormányzat adatait, b.) jelű mellékletei az óvoda adatait tartalmazzák.

Az Áht. 23.§. (2) bekezdés a.) pontja alapján a költségvetés az önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban is tartalmazza.

Az Áht. 23.§ (4) bekezdése, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény III.§ (4) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján külső finanszírozású működési célú költségvetési hiány nem tervezhető. Az esetleges hiányzó forrás fedezetére a 2019. évi Kvtv. 3. melléklet I. 10. pontjában szereplő önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímen támogatást igényelhet az önkormányzat.

1.

Bevételek tervezése

1. **A költségvetési támogatás** címen önkormányzatunkat megillető támogatások az **előterjesztés I. sz. melléklete** mutatja be.

A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatását a 2019. évi Kvtv. 2. melléklete tartalmazza.

A 2019. évi Kvtv. 2. melléklet I. pontja a helyi önkormányzatok működésének általános támogatási jogcímeit tartalmazza.

- **Önkormányzati hivatal működésének támogatása** a jogszabályban meghatározott és a közös hivatali megállapodás alapján a balmazújvárosi költségvetési rendeletben kerül bevételként betervezésre.
- **Működési feladatok támogatásaként önkormányzatunkat 27.659.790.- Ft illeti meg,** törvényi rendelkezés alapján a számított támogatás önkormányzatonkénti együttes összegét csökkenti az önkormányzatok elvárt bevétele. Esetünkben az így képzett beszámítás összege **8.213.108.-Ft, amely összeggel az önkormányzati támogatás csökkentésre kerül.**
A beszámítást követően **19.446.682.- Ft** támogatással tervezhetünk. 2018. évben a beszámítást követően **20.263.081.- Ft** támogatással számolhattunk.

A 2019. évi Kvtv. 2. melléklet II. a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladataihoz nyújt támogatást

- **Önkormányzatunk az óvoda fenntartásához 23.229.734.- Ft** támogatásban részesül, mely **3.088.366.-Ft-tal** kevesebb, mint 2018. évben az eredeti előirányzat. A támogatás esökkenés oka, hogy a gyermek létszám a 2017/2018. nevelési évben 40 fő volt, 2018/2019. nevelési évben 33 fő, míg 2019/2020. nevelési évben már csak 28 fő gyermek létszámmal számolhatunk.

A 2019. évi Kvtv. 2. melléklet III. pontja a szociális és gyermekjóléti feladatok támogatását tartalmazza.

- **A melléklet 2. pontja a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása** jogcímen nyújt hozzájárulást a szociális ellátásokhoz. Önkormányzatunk ezen a jogcímen **7.592.000.- Ft** támogatásban részesül 2019. évben. Az előző évben ezen a jogcímen **7.232.000.-Ft** támogatással tervezhattunk. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása felhasználható az „Ellátottak pénzbeli juttatásaira” (segélyekre), közfoglalkoztatáshoz, gyermekétkeztetéshez szükséges önrő biztosítására, valamint a szociális alapellátások (házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés) működtetésére. A **szociális étkeztetés** ellátásához **2.214.400.- Ft,** a **házi segítségnyújtás** működtetéséhez **7.995.000.- Ft** támogatást kap az önkormányzat. A házi segítségnyújtás esetében az igénylés

a 2018. évi adatok alapján történt, 24 fő személyi gondozás és 3 fő szociális segítség figyelembevételével. A 27 fő 77%-os kihasználtságot jelent, amely már nagyban közelít a 80%-os kihasználtsághoz (5 fő gondozónő x 7 fő ellátott = 35 fő x 80% = 28 fő).

- **A melléklet 5. a) pontja a gyermekétkeztetés támogatása jogcímet tartalmazza.**
Az ingyenesen vagy kedvezményesen étkező iskolás, diákotthoni, óvodai gyerekek után **22.003.309,- Ft** összegű támogatás várható.

A gyermekétkeztetés főbb adatai 2019. évben:

-tervezett költség összesen	27.567.482,- Ft
-bértámogatás:	10.792.000,- Ft
-üzemeltetési támogatás:	11.211.309,-Ft
-elvárt térítési díj bevétel:	3.452.765,-Ft
-várható önkormányzati saját forrás:	2.111.408,-Ft

- **A melléklet 5. b) pontja a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatását tartalmazza**
A támogatás a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetését biztosító települési önkormányzatok feladatellátását szolgálja.
2019-ben hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szünidei étkeztetéséhez lehet igényelni a támogatást, mely 33 főt érint a 2018. decemberi adatok alapján.
Ezen a jogcímen **880.308,- Ft** támogatásban részesül önkormányzatunk.

- Működési célú támogatások ÁH belülről** összesen **11.549.381,-Ft** összegben szerepel a költségvetésben, melyből **3.837.226,-Ft** TB-től átvett támogatás - a védőnői szolgálat és az iskola egészségügyi ellátás finanszírozásához várt hozzájárulás - és a 2019. februárban befejeződő közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó támogatás, mely **7.712.155,-Ft**. A későbbiekben induló közfoglalkoztatási programok elbírálási szakaszban vannak, így azok a későbbiekben módosításként fognak szerepelni a költségvetésben.

- A közhatalmi bevételek** tervezett előirányzata az alábbiakból tevődik össze:

Helyi adó bevételként 64.800.000,-Ft került betervezésre –mely 6.550 eFt-tal több, mint a 2018.évi terv– a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal –2018. évi tényadatok figyelembevételével megállapított– adatközlése alapján az alábbiak szerint:

Magánszemélyek kommunális adó bevételeként:	2.600.000,-Ft
Idegenforgalmi adó bevételként:	1.800.000,-Ft
Helyi iparüzési adó bevételként:	55.000.000,-Ft
Késedelmi pótlék, bírság:	600.000,-Ft
Egyéb közhatalmi bevételek:	100.000,-Ft

Gépjárműadó esetében az önkormányzatokat a gépjárműadó bevétel 40%-a illeti meg. Hortobágy esetében az önkormányzatot megillető rész: **4.700.000,-Ft**.

- Az intézményi működési bevételek** a 2018. évi tényadatokból kiindulva kerültek betervezésre.

Készletértékesítés ellenértéke:	4.000.000,-Ft
Szolgáltatások ellenértéke	9.000.000,-Ft
(Hortobágyi Délibáb Kft. 4.000 eFt)	

Közvetített szolgáltatások ellenértéke:	5.000.000.-Ft
Tulajdonosi bevételek	2.500.000.-Ft
Ellátási díjak	
- gyermekétkeztetés (elvárt bevétel)	2.577.989.-Ft
- szociális étkeztetés,	3.300.000.-Ft
- házi segítségnyújtás	600.000.-Ft
Kiszámlázott általános forgalmi adó	6.312.057.-Ft
Kamatbevételek:	50.000.-Ft
Összesen:	33.340.046.-Ft

5. Felhalmozási bevétel

A tervezés során olyan telek és ingatlan értékesítése került figyelembe vételre, melyre képviselő testületi határozat született:

Határozat	Nettó összeg
99/2018. (IX.27.), és a 135/2018. (XI.18.) Hő határozat	8.106.800.-Ft,
101/2018. (IX.27.) Hő. határozat	648.750.-Ft
115/2018. (X.25.) Hő határozat	2.410.000.-Ft
Összesen:	11.165.550.-Ft

Az értékesítés ÁFA tartalma működési bevétel, mivel abból az önkormányzatnak a NAV felé befizetési kötelezettsége keletkezik.

Pályázatokból az alábbi felhalmozási bevételek várhatóak:

"Magyar szürkék útja Oxenweg" TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00020 pályázat	107.479.093.-Ft
Orvosi rendelő felújítása (TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00004. pályázat)	4.047.407.-Ft
Interreg V-A Románia-Magyarország 2014-2020 ROHU115	134.354.410.-Ft
GINOP-7.1.9-17-2018-00024 pályázat	574.007.685.-Ft
Összesen:	819.888.595.-Ft

6. Kölesönök, visszatérülések között az első lakáshoz jutók támogatásának 2019. évre esedékes összegét vettük figyelembe, mely várhatóan 72.000.-Ft lesz.

7. Finanszírozási bevételek:

A finanszírozási bevétel: előző évről 575.543.353.-Ft, melyből működési célú 26.090.506.-Ft, 549.452.847.-Ft felhalmozási célú finanszírozási bevétel.

2.

Kiadások tervezése

1. A személyi jellegű kiadásokat – mivel az önkormányzati feladatok helyben történő ellátását ez évben is mindenképpen biztosítani kívánjuk 21 fő létszámmal (1 fő polgármester, 8 fő köztisztviselő, 6 fő közalkalmazott – 1 fő védőnő, 5 fő gondozónő –, és 6 fő munkatörvényes –

gépkocsivezető, takarítónő, traktoros-karbantartó, titkárnő, pályázati referens, munkavezető –, bérrel számoltunk. A köztisztviselők bérköltsége a közös hivatal költségvetésében szerepel.

Az ellátandó önkormányzati feladatok: – a közös hivatal működtetésén túl – továbbra is gondoskodnunk kell az oktatási és egészségügyi intézmények fenntartásáról működtetéséről (óvoda, védőnői szolgálat), művelődési ház hiányában a kulturális, közművelődési feladatok ellátásáról, az óriási park- és közterület fenntartásáról, gondozásáról, a közfoglalkoztatás keretében 30 fő közmunkás folyamatos foglalkoztatásáról 3 program keretében, a helyi és országos vásárok rendezvényében közreműködésről, hagyományörző rendezvények szervezéséről, illetve abban közreműködésről, idegenforgalommal, turizmussal kapcsolatos feladatok végzéséről, a tervezett és folyamatban lévő fejlesztési, beruházási feladatokról, a település működtetéséről, üzemeltetéséről (közvilágítás, temetőfenntartás, útközelítés stb.).

A kötelező soros lépések figyelembevételével terveztük a személyi juttatásokat, mind a köztisztviselők, mind a közalkalmazottak esetén, a munkatörvény előírásai alapján foglalkoztatottak esetén a minimálbér előírásait figyelembe vettük. A pótlékok, illetménykiegészítések egyéb kötelező juttatások tervezésekor a jogszabályban szereplő mértékeket alkalmaztuk. Cafetériát a költségvetési törvény rendelkezései alapján a köztisztviselők esetében bruttó 200.000 Ft/év, a közalkalmazottak és a munkatörvényes alkalmazottak esetében nettó 60.000Ft/év összegben építettük be a költségvetésbe.

A költségvetés tartalmazza a közfoglalkoztatási- és mintaprogramok keretében foglalkoztatott munkavállalói létszámot, amely 30 fő. Betervezésre került a jelenleg folyamatban lévő, 2019. február végéig tartó programok bérköltsége. 3 start minta program pályázata elbírálás szakaszban van és 1 hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás indítását tervezzük 2019. március 01-jétől.

2. **A munkaadókat terhelő járulékok** számbavétele a személyi juttatások utáni fizetési kötelezettséget tartalmazzák. A munkáltatót terhelő járulékokat a 19,5%-os, illetve 2019. július 01-től 17,5%-os mértékkel számítottuk.

3. **A dologi kiadásokat** a 2018. évi tényadatokból kiindulva határoztuk meg.

4. **Ellátottak pénzbeli juttatásai:** A szociális ellátások kiadásait az előző évek tapasztalati adatainak, valamint a startmunka program és közfoglalkoztatási program keretében biztosított foglalkoztatási lehetőségek figyelembevételével terveztük meg. A 2019. évi költségvetés 4.000.000.-Ft kiadási összeget tartalmaz.

5. **Működési célú támogatások** tervezése során:

Működési célú kiadásként 42.687.943.-Ft került betervezésre, mely az alábbiakat tartalmazza:

- A Közös Hivatal működéséhez 2019. évi működési hozzájárulásként 22.831.000.-Ft pénzeszköz átadás került betervezésre. 2018. évben a Közös Hivatal téves adatszolgáltatása miatt 9.011.943.-Ft hátraléka keletkezett önkormányzatunknak, melynek átadása is betervezésre került.
- A Balmazújvárosi Kistérség társulási feladatához (belső ellenőrzés, útelőirányítás, orvosi ügyelet és egyéb általános feladatokhoz) 1.745.000.-Ft működési támogatás tervezése szükséges. Az orvosi ügyeletet ellátó szolgáltató kezdeményezte az önkormányzati hozzájárulás emelését figyelemmel az elmúlt években bekövetkezett minimálbér

emelkedésre. A korábbi 25.Ft/lakos díjról 100.Ft/lakos összegre. Ilyen mértékű emelkedés közbeszerzés hatálya alá esik, így most csak a közbeszerzési értékhatárt el nem érő emelkedés támogatható, ezért 2019. január 01-jétől 25.-Ft/lakosról 37,5.-Ft/lakos összeggel kerül betervezésre.

- Nonprofit és egyéb szervezetek, valamint rendezvények részére 9.100.000.-Ft került betervezésre, melynek felhasználási terve a következő:
 - Hortobágyi Déliháb Nonprofit Kft. 5.500.000.-Ft
 - Sport feladatok támogatása: 200.000.-Ft,
(melynek a megosztása a következő: 100.000.-Ft felnőtt labdarúgó szakosztály, 60.000.-Ft hortobágyi óvoda, iskoláskorúak utánpótlás nevelése, 40.000.-Ft asztalitenisz szakosztály)
 - Balmazújvárosi Tűzoltóság 2.400.000.-Ft
 - Német diákcsere program 500.000.-Ft (önként vállalt f.)
 - Egyéb 500.000.-Ft (önként vállalt f.)
(mely fedezetet nyújt: a TÖSZ tagdíjat, a DETE tagdíjat, a Hortobágyi Polgárőr Egyesület támogatását és igény esetén a LeszDance Egyesület támogatását)

6. **Tartalékok:** 2019. évben 500.000.-Ft általános tartalék és 7.813.219.-Ft céltartalék került képzésre. A céltartalék a víziközművek bérleti díjából képződött, mivel törvényi előírás, hogy a befolyt bérleti díjat csak a víziközmű-fejlesztésre lehet felhasználni.

7. **A felhalmozási kiadások** feladatonkénti, célonkénti tervezetét a rendelet tervezet 7/a. számú, 7/b.számú melléklet tartalmazza, megbontva saját forrás és a támogatási összegekre. A felhalmozási kiadások közé beépítettük a folyamatban lévő és tervezett felújításokat, beruházási kiadásokat.

8. **Finanszírozási kiadások** között kerül betervezésre a központi irányító szervi támogatása, valamint a központi költségvetéstől kapott megelőlegezés visszafizetése.
Az óvoda kiadásainak finanszírozására 24.268.149.-Ft támogatás került betervezésre, melyhez a központi költségvetéstől 23.229.734.-Ft támogatást kap az önkormányzatunk. Az elmúlt 5 évben az állami támogatás fedezte az óvoda kiadásait, azonban 2019. évben 1.038.415.-Ft-ot saját forrást kell biztosítani az óvoda működőképességének fenntartásához.

Több éves kihatással járó döntéssel jelenleg nem rendelkezik önkormányzatunk. Pénzügyintézetekkel szemben 2018. december 31-én nem volt rövid lejáratú és fejlesztési célú hitelállományunk.

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda

Az intézmény bevétele az önkormányzat irányító szervi támogatásából és a maradványából áll.

A kiadási oldalon az illetmények a közalkalmazotti törvény alapján kerültek betervezésre, a járulék a törvényi mértékkel került kiszámításra.

A dologi kiadások tervezésénél figyelembe vettük a 2018. évi teljesítést.

Az előirányzat felhasználási tervet a rendelet tervezett 9/a. és 9/b.számú mellékletek tartalmazzák. A terv havi megbontásban, felmerülésük várható időpontjában tartalmazza a 2019. évi tervezett bevételeket és kiadásokat.

A helyi önkormányzat legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatlanban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(továbbiakban: Stabilitási*

v.) 45.§ (1) bekezdés a.) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Az Áht. 29.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően terjesztem elő a határozati javaslatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beterjesztett határozati javaslatot és költségvetést megtárgyalni, véleményezni és elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1), valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.tv. 29.§ (3) bekezdésiben foglaltakra – az alábbi döntést hozza.

Hortobágy Községi Önkormányzat a saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2019. év és a költségvetési évet követő három évre várható összegét az előterjesztés 2. számú melléklete szerint állapítja meg.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

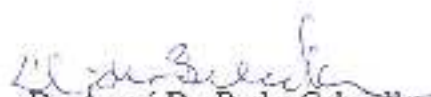
Határidő:

Hortobágy, 2019. február 09.



Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:



Dr. Acsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

**2019. évi költségvetés
TÁMOGATÁSOK**

Önkormányzati támogatások						Adatok Ft-ban	
Megnevezés	Támogatás fajlagos összege	Mennyiségi egység	Mutató	Támogatás összege	Beszámítás	Eredeti előirányzat	
Zöldterületi gazdálkodással kapcsolatos feladatok tám.	22 300	hektár		6 159 260	-1 363 958	4 795 302	
Közműlátszaki fenntartásának támogatása		km		7 968 000		7 968 000	
Közműrendő fenntartásával kapcsolatos feladatok		m2		100 000		100 000	
Közműlak fenntartásával kapcsolatos feladatok		km		3 858 730		3 856 730	
1.) Településszervezetekkel kapcsolatos feladatok tám.	2 700			18 082 990	-1 383 958	16 720 032	
2.) Egyéb közhatalmi önkormányzati feladatok támogatása	2 550	fő		6 000 000	-6 000 000	0	
3.) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		fő		249 150	-849 150	0	
4.) Üdülőhelyi feladatok támogatása		Ft/ld, forg. adó Ft		1 506 150		1 506 150	
1.1. Alkalmazott feladatok támogatása	1,00			26 539 290	-8 213 108	18 326 182	
Polgármesteri illetmény támogatása				1 120 500		1 120 500	
I.) MŰKÖDÉSI FELADATOK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN				27 899 790	-8 213 108	19 446 682	
Övodajelentőkönyvek támogatása 2018/2019. tanév 8 hónap	4 371 500	Fő	3,3	9 617 300		9 617 300	
Övodajelentőkönyvek támogatása 2018/2020. tanév 4 hónap	4 371 500	Fő	3,0	4 371 500		4 371 500	
Övodajelentőkönyvek támogatása 2018/2019. tanév 8 hónap	2 205 000	Fő	2,0	2 940 000		2 940 000	
Övodajelentőkönyvek támogatása 2019/2020. tanév 4 hónap	2 205 000	Fő	2,0	1 470 000		1 470 000	
Báránytelep-telepítés támogatása Övodában	87 400	Ft/ha/év	32	2 077 867	0	18 398 800	
Övodai működési támogatás 2018/2020. tanév 4 hónap	97 400	Ft/ha/év	28	909 067		909 067	
Övodai működési támogatás összesen	396 700		1	396 700	0	2 966 934	
Perlagógus II. ker. soron kívüli övodajelentőkönyvek támogatása	1 447 300	Ft/ha	1	1 447 300		1 447 300	
Mésleperlagógus két soron kívüli övodajelentőkönyvek támogatása							
Kiegészítő támogatás az övodajelentőkönyvek adóó többeljárásához				1 844 000	0	1 844 000	
II.) KÖZNEVELÉSI FELADATOK ÖSSZESEN				23 228 734	0	23 229 734	
A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása							
Szociális étkeztetés támogatása				7 592 765		7 592 765	
Házi segítségnyújtás támogatása-szociális segítség	55 380	Ft/ha	40	2 214 400		2 214 400	
Házi segítségnyújtás támogatása	25 000	Ft/ha	2	75 000		75 000	
IV.) SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATOK ÖSSZ.	330 000	Ft/ha	24	7 920 000		7 920 000	
A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértám.	1 900 000	Ft/ha	5,68	17 727 165	0	17 802 165	
Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatás				10 792 000		10 792 000	
A részleges gyermeknevelési intézményben kívüli szűke étkeztetésének támogatása	513	adag	1 716	880 309		880 309	
V.) GYERMEK ÉTKEZTETÉS TÁMOGATÁSA				22 883 617	0	22 883 617	
TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN (I+II+IV+V)				91 500 306	-8 213 108	83 352 198	
Könyvtár, Közművelődési és Múzeumi feladatok támogatása, Települési önkormányzatok nyitvamos könyvtár és közművelődési feladatok támogatása	1 210	Ft/ha	1 489	1 813 790	-6 213 108	1 813 790	
Mindösszesen:				93 314 096	-8 213 108	85 175 988	

Hortobágy Községi Önkormányzat

saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

adatok Ft-ban

BEVÉTELI JOGCÍMEK		2019.	2020.	2021.	2022.
1	Helyi adókból származó bevétel	64 800 000	64 900 000	65 000 000	65 000 000
2	Önkormányzati vagyron és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	531 947	2 000 000	2 000 000	2 000 000
3	Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel				
4	Tárgyi eszköz és immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
5	Bíróság, pülék, díjbevétel				
6	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN		65 331 947	66 900 000	67 000 000	67 000 000

ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK		2019.	2020.	2021.	2022.
1	Hitel felvétele	0	0	0	0
A.	2012. december 31-i működési és fejlesztési célú hitel	0	0	0	0
2	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala	0	0	0	0
3	Válto kibocsátása	0	0	0	0
4	Pénzügyi lízing	0	0	0	0
5	Visszavásárlási kötelezettsége	0	0	0	0
6	Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés	0	0	0	0
7	Kezességvállalás (Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft.)				
Összes kötelezettség		0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek és saját bevétel aránya		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
SAJÁT BEVÉTELEK 50%-a		32 665 974	33 450 000	33 500 000	33 500 000

**Hortobágy Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

**...../2019. (.....) számú
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről**

A képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

- (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és az önkormányzat intézményére.
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetési főösszegét 1.604.037.017.- Ft-ban hagyja jóvá, a 1. számú melléklet szerint.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott főösszeg nem tartalmaz külső finanszírozású működési és felhalmozási hiányt. A tárgyévi bevételek és kiadások különbözeteként jelentkező hiányt, valamint a költségvetési hiány belső és külső finanszírozását e rendelet 2. számú melléklete mutatja be.
- (4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy működési célra 10.000.000.-Ft értékhatárig – szükség szerint – likvidhitelt vegyen fel.
- (5) A (4) bekezdésben meghatározott összeg feletti likvidhitel felvételről, valamint fejlesztési célú hitelfelvételről a képviselő-testület jogosult dönteni.
- (6)
 - a. A képviselő-testület a 2019. évi költségvetési rendeletében az általános tartalék mértékét 500.000.-Ft-ban állapítja meg.
 - b. A képviselő-testület a 2019. évi költségvetési rendeletében céltartalékot képez 7.813.219.-Ft összegben, mely a víziközmű-fejlesztésre fordítható.
 - c. A tartalék felhasználásáról a polgármester jogosult dönteni.

2. §

Önkormányzati szinten a bevételek és kiadások mérlegét a 3.számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat bevételi és kiadási mérlegét a 3/a. számú melléklet, az óvoda mérlegét a 3/b. számú melléklet mutatja be.

3. §

Az önkormányzat összesített helyi és központi bevételeit, átvett pénzeszközeit, illetve egyéb bevételi forrásait a 4. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat bevételeit a 4/a. számú melléklet, az óvoda bevételeit a 4/b. számú melléklet mutatja be.

4. §

(1) Az önkormányzat összesített kiadásait feladatonként és kiemelt előirányzatonként a 5. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat kiadásait a 5/a. számú táblázat, az óvoda kiadásait az 5/b. számú táblázat mutatja be. Az önkormányzat összesített kiadásainak kormányzati funkció szerinti megbontását 6. számú táblázat, az önkormányzat kiadásait kormányzati funkció szerinti megbontásban a 6/a. számú táblázat, az óvoda kiadásait kormányzati funkció szerinti megbontásban az 6/b. számú táblázat mutatja be.

(2) Az önkormányzat összesített felhalmozási és felújítási kiadásait a 7. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 7/a. számú melléklet, az óvoda felhalmozási kiadásait a 7/b. számú melléklet mutatja be.

(3) Az önkormányzat Európai Unió támogatásával megvalósuló projekteit a 8. számú melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat több éves kihatással járó döntéseit és a hitelállományt a 8/a. számú melléklet mutatja be.

(5) Az önkormányzat előirányzatai teljesülésének ütemezéséről a 9/a., az óvoda előirányzati teljesülésének ütemezéséről a 9/b. számú mellékletek nyújtanak tájékoztatást.

(6) A közvetett támogatásokat a 10. számú melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat 2019. évi költségvetése nem tartalmaz olyan fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.

(8) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető

ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításhoz, valamint az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásaiból fennálló kötelezettségeit a 11. számú melléklet tartalmazza.

5. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésében az engedélyezett létszámot 21 főben (1 fő polgármester, 8 fő köztisztviselő, 6 fő közalkalmazott, 6 fő munkatörvényes) hagyja jóvá.

(2) A köztisztviselői illetményalap a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvényben megállapított 38.650 Ft illetmény alapot 20%-kal megemeli, azaz 46.380 Ft-ban állapítja meg.

6. §

(1) A képviselő-testület költségvetési rendeletét – a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások, illetve az egyéb forrásból származó bevétel növekedés miatt – szükség szerint, valamint az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja.

(2) A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése alapján a költségvetési rendeletben megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok – a szociális ellátásra jóváhagyott kiadási előirányzatok kivételével –, közötti átcsoportosításról való döntés jogát nem ruhazza át.

7.§

(1) A polgármester jogosult – 35.000.000.-Ft összeghatárig – rendelkezni az átmenetileg szabad pénzeszközök számlavezető pénzügyintézetnél ürtendő éven belüli lekötésére.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott összeghatár fölötti szabad pénzeszköz lekötéséről a képviselő-testület jogosult dönteni.

(3) A jóváhagyott bevételi előirányzaton felül keletkezett többletbevétel felhasználásáról, előirányzat módosításáról 2.000.000.-Ft összeghatárig a polgármester, az ezen felüli bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

8.§

A képviselő-testület a pénzmaradvány felhasználásáról a 2018. évi zárszámadási

rendelet megalkotásával egyidejűleg dönt.

9. §

(1) E rendelet 2019. február 20. napján lép hatályba, rendelkezéseit 2019. január 01-től kell alkalmazni.

(2) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az önkormányzat 2019. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló 18/2018. (XII.20.) számú önkormányzati rendelete hatályát veszti.

Hortobágy, 2018. február 14.

Vincze Andrásné
polgármester

Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kifüggesztve:
2019. február.....

Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

Hortobágy Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetése

Hiány bemutatása

2019. évi költségvetés	Működési	Felhalmozási	Összesen
1. Tárgyevi költségvetési bevétel	197 301 414	831 054 145	1 028 355 559
2. Tárgyevi költségvetési kiadás	223 530 025	1 380 506 992	1 604 037 017
3. Költségvetési többlet / hiány	-26 228 611	-549 452 847	-575 681 458
4. Költségvetési hiány belső finanszírozása	26 228 611	549 452 847	575 681 458
4.1. Előző évi működési pénzmáradvány	26 228 611		26 228 611
4.2. Előző évi felhalmozási pénzmáradvány		549 452 847	549 452 847
5. Költségvetési hiány külső finanszírozása		0	0
5.1. Hitel felvétel			0
5.2. Hitel visszafizetés			0
5.3. Hitel műveletek egyenlege			0

Adatok Ft-ban

Magyarországi Katolikus Önkormányzatok ÖSSZESEN
2019. évi költségvetés szerinti előirányzat
Működési és felhalmozási tevékenység és kiadásainak előirányzata

KIADÁSOK	2017. évi leltári adatok	2018. évi számolt adatok	2019. évi előirányzat	2019. évi előirányzatból		Egyéb források	2017. évi előirányzat tervezés	2018. évi előirányzat tervezés	2019. évi előirányzat	2019. évi előirányzatból	
				Követelés	Összesen					Követelés	Összesen
Működési kiadások											
81. Személyi juttatás	83 076 706	86 889 503	86 912 063	63 072 663	0	0	267 387 315	1 54 173 482	96 725 389	96 725 389	0
82. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 859 524	26 482 404	26 484 758	11 602 728	0	0	59 617 060	66 614 240	64 800 000	64 800 000	0
83. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	111 792 457	114 664 511	95 610 284	95 610 154	0	0	15 174 887	30 738 832	30 704 045	30 704 045	0
84. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 477 180	2 453 911	4 000 000	4 000 000	0	0	282 912	28 175	72 000	72 000	0
85. Ellátottak pénzbeli juttatásai	36 181 679	37 187 289	43 187 943	42 187 543	0	0	0	0	0	0	0
86. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	580 000	502 000	0	0	0	0	0	0	0
87. Ellátottak pénzbeli juttatásai	248 127 965	202 656 319	220 486 768	219 486 398	0	0	241 482 184	257 613 786	197 391 614	197 391 614	0
Felhalmozási kiadások											
K912. Tervezési költségek			7 813 219	7 813 219			0	449 550 831	810 808 905	819 808 594	0
K9. Beruházások	21 129 852	28 319 014	1 088 306 485	1 088 306 485	0	0	19 084 235	1 559 775	11 165 880	11 165 590	0
K9. Beruházások	9 461 796	51 079 787	197 544 972	197 544 972	0	0	0	0	0	0	0
K9. Beruházások	0	0	127 142 846	127 142 846	0	0	0	0	0	0	0
K9. Beruházások	47 620 646	74 410 821	1 380 596 965	1 380 596 965	0	0	31 172 468	748 292 566	831 644 185	831 644 185	0
Költségvetés kiadások	288 945 223	343 053 540	1 809 973 360	1 599 973 740	1 000 000	0	521 669 452	601 706 572	1 028 365 589	1 028 365 589	0
89. Felhalmozási kiadások	20 197 819	28 108 454	27 331 486	27 331 486	0	0	93 567 316	123 144 181	89 849 607	89 849 607	0
							32 563 975	13 477 319	26 228 611	26 228 611	0
							32 592 318	80 022 157	569 452 947	569 452 947	0
							26 591 039	24 981 248	24 788 149	24 788 149	0
							1 052 356	0	0	0	0
Tartalékok kiadások	318 130 752	371 156 991	1 628 306 166	1 627 306 166	1 000 000	0	418 123 486	933 851 511	1 628 306 166	1 628 306 166	0
Kiadások összesen	3 8 130 752	371 156 994	1 628 306 166	1 627 306 166	1 000 000	0	418 123 488	933 850 813	1 628 306 166	1 628 306 166	0

Adatok Forrás

Forintégy Kísélet Önkormányzata
2019. évi költségvetés egyes előirányzat
Működési és felhalmozási kiadásainak és finanszírozás előirányzatai

Költségvetési szerv	2017. évi költségvetés előirányzat	2018. évi vételek	2019. évi előirányzat	2019. évi előirányzat		Működési kiadások	2017. évi kiadások előirányzat	2018. évi kiadások előirányzat	2019. évi előirányzat	2019. évi előirányzat	2019. évi előirányzat	2019. évi előirányzat
				Kifizetés	Gazdálk. sz.							
Működési kiadások												
K1. Személyi juttatások	65 819 470	78 460 154	47 817 495	47 817 495	0	Működési kiadások	147 387 325	154 173 489	96 725 369	96 725 369	0	0
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 506 398	12 897 501	8 344 842	8 344 842	0	BT. Munkaadókat terhelő járulékok	18 617 060	56 664 120	64 820 000	64 820 000	0	0
K3. Bérek fizetése	108 078 536	111 764 960	92 710 234	92 710 234	0	BT. Munkaadókat terhelő	35 174 837	36 691 309	37 702 045	37 702 045	0	0
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 472 286	3 452 911	4 020 000	4 020 000	0	090. Munkaadókat terhelő járulékok	787 932	28 176	72 000	72 000	0	0
K5. Tervezett kiadások előirányzatokból	96 161 629	37 147 299	43 137 943	43 137 943	0							
összesen (munkaadókat terhelő)			50 000 000	50 000 000	0							
Működési kiadás összesen:	229 418 208	243 739 735	196 060 516	196 060 516	0	Működési kiadások összesen:	241 002 174	237 796 306	197 261 414	197 261 414	0	0
Felhalmozási kiadások												
K12. Várakozás nélküli beruházás			7 615 319	7 615 319	0	Felhalmozási kiadások						
K6. Beruházás	29 109 690	23 319 914	1 008 120 425	1 008 120 425	0	063. Felhalmozási kiadások	61 094 232	343 536 131	619 188 595	619 188 595	0	0
K7. Felújítások	9 461 796	21 079 787	157 344 372	157 344 372	0	067. Felújítások előirányzatokból	19 684 236	2 533 733	11 065 550	11 065 550	0	0
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			127 240 940	127 240 940	0							
Felhalmozási kiadás összesen:	38 571 686	74 397 701	1 292 505 736	1 292 505 736	0							
KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSOK	267 989 894	318 136 436	1 490 566 252	1 490 566 252	0	KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	332 001 642	808 840 609	1 028 355 599	1 028 355 599	0	0
Költségvetési kiadások	25 187 519	28 100 454	27 331 406	27 331 406	0	03E. Felhalmozási kiadások	68 686 468	1 001 339 922	535 543 131	535 543 131	0	0
						000E. Felhalmozási kiadások	32 362 844	13 454 466	26 090 506	26 090 506	0	0
						-felhalmozási kiadások	39 659 154	86 522 197	549 459 849	549 459 849	0	0
						-alk. jellegű kiadások						
						-alk. jellegű kiadások						
						-alk. jellegű kiadások						
FAJTAJELENTÉS KIADÁSOK	201 177 400	246 251 480	1 643 898 912	1 643 898 912	0	FAJTAJELENTÉS MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	391 327 336	908 789 194	1 643 898 912	1 643 898 912	0	0
NYILVÁNOS ÖSSZESEN	201 177 400	246 251 480	1 643 898 912	1 643 898 912	0	NYILVÁNOS ÖSSZESEN	391 327 336	908 789 194	1 643 898 912	1 643 898 912	0	0

Állami Beszám.

**Előterjesztés a Nyitnikék Óvoda
2019. évi költségvetés eredeti előirányzat
Működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak előirányzata**

KIADÁSOK	2017. évi kegyelmezett előirányzat	2018. évi várható teljesítés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi előirányzatból		Működési bevételek	2017. évi kegyelmezett előirányzat	2018. évi várható teljesítés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi előirányzatból	
				Kiadás	Finanszírozás					Kiadás	Finanszírozás
Működési kiadások											
K1. Személyi juttatások	17 237 296	18 409 066	18 155 168			III. Széchenyi-célu támogatások előirányzatából fedeltetve			0	0	0
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 953 426	2 906 997	3 530 886						0	0	0
K3. Dologi kiadások	3 713 878	2 899 911	2 900 000			III.4. Közfelújítás kiadások	10	55 980	0	0	0
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			0			III.5. Munkaadókat terhelő járulékok			0	0	0
K5. Egyéb működési célú kiadások			0						0	0	0
Működési kiadás összesen:	24 904 600	24 903 964	24 406 254			Működési bevételek összesen:	10	56 980	0	0	0
Felhalmozási kiadások											
K11. Törzstőke (felhalmozás)						I. Felhalmozási bevételek					
K5. Törzstőke	2 043 062	19 120	0			II. Felhalmozási támogatások előirányzatából fedeltetve			0	0	0
K7. Felújítások			0			III. Felhalmozási bevételek			0	0	0
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			0			III.5. Felhalmozási célú áru-és pénzeszközök			0	0	0
Felhalmozási kiadás összesen:	2 043 062	19 120	0						0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	26 953 262	24 923 114	24 406 254			KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	10	56 980	0	0	0
K9. Finanszírozási kiadások						III. Finanszírozási bevételek	26 996 138	25 061 219	24 406 254	24 406 254	0
						ebből: működési működési	5 689	42 871	138 105	138 105	0
						-felhalmozási működési					
						-műk. célú támogatás állam	26 991 039	24 961 308	24 268 149	24 268 149	0
						-áll. támogatás állam					
TÁRGYVÉGI KIADÁSOK	26 953 262	24 923 114	24 406 254			TÁRGYVÉGI BEVÉTELEK	26 996 138	25 061 219	24 406 254	24 406 254	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	26 953 262	24 923 114	24 406 254			Működési bevételek összesen:	26 996 138	25 061 219	24 406 254	24 406 254	0

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN
2019. évi költségvetés
Bevételek eredeti előirányzata

Adatok Ft-ban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladatok
1.	2.	3.	4.			
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0111	19 446 682	19 446 682	0	
02	Elősegítés a helyi önkormányzatok működésének általános támogatás	0112	23 229 734	23 229 734	0	
03	Teljes körű önkormányzati szolgáltatásnyújtásért járó gyermekjuttatási feladatok támogatása	0113	40 685 782	40 685 782	0	
04	Teljes körű önkormányzati köznevelési feladatok támogatása	0114	1 813 790	1 813 790	0	
05	Iskolák működésének támogatása	0115	0	0	0	
06	Helyi önkormányzatok egészség támogatása	0116	0	0	0	
07	Családsegítők ellátásai támogatása (001...-001)	011	85 175 988	85 175 988	0	
08	Részesedések bevételei	012	0	0	0	
09	Változó előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (001...-001)	013	0	0	0	
10	Változó előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (002...-002)	014	0	0	0	
11	Változó előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (003...-003)	015	0	0	0	
12	Egyes előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (004...-004)	016	11 549 381	11 549 381	0	
13	Változó előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (005...-005)	017	96 725 269	96 725 269	0	
14	Felhalmozási előirányzatok támogatásai	021	0	0	0	
15	Felhalmozási előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (001...-001)	022	0	0	0	
16	Felhalmozási előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (002...-002)	023	0	0	0	
17	Felhalmozási előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (003...-003)	024	0	0	0	
18	Egyéb felhalmozási előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (004...-004)	025	819 888 595	819 888 595	0	
19	Felhalmozási előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (005...-005)	02	819 888 595	819 888 595	0	
20	Működési célú előirányzatok	04014	2 600 000	2 600 000	0	
21	Végzettség előirányzatok	034	2 600 000	2 600 000	0	
22	Helyi munkaadókat	0351	55 000 000	55 000 000	0	
23	Összevont	0354	4 700 000	4 700 000	0	
24	Iszapkezelés, adó	0355	1 800 000	1 800 000	0	
26	Feladatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (022...-022)	036	61 500 000	61 500 000	0	
27	Teljeskörű adó	036	50 000	50 000	0	
28	Helyi adókat	036	50 000	50 000	0	
29	Egyéb adókat	036	0	0	0	
30	Helyi adókat, adókat	036	600 000	600 000	0	
31	Egyéb kiadások bevételei (027...-027)	036	700 000	700 000	0	
32	Németországi bevételek (021+021)	037	64 800 000	64 800 000	0	
33	Működési célú előirányzatok	0401	4 000 000	4 000 000	0	
34	Iszapkezelés előirányzatok	0402	9 000 000	9 000 000	0	
35	Működési célú előirányzatok előirányzatok	0404	5 000 000	5 000 000	0	
36	Tulajdonosi bevételek	0405	2 500 000	2 500 000	0	
37	Állami adókat	0406	6 477 980	6 477 980	0	
38	Közvetlen állami adókat	0406	5 676 050	5 676 050	0	
39	Indirekt állami adókat	0407	0	0	0	
40	Kamatbevételek	0408	50 000	50 000	0	
41	Egyéb állami adókat	0409	0	0	0	
42	Egyéb állami adókat	0410	0	0	0	
43	Működési célú bevételek (028...-028)	04	35 704 045	35 704 045	0	
44	Működési célú bevételek	051	0	0	0	
45	Ingatlanok értékesítése	062	11 165 550	11 165 550	0	
46	Egyéb állami adókat	063	0	0	0	
47	Részesedések értékesítése	064	0	0	0	
48	Működési célú bevételek kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai	065	0	0	0	
49	Felhalmozási bevételek (066...-066)	05	11 165 550	11 165 550	0	
50	Változó előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (001...-001)	067	0	0	0	
51	Változó előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (002...-002)	068	72 000	72 000	0	
52	Egyéb változó előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (003...-003)	069	0	0	0	
53	Működési célú bevételek kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (004...-004)	06	0	0	0	
54	Felhalmozási előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (001...-001)	071	0	0	0	
55	Felhalmozási előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (002...-002)	072	0	0	0	
56	Egyéb felhalmozási előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (003...-003)	073	0	0	0	
57	Felhalmozási előirányzatok kihasználásából származó megkezdett feladatok támogatásai (004...-004)	07	0	0	0	
58	Működési célú bevételek (021+021+021+021+021)	01+02	1 028 355 559	1 028 355 559	0	
59	Működési célú bevételek (021+021)	001	0	0	0	
60	Működési célú bevételek	002	575 681 458	575 681 458	0	
61	Állami adókat	003	0	0	0	
62	Közvetlen állami adókat	004	14 268 149	14 268 149	0	
63	Felhalmozási bevételek	005	599 949 607	599 949 607	0	
64	ÁLLAMI ADÓKAT	01-06	1 428 305 166	1 428 305 166	0	
65	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		1 428 305 166	1 428 305 166	0	0

Hortobágy Község Önkormányzata
2019. évi költségvetés
Bevételek eredeti előirányzata

Adatok Ft-ban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladatok
1	2	3	4			
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	19 445 682	19 445 682		
02	Települési önkormányzatok egyes közösségi feladatainak támogatása	B112	23 229 734	23 229 734		
03	Települési önkormányzatok közösségi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	B113	40 685 782	40 685 782		
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 813 790	1 813 790		
05	Működési célú központosított támogatások	B115				
06	Helyi önkormányzatok igazgatási támogatásai	B116				
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	85 175 988	85 175 988	0	
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	B12				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	11 549 381	11 549 381		
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	96 725 369	96 725 369	0	
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	819 888 595	819 888 595		
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	819 888 595	819 888 595		
20	Működés célú központosított támogatások	B34114	2 600 000	2 600 000		
21	Vagyoni típusú adók	B34	2 600 000	2 600 000	0	
22	Helyi garancia- adó	B351	55 000 000	55 000 000		
23	Gépjárműadó	B354	4 700 000	4 700 000		
24	Műzeimre vonatkozó adó	B353	1 800 000	1 800 000		
25	Termékek és szolgáltatások adói (=22+...+25)	B35	61 500 000	61 500 000	0	
26	Tulajdonosi adó	B36	50 000	50 000		
27	Helyi adó	B36	50 000	50 000		
28	Egyéb adó	B36	0	0		
29	Egyéb működési célú bevételek (=27+...+30)	B36	600 000	600 000		
30	Egyéb működési célú bevételek (=27+...+30)	B36	700 000	700 000		
31	Köztulajdonosi bevételek (=21+24+31)	B3	64 800 000	64 800 000	0	
32	Közvetített szolgáltatások értéke	B401	4 000 000	4 000 000		
33	Szolgáltatások értékesítése	B402	9 000 000	9 000 000		
34	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	5 000 000	5 000 000		
35	Tulajdonosi bevételek	B404	2 500 000	2 500 000		
36	Egyéb adó	B405	6 477 989	6 477 989		
37	Közvetített szolgáltatások értéke	B406	8 676 056	8 676 056		
38	Államháztartáson belülről visszatérítendő	B407	0	0		
39	Közvetített szolgáltatások értéke	B408	50 000	50 000		
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0		
41	Egyéb működési célú bevételek	B410	0	0		
42	Működési bevételek (=03+...+42)	B4	35 704 045	35 704 045	0	
43	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0		
44	Ingatlanok értékesítése	B52	11 165 350	11 165 350		
45	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
46	Részesedések értékesítése	B54				
47	Részesedések értékesítése	B55				
48	Felhalmozási bevételek (=43+...+48)	B5	11 165 350	11 165 350	0	
49	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B61				
50	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B62	72 000	72 000		
51	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
52	Működési célú átvett pénzeszközök (=50+51+52)	B6	72 000	72 000	0	
53	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B71				
54	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B72				
55	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
56	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=54+55+56)	B7	0	0		
57	Központosított bevételek (=13+19+23+43+49+53+57)	B1-B7	1 028 355 559	1 028 355 559	0	
58	Hirdetménykiadások értéke	B811				
59	Munkaadókat terhelő járulékok	B813	575 543 353	575 543 353		
60	Államháztartáson belülről megjelölt bevételek	B814				
61	Központosított bevételek	B816				
62	Immateriális javak értékesítése	B8	575 543 353	575 543 353		
63	TÁRGYVÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B1-B8	1 603 898 912	1 603 898 912	0	
64	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		1 603 898 912	1 603 898 912	0	0

Forrásközlő Közzététel Önkormányzata ÖSSZESEN
2019. évi költségvetés
Kiváltások eredeti előirányzata

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat azóna	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allami feladat
		2				
		3				
01	Személyi juttatások	K1	60 872 863	60 872 863		
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	11 985 726	11 985 726		
03	Dologi kiadások	K3	90 610 234	90 810 234		
04	Értéktárolás pénzügyi juttatásai (940.-, +83)	K4	4 000 000	4 000 000		
05	Egyéb pénzügyi juttatások	K502				
06	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K604				
07	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K605				
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	K608	33 587 843	32 387 843	1 000 000	
09	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K609				
10	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	K611	9 100 000	9 100 000		
11	Tartalékok	K612	8 313 219	8 313 219		
12	Egyéb működési célú kiadások	K6	51 001 162	50 001 162	1 000 000	
13	Beruházások	K6	1 088 106 465	1 088 106 465		
14	Felújítások	K7	157 344 372	157 344 372		
15	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K62	127 242 848	127 242 848		
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K63				
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	K64				
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K66				
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	K68				
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
21	Költségvetési kiadások	K1-K8	127 242 848	127 242 848		
22	Államháztartáson kívüli megelőlegezések	K914	1 699 973 780	1 699 973 780	1 000 000	
24	Központi irányítású szervezeti egységek	K015	3 063 287	3 063 287		
26	TÁRSCEVÉNY KIADÁSOK	K1-K9	24 268 149	24 268 149		
28			1 826 305 166	1 827 305 166	1 000 000	
27	KIADÁSOK ÖSSZESEN		1 826 305 166	1 827 305 166	1 000 000	

Adatok Forrás

Hortolányi Községi Önkormányzat
2019. évi költségvetés
Kiadások eredeti előirányzata

5/a. számú melléklet

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Adatok Ft-ban			
			Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
	2.	3.				
01	Személyi juttatások	K1	47 817 495	47 817 495		
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	8 344 842	8 344 842		
03	Dologi kiadások	K3	92 710 234	92 710 234		
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	4 000 000	4 000 000		
05	Ellátottak étel feladások	K202		0		
06	Munkaadókat terhelő szociális hozzájárulási adó	K304		0		
07	Munkaadókat terhelő szociális hozzájárulási adó	K305		0		
08	Egyéb működési célú kiadások államháztartáson belülről	K508	33 587 943	33 587 943	1 000 000	
09	Változást előidéző kiadások államháztartáson belülről	K509		0		
10	Egyéb működési célú kiadások államháztartáson kívülről	K511	9 100 000	9 100 000		
11	Tartalékok	K512	8 313 219	8 313 219		
12	Egyéb működési célú kiadások	K5	51 001 162	50 001 162	1 000 000	
13	Beruházások	K8	1 088 106 455	1 088 106 455		
14	Felújítások	K7	157 344 372	157 344 372		
15	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson belülről	K82	127 242 946	127 242 946		
16	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről	K83		0		
17	Egyéb felhalmozási célú kiadások államháztartáson belülről	K84		0		
18	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről	K86		0		
19	Egyéb felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről	K85		0		
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	127 242 946	127 242 946		
21	Közhatalmi feladatok	K148	1 575 567 506	1 575 567 506	1 000 000	
22	Alkalmazotti költségek	K914	3 063 257	3 063 257		
23	Központi költségvetés kiadások	K915	24 368 149	24 368 149		
24	TÁRSADALMI SZERZŐDÉSEK KIADÁSOK	K109	1 602 898 912	1 602 898 912	1 000 000	
25						
26	KIADÁSOK ÖSSZESEN		1 603 808 912	1 602 898 912	1 000 000	

Hortobágyi Nyitóluk Óvoda
2019. évi költségvetés
Kiadások eredeti előirányzata

Roi- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Adatok Ftban		Önként vállalt	Állami munkák
			Eredeti előirányzat	Költségtér- feladat		
	2	3.				
01	Személyi juttatások	K1	18 155 388	18 155 388		
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 350 896	3 350 896		
03	Dologi kiadások	K3	2 900 000	2 900 000		
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai (adók...+stb)	K4				
05	Építések és befejezések	K502				
06	Működési célú visszatérendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K504				
07	Működési célú visszatérhető támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K506				
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre	K508				
09	Működési célú visszatérhető támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K510				
10	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre	K511				
11	Tartalékok	K512				
12	Egyéb működési célú kiadások	K5				
13	Bevételek	K6				
14	Felújítások	K7				
15	Felhalmozási célú visszatérhető támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K82				
16	Felhalmozási célú visszatérhető támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K03				
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre	K04				
18	Felhalmozási célú visszatérhető támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K88				
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre	K99				
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
21	Költségvetési kiadások	K1-K8	24 408 284	24 408 284		
22	Államháztartáson belülrre megkezdett	K914				
23	Közzétett részleírású támogatások	K915				
24	TÁRGYÉNY KIADÁSOK	K1-K9	24 408 284	24 408 284		
25			0	0		
26	KIADÁSOK ÖSSZESEN		24 408 284	24 408 284		

Ellátásig, Közép-Üzemeltetés ÖSSZESEN
2019 évi költségvetés
Felhalmozási kiadások orvosi ellátásigra

Adatok Ft-ban

Felhalmozási cél	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás, előleg	2019-re átháruló
"Magyar szőlőkészítő Ország" TOP-1 2.1.13-HBI-2016-02021 pályázat (Vendégfogadó kiépítés, szabadtéri erkély felújítás)	2019	114 110 276	21 359 764	150 000 000		150 000 000	
362016 (M.22.) Helyi "Magyar szőlőkészítő Ország" 791.1.185 Gondnari-Vezetői Helyettesi feladatok (újítva) (közokmányok és iratok) kiadás (II. sorozat kiadások) Országos felújítás (TOP-4 1.1-15-HBI-2016-00054 pályázat)	2019	3 732 500	1 025 730	4 324 730	4 324 730		
	2019	1 463 570	536 872	2 519 742		2 519 742	
FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN		125 800 286	33 481 766	157 344 332	4 824 730	152 519 442	0

Beruházási, fejlesztési cél	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás, előleg	2019-re átháruló
Infokommunikációs eszközök vásárlása	2019	829 421	170 079	600 000	300 000		
Intelligens V-A Rendszer-Magyarország 2014-2020. évi Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése BOH116	2019	114 770 352	30 055 295	145 745 647		145 745 647	
482017 (M.11.) Helyi Intelligens V-A Rendszer-Magyarország 2014-2020. évi Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése önrés	2019	4 408 236	1 180 224	6 528 462	6 528 462		
"LEADER-Helyi Akciócsoportok egyesítésként fejlesztése" (Közösségi gazdasági szervezetek helyi akciócsoportok és területi fejlesztési feladatok megvalósítása) (379/09 központosított pályázati felhívás) (Közösségi gazdasági szervezetek fejlesztése) (Közösségi gazdasági szervezetek fejlesztése) (Közösségi gazdasági szervezetek fejlesztése)	2019	1 181 102	318 808	1 900 000	1 900 000		
	2019	1 275 905	345 334	1 624 200	1 624 200		
	2019	585 970	161 158	756 158	756 158		
GNOP-7.1.9-17-2016-00004 pályázat	2019	733 026 051	198 561 834	924 567 655		924 567 655	
Árnyékolt lépcsők, lépcsőzetes kocsik felújításai és kiegészítései és szennyvíz-elvezetési munkák megvalósítása	2019	730 000	187 100	927 100	927 100		
Pályázat önrés, tervek	2019	585 970	166 022	756 158	756 158		
BERUHÁZÁSOK	2019	862 278 738	230 114 719	1 082 391 455	12 078 123	1 078 313 332	0
Települési önkormányzatok (2019.12.31-ig a 314/2012 (X.18.) Kormányrendelet alapján)	2019	4 500 000	1 215 000	5 715 000	5 715 000		
SZELLEMI TERMÉKEK, VAGYONIGERT JOGOK	2019	4 500 000	1 215 000	5 715 000	5 715 000	0	0
Beruházások összesen		868 778 738	231 329 719	1 088 108 455	17 793 123	1 078 313 332	0

Nincstelenek	2019	980 889 942	254 780 885	1 245 450 827	22 617 853	1 222 832 974	0
---------------------	-------------	--------------------	--------------------	----------------------	-------------------	----------------------	----------

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat
2019. évi költségvetés
Előirányzatok kiadásai az előirányzatok alapján

Adatok: Ft-ban

Feljelölési elő	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás, előleg	2019-es előirányzat
"Magyarországi (új) Önkormányzatok" TOP-1.2.1-15-HB1-2015-00020 pályázat (Vándorhálózat fejlesztése, szociális szolgálat fejlesztése)	2018	1 510 236	21 359 764	150 000 000		150 000 000	
35/2018. (IV.22.) H5. hat. "Magyarországi (új) Önkormányzatok" Kulturális Centrum-Fejlesztési pályázat (Kulturális tevékenység és interaktív kiállítás fejlesztése)	2019	3 759 000	1 025 730	4 824 730	4 824 730		
Önvez. rendelt. felújítás (TOP-4.1.1-15-HB1-2015-00024. pályázat)	2019	1 033 970	595 672	2 619 642		2 619 642	
FELJÚTÁS ÖSSZESEN		123 883 206	33 401 166	167 344 372	4 824 730	162 618 642	0

Beruházási, fejlesztési elő	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás, előleg	2019-es előirányzat
Információs rendszer fejlesztése	2018	428 821	170 079	600 000	600 000		
Intézményi V-A Nemzeti Fejlesztési Program 2014-2020. 6/a Kulturális és Természeti Örökség védelme és fejlesztése RCH11115	2019	114 750 362	30 925 206	145 745 647		145 745 647	
45/2017. (IV.11.) H5. hat. Intézményi V-A Rendkívüli Magyarország 2014-2020. 6/a Kulturális és Természeti Örökség védelme és fejlesztése önrés	2019	4 405 238	1 190 224	5 595 462	5 595 462		
"A LEADER-Helyi Akciócsoportok együttműködési tevékenységének értékesítése és megvalósítása VP-19.2.1-17 pályázat keretében (kulturális centrum)	2010	1 161 102	310 657	1 500 000	1 500 000		
VP-19.2.1-15.4-17-06-csoport tevékenységének helyi önrés értékesítése és értékesítés fejlesztése felhívásra bonyolított "Hortobágyi kőszék" felújításának fejlesztése az önrésről	2019	1 276 905	345 304	1 624 209	1 624 209		
"Tanyai közösségi tér kialakítása" elnevezésű pályázat Hortobágy-Szabolcsok vidéki önrés fejlesztése önrés forrás	2019	555 973	161 153	750 155	750 155		
GINOP-7.1.8-17-2018-00024 pályázat	2019	729 025 051	156 661 634	924 557 685		924 557 685	
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzatok felújítási és szerényebb elvezetőinek megújítása	2019	790 000	197 102	927 102	927 102		
Pályázati önrés, szavak	2019	525 192	155 062	670 254	670 254		
BERUHÁZÁSOK	2019	862 278 736	230 114 719	1 082 391 455	12 076 123	1 070 315 332	0
Teljesítményértékelési eszközök (2019.12.31-ig a 314/2012. (XV.15.) Kormányrendelet alapján)	2019	4 500 000	1 215 000	5 715 000	5 715 000		
SZELLEMI TERMEK, VAGYON ÉRTÉKJOGOK	2019	4 500 000	1 215 000	5 715 000	5 715 000	0	0
Beruházások összesen		866 778 736	231 329 719	1 088 106 455	17 791 123	1 076 030 664	0
Mindösszesen	2018	866 669 942	264 780 885	1 246 460 827	22 617 853	1 222 832 974	0

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda
2019. évi költségvetés
Felhalmozási kiadások eredeti előirányzata

0220s Ft-ban

Beruházási, fejlesztési, felújítási cél	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás, előleg	2019-re érhúzódó
	2019			0	0		
	2019			0	0		
	2019			0	0		
FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN	2019	0	0	0	0	0	0
	2019			0			
	2019			0			
	2019			0			
	2019			0			
	2018			0			
	2019			0			
BERUHÁZÁSOK	2019			0			
Összesen	2019	0	0	0	0	0	0

**Európai Unió támogatásával megvalósuló projektek
2019. évi költségvetés**

BERUHÁZÁS	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás	Adatok feltan
							2019-re átbírható
*Magyar szültek újsa Oxenwegy" TOP-1.2.1-15-HB1-2016-00020 pályázat (Vendégkördény létrehozása, szabadtéri színpad felújítása)	2019.	121 909 236	32 915 494	154 824 730	4 824 730	150 000 000	
Orvosai rendelő felújítása (TOP-4.1.1-15-HB1.2016-00004. pályázati)	2019.	1 993 970	635 672	2 519 642		2 519 642	
Interreg V-A Románia-Magyarország 2014-2020. évi Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése ROHU/115	2019.	1 19 169 690	32 175 519	151 344 109	5 690 462	145 745 647	
GINOP-7.1.9-17-2018-00024 pályázat	2019.	728 006 051	196 661 634	924 667 685		924 667 685	
BERUHÁZÁSOK		971 067 847	262 188 319	1 233 256 166	10 423 192	1 222 832 974	

Többéves kihatással járó feladatok és a 2019. évi adósságállomány bemutatása

Hortobágy Község Önkormányzata 2018. december 31-én nem rendelkezik többéves kihatással járó feladattal.

Belföldi hitelezőkkel szembeni adósságállomány

Hortobágy Község Önkormányzatának 2018. december 31-én folyószámla hitele és fejlesztési célú hitele nem volt

Külföldi hitelezőkkel szembeni adósságállomány

Hortobágy Község Önkormányzatának 2018. december 31-én külföldi hitelezőkkel szemben fennálló adósságállománya nem volt.

Hortobágyi Kistérség Önkormányzata 2019. évi előirányzat-felhasználási adatai

Előirányzat	Környezet	Ján.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
01. Művelődési célú támogatások államháztartáson belülről	90 726 269	8 220 447	8 000 447	8 226 447	8 000 447	8 100 447	8 022 447	8 000 447	8 020 447	8 020 447	8 000 447	8 020 447	8 020 447	80 726 269
02. Foglalkoztatás célú államháztartáson belülről	519 888 226	1 270 426	9 000 000	20 220 426	20 000 000	20 000 000	21 328 000	21 000 000	25 220 426	25 000 000	25 220 426	25 000 000	25 000 000	519 888 226
03. Közfelújítások	64 820 000	1 210 000	3 200 000	8 824 426	4 884 187	6 884 187	4 884 187	4 884 187	4 884 187	4 884 187	4 884 187	4 884 187	4 884 187	64 820 000
04. Művelődési tevékenység	26 724 949	2 275 227	2 875 227	2 875 227	2 875 227	2 875 227	2 875 227	2 875 227	2 875 227	2 875 227	2 875 227	2 875 227	2 875 227	26 724 949
05. Felhalmozási tevékenység	41 146 652			41 146 652										41 146 652
06. Művelődési célú támogatások államháztartáson belülről	22 022	2 022	0 000	2 022	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	22 022
07. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 022	2 022	0 000	2 022	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	2 022
08. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	525 243 282	47 821 895	47 821 895	47 821 895	47 821 895	47 821 895	47 821 895	47 821 895	47 821 895	47 821 895	47 821 895	47 821 895	47 821 895	525 243 282
ÖSSZESEN	1 821 828 918	81 921 133	87 292 810	92 021 947	113 827 827	115 827 827	115 827 827	115 827 827	115 827 827	115 827 827	115 827 827	115 827 827	115 827 827	1 821 828 918

Előirányzat	Környezet	Ján.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
01. Szociális juttatások	47 827 482	5 077 000	6 637 000	2 077 000	0 000 000	2 284 000	3 264 000	3 264 000	3 264 000	3 264 000	3 264 000	3 264 000	3 264 000	47 827 482
02. Vagyonszerzési tevékenység államháztartáson belülről	5 244 000	688 000	888 000	888 000	888 000	888 000	888 000	888 000	888 000	888 000	888 000	888 000	888 000	5 244 000
03. Dologi kiadások	57 740 384	7 728 823	7 728 823	7 728 823	7 728 823	7 728 823	7 728 823	7 728 823	7 728 823	7 728 823	7 728 823	7 728 823	7 728 823	57 740 384
04. Előzetes pénzeszköz felvétel	4 000 000	311 333	311 333	311 333	311 333	311 333	311 333	311 333	311 333	311 333	311 333	311 333	311 333	4 000 000
05. Egyéb működési célú kiadások államháztartáson belülről	42 667 942	1 587 200	2 620 825	3 287 200	3 120 228	2 987 825	3 587 200	3 587 200	3 587 200	3 587 200	3 587 200	3 587 200	3 587 200	42 667 942
06. Társaság	2 872 227													2 872 227
08. Szociális juttatások	1 000 000 000	1 000 000	2 022 022	20 000 000	50 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	1 000 000 000
09. Földművelésügyi kiadások	167 864 372	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	167 864 372
10. Egyéb működési célú kiadások	127 202 000	20 000 000	24 022 022	24 022 022	24 022 022	24 022 022	24 022 022	24 022 022	24 022 022	24 022 022	24 022 022	24 022 022	24 022 022	127 202 000
11. Földművelésügyi kiadások	27 207 486	4 000 000	2 022 022	2 022 022	2 022 022	2 022 022	2 022 022	2 022 022	2 022 022	2 022 022	2 022 022	2 022 022	2 022 022	27 207 486
ÖSSZESEN	1 821 828 918	81 921 133	87 292 810	92 021 947	113 827 827	115 827 827	115 827 827	115 827 827	115 827 827	115 827 827	115 827 827	115 827 827	115 827 827	1 821 828 918

4/2019. (II. 27.)

Hortobágy Község Önkormányzata
2019. évi közvetett támogatások

Átlagok Ft-ban

A	B	C	D
Bevétel jogcíme	Kedvezmény jogcíme	Mérték %	Kedvezmények összege
Előzetes költség előirányzatból, törvény alapján			
Előzetes költség előirányzatból törvény alapján			
Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott költségek támogatása			
Lakosság részére lakásépítés (lakásfelújítás) költségeinek támogatása			
Többi előzetes költség előirányzatból, összesen			968 000
Költség			
Teljesítés			
Vállalkozók közreműködésének			
	62 év feletti az egyedülálló	100	871 000
	62 év feletti	100	97 000
Helyi önkormányzatok részére			
Helyi önkormányzatok részére			
Járatások előirányzatból, végrehajtásig tartó időszakon			
Gazdálkodásból kifizetett költségek, ráterhelés			
Helyi önkormányzatok részére költségek, ráterhelés			
Hortobágy Község Önkormányzat részére költségek, ráterhelés			
Egyéb költségek			
Egyéb költségek megfizetése			
Összesen:			968 000

Szöveges indoklás:

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 4/2005. (II.25.) önkormányzati rendelet 5.§ (1) bekezdése alapján mentes az adófizetési kötelezettség alól az a magánszemély:

a) aki az adóévet megelőző év december 31-ig 62. életévét betölti és egyedül él (az adóterhet képező ingatlanban egyedül lakik, és a lakcímváltoztatás szerint ott rajta kívül lakó- vagy tartózkodási hellyel senki nem rendelkezik), a 62. életév betöltését követő évi január 01. napjától.

A mentesség összege: 871 e Ft.

b) aki az adóévet megelőző év december 31-ig 70. életévét betölti, a 70. életév betöltését követő év január 01. napjától.

A mentesség összege: 97 e Ft.

A kedvezményezett személyek 100% adókedvezményben részesülnek.

Hortobágyi Kiszéplő Önkormányzat
 saját bevételek részletezése az adósságot keltkezők ügyletei származó
 tárgyi Tervei közzétételéig megállapításához

BEVÉTELI JOGCIMEK	adatok Ft-ban			
	2019.	2020.	2021.	2022.
1 Helyi adóbeli származó bevétel	64 800 000	64 900 000	65 000 000	65 000 000
2 Önkormányzati vagyon és az önkormányzattól megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	531 947	2 000 000	2 000 000	2 000 000
3 Összalk. koncepciók célj. hozambevétel Tárgyi eszköz és immateriális javak, részvény, részvétel, vállalat értékesítéséből vagy privatalizációból származó bevétel				
4 Birtok, pótlék, díjbevétel				
5 Kiszámlázással kapcsolatos megítélés				
6 SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN	65 331 947	66 900 000	67 000 000	67 000 000
ADÓSSÁGOT KELTKEZTETŐ ÜGYLETEK				
1 Hitel felvétele	0	0	0	0
A. 2012. december 31-i működési és fejlesztési célú hitel	0	0	0	0
2 Hiteltörlesztés megkezdésétől értékpapír forgalomba hozatala	0	0	0	0
3 Valódi kibocsátás	0	0	0	0
4 Pénzügyi lízing	0	0	0	0
5 Visszaváltási kötelezettség	0	0	0	0
6 Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés	0	0	0	0
7 Keresésvállalkozás (Hortobágyi-Dalbáb Nonprofit Kft.)	0	0	0	0
8 Összes kötelezettség	0	0	0	0
Adósságot keltkező ügyletek és saját bevétel aránya	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
SAJÁT BEVÉTELEK 50%-a	32 665 974	33 450 000	33 500 000	33 500 000

Előzetes hatástanulmány

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXIII. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni, a (2) bekezdés alapján az alábbi tényezőkre vonatkozóan:

1. A rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

- a) **Társadalmi, gazdasági költségvetési hatása:** Az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendelete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben, a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi L. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembevételével határozza meg a bevételi és kiadási előirányzatokat és a gazdálkodás főbb irányvonalait.
- b) A rendeletnek közvetlen **környezeti hatása** nincs.
- c) A rendeletnek közvetlen **egészségi hatása**, egészségügyi következménye nincs.
- d) A tervezetnek **adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** a rendelet megalkotásának az adminisztratív terheket tekintve jelentős hatása nincs.

2. A rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

A rendelet az 1. a) pontban foglaltakon felül a jogalkotásról szóló törvényben előírt kötelezettségnek tesz eleget, ennek hiányában mulasztásos jogszabálysértést követne el az önkormányzat.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Hortobágy, 2019. február 10.


Vincze Andrásné
polgármester

Hortobágy Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló/2019.
önkormányzati rendelet indoklása

Általános indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. §. (3) bekezdése szerint a jegyző által előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester -a központi költségvetésről szóló törvény hatályba lépést követő negyvenötödik napig- benyújtja a képviselő testületnek.

Részletes indoklás

1. §-3. §

A 2019. évi költségvetési főösszeg 1.604.037.017.-Ft-ban került meghatározásra, melyet kiadások és bevételek bontásban a rendelet 1. - 4. számú mellékletei tartalmaznak. A főösszeg nem tartalmaz külső finanszírozású működési és felhalmozási hiányt.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy működési célra 10.000.000.-Ft értékhatárig – szükség szerint – likvidhitelt vegyen fel.

A képviselő-testület a 2019. évi költségvetési rendeletében az általános tartalék mértékét 500.000.-Ft-ban állapítja meg, céltartalékok képez 7.813.219.-Ft összegben, melyet a vízi közművek felújítására és új beruházásra fordítható.

A tartalék felhasználásáról a polgármester jogosult dönteni.

4. § - 5. §

Az önkormányzat és az intézménye kiadásait feladatonként és kiemelt előirányzatonként az 5. számú melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat összesített felhalmozási és felújítási kiadásait a 7. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 7/a. számú mellékelt, az óvoda felhalmozási kiadásait a 7/b. számú melléklet mutatja be.

Az önkormányzat Európai Unió támogatásával megvalósuló projektjeit az 8. számú melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat több éves kihatással járó döntéseit és a hitelállományt a 8/a. sz. melléklet mutatja be.

Az önkormányzat összesített előirányzatai teljesülésének ütemezéséről a 9/a. és 9/b. számú mellékletek nyújtanak tájékoztatást.

A közvetelt támogatásokat a 10. számú melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat 2019. évi költségvetése nem tartalmaz olyan fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Stabilitási törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.

Meghatározásra kerül az engedélyezett létszám, valamint a köztisztviselői illetmény alap.

6. § - 9. §

Meghatározásra került, hogy a képviselő-testület költségvetési rendeletét – a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások, illetve az egyéb forrásból származó bevétel növekedés miatt – szükség szerint, valamint az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja, valamint a képviselő-testület a költségvetési rendeletben megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok – a szociális ellátásra jóváhagyott kiadási előirányzatok kivételével –, közötti átcsoportosításról való döntés jogát nem ruházza át.

A polgármester jogosult – 35.000.000.-Ft összeghatárig – rendelkezni az átmenetileg szabad pénzeszközök számlavezető pénzintézetnél történő éven belüli lekötésére, az e fölötti szabad pénzeszköz lekötéséről a képviselő-testület jogosult dönteni.

A jóváhagyott bevételi előirányzaton felül keletkezett többletbevétel felhasználásáról, előirányzat módosításáról 2.000.000.-Ft összeghatárig a polgármester, az ezen felüli bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

A képviselő-testület a pénzmaradvány felhasználásáról a 2018. évi zárszámadási rendelet megalkotásával egyidejűleg dönt.



KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
a Hortobágy Községi Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló rendelettervezetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Elvégeztük Hortobágy Községi Önkormányzat 2019. február 9-i keltzéssel, a Képviselő-testület 2019. február 14-i ülésére előterjesztett költségvetési rendelettervezetének ellenőrzését, amelyben a **bevételek és kiadások tervezett összege egyezően 1.604.037.017 Ft, ezen belül a költségvetési bevételi főösszeg 1.028.355.559 Ft, a költségvetési kiadási főösszeg 1.600.973.760 Ft, 575.681.458 Ft finanszírozási jellegű bevétel és 3.063.257 Ft finanszírozási jellegű kiadás mellett, a költségvetési hiány 0 Ft.**

A költségvetési rendelettervezetet a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.), Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (Költségvetési tv.) alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. Korm. Rendeletnek (Ávr.), az államháztartás szimulátoráról szóló 4/2013. Korm. rendelet (Áhsz.), valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (Gst.), megfelelően állították össze.

A Mötv. 111 §-a szerint helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetés. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. A kötelező és önként vállalt feladatok ellátásának forrásait és kiadásait az előterjesztésre kerülő költségvetési rendelet tervezet elkülönítetten tartalmazza. A költségvetési rendeletben működési hiány a Mötv. előírásainak megfelelően nem került tervezésre. Ez biztosítja, hogy az önként vállalt feladatok nem veszélyeztetik a kötelező feladatok ellátását. Az önként vállalt feladatok forrásai nem elegendők a kiadások fedezetére, ezért a kötelező feladatok bevételeiből kerülnek finanszírozásra nem kötelező feladatok.

A költségvetés tervezése során a tervezett bevételek közgazdasági megalapozottsága biztosított volt, és a közfeladatok ellátásához indokoltan szükséges kiadások kerültek megtervezésre. A rendelet tervezetben a bevételi előirányzatokat és a kiadási előirányzatokat azok közgazdasági jellege szerinti közgazdasági és felmerülési helyük szerinti adminisztratív, a bevételeket és kiadásokat közgazdasági, adminisztratív és a kormányzati funkciók szerinti funkcionális osztályozás szerint kerülnek bemutatásra.

A költségvetési bevételek és kiadások az Áht. előírásainak megfelelően, azok közgazdasági jellege szerint működési és felhalmozási bevételekre és kiadásokra kerültek megtervezésre.

A működési bevételek - és azok kiemelt előirányzatai között megtervezésre kerültek:

a) a működési célú támogatások államháztartáson belülről, amelyek az államháztartáson belülről működési célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak,

Megtervezésre kerültek az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak támogatása a központi költségvetési törvényben meghatározottak szerint, valamint a védőnői szolgálat és iskola egészségügyi ellátás finanszírozása, valamint a folyamatosan levő közfoglalkoztatási programok támogatása.

b) a közhatalmi bevételek, amelyek az adókból, illetékekből, járulékokból, hozzájárulásokból, bírságokból, díjakból és más fizetési kötelezettségekből származnak,

A helyi adókról szóló hatályos rendeletnek és a helyi adó nyilvántartás adatai alapján számított várható adóbevételeknek megfelelően tervezésre kerültek az Önkormányzat által bevezetett adókból származó bevételek.

c) a működési bevételek, amelyek a készletek és szolgáltatások értékesítésekor kapott ellenértékből, a tulajdonosi bevételekből, a kapott kamatokból és más hasonló, a működés során keletkező bevételekből származnak, a 2018. évi tapasztalati adatok alapján,

d) a működési célú átvett pénzeszközök, amelyek az államháztartáson kívülről működési célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak.

A felhalmozási bevételek - és azok kiemelt előirányzatai között megtervezésre kerültek:

- a) a felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről, amelyek az államháztartáson belülről felhalmozási célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak, a folyamatban lévő pályázati források,
- b) a felhalmozási bevételek, amelyek az immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítésekor kapott ellenértékből, valamint a részesedések értékesítésekor, megszűnésekor kapott bevételekből származnak, a hatályos képviselő-testületi határozatok alapján,
- c) a felhalmozási célú átvett pénzeszközök, amelyek az államháztartáson kívülről felhalmozási célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak.

A felhalmozási bevételek, az Önkormányzat költségvetésében alacsony mértékűek, ezért a kívánt nagyságrendű fejlesztések megvalósítására nem áll rendelkezésre elegendő forrás. A beruházások és felújítások kiadásainak finanszírozására az előző évi várható maradványból került belső finanszírozási bevétel tervezésre. A várható maradvány nagyságrendje fedezetet biztosít a finanszírozási bevételekre.

A működési kiadások - és azok kiemelt előirányzatai között tervezésre kerültek:

- a) a személyi juttatások, amelyek a foglalkoztatottnak kifizetett illetményből, munkabérből és más juttatásokból, valamint a nem foglalkoztatott természetes személyeknek juttatott más jövedelmek megfizetéséből származnak, az illetményeknél, munkabéreknél a jogszabályokból eredő emeléseket érvényesítették, illetve a Közös Hivatal állományába tartozó köztisztviselőknél a Költségvetési tv. 60. § (6) bekezdésének felhatalmazása alapján az önkormányzat saját bevételeinek terhére köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - a Költségvetési törvényben meghatározottnál magasabb összegben állapították meg az illetményalapot.
- b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, amelyet a kifizetést teljesítő megfizetni köteles,
- c) a dologi kiadások, amelyek a készletek és szolgáltatások vásárlása, más befizetési kötelezettségek teljesítése, kamattérítés és más, a működés során keletkező kiadások teljesítéséből származnak, a 2018. évi tényadatokból kiindulva kerültek meghatározásra.
- d) az ellátottak pénzbeli juttatásai, amelyek a társadalombiztosítási ellátásokból, családi támogatásokból és a természetes személyeknek betegséggel, lakhatással vagy más okból megfizetett ellátási típusú kifizetésekből származnak,
- e) az egyéb működési célú kiadások, amelyek a nemzetközi kötelezettségek teljesítéséből, az államháztartáson belülről vagy kívülről működési célból adott támogatásokból és más ellenérték nélküli kifizetésekből, valamint a más kiemelt előirányzaton nem szerepeltethető működési jellegű kiadásokból származnak és a Közös Hivatal működéséhez, a Balmazújvárosi Kistérség társulási feladatainak ellátásához, a nonprofit és egyéb szervezetek működéséhez.

A felhalmozási kiadások - és azok kiemelt előirányzatai között megtervezésre kerültek:

- a) a beruházások, amelyek az ingatlanok, tárgyi eszközök és más tartósan használt eszközök megszerzéséből, részesedések megszerzéséhez vagy növeléséhez kapcsolódó kiadások teljesítéséből származnak,
- b) a felújítások, amelyek a tartósan használt eszközök felújításának kiadásából származnak,
- c) az egyéb felhalmozási célú kiadások, amelyek az államháztartáson belülről vagy kívülről felhalmozási célból adott támogatásokból és más ellenérték nélküli kifizetésekből származnak.

A rendelettervezet 7. számú melléklete az Áht előírásainak megfelelően tartalmazza a beruházási célokat és felújítási feladatokat. A beruházások és felújítások nem tartalmaznak olyan fejlesztési célt, melynek megvalósításához a Gt. szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé, a rendelet tervezet hitelfelvételt nem tartalmaz.

A finanszírozási bevételek között azok közgazdasági jellege szerint, finanszírozási bevételként a költségvetési maradvány került megtervezésre. A rendelet tervezet finanszírozási kiadásként a 2018. évben megelőlegezett 2019. évi állami támogatás elszámolása szerepel, egyéb finanszírozási kiadást az előterjesztés nem tartalmaz mivel az Önkormányzatnak hitelállománya és ebből fakadóan beteltörlesztési kötelezettsége nincs.

Az önkormányzat költségvetési rendelet tervezete az Áht. 23. §-ának megfelelően tartalmazza

- a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
 - aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és
 - ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és

költségvetési kiadási előirányzatot

ba) kiemelt előirányzatok,

b) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,

d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételi előirányzatokat,

A rendelet tervezet 2. számú mellékletében megállapított 26.228.611 Ft működési és 549.452.847 Ft felhalmozási költségvetési hiány finanszírozását a belső finanszírozásra szolgáló előző évi maradvány biztosítja, ezért ezen túli költségvetési hiány nem került megállapításra, így külső finanszírozás nem szükséges. További költségvetési többlet nem került megállapításra, ezért annak felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzat nincs.

A rendelet tervezet az Áht., Ávr. és Mőtv. Rendelkezéseinek megfelelő tartalmazza a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, megfelelően szabályozza a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket.

A költségvetési rendeleteiben elkülönítetten szerepel az évközi többlet igények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék. A tartalékok feletti rendelkezési jogot az előterjesztés szerinti a képviselő-testület átruházta a polgármesterre, amire az Áht. előírásai lehetőséget biztosítanak.

Az Ávr. előírása szerint a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek. A költségvetési rendelettervezet tárgyalására a képviselő-testület a 2019. február 14-i ülésén kerül sor, ezzel az önkormányzat vezetése eleget tesz a jogszabályi betörjlesztési kötelezettségének. A költségvetési rendelettervezetnek a költségvetési szervek vezetőivel való egyeztetése megtörtént, annak eredményét írásban rögzítették. A rendelettervezet és az egyeztetés eredményének a képviselő-testület bizottságai elé terjesztésére a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerinti kerül sor. A polgármester a képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt rendelettervezetet, amelyhez csatolja legalább a pénzügyi bizottság írásos véleményét. A pénzügyi bizottság ülésére 2019. február 14-én kerül sor, véleményét ezen alakítja ki.

A költségvetés előterjesztésekor az Áht előírásának megfelelően a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kerülnek – szöveges indokollással együtt – bemutatásra:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) a többéves kihatással járó dörtek számszerűsítését évenkénti bontásban és összeítve, és

c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást.


Az előterjesztés tartozó határozati javaslat tartalmazza a költségvetési évet követő három év tervezett, jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek bevételi előirányzatainak és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek kintási előirányzatainak várható összegét. Az előterjesztés az elkövetkező három évben sem számol hitel felvétellel, ezzel megfelel a Gist előírásainak.

Összegzés:

Hortobágy Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendelettervezetének ellenőrzését elvégeztük.

A költségvetési rendelettervezet felülvizsgálata során megállapítottuk, hogy az megfelel a jogszabályi előírásoknak, a rendelet-tervezet rendeletalkotáásra alkalmas.

Kelt: Debrecen, 2019. február 11.


Nagy Csaba

ügyvezető

BIG-AUDIT Kármvvezetői
Könyvelő és Orvosi Tanácsadó Kft.
4026 Debrecen, Garai út 4. Fsz. 1. könyvvizsgáló
Adószám: 11150775-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002613 **Big-Audit Kft.**
Bíróságszám: 89900081-10603462

4026 Debrecen Garai u. 4. fsz. 1.

ELŐTERJESZTÉS

(a képviselő-testület 2019. február 14-i rendes, nyilvános ülésére)

Tárgy: A Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosítása

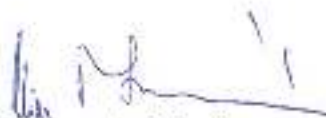
Tisztelt Képviselő-testület!

Legutóbb a folyópart ingatlanokat megvásárló beruházó kezdeményezésére, a megvásárolt ingatlanokkal kapcsolatos fejlesztési-beruházási tervci, elképzeléscsi megvalósíthatóságának elősegítése érdekében módosítottuk a rendeletnek az Lke-4 övezeti besorolásra vonatkozó - ingatlanok övezeti besorolása - rendelkezéscit a 2018. szeptemberi ülésen.

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztályától kapott szakmai segítségnyújtás értelmében szükséges a rendelet újabb módosítása. (1. sz. melléklet)

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen!

Hortobágy, 2019. február 6.



Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:



Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

**Hortobágy Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

...../2019. (.....)

önkormányzati rendelete

**Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Hortobágy Község Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában, valamint a 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(2) Az övezetben mindkét utca felől egy-egy db kétlakásos lakóépület, vagy két önálló rendeltetési egységet magában foglaló épület helyezhető el."

(2) A R. 10. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

"(4) Egy-egy önálló rendeltetési egységnek legfeljebb 120 m² nettó alapterület tekinthető.

a) Az övezetben elhelyezhetők:

- legfeljebb 2x2 lakásos lakóépület
- legfeljebb 2x3 szobás, illetve 2x6 fh-es szállás épület
- a helyi lakosság ellátását szolgáló kereskedelmi, vendéglátó szolgáltató épület
- kézműipari épület

b) Az övezetben kivételesen elhelyezhetők:

- oktatási létesítmény
- művelődési létesítmény

c) Az övezetben nem helyezhetők el:

- üzemanyagtöltő állomás
- 300 m²-nél nagyobb alapterületű kereskedelmi és vendéglátó épület
- állattartó épület
- önálló parkolóépület és garázs 3,5 tonna önsúlynál nehezebb és azt szállító járművek számára
- gazdasági épület
- különálló garázs épület csak közterület felől nem látható módon helyezhető el, terepszint alatti teremgarázs nem építhető az övezetben."

2. §

A R. 2019. február 20-án lép hatályba.

Hortobágy, 2019. február 14.

Vincze Andrásné
polgármester

Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kiüggesztve: 2019. ...

Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

Előzetes hatástanulmány

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni, a (2) bekezdés alapján az alábbi tényezőkre vonatkozóan:

A rendelet-tervezetnek

- **társadalmi hatása:** a rendelet módosításával lehetővé válnak különböző fejlesztések megvalósítása.
- **gazdasági, költségvetési hatása:** nincs
- **környezeti hatása:** nincs
- **egészségi hatása:** nincs
- a tervezetnek **adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** nincs;
- **A rendelet megalkotásának szükségessége:** a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztályának szakmai segítségnyújtása miatt szükséges.
- **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya eljárást indíthatna az önkormányzattal szemben.
- **A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Hortobágy, 2019. február 6.


Vincze Andrásné
polgármester

Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
A Helyi Építési Szabályzatról szóló 20/2012. (X. 31.) önkormányzati rendelet
módosításáról szóló
..../2019. (...)
önkormányzati rendeletének
INDOKOLÁSA

Általános indokolás

A rendeletben rögzített LKe-4 övezeti besorolású területre vonatkozó szabályok módosítása vált szükségessé a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztályának szakmai segítségnyújtása alapján.

Részletes indokolása

1. §

Rögzíti az Lke-4 besorolású övezetben elhelyezhető épületekre vonatkozó szabályokat.

2. §

Rögzíti a rendelet hatálybalépését.

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2019. február 14-i nyilvános ülésére)

Tárgy: Az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 8/2002. (VII. 31.) Hő. rendelet hatályon kívül helyezése, valamint új rendelet elfogadása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2002-ben alkotott közművelődési rendeletet, melyet az elmúlt évek során a jogszabályi előírások változásaihoz igazodva többször módosított.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény legutóbbi módosításából és a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI-rendelet hatályba lépéséből következő jogszabályi változások – melyek a közművelődés céljának és feladatának új megközelítését tükrözik – szükségessé tették a közművelődésről szóló önkormányzati rendelet ismételt felülvizsgálatát.

Az új szöveget jól mutatja a közművelődési alapszolgáltatások megnevezése, melyek biztosítását a települések lélekszámának, illetve típusának megfelelően szabályozza.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) és (2) bekezdése értelmében a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél, a közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata. A 76. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a (7) bekezdés a megyei jogú városban vagy a főváros kerületében a települési önkormányzat kötelező feladataként határozza meg a közművelődési alapszolgáltatások teljes körének megszervezését.

Ennek megfelelően Hortobágy Község Önkormányzatának – a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (3) bekezdése alapján – az alábbi közművelődési alapszolgáltatások megszervezését kell biztosítani:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2002. (VIII. 31.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata eredményeként annak hatályon kívül helyezésére és az új rendelet elfogadására tesztek javaslatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Hortobágy, 2019. február 7.


Vitéz Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:


Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

**Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019.(....) önkormányzati rendelete
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja, hogy Hortobágy község polgárai és közösségei művelődési és kulturális szükségleteinek figyelembevételével meghatározza Hortobágy Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) által ellátandó közművelődési alapszolgáltatásokat, azok ellátási formáját, módját és mértékét.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed a közművelődési tevékenységben résztvevőkre, az önkormányzat által fenntartott közművelődési intézményekre, közművelődési tevékenységet is ellátó természetes és jogi személyekre, egyéb szervezetekre, azok fenntartóira, működtetőire, alkalmazottaira és a közművelődési alapszolgáltatást igénybe vevőkre.

2. A közművelődési alapszolgáltatások meghatározása

3. §

Az önkormányzat a helyi sajátosságok és a rendelkezésre álló anyagi eszközei figyelembevételével az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása,
- g) kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

4. §

Az önkormányzat a 3.§-ban meghatározott alapszolgáltatásokat a következő feladatok ellátásával biztosítja:

- a) a nemzeti ünnepeket a helyi közösség bevonásával és részvételével rendezi meg, azokhoz közösségi teret biztosít,
- b) támogatja az ifjúság közösségi szerveződését és részvételét,
- c) támogatja az idősek művelődő közösségének tevékenységét,
- d) Titi Éva Faluházban a Digitális Jólét Program Pont működtetése,
- e) lehetőséget és helyet biztosít az iskolarendszeren kívüli önképző, szakképző, képességfejlesztő tanfolyamok, bemutatók tartására,
- f) támogatja a hagyományos kézműves kultúra megőrzését,
- g) támogatja a helyi környezeti értékek megismertetését, a helyi környezeti értékek megőrzését,
- h) települési értéktár bővítése, helyi értékek tudatosítása, népszerűsítése
- i) a helytörténeti szakirodalmi tevékenység ösztönzése, helytörténetet bemutató dokumentumok kiadásának, megismertetésének támogatása
- j) lehetőséget és helyet biztosít művelődési és alkotó célú helyi közösségek, gyűjtőkörök, szakkörök, kulturális célú közös tevékenységek, összejövetelek számára, kiállítási lehetőséget biztosít művészeti alkotások számára, közösségi színteret bocsát rendelkezésre zenei rendezvényekhez,
- k) támogatja a helyi gyermekekből álló iskolai művészeti csoportok fellépését rendezvényeken, a művészeti és zeneoktatásban szerzett ismeretek bemutatásához közösségi színteret biztosít, a közösségi rendezvényeket meghirdeti,
- l) közösségi internet szolgáltatást biztosít,
- m) feladatának tekinti továbbá az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetését, a megértés, a befogadás elősegítését.

3. A közművelődési feladatok ellátásának szervezeti keretei

5. §

Az önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatásai ellátásának keretében a helyi közművelődés támogatását az alábbiak szerint biztosítja:

- a) közösségi színter biztosításával,
- b) költségvetési keretből közölt kulturális rendezvények, szervezetek támogatásával, és
- c) pályázati lehetőségek kihasználásával és az ehhez szükséges önrész rendelkezésre bocsátásával.

6. §

(1) Az önkormányzat a helyi közművelődési tevékenységéhez a közművelődési alapszolgáltatások mellett egyéb tevékenységeknek, szolgáltatások megszervezésének is helyszínt biztosító integrált közösségi és szolgáltató térként, valamint közösségi színterként az alábbi épületeket, ingatlanokat biztosítja:

- a) Titi Éva Faluház 4071 Hortobágy, Kossuth u. 8.
- b) Szásztelki Közösségi Ház 4071 Hortobágy, Szásztelek
- c) egyéb önkormányzati tulajdonú, kulturális közösségi rendezvény tartására alkalmas nyílt terület.

7. §

(1) Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

- a) a településen működő köznevelési intézményekkel,
- b) kulturális tevékenységet is végző társadalmi, civil szervezetekkel,
- c) egyházakkal és
- d) hasonló feladatokat ellátó országos, regionális, térségi intézményekkel, civil szervezetekkel, más önkormányzatokkal.

(2) Az önkormányzat közművelődési megállapodás megkötésével segítheti a rendeletben meghatározott azon közművelődési feladatok ellátását, amelyeket nem önkormányzati fenntartású intézmények, egyházak, civil szervezetek, vagy magánszemélyek végeznek.

(3) Az önkormányzat és intézményei a közművelődési lehetőségekről

- a) a Hortobágyi Híradó újságjában,
 - b) plakátok, szórólapok útján,
 - c) a települési honlapon
- adnak tájékoztatást a község lakossága részére.

4. A közművelődési tevékenység finanszírozása és személyi feltételei

8. §

(1) Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatok támogatását az éves költségvetésben meghatározott keretek között biztosítja, illetve további egyedi döntéssel biztosíthatja.

(2) Az önkormányzat a civil szervezetek támogatásán keresztül is hozzájárul a település közművelődési és közösségfejlesztési feladatainak ellátásához.

(3) Az önkormányzat a pályázati források kihasználásával törekszik a helyi közművelődés minél magasabb szinten történő biztosítására. Az önkormányzat közművelődési pályázat esetén a szükséges önrészt az éves költségvetési rendeletében biztosíthatja.

5. Záró rendelkezések

9. §

(1) E rendelet 2019. 03.01. lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 8/2002. (VII.31.) önkormányzati rendelete.

10. §

E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, a 2006. december 12-i 2006/123/EK Európai Parlament és a Tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Hortobágy, 2019. február 14.

Vincze Andrásné
polgármester

Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kifüggesztve: napján.

Dr. Hajdu Miklós
aljegyző

Előzetes hatásvizsgálat

Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról .../2019.(....) önkormányzati rendeletéhez

1. Társadalmi, gazdasági hatások

Az új önkormányzati rendelet az önkormányzat közművelődési alapszolgáltatások biztosításával kapcsolatos feladatait, céljait határozza meg, figyelemmel a lakosság helyi művelődési érdekeire és kulturális szükségleteire, ezért jelentős társadalmi hatása van.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági, költségvetési hatása nincs. A korábbi finanszírozási és támogatási struktúra nem változik.

3. Környezeti és egészségügyi következmények

Nincs

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása csekély mértékű.

5. A jogszabály módosításának szükségessége

A hatályos közművelődésről szóló 8/2002. (VII. 31.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata volt indokolt a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosítása, valamint a közművelődési alapszolgáltatások, a közművelődési intézmények és közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI-rendelet hatályba lépése miatt. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén az önkormányzat mulasztásban megnyilvánuló törvénysértést követne el.

6. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén az önkormányzat mulasztásban megnyilvánuló törvénysértést követne el.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Hortobágy, 2019. február 7.


Vincze Andrásné
polgármester

Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló
.../2019. (... . . .)
önkormányzati rendeletének
INDOKOLÁSA

Általános indokolás

A rendelet megalkotását a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény legutóbbi módosításából és a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI-rendelet hatályba lépéséből következő jogszabályi változások tették szükségessé.

Részletes indokolása

1.§- 2. §

Rögzíti a rendelet célját és hatályát.

3.§ - 4. §

Rögzíti a közművelődési alapszolgáltatások körének meghatározását.

5.§ - 6.§ - 7.§

Meghatározásra került az önkormányzat közművelődési feladatai ellátásának szervezeti keretei. A közösségi színtérként mely épületeket, ingatlanokat biztosítja az önkormányzat, továbbá a közművelődési feladatainak ellátásában kikkel működik együtt.

8.§

Meghatározásra került, hogy az önkormányzat a közművelődési tevékenység finanszírozását hogyan biztosítja.

9.§ - 10.§

Rögzíti a rendelet hatálybalépését, záró rendelkezéseit.

Hortobágy Község
Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2019. február 14-i ülésére.

Tárgy: A Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft. Vásártartás Működési Rendjének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A vásártartásról szóló a 19/2007. (XII.31.) önkormányzati rendelet 3.§-a szerint az önkormányzat által fenntartott vásárrendezői és üzemeltetési feladatait a Hortobágyi-Déliab Településüzemeltetési és Rendezvényszervező Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság látja (a továbbiakban: rendező) a képviselő-testület által jóváhagyott vásárszabályzat szerint.

A vásártartásról szóló szabályzat módosítására az elmúlt év tapasztalatainak figyelembe vételével tett javaslatot a társaság ügyvezetője az 1. sz. mellékletként csatolt működési rend tervezetben, melyben a módosítások dőlt betűvel szerepelnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vásártartás működési rendjét megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen!

Határozati Javaslat

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft által véleményezésre beterjesztett, a társaság által megalkotott vásártartás működési rendjét és az alábbi döntést hozza:

A Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft. vásártartásának működési rendjét az 1. sz. melléklet szerint jóváhagyja.

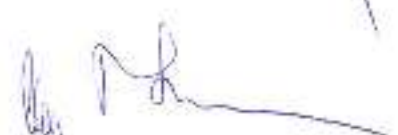
Felhívja Sári Ádám ügyvezetőt, hogy az országos és helyi vásárok rendezésekor a vásártartás működési rendjét tartsa be.

Megbízta a polgármestert, hogy a döntésről Sári Ádám ügyvezetőt tájékoztassa.


Határidő: folyamatos

Felelős: Sári Ádám ügyvezető

Hortobágy, 2019. február 14.


Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból áttekinltem, azzal egyetértek.


Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető



**HORTOBÁGYI-DÉLIBÁB Településközműellátási és Rendezvényszervező
Szolgáltató Nonprofit Kft.**

Vásártartásának Működési Rendje

TARTALOM

I. A Működési Rend hatálya	3
II. Vásártartás	3
III. A vásártartással kapcsolatos feladatok.....	3
IV. Az árusítás szabályai	3
V. Országos vásárok	4
VI. Helyi vásár.....	6
VII. A területhasználat engedélyezése	7
VIII. A helyhasználattal járó kötelezettség	8
IX. Kifiltás.....	8
1. számú melléklet	9
2. számú melléklet	10

I. A Működési Rend hatálya

A működési rend hatálya kiterjed:

1. Hortobágy községben – HORTOBÁGYI-DÉLIBÁB Nonprofit Kft. által – megtartandó országos és helyi vásárra.
2. a.) Minden olyan természetes és jogi személyre, aki a vásárteret (árusítás, szolgáltatás vagy egyéb tevékenység folytatására) használja, és igénybe veszi (továbbiakban: kereskedő)
b.) A vásár fenntartói és üzemeltetési feladatait ellátó szervezetre.

II. Vásártartás

1. Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 19/2007. (XII.31.) Hő. rendeletben foglaltak szerint **országos és helyi vásárt tart fenn (továbbiakban: vásár)**.
2. A vásár fenntartója és üzemeltetője a Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2012 (I.30) Hő. határozata alapján 2012.02.15.-étől a **HORTOBÁGYI-DÉLIBÁB Nonprofit Kft.** 4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1. sz.(továbbiakban: üzemeltető)

III. A vásártartással kapcsolatos feladatok

1. A vásár rendjének kialakítása és a helyhasználati díj (továbbiakban: helypénz) megállapítása a HORTOBÁGYI-DÉLIBÁB Nonprofit Kft. feladata. A kidolgozott díjszabást köteles előzetes véleményezésre benyújtani a Képviselő testülethez.
2. Az üzemeltető feladata:
 - a vonatkozó jogszabályok és jelen Működési Rend betartása,
 - a vásár megszervezése, lebonyolítása, tisztántartása és rendjének biztosítása,
 - elsősegélynyújtás biztosítása,
 - a helypénz beszedése.

IV. Az árusítás szabályai

1. Kereskedelmi tevékenységet folytatni a jogszabályi rendelkezések és hatósági előírások és a vásár rendjének betartásával és a helypénz megfizetésével lehet.
2. A vásáron a kereskedők kötelesek a tevékenységre jogosító igazolványt, hatósági engedélyeket maguknál tartani és az ellenőrzésre jogosult szerv felhívására felmutatni.
3. A mutatványosok a vásárban csak abban az esetben kaphatnak szolgáltatás nyújtásra engedélyt, ha a mutatványos a használt berendezésre rendelkezik a mutatványos berendezések biztonságáról szóló 7/2007. (I.22.) GKM rendelet (továbbiakban: R.) 4-5. §-ában előírt:
 - érvényes megfelelőségi tanúsítvánnyal,
 - a R. 7. §-ában előírt üzemeltetési naplót vezeti, ezt a kezelőhelyiségben tartja, ellenőrzi az érintésvédelmi megfelelőséget, valamint az I-II. veszélyességi osztályú mutatványos berendezés kezelője rendelkezik a kezeléshez szükséges igazolt szakszerű oktatással és annak igazolásával.

4. A Hortobágyi Hídivásárra étel-ital árusító kereskedőket kizárólag előzetes bejelentkezés alapján fogad az üzemeltető. **A bejelentkezés határideje: tárgyév július 20-a.**

V. Országos vásárok

1. Az országos vásárok időpontját a tárgyévi rendezvénynaptár tartalmazza.
Megtekinthető: [www.hortobagy.hu honlapon.](http://www.hortobagy.hu/honlapon)
2. Az országos vásáron a következő kategóriák kerülnek megállapításra (az értékesítésre kerülő termékek és szolgáltatások szerint):
 - a.) népművészek, népi iparművészek készítői, kereskedők,
 - b.) étel-ital árusok
 - c.) zöldség-gyümölcs árusok
 - d.) mutatványosok
 - e.) antikvitás
 - f.) egyéb
3. A helyek kiosztása a 2. pontban meghatározott kategóriák szerint történik, amennyiben a kereskedő a helypénzt a megállapodás szerinti időre befizeti, a vásári nyitva tartás idején az igényelt hely megtartására jogosult.
4. A vásáron a részvétel a helypénz megfizetése ellenében történik.
Az országos vásáron megfizetendő helypénzt és a díjfizetési időszakra vonatkozó kedvezményeket a Működési Rend 1. számú melléklet 1. pontja, a helyi vásár éves illetve meghatározott időszakra kötött díjait a II. bekezdés tartalmazza.
5. Az üzemeltető az előző évben részt vett hídivásári kereskedőknek postán tárgyév március hónap 15-ig megküldi a vásári tájékoztatót, a helyigénylő szelvényt - melyben az árus nyilatkozhat az előző évi helyének igényléséről - valamint a megállapodást. Amennyiben a kereskedő igényli az előző évben elfoglalt árusító helyét és az igénylő szelvényt, illetve a megállapodást általa aláírva április 15-ig visszaküldi, helyét a rendező a tárgyév április 30-ig megfizetett helypénz alapján biztosítja, kivéve a VI. fejezet 6-7. pontjában érintett helyeket.
6. Elveszítí előző évi helyét a kereskedő, ha:
 - a megadott határidőig nem küldi vissza helyigényét, illetve új helyet szeretne,
 - legkésőbb a tárgyév április 30-ig nem fizeti meg a helypénzt.A vásár üzemeltetője a vásár és helyfoglalás rendjét– Működési Rendjét a vásári tájékoztató kiküldéséig a Képviselő-Testület jóváhagyásával megváltoztathatja.
7. A Hídi vásár, amely augusztus 20-ához kötődik, alapvetően 3 napos, ha az péntekre, szombatra, vasárnapra, vagy hétfőre esik. Amennyiben nem ezekre a napokra, úgy 4 napos a rendezvény, kivéve, ha augusztus 20. a hét közepére esik (szerda) és se az előtte-, se az utána való nap, nem munkaszüneti nap. Ebben az esetben a vásár 5 napos – szombati vásári kezdőnappal –, de a vásárolóknak csak 3 napi díjat kell megfizetni.
8. *Árusítóként előzetesen jelentkezni és díjat fizetni a Hídivásárra tárgyév július 20-ig lehet. Július 20-át követően csak a vásár nyitónapjától kezdődően, a Hídivásár helyszínén lehet jelentkezni és díjat fizetni.*

9. A *Kézműves Vásár*, amely a Kihajtási Ünnephez és a Behajtási Ünnephez kötődik 1 napos. Ezen a vásáron az üzemeltető által meghívott – bio- és/vagy kézműves terméket árusító – árusok vehetnek részt. A korábbi években fogadott árusítók elsőbbséget élveznek a meghívás során. A vásáron az I/3. sz. melléklet szerinti részvételi díj megfizetése mellett vehet részt a meghívott árus.
10. Az országos vásárookra befizetett helypénz visszafizetésére nincs lehetőség.
11. Az országos vásárokon elfoglalható terület:
- minimálisan elfoglalható terület
 - nagysága: 4 m²,
 - szélessége: 2 m.
 - A díjfizetés szempontjából minden megkezdett méter egésznek számít.
 - Amennyiben az igényelt területen felül pótterületet foglal el, meg kell fizetni a pótterület után is a helypénzt. (Pótterület: I.sz melléklet I./2. pontja szerinti díjjal számolva.)
12. Az áru és a sátrak őrzése a kereskedők feladata.
13. HORTOBÁGYI-DÉLIBÁB Nonprofit Kft. az érvényben lévő helypénz változtatását tárgyév február hónap utolsó napjáig a Képviselő testület véleményezését követően állapítja meg
- 12.1. Az üzemeltető a Működési Rend alapján elkészíti vásár nemenként a „Vásári rendet” és a vásáron résztvevő árusok részére átadja.
- 12.2. A „Vásári rend” elkészítésének határideje: tárgyév március hónap első napja.
- 12.3. A Vásári rendnek tartalmaznia kell:
- Üzemeltető megnevezését, elérhetőségét.
 - Az információs sátor, vagy iroda helyét a vásár ideje alatt.
 - A vásár időpontját-tartamát.
 - A vásár típusát.
 - A vásár térképvázlatát.
 - A díjtételeket és a befizetés módját-feltételeit, határidejét.
 - A vásáron betartandó jogszabályi előírások ismeretéhez szükséges jogszabályok felsorolását.
 - A helyfoglalás követelményeit és időpontját.
 - A nyújtott szolgáltatásokat (pl.: áram, víz, szennyvízelvezetés, szociális blokk-, szemétszállítás biztosítást).
 - Figyelmeztetést az élelmiszerforgalmazók és szeszital értékesítők részére a szakhatósági engedélyek beszerzésére.
 - A vásári rend megszegőivel szembeni szankciókat.
- 12.4. Az üzemeltető köteles a vásár előtt Forgatókönyvet készíteni, melyben szabályozza:
- időrendben a feladatokat, a felelősök megnevezésével,
 - a díjbeszedők elszámoltatását és annak időpontját,
 - az ellenőrzésre jogosultakat,
 - egyeztetést a külső partnerekkel (Rendőrség, Polgárőrség, Katasztrófavédelem, stb.).
- 12.5. Az üzemeltető elkészíti a vásár tűzvédelmi dokumentációját és előzetesen megküldi a Katasztrófavédelem számára.

VI. Helyi vásár

1. A helyi vásár április 1-től november 1-ig tart.
Nyitva tartás: 7⁰⁰ órától 20⁰⁰ óráig.
2. Szerződés köthető a helyi vásár kijelölt területén elhelyezkedő faházakban történő árusítás során:
 - a) tartós vásárra, amely lehet
 - szezonra szóló:
 - aa) április 1-től november 1. napjáig szezonális, kedvezményes díjfizetéssel 1. számú melléklet II./4. pontja alapján.
 - ab) április 1-től minimum augusztus 31-ig, – de legkésőbb november 1-ig – havonta történő fizetéssel, az 1. számú melléklet II./2. pontja szerint
 - vagy több havi:
április 1-et követő szerződéskötés alapján, minimum augusztus 31-ig, havonta történő fizetéssel, az 1. számú melléklet II./2. pontja szerint
 - b) időszakos (havi), mely augusztus 1-től november 1-ig terjedő időszakra, havonta köthető, maximum 1 hónapra, az 1. számú melléklet II./2. pontja szerint.
3. Szerződéskötés nélkül igénybe vehető területeken alkalmi (egy napi) árusítás folytatható:
A VI. fejezet 2.) bekezdésében foglaltakon kívül a 2. sz. mellékletben kijelölt területen lehetőség van árusításra napi díj ellenében. A napidíjat az árusítás megkezdése előtt ki kell fizetni a helyszínen tartózkodó parkolójegy árának.
 - a) Étel-ital árusítás a 33-sz. főútra merőleges vásártéri utcákon (ahol kiépített szennyvízelvezető csatorna, elektromos hálózat és vízhálózat található) elhelyezkedő helyeken a 2. utca vonalától kezdődően végezhető, a szabad helyeket érkezési sorrendben lehet elfoglalni, április 1-től november 1-ig, kivéve az üzemeltető által szervezett országos vásárokon, és az azokat megelőző szervezés miatt kieső időszakokon kívül.
 - b) Egyéb árusítók és kereskedők a 33. sz. főúttal párhuzamos utcákban foglalhatják el helyeiket érkezési sorrendben április 1-től november 1-ig, kivéve az üzemeltető által szervezett országos vásárokon, és az azokat megelőző szervezés miatt kieső időszakokon kívül.
4. A helyi vásár területét a 2. számú melléklet tartalmazza. Vásártartásra a 108/7- hrsz.-ú ingatlanon, a második utca északi oldalától az első utcával szemben levő járdaszízigetig bezárt terület áll rendelkezésre.
A helyi vásáron árusítani egységes (2x2 méteres és jobb oldalát 1 méterrel lehajtható ablakkal bővíthető) az üzemeltető által kihelyezett faházakban és a faház előtt kijelölt 3x2 méteres területen, 1 méter magas árusító padon lehet. *Az étel – ital árusok a helyi vásár területen kerülnek elhelyezésre.*
A helyi vásár területét gépjármű forgalomtól elzártan kell működtetni.
5. A helyi vásár területén legfeljebb 28 db faház elhelyezésére van lehetőség és egy kereskedő részére maximum 2 db faház árusítóhely biztosítható. A faházak között 0,5 méter közlekedő utat biztosít az üzemeltető.

6. A helyi vásár forgalomtól elzárt területén kijelölt faházakban, az étel-ital árusítók északi oldalán, egyéb árusok a déli oldalán kerülnek elhelyezésre.

Abban az esetben, ha a déli oldal teljesen feltöltésre került és ott már nincs több elfoglalható árusító faház, az északi oldalán kell biztosítani (a készleten lévő szabad faházak közül) árusító faházat az újonnan érkező egyéb árusnak, amennyiben az árusító a saját készítésű, tájegységre jellemző népi termékét szeretné értékesíteni.

Ha a déli oldalán nincs kiadható faház és a csatlakozni kívánó árus nem termelője/készítője az általa forgalmazott termékeknek, az nem a helyi népi kultúra része, vagy már ilyen termék megjelenik a helyi vásárban, a kereskedő helyi vásári helyfoglalási kérelmét el kell utasítani.

7. A helyi vásáron résztvevő „állandó” kereskedők – kivéve a helyi étel-ital árusok – a Hídi vásáron megtarthatják a kijelölt árusítóhelyeiket, amennyiben a kifizetett helypénz időszakába az alkalmi vásár időpontja beleesik, feltéve, hogy a helypénzt a megadott határidőre, a teljes szezonra és a Hídivásárra befizették. Azok a kereskedők, akik a Hídivásáron nem az állandó vásári helyükön fognak árusítani, faházat (faházait) más árus részére tovább nem adhatják annak kiadását a vásár idejére az üzemeltető végzi.

8. A helyi vásárban megállapodással rendelkező kereskedők részére a Hídivásári napokra az üzemeltető térítésmentesen biztosítja a behajtási engedélyt a Hídivásár idejére.

9. Azon kereskedők, akik a helyi vásárhoz évközben, tartós megállapodás szerint szeretnének csatlakozni, ezen csatlakozási szándékukat legkésőbb szeptember 10. napjáig jelezhetik az üzemeltető felé.

Amennyiben az üzemeltető megállapítja, hogy a helyi vásárban tudja fogadni a kereskedőt, az adott hónap 20. napjáig kell szerződést kötnie.

Szerződéskötést követően a kereskedő – a helypénz befizetése után – következő hónap 1-étől kezdheti meg árusító tevékenységét a vásártéren kijelölt helyen.

10. A helyi vásár alkalmával fizetendő helypénz összegét a szabályzat I. sz. melléklet II. pontja tartalmazza.

11. A helypénzt a helyhasználó – a megállapodás szerint – előre köteles megfizetni. Akinek, vagy amely társaságnak az előző években keletkezett helyi vagy országos vásárral kapcsolatban felmerült, áthúzódó tartozása van, azzal a HORTOBÁGYI-DÉLIBÁB Nonprofit Kft. nem köt megállapodást.

12. A befizetett helypénz visszafizetésére nincs lehetőség.

Kivételek:

a) Az 1 hónapot meghaladó – tartós – megállapodás esetén a visszafizetés:

- haláleset bekövetkezése esetén, az árusítóhely felszámolását (VI./13. pont szerinti helyreállítás, az áruk elszállítása) követő naptól,
- tartós betegség esetén, írásban történő lemondás mellett a bejelentést követő naptól VI./13. pont szerinti helyreállítás és az áruk elszállítása után,
- vállalkozói tevékenység megszüntetése esetén 30 napos felmondási idővel VI./13. pont szerinti helyreállítás és az áruk elszállítása után.

b) Havi megállapodás esetén a visszafizetés:

- haláleset bekövetkezése esetén, az árusítóhely felszámolását (VI./13. pont szerinti helyreállítás, az áruk elszállítása) követő naptól.

13. Az elfoglalható terület:

- A minimálisan elfoglalható terület nagysága faház esetében 3x2 m, és külső árusító hely esetén szintén 3x2 m, minimális szélesség 3 m.
- A díjfizetés szempontjából minden megkezdett méter egésznek számít.

– Az igényelt területen felül pötterület elfoglalására nincs lehetőség.

14. Az áru és a faházak őrzése az árusok feladata. A vásártéren – megállapodás szerint – használt faházak állagának megóvásáért az árus felel. Amennyiben alakítást végzett a faházon/faházakon és a helyi vásárban történő árusítási tevékenységét végleg abbahagyja, illetve a következő évi helyi vásáron nem kíván részt venni, az általa használt faházat/faházakat eredeti állapotba kell visszaállítani.
15. Az üzemeltető a WC-t és a kézmosási lehetőséget a Vásártér területén kihelyezett konténer WC-épületében biztosítja, az állandó vásáron résztvevő kereskedőknek – az étel-ital árusító személyzet kivételével – térítés ellenében.
16. Havi fizetési gyakoriság választása esetén az árusítóhely lemondása előzetesen írásban adott hónapot megelőző hónap 20. napjáig történhet a határozott időre szóló megállapodás egyidejű módosításával.

VII.

A területhasználat engedélyezése

1. A kereskedő az üzemeltetővel olyan szerződéses jogviszonyt létesít, amely:
 - országos vásár idején a vásárban napi vagy több napi használatra jogosít,
 - helyi vásár esetén alkalmi (napi), időszakos (havi, augusztus 1-től) vagy tartós (több havi, szezonra szóló: április 1-től november 1-ig, vagy április 1-től augusztus 31-ig szóló) használatra jogosít.

A helyhasználatra vonatkozó megállapodás kizárólag határozott időre köthető.

2. A tartós helyhasználó a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója javára lemondhat a helyhasználati jogosultságáról előzetes – a helyfoglalást megelőző 15 nappal korábbi – bejelentési kötelezettség mellett.
3. A *Hortobágyi Hídivásáron* az előzetes helyfoglalások esetében minden vásároló, aki a helyfoglalási díjat előzetesen megfizette és a megállapodást aláírva az üzemeltetőnek visszaküldte, egy belépésre jogosító *behajtási engedélyt* kap, amely a vásár területére a gyorsabb bejutást biztosítja.
4. A helyi a vásárra vonatkozó „Vásári rendet” a helyfoglalás kifizetésekor át kell vetetni, postai befizetés esetén pedig levélben kell megküldeni.
A Hídivásárra vonatkozó „Vásári rendet” postai befizetés esetén levélben kell megküldeni. Amennyiben az árus – a Hídivásárt megelőző 1-2 napban, vagy a vásár alatt – személyesen fizeti ki a helyfoglalást „Vásári tájékoztatót” kell átvetetni.

VIII.

A helyhasználattal járó kötelezettség

1. A helyhasználó az üzemeltető által kijelölt helyet a Vásári rend szerint foglalhatja el, és köteles azt rendeltetésszerűen használni.
2. A használatba vett területen bármilyen építménynek, műszaki berendezésnek az elhelyezéséhez, létrehozásához az üzemeltető engedélye szükséges.

3. Elektromos szerelvények igénybevétele az előzetes igények alapján az üzemeltető által biztosított szakemberek segítségével történik. Egyénileg az elektromos szerelvényekhez nyúlni tilos!
4. A helyhasználó az üzemeltetőnek köteles bejelenteni azokat a változásokat, amelyek a közüzemi szolgáltatások igénybevételénél eltérést okozhatnak.
5. A helyhasználat megszűnésekor a helyhasználó köteles a helyét tisztán átadni.
6. A helyhasználó az üzemeltetőnek okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik.

IX.

Rendkívüli felmondás

1. A vásár üzemeltető az árusítóval kötött megállapodását rendkívüli felmondással felmondja, amennyiben az árusító a Vásár Működési Rendjét a Vásári Rendszerben és a megkötött megállapodásban foglaltakat megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi, különösen az alábbi esetekben:
 - Amennyiben az árusítóval szemben rendőrségi intézkedés történik, büntető vagy szabálysértési eljárás indul a vásár ideje alatt a vásár helyszínén tanúsított magatartás miatt.
 - Amennyiben az árusító, aki a bérelt területnél nagyobb területet foglal el, felszólításra sem fizeti meg a pótdíjat.
2. A rendkívüli felmondást az üzemeltető az árusítóval írásban közli, aki a vásárteret áruval együtt köteles - a Hídvásár idején közlést követően azonnal, egyéb esetben a közlést követő 3 napon belül - elhagyni.
3. Rendkívüli felmondással az üzemeltető az annak alapjául szolgáló ok bekövetkezésétől számított 15 napon belül élhet.

Ezen szabályzat 2019. február 15-én lép hatályba. Hatálybalépésével egyidejűleg a korábbi Működési Rend hatályát veszti.

A Működési Rendet Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-Testülete/2019. Hő. határozatával hagyta jóvá.

Hortobágy, 2019. február .

Sári Ádám
ügyvezető

Hortobágy községben megrendezésre kerülő vásárok résztvevői által fizetendő helypénz díjtételei 2019. február 15-től

I. Országos vásárok

- 1.270.-Ft/m²/nap ÁFA-val. (kivéve a 2. pontban foglaltak) de minimum 4m²-en, és 2m szélességgel.
2. Hídivásár:

A táblázatban lévő rövidítések: *N: nettó ár (Áfa nélküli ár), B: bruttó ár (Áfás ár)*

Kategóriák	április 30-ig		június 30-ig		június 30-a után	
	törtéző befizetések esetén					
	Ft/m ² /3nap + Áfa.	Ft/m ² /4 nap + Áfa.	Ft/m ² /3nap + Áfa.	Ft/m ² /4 nap + Áfa.	Ft/m ² /3nap + Áfa.	Ft/m ² /4 nap + Áfa.
Népművészek, Népi ip.művészek	N:2.756.- +Áfa.azaz B:3.500.-	N:3.150.- +Áfa.azaz B:4.000.-	N:3.307.- +Áfa.azaz B:4.200.-	N:3.701.- +Áfa.azaz B:4.700.-	N:4.094.- +Áfa.azaz B:5.200.-	N:4.724.- +Áfa.azaz B:6000.-
Étel-ital árusok	N:4.331.- +Áfa.azaz B:5.500.-	N:4.724.- +Áfa.azaz B:6.000.-	N:4.960.- +Áfa.azaz B:6.300.-	N:5.512.- +Áfa.azaz B:7.000.-	N:6.693.- +Áfa.azaz B:8500.-	N:7.087.- +Áfa.azaz B:9000.-
Egyéb árusok	N:3.465.- +Áfa.azaz B:4.400.-	N:3.937.- +Áfa.azaz B:5.000.-	N:4.173.- +Áfa.azaz B:5.300.-	N:4.724.- +Áfa.azaz B:6.000.-	N:5.512.- +Áfa.azaz B:7000.-	N:5.906.- +Áfa.azaz B:7.500.-
Zöldség-gyümölcs	N:1.496.- +Áfa.azaz B:1.900.-	N:1.890.- +Áfa.azaz B:2.400.-	N:1.732.- +Áfa.azaz B:2.200.-	N:2.126.- +Áfa.azaz B:2.700.-	N:2.598.- +Áfa.azaz B:3.300.-	N:3.150.- +Áfa.azaz B:4000.-
Antikvitás	N:2.362.- +Áfa.azaz B:3.000.-	N:2.835.- +Áfa.azaz B:3.600.-	N:2.598.- +Áfa.azaz B:3.300.-	N:3.071.- +Áfa.azaz B:3.900.-	N:3.543.- +Áfa.azaz B:4.500.-	N:3.937.- +Áfa.azaz B:5000.-
Mutatványosok	N:1.339.- +Áfa.azaz B:1.700.-	N:1.732.- +Áfa.azaz B:2.200.-	N:1.732.- +Áfa.azaz B:2.200.-	N:1.969.- +Áfa.azaz B:2.500.-	N:2.205.- +Áfa.azaz B:2.800.-	N:2.598.- +Áfa.azaz B:3.300.-
Alvósátor	N:4.016.- +Áfa.azaz B:5.100.- Ft./sátor		N:5.039.- +Áfa.azaz B:6.400.-Ft./sátor		N:5.984.- +Áfa.azaz B:7.600.-Ft./sátor	

személygépkocsi	3 nap N:4.803.- +Áfa.azaz B:6.100.-Ft	3 nap N:5.591.- +Áfa.azaz B:7.100.-Ft	3 nap N:6.378.- +Áfa.azaz B:8.100.-Ft
	4 nap N:5.197.- +Áfa.azaz B:6.600.-Ft	4 nap N:5.984.- +Áfa.azaz B:7.600.-Ft	4 nap N:6.772.- +Áfa.azaz B:8.600.-Ft

A díj az Áfa.-t tartalmazza. 2019-ben adóköteles, Áfa kulcs: 27%.

3. Kézműves Vásár:

Minden árusító számára egységesen bruttó 5000.- Ft (amely 27%-os ÁFA-t tartalmaz) részvételi díjat kell megfizetni a helyfoglalás méretétől függetlenül.

II. Helvi vásár

(minden évben április 1 - november 1.)

1. napdíj: 1.000.-Ft + Áfa/m²/nap Legkisebb terület minimum 6 m², 3 méter szélességben.
2. havidíj: 30.000.-Ft + Áfa/faház/hó.
4. az ételt-italt árusító kereskedők az elektromos energia tényleges költségét mért fogyasztás alapján fizetik.
5. A napdíjat fizető elektromos áramot használó árusítók bruttó 50 Ft/kW (az ÁFA-t tartalmazza)

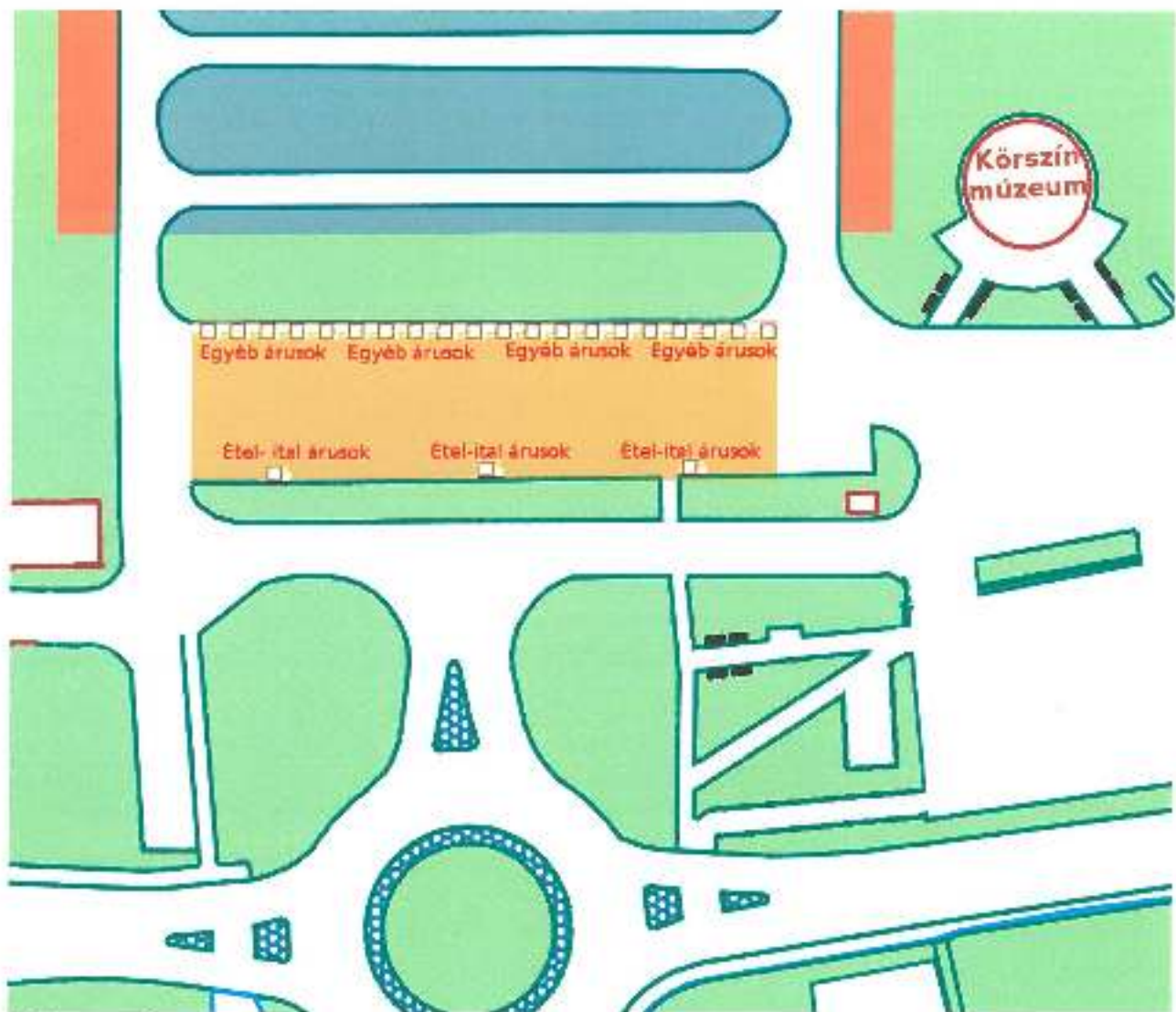
díjat kötelesek fizetni, minimum 30 kW mennyiségben.




6. Szezonális díj, melyet tárgyév március 31-ig kell befizetni: **145.000.-Ft+Áfa/faház/szezon.**
(április 1-től – november 1-ig)

Fenti díjak az ÁFA-t nem tartalmazzák. 2019-évben az általános forgalmi adó mértéke 27%.

A megállapított díjak nem tartalmazzák a Hídvasári napokra vonatkozó helyfoglalás díját, azt az 1./2. pontban meghatározottak szerint külön kell megfizetni.

A helyi vásár területe

**Jelmagyarázat:**

-  : Alkalmi (napi díjas) étel-ital árusítóknak kijelölt hely.
-  : Alkalmi (napi díjas) egyéb árusítóknak kijelölt hely
-  : Állandó vásári árusítóknak kijelölt hely

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2019. február 14-i nyilvános ülésére)

Tárgy: A polgármester 2019. évi szabadságolási tervének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezések a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) VII/A. Fejezete értelmében az alábbiak:

„225/A.§ (1) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között – a (2) bekezdés b) pontja kivételével – választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.”

A fentiekre való tekintettel, a polgármester szabadságával kapcsolatos, a Kttv.225/C.§-ban részletezett tennivalók a Képviselő-testület hatáskörébe tartoznak.

„225/C.§ (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) **A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.** A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizcnöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján kell megállapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A szabadság kiadásának időpontját a szabadságolási terv alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója (képviseelő-testület) határozza meg.

A polgármestert szabadsága ideje alatt az alpolgármester helyettesíti.

Kérem, hogy a képviselő-testület tárgyalja meg az előterjesztést és hagyja jóvá az ütemezésnek megfelelően a 2017. évi szabadságom kiadását!

Határozati javaslat

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – mint a munkáltatói jogkör gyakorlója – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-a alapján Vincze Andrásné polgármester 2019. évi szabadság felhasználását a mellékelt ütemterv szerint jóváhagyja.

Határidő: folyamatos

Felkészít: Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezető (a szabadság nyilvántartásáért)

Hortobágy, 2019. február 7.



**Vincze Andrásné
polgármester**

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:



**Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető**

2019. évi szabadságolási terv

Vincze Andrásné polgármester

Szabadságának mértéke:

- alapszabadság: 25 nap,
- pótszabadság: 14 nap
- 2018. évi ki nem vett szabadság 3 nap.

Összesen: 42 nap

Ütemezése:

Hónap megnevezése	Szabadság időtartama	Szabadságon töltött munkanapok száma
Január	-	-
Február	8-15	2
Március	1, 22	2
Április	5	1
Május	3, 17, 31	3
Június	13-14	2
Július	15-26	10
Augusztus	10	1
Szeptember	6, 20	2
Október	4-11	6
November	8, 15, 21-29	9
December	7, 14, 30, 31	4
Összesen:		42

Hortobágy, 2019. február 7.


Vincze Andrásné
polgármester

HORTOBÁGY KÖZSÉG
Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2019. február 14-i nyilvános ülésére)

Tárgy: A Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium felvételi körzetének véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény *(a továbbiakban: Nkt.)* 50. § (8) bekezdése alapján a köznevelési feladatokat ellátó hatóság meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét. A felvételi körzetek megállapításához **beszerzi az érdekelt települési önkormányzatok véleményét** és az illetékes tankerületi központ egyetértését.

A felvételi körzetek megállapításával kapcsolatos eljárás rendjét a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet *(a továbbiakban: Rendelet)* rendelkezései határozzák meg.

A Rendelet 24. § (1) bekezdése szerint eljárva a felvételi körzetek megállapításához a megyeszékhely szerinti járási hivatal **minden év október utolsó napjáig** beszerzi az illetékességi területén található **települési önkormányzatok véleményét**, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. A megyeszékhely szerinti járási hivatal **január 15-ig tájékoztatja** a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az illetékes tankerületi központokat, valamint törvényben meghatározott esetben a nemzetiségi önkormányzatot a **kijelölt körzetek tervezetéről**.

A rendelet 24. § (1a) bekezdése értelmében a **települési önkormányzat a – tervezettel kapcsolatos - véleményéről**, a tankerületi központ, - valamint törvényben meghatározott esetben a nemzetiségi önkormányzat – az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról **február 15. napjáig tájékoztatja a megyeszékhely szerinti járási hivatalt**.

A 24. § (1b) bekezdés alapján a megyeszékhely szerinti járási hivatal az (1a) bekezdés szerinti vélemény és egyetértés figyelembevételével **kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja** a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, a tankerületi központokat, valamint a törvényben meghatározott esetben a nemzetiségi önkormányzatot. Egyetértés hiányában vagy körzethatár-módosítást kezdeményező javaslat tétel esetén a megyeszékhely szerinti járási hivatal a tankerületi központtal történt egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig. Amennyiben az egyeztetés nem vezetett eredményre, úgy az érintett körzet vonatkozásában adott véleményekről és oktatásszervezési

adatokról az illetékes tankerületi központ részletes, írásbeli tájékoztatást ad február utolsó napjáig az oktatásért felelős miniszter részére az Nkt. 50. § (8) bekezdése szerinti döntés meghozatalához.

Az eljárás rendjére vonatkozó hatályos szabályozásnak megfelelően a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal Hatósági Főosztály főosztályvezetője az előterjesztés mellékletét képező hivatalos megkeresésében kérte a Képviselő-testület véleményét és a hátrányos helyzetű gyermekek létszámára vonatkozó adatokat is tartalmazó határozat megküldését 2019. február 15. napjáig. (1. sz. melléklet)

A vélemény megadásához szükség van a hátrányos helyzetű tanulók számának – iskolakörzethez tartozó – ismeretéhez. A Rendelet a kötelező felvételt biztosító iskolák körzetének megállapításakor a hátrányos helyzetű tanulók arányos beiskolázására tartalmaz garanciákat.

Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének nyilvántartásában a településen lakóhellyel, cunck hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, valamint halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma az alábbiak szerint alakul:

	<i>Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény</i>	<i>Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű</i>	<i>Összesen</i>
Nem jár intézménybe	1	2	3
Óvoda	0	14	14
Általános Iskola	7	20	27
Középiskola	1	2	3
Összesen	9	38	47
Fiatal felnőtt	2	2	4
Mindösszesen:	11	40	51

A Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola okiratában működési területként jelenleg elsődlegesen Hortobágy közigazgatási területe van megjelölve, de ez nem zárja ki azt, hogy szabad kapacitás terhére a nem hortobágyi lakkímmel rendelkező gyerekek is felvehetőek legyenek.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjen!

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 50. § (8) bekezdése és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján véleményét akként alakítja ki - figyelemmel a 119/2018. (X.31.) Hő. határozatára, hogy a Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium felvételi körzete vonatkozásában **Hortobágy közigazgatási területében határozza meg a kormányhivatal a felvételi körzethatárt** azzal, hogy a szociálisan rászoruló Hajdú-Bihar Megyei lakóhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek is felvehetőek legyenek – figyelemmel a kollégium működésére – a kollégiumi férőhelyek erejéig.

2. A településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek száma: 20 fő.
3. Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy az 1. és 2. pontban foglaltakról a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal vezetőjéi – a határozat megküldése útján – tájékoztassa.

Határidő: 2019. február 15.
Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2019. február 05.



Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból áttekintettem, azzal egyetértlek:



Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető



HAJDÚ-BIHAR MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

DEBRECENI JÁRÁSI HIVATALA

Ügyiratszám: HB-03/HAT/01045-1/2019
Ügyintéző: Kálnási Karolina Erika
Telefon: (+36 52) 550-174

Tárgy: tájékoztatás kijelölt körzetek tervezetéről
Hív. szám:-
Melléklet: 3 db excel táblázat

7. sz. melléklet
1. sz. melléklet

Érkezett: 2019 JAN 15		
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal		
Küldő:	Ügyintéző:	Ellátás:

Valamennyi Hajdú-Bihar megyei települési önkormányzat részére

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 24. § (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához a megyeszékhely szerinti járási hivatal 2019. január 15-ig tájékoztatja a települési önkormányzatokat a kijelölt körzetek tervezetéről.

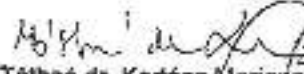
A köznevelési feladatkörben eljáró Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatala mellékelten megküldi a kijelölt körzetek tervezetét. Az EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése alapján – figyelemmel az EMMI rendelet 24. § (2) bekezdésében a hátrányos helyzetű tanulóakra meghatározott arányokra is – kérem, hogy véleményéről 2019. február 15. napjáig a Debreceni Járási Hivatalt tájékoztatni szíveskedjen.

Ha az illetékességi területén megváltozott a közterület neve, illetve új közterület jött létre, kérem, hogy arról a véleményével egyidejűleg – új közterület esetén az iskolai körzetre vonatkozó javaslatával együtt – tájékoztatni szíveskedjen. Új közterület esetén a beazonosíthatóság érdekében a térképen fellelhető legközelebbi közterületet is jelölje meg.

Segítő közreműködését köszönöm.

Debrecen, 2019. január 7.

Tisztelettel:


Tóthné dr. Kertész Marianna
főosztályvezető



Hatósági Főosztály
Hatósági Osztály

4024 Debrecen, Plac u. 42-48. Telefon: (36 52) 516-199 Fax: 516-141 E-mail: hatosagi.debrecen.jh@hajdu.gov.hu

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2019. február 14-i nyilvános ülésére)

Tárgy: A Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján 2013. március 1. napjától közös önkormányzati hivatalt hozott létre és tart fenn Balmazújváros Város Önkormányzata Újszentmargita Község Önkormányzatával és Hortobágy Község Önkormányzatával. A közös önkormányzati hivatal létrehozására vonatkozóan az önkormányzatoknak megállapodást kellett kötniük. Ezen megállapodás 4.4.2. pontja alapján a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ét Balmazújváros Város Önkormányzat képviselő-testülete határozatban jóváhagyja, de Hortobágy Község és Újszentmargita Község képviselő-testületének egyetértésével válik hatályossá.

Az SZMSZ jelenlegi módosítását az alábbiak indokolják:

- 2019. január 1-től az ASP rendszer Ipar- és kereskedelmi szakrendszerében a balmazújvárosi Hatósági Osztály látja el Hortobágy közigazgatási területére kiterjedően is a szálláshely szolgáltatással kapcsolatos feladatokat, így a Hortobágyi Kirendeltség feladatköréből a 15.5.2.8. pontot törölni szükséges.
- a balmazújvárosi hivatali létszámban bekövetkezett változások átvezetése is szükséges. (balmazújvárosi Képviselő-testület a 207/2018.(X.17.) számú határozatában 2019. január 1-től 1 fő létszámbővítést engedélyezett, mellyel a titkársági osztály létszáma 19-ről 20-ra emelkedik.) Az SZMSZ a pályázatírókat az aljegyző irányítása alá sorolja, azonban a gyakorlat szerint - korábban és jelenleg is - a hatósági osztállyal és az osztályvezetővel állnak napi munkakapcsolatban, ennek megfelelően pályázatírók hatósági osztályhoz sorolása indokolt.

A fentiek alapján szükséges a közös hivatal SZMSZ-ének előterjesztés melléklete szerinti elfogadása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatról dönteni szíveskedjen!

Hortobágy, 2019. február 13.

HATÁROZATI JAVASLAT

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja értelmében a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés melléklete szerinti formában és tartalommal elfogadja.

Megbízta a polgármestert, hogy a módosított SZMSZ-t aláírja.


Határidő: 2019. február 28.
Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2019. február 13.



Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:



Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

**Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal
Szervezeti és Működési Szabályzata
2018. június 01. napjától**

**I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A költségvetési szerv adatai

- 1.1. A költségvetési szerv neve: Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal
- 1.2. A költségvetési szerv székhelye: 4060 Balmazújváros, Kossuth tér 4-5.
- 1.3. A költségvetési szerv telephelyei:
 - 1.3.1. Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltsége
4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1.
 - 1.3.2. Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Újszentmargitai Kirendeltsége
4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125.

2. A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény

3. Törzskönyvi szám: 373171

4. Alapítás ideje: 1990. szeptember 30.

5. Adószám: 15373175-2-09

6. Alapító szerv neve, címe:

- 6.1. Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testülete (4060 Balmazújváros, Kossuth tér 4-5.)
- 6.2. Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testülete (4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1.)
- 6.3. Újszentmargita Község Önkormányzat Képviselő-testülete (4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125.)

7. Működési területe: Balmazújváros város, Hortobágy község és Újszentmargita község közigazgatási területe, továbbá külön jogszabályokban megállapított illetékességi terület

8. A Hivatal jogállása: önálló jogi személy

9. Gazdálkodási jogköre: Gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv, mely tevékenységét – az önkormányzatok Képviselő-testülete által jóváhagyott – éves költségvetés alapján végzi. Előirányzat feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörű.

10. A Hivatal pénzforgalmi jelzőszám: 11738091-15728506

11. A Hivatal tevékenységi köre:

11.1. Alaptevékenységet szabályozó jogszabályok: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény

11.2. Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841-105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

11.3. A Hivatal vállalkozási tevékenységet nem végez.

12. A Hivatal képviseleti rendje:

12.1. A Hivatal képviseletét a jegyző, akadályoztatása vagy távolléte esetén az aljegyző látja el, mindkettő együttes akadályoztatása esetén a Titkársági Osztályvezető látja el. Eseti jellegű képviselettel a Hivatal bármely dolgozója felruházható. A felruházást a jegyző jogosult megadni.

12.2. Az egyes szervezeti egységek vezetői képviseleti joggal rendelkeznek az általuk irányított szervezeti egységek szakmai munkájával összefüggő munkakapcsolatokban.

13. Munkáltatói jogok gyakorlása:

13.1. A munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

13.2. A vezetői megbízással rendelkező köztisztviselőkre ruházza át a következő munkáltatói jogok gyakorlását az általuk vezetett szervezeti egységben foglalkoztatott köztisztviselőket érintően:

13.2.1. önállóan szervezik és irányítják az osztályon és a kirendeltségen folyó munkát,

13.2.2. a köztisztviselők munkaköri leírásának meghatározása, a jegyző részére történő előzetes bemutatása mellett,

13.2.3. dolgozók közötti feladat átcsoportosítást végezhetnek 1 hónapot meg nem haladó időre,

13.2.4. minősítések elkészítése, a minősítés a jegyző részére történő előzetes bemutatása mellett a köztisztviselő által megismert és aláírt minősítés 2 napon belül a személyzeti ügyintézőnek történő eljuttatásával,

13.2.5. teljesítménykövetelmények meghatározása a jegyző részére történő előzetes bemutatása mellett,

13.2.6. teljesítménykövetelmények végrehajtásának értékelése, a jegyző részére történő előzetes bemutatása mellett,

13.2.7. a dolgozók szabadságának kiadása, engedélyezése.

II.

A hivatal szervezeti felépítése

14. Az egységes hivatal az alábbi nem önálló belső szervezeti egységekre tagozódik:

14.1. Jegyző

14.2. Aljegyző

— 14.2.1. Pályázatírók

14.3. Titkársági Osztály

14.3.1. Titkársági Csoport

14.3.2. Foglalkoztatás-irányítási Csoport

14.3.3. Szociális Csoport

- 14.4. Pénzügyi Osztály
 - 14.4.1. Költségvetési Csoport
 - 14.4.2. Adócsoport

- 14.5. Hatósági Osztály
 - 14.5.1. Beruházási Csoport
 - 14.5.2. Hatósági Csoport
 - 14.5.3. Pályázati írók

- 14.6. Hortobágyi Kirendeltség

- 14.7. Újszentmargitai Kirendeltség

15. Az osztályok főbb feladatai az alábbiak

15.1. Aljegyző

Az aljegyző ellátja az Mötv. bekezdésében foglalt feladatokat, illetve amivel a jegyző megbízza, illetve irányítja a pályázati írók munkáját. Feladatkörébe tartozik a jogi tevékenység ellátása (perképviselő, jogi ellenjegyzés, okiratszerkesztés, szerződések, szabályzatok készítése, jogi véleményezés), a Balmazújvárosi Kistérség Többcélu Társulásának Társulási Tanácsa működésével kapcsolatos valamennyi feladat, továbbá a nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok. A döntések jogi előkészítése.

15.1.1. Pályázati írók

15.1.2. Engedélyezett létszám 4 fő.

15.1.3. Feladatkörébe tartozik:

~~15.1.3.1. Figyelemmel kísérik az önkormányzat, az önkormányzati intézmények, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal és egyéb önkormányzati-gazdálkodó szervezetek regionális, központi és egyéb pályázati lehetőségeit.~~

~~15.1.3.2. Ellátják az önkormányzat és intézményei, valamint egyéb önkormányzati-gazdálkodó szervek pályázati támogatás iránti benyújtásával, pályázati adatlapok elkészítésével és az elnyert pályázatok végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.~~

~~15.1.3.3. A pályázati közbeszerzéssel kapcsolatos feladatok.~~

~~15.1.3.4. A társulás által lefolytatandó pályázati eljárások és közbeszerzési eljárások szervezése, és elszámolása.~~

15.2. Titkársági Osztály

15.2.1. A Titkársági Osztály engedélyezett létszáma: 20 fő.

15.2.2. Titkársági Csoport feladatkörébe tartozik:

15.2.2.1. Képviselő-testület, bizottságok működésével kapcsolatos feladatok.

- 15.2.2.2. A polgármester, alpolgármester, jegyző, aljegyző munkájának segítése.
- 15.2.2.3. Személyzeti és munkaügyi ügyintézés, munkáltatói jog gyakorlásából adódó döntések előkészítése, személyi anyagok, nyilvántartások kezelése.
- 15.2.2.4. Egészségügyi intézményi feladatok, egészségügyi vállalkozásokkal kapcsolatos ügyek döntésre való előkészítése. Az orvosi rendelő fejlesztésének, működtetésének, üzemeltetésének koordinálása, a szerződésekben foglaltak betartásának ellenőrzése.
- 15.2.2.5. Közneveléssel kapcsolatos feladatok ellátása.
- 15.2.2.6. Közművelődési feladatok ellátása (kapcsolat teremtése, illetve ápolása a kulturális és nonprofit szervezetekkel, egyesületekkel, médiákkal). A közművelődési koncepcióból adódó feladatok ellátása. Testvérvárosi kapcsolatok fenntartása, bővítése. A városba érkező vendégek fogadásával, kalauzolásával elhelyezésével kapcsolatos szervezői feladatok ellátása. A város megjelenítésével, a város külső-belső kapcsolatainak kialakításával, ápolásával az idegenforgalom összehangolásával kapcsolatos feladatok ellátása.
- 15.2.2.7. A sporttal kapcsolatos feladatok szervezése, koordinálása és az azzal kapcsolatos testületi döntések előkészítése. A Sportkoncepcióban, és a Sportról szóló helyi rendeletben megfogalmazottak végrehajtása, szervezése.
- 15.2.2.8. Számítástechnikai feladatok, az önkormányzat honlapjának elkészítése, frissítése. Rendszergazdai feladatok ellátása, a hivatal teljes hardver és szoftver állományának ismerete és használatának segítése. A hivatal informatikai fejlődésének elősegítése.
- 15.2.2.9. A központi iktatási, ügyirat-kezelési, hatósági statisztikai feladatok ellátása, irattári feladatok.
- 15.2.2.10. Gondnoksági feladatok (a hivatal működéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítása, gépjármű üzemeltetési feladatok ellátása, takarítás megszervezése, portaszolgálat biztosítása). Karbantartási, üzemeltetési szervíz szerződések megkötésének előkészítése.
- 15.2.2.11. Választással, népszavazással és népi kezdeményezéssel kapcsolatos feladatok.
- 15.2.2.12. Biztosítja a testületek jogszabályok szerinti működését, határozatainak határidőben történő végrehajtását.
- 15.2.2.13. A tagtelepülések polgármestereivel és jegyzőivel folyamatos kapcsolatot tart a társulásban ellátott feladatok hatékony működése érdekében.
- 15.2.2.14. A társulás által fenntartott intézménnyel való kapcsolattartás, a felmerülő problémák megoldásában való segítségnyújtás.
- 15.2.2.13. Hagyatéki ügyek.
- 15.2.2.16. Anyakönyvi feladatok Balmazújváros és Hortobágy közigazgatási területén.
- 15.2.2.17. Települési önkormányzat jegyzője hatáskörébe tartozó népszerűség nyilvántartási feladatok.
- 15.2.2.18. Hulladékkezelési kedvezményrel kapcsolatos ügyek.
- 15.2.2.19. Nőközponttal kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása.

15.2.3. Foglalkoztatás-irányítási Csoport feladatkörébe tartozik:

- 15.2.3.1. Közfoglalkoztatási programokhoz kapcsolódó pályázatok megírása, hatósági szerződések előkészítése.
- 15.2.3.2. A közfoglalkoztatottak programban való részvételéhez szükséges adminisztratív feladatok ellátása (munkaszerződések és munkaköri leírások elkészítése, orvosi alkalmassági vizsgálaton való részvétel megszervezése).
- 15.2.3.3. A közfoglalkoztatási programokban résztvevők jelenlétének és

- szabadságának nyilvántartása, távollét esetén távollétjelentések elkészítése.
- 15.2.3.4. Az egyes közfoglalkoztatási programokon belül elvégzendő feladatok végrehajtásának megszervezése.
- 15.2.3.5. Programok működéséhez szükséges eszközök beszerzése, szerződéskötés, költségelszámolások és teljesítési igazolások elkészítése.
- 15.2.3.6. A közfoglalkoztatási programok keretein belül megvalósuló, engedélyhez kötött tevékenységek jogszerű működéséhez szükséges igazolások, nyilatkozatok, hozzájárulások beszerzése.
- 15.2.3.7. A programok keretein belül megtermelt, előállított termékek értékesítésével, esetleges feldolgozásával, felhasználásával és nyilvántartásával kapcsolatos feladatok ellátása.
- 15.2.3.8. Önkormányzati tulajdonban lévő, mezőgazdasági besorolású ingatlanok hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása.
- 15.2.3.9. Pályázatok figyelése, előkészítése.

15.2.4. Szociális Csoport feladatkörébe tartozik:

- 15.2.4.1. A szociális ellátásokról szóló törvényben és a helyi önkormányzati rendeletben rögzített ellátások megállapítása és felülvizsgálata,
- 15.2.4.2. Előkészíti a köztemetés elrendelését.
- 15.2.4.3. Döntésre előkészíti az első lakáshoz jutó támogatásával kapcsolatos kérelmeket.
- 15.2.4.4. Elvégzi a szociális bérlakásokkal kapcsolatos feladatokat.
- 15.2.4.5. Dönt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról.
- 15.2.4.6. Ellátja a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel kapcsolatos jegyzői hatáskörbe utalt feladatokat.
- 15.2.4.7. Jegyzői hatáskörben felülvizsgálja az egyes lakáscélú kölcsönökhől eredő adósságok rendezésével kapcsolatos ügyeket.
- 15.2.4.8. Gondoskodik a gépi nyilvántartási rendszerekben (helyi és országos) történő naprakész adatrögzítésről.
- 15.2.4.9. Közreműködik az időskorúak részére karácsony ünnepe alkalmából megrendezésre kerülő tinnepsősorozat szervezésében, lebonyolításában.

15.3. Pénzügyi Osztály

15.3.1. A Pénzügyi Osztály engedélyezett létszáma 20 fő.

15.3.2. Költségvetési Csoport feladatkörébe tartozik:

- 15.3.2.1. Az önkormányzat és intézményei gazdálkodásával kapcsolatos valamennyi feladat ellátása.
- 15.3.2.2. Költségvetési, zárszámadási rendelet tervezetek előkészítése, időszaki beszámolók összeállítása.
- 15.3.2.3. A nemzetiségi önkormányzatok költségvetéssel, előirányzat módosítással és zárszámadással kapcsolatos előterjesztéseinek előkészítése.
- 15.3.2.4. A központi támogatások igénylése és elszámolása.
- 15.3.2.5. Az intézmények kiskincstári finanszírozása.
- 15.3.2.6. Az önkormányzat pályázatainak pénzügyi ügyintézése. Beruházások pénzügyi előkészítése és elszámolása.

- 15.3.2.7. Könyvelési feladatok ellátása az önkormányzat és intézményi vonatkozásában.
- 15.3.2.8. Jogszabályi előírás szerinti jelentések összeállítása, határidőben történő továbbítása.
- 15.3.2.9. Banki folyószámlákkal kapcsolatos pénzgazdálkodási tevékenység ellátása.
- 15.3.2.10. Hitelfelvételek, pénzeszközök befektetésének előkészítése. A kölcsönök esedékességének figyelemmel kísérése, kezelése.
- 15.3.2.11. Az önkormányzat vagyonelemei közül a befektetések, részesedések, kötvények, követelések és kötelezettségek, valamint egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások nyilvántartása, kezelése.
- 15.3.2.12. Nyilvántartások vezetése a tárgyi eszközökről, immateriális javakról. A leltározás megszervezése, lebonyolítása.
- 15.3.2.13. Az önkormányzat nevében vagyonértékesítés, hasznosítás vagy szolgáltatás nyújtás esetében számlakibocsátás.
- 15.3.2.14. Az önkormányzat bevallási kötelezettségek teljesítése.
- 15.3.2.15. Házi pénztár működtetése.
- 15.3.2.16. Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulással kapcsolatos pénzügyi és egyéb feladatok ellátása, szervezése és lebonyolítása.
- 15.3.2.17. Az Önkormányzat többségi tulajdonú gazdasági társaságainak pénzügyi tevékenységének nyomon követése.

15.3.3. Az Adócsoport feladatkörébe tartozik

- 15.3.3.1. A helyi, a települési és központi adókkal kapcsolatos adóhatósági feladatok ellátása.
- 15.3.3.2. Hagyatéki és végrehajtási eljárásban ingatlanok értékelése.
- 15.3.3.3. Adatszolgáltatás és rendszeres együttműködés a jogszabályokban meghatározott hivatalokkal, szervekkel. (bírószék, ügyészség, rendőrség, NAV, földhivatal, stb.).
- 15.3.3.4. Jogszabály alapján adók módjára behajtható követelésekkel kapcsolatos valamennyi feladat.
- 15.3.3.5. Talajterhelési díj bevallásával, befizetésével, behajtásával kapcsolatos feladatokat.

15.4. Hatósági Osztály

15.4.1. A Hatósági Osztály engedélyezett létszáma: 11 fő

15.4.2. A Beruházási Csoport feladatkörébe tartozik:

- 15.4.2.1. Önkormányzati vagyongazdálkodással, kezeléssel, üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok ellátása, illetve döntés előkészítés.
- 15.4.2.2. Az önkormányzati vagyonkezelő szervezet(ek)ekkel való kapcsolattartás, üzemeltetési szerződések szakmai előkészítése.
- 15.4.2.3. Az intézményeknél és a vagyonkezelő szervezeteknél lévő vagyon kezelésének figyelemmel kísérése.
- 15.4.2.4. Beruházásokkal, felújításokkal kapcsolatos műszaki előkészítés, a kivitelezés koordinálása.
- 15.4.2.5. Az ingatlan vagyon kataszter vezetése.

- 15.4.2.6. Városgazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos tulajdonosi, fenntartói feladatok.
- 15.4.2.7. Közterület-felügyeleti feladatok (közterület jogszerű használatának ellenőrzése, közterület rendjének, tisztaságának megőrzése, a közösségi együttélés alapvető szabályairól és megszegésük jogkövetkezményeiről szóló 28/2014. (XII.31.) önkormányzati rendelet betartatása).
- 15.4.2.8. Mezőgazdasági és állategészségügyi feladatok ellátása.
- 15.4.2.9. Mezőőri tevékenység koordinálása. Mezőőri járulékkal kapcsolatos feladatok ellátása.
- 15.4.2.10. Környezetvédelmi feladatok.
- 15.4.2.11. Polgármesteri hatáskörben megtartott ügyek döntésre való előkészítése (pl. mozgósítási, polgári védelmi ügyek, katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatok).
- 15.4.2.12. Birtokvédelem.
- 15.4.2.13. Energiaügyek (elektromos energia, gázügyek).
- 15.4.2.14. Közvilágítási hibajelentések.
- 15.4.2.15. Városi közműhálózattal, közműszolgáltatókkal, közmű térképpel kapcsolatos feladatok.
- 15.4.2.16. Rendezési tervek, területrendezés, önkormányzat nem hatósági építési feladatai.
- 15.4.2.17. Víznyomáson átvétele után víz- és csatornahálózattal kapcsolatos vízkezelési és egyéb feladatok.
- 15.4.2.18. Mezőgazdasági feladatoknál a helyi adóügytől átkerült mezőőri járulékkal, befizetésekkel kapcsolatos feladatok.
- 15.4.2.19. Állategészségügyi feladatok: eh összeírás, eh nyilvántartás feladatai.
- 15.4.2.20. Városgazdálkodás, városüzemeltetés koordinálása.
- 15.4.2.21. Általános igazgatási ügyek.

15.4.3. A Hatósági Csoport feladatkörébe tartozik:

- 15.4.3.1. Általános építéshatósági ügyek intézése kormányrendeletben megállapított illetékességi területtel.
- 15.4.3.2. Egyéb építésügyi, vízügyi, tűzvédelmi feladatok.
- 15.4.3.3. Műszaki tervtár kezelése.
- 15.4.3.4. Építésügyi szakhatósági ügyek intézése.
- 15.4.3.5. Települési jegyző hatáskörébe utalt szakhatósági ügyek intézése.
- 15.4.3.6. Házzámozással kapcsolatos ügyek.
- 15.4.3.7. Hatósági engedélyekkel kapcsolatos feladatok.
- 15.4.3.8. Telepengedélyezéssel kapcsolatos ügyek (telepengedélyek, bejelentés alapján folytatható tevékenységek) Balmazújváros és Hortobágy közigazgatási területén.
- 15.4.3.9. Kereskedelmi hatósági ügyek (működési engedélyek), bejelentés köteles tevékenységek, előzőekkel kapcsolatos nyilvántartásba vételek, nyitva tartással kapcsolatos ügyek Balmazújváros és Hortobágy közigazgatási területén.
- 15.4.3.10. Szálláshely üzemeltetéssel kapcsolatos hatósági ügyek (kereskedelmi szálláshelyek, nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatás) Balmazújváros és Hortobágy közigazgatási területén.
- 15.4.3.11. Vásárok és piacok nyilvántartásba vételc, módosítása, törlése.
- 15.4.3.12. Környezeti zaj és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos ügyek.

15.4.4. A Pályázatok feladatkörébe tartozik

- 15.4.4.1. *Figyelemmel kísérik az önkormányzat, az önkormányzati intézmények, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal és egyéb önkormányzati gazdálkodó szervezetek regionális, központi és egyéb pályázati lehetőségeit.*
- 15.4.4.2. *Ellátják az önkormányzat és intézményei, valamint egyéb önkormányzati gazdálkodó szervek pályázati támogatás iránti benyújtásával, pályázati adatlapok elkészítésével és az elnyert pályázatok végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.*
- 15.4.4.3. *A pályázati közbeszerzéssel kapcsolatos feladatok.*
- 15.4.4.4. *A tárvulás által lefolytatandó pályázati eljárások és közbeszerzési eljárások szervezése, és elszámolása.*

15.5. Hortobágyi Kirendeltség

15.5.1. A Hortobágyi Kirendeltség engedélyezett létszáma 8 fő.

15.5.2. A Kirendeltség feladatkörébe tartozik:

- 15.5.2.1. Képviselő-testületi ülések előkészítése, ezzel kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása, döntések végrehajtása.
- 15.5.2.2. A képviselő-testület hatáskörébe tartozó szociális és gyermekvédelmi ügyek,
- 15.5.2.3. Jegyzői hatáskörbe tartozó szociális és gyermekvédelmi ellátások,
- 15.5.2.4. Gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít,
- 15.5.2.5. Hagyatéki ügyintézés.
- 15.5.2.6. Anyakönyvi ügyintézés.
- 15.5.2.7. Iktatás, irattározás.
- ~~15.5.2.8. Szálláshely szolgáltatással kapcsolatos jegyzői feladatok.~~
- 15.5.2.8. Termőföldre vonatkozó vételi ajánlat, haszonbérleti ajánlat kifüggesztése.
- 15.5.2.9. Lakcím ügyintézés.
- 15.5.2.10. Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó munkajogi és pénzügyi tevékenység.
- 15.5.2.11. Pénzügyi- gazdálkodási feladatok Hortobágy Község Önkormányzata tekintetében.
- 15.5.2.12. Munkaügyi feladatok Hortobágy Község Önkormányzata tekintetében.
- 15.5.2.13. Valamennyi kötelező és nem kötelező önkormányzati feladat (beruházás, fejlesztés, település-üzemeltetés, gyermekékeztetés, közmunka szervezése, irányítása, rendezvény- és kulturális programok szervezése, sth.).
- 15.5.2.14. Vásárok, piacok nyilvántartásba vételével, módosításával, törlésével kapcsolatos feladatok.

15.6. Újszentmargitai Kirendeltség

15.6.1. Az Újszentmargitai Kirendeltség engedélyezett létszáma 7 fő.

15.6.2. A Kirendeltség feladatkörébe tartozik:

- 15.6.2.1. Ellátja a jegyzői hatáskörbe utalt feladatokat.
- 15.6.2.2. Szociális és gyermekvédelmi ügyek.
- 15.6.2.3. Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztráció.

- 15.6.2.4. Anyakönyvi hagyatéki ügyek.
- 15.6.2.5. Adóigazgatási ügyek.
- 15.6.2.6. Pénzügyi-gazdálkodási feladatok Újszentmargita Község Önkormányzata és intézményei tekintetében.
- 15.6.2.7. Munkaügyi feladatok Újszentmargita Község Önkormányzata és intézményei tekintetében.
- 15.6.2.8. Képviselő-testület tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív teendők ellátása.
- 15.6.2.9. Valamennyi kötelező és nem kötelező önkormányzati feladat (beruházás, fejlesztés, település-üzemeltetés, gyermekétkeztetés, közmunka szervezése, irányítása, rendezvény- és kulturális programok szervezése, stb.).

III.

A HIVATAL MŰKÖDÉSI RENDJE

- 16. A hivatal dolgozói feladataikat munkaköri leírás szerint látják el.
- 17. A kiadmányozás és helyettesítés rendjét a polgármester és a jegyző külön szabályozza.
- 18. A Hivatalban egységes központi számítógépes iktatási rendszer működik, melynek részletes szabályait a jegyző által készített Ügyiratkezelési Szabályzat tartalmazza.
- 19. A Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal balmazújvárosi székhelyén dolgozó köztisztviselők munkarendje:

Hétfő:	7:30-16:00
Kedd:	7:30-16:00/18:00
Szerda:	7:30-16:00
Csütörtök:	7:30-16:00
Péntek:	7:30-11:30/13:30

 Ebédidő (péntek kivételével) 12:00 – 12:30 óráig tart.

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő:	nincs ügyfélfogadás
Kedd:	7:30-18:00
Szerda:	7:30-12:00
Csütörtök:	nincs ügyfélfogadás
Péntek:	7:30-11:30

- 20. A Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Újszentmargita Kirendeltségén dolgozó köztisztviselők munkarendje:

Hétfő:	8:00-16:30
Kedd:	8:00-16:30
Szerda :	8:00-17:30
Csütörtök:	8:00-16:30
Péntek:	8:00-13:00

Ebédidő: 12:00-12:30

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő:	8:00-16:30
Kedd:	nincs ügyfélfogadás
Szerda:	8:00-17:30
Csütörtök:	nincs ügyfélfogadás
Péntek:	8:00-13:00

21. A Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségén dolgozó köztisztviselők munkarendje:

Hétfő:	7:30-16:00
Kedd:	7:30-16:00
Szerda:	7:30-16:00
Csütörtök:	7:30-16:00
Péntek:	7:30-13:30

Ebédidő: 12:00-12:30

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő:	8:00-10:00
Kedd:	8:00-12:00
Szerda:	8:00-15:00
Csütörtök:	13:00-16:00
Péntek:	nincs ügyfélfogadás

22. A dolgozók jelenléti íven jegyzik munkába érkezésük és távozásuk időpontját.

23. Napközben munkahelyről eltávozást az osztályvezető, kirendeltség-vezető engedélyez.

24. Az osztályvezetők, a kirendeltség-vezetők és az aljegyző a jegyző engedélyével hagyhatják el a munkahelyet.

25. A napi munka befejezése után a hivatalos helyiségekben csak szekrényben, fiókban lehet ügyiratot, bélyegzőt tárolni, az irodát be kell zárni, a kulcsot a portán leadni.

26. A hivatali helyiségben elhelyezett leltári tárgyak rendeltetésszerű használatáért a helyiségben dolgozók felelnek.

27. Indokolt esetben jegyzői rendelkezés, illetve utasítás alapján a fentiekől eltérő munkarend engedélyezhető.

28. Az ügyfélfogadást úgy kell megszervezni, illetve működtetni, hogy az ügyfélfogadási idő teljes tartama alatt minden szakterületen biztosított legyen az érdemi tájékoztatás, az azonnal intézhető ügyek elintézése, a szükséges intézkedések megtétele.

29. A Hivatal dolgozói ügyfélfogadási időben hivatalon kívüli ügyet csak kivételesen, sürgős esetben végezhetnek. Ilyen esetben is biztosítani kell a távollévő dolgozó érdemi helyettesítését.

30. Az anyakönyvvezetői feladatot ellátó dolgozók munkaidőn kívül, heti szabad-és pihenő napon, valamint munkaszüneti napon is - az ügyfelek kívánságára - kötelesek

házasságkötésnél és névadó ünnepségnél közreműködni.

IV. A feladatok ellátásának forrásai:

<u>Források megnevezése</u>	<u>Feladatok megnevezése</u>
Költségvetési támogatás és	önkormányzati kötelező feladatok
Átengedett adók pontban	önként vállalt feladatok a IV.
Helyi adók	leírt részletezés szerint.
Saját bevételek	
Átvett pénzeszközök	

A feladatmutatók megnevezése:

<u>Feladatok</u>	<u>Feladatmutató</u>
Önkormányzatok igazgatási tevékenysége	állandó lakosok száma
Város- és községgazdálkodás	állandó lakosok száma
Rendszeres és eseti pénzbeni ellátás	ellátottak száma
Intézményi közétkeztetés	ellátottak száma
Máshová nem sorolt sporttevékenység	állandó lakosok száma

V. A Közös Önkormányzati Hivatalnál pénzügyi-gazdasági tevékenységet ellátó személyek:

<u>Feladat, hatáskör, jogkör</u>	<u>Feladatellátó (címezett) munkaköre</u>
1. Költségvetés tervezésével összefüggő feladatok	
A tervezéssel kapcsolatos feladatok irányítása, ellenőrzése	Pénzügyi osztályvezető, kirendeltség-vezető
Költségvetési koncepció készítése	Pénzügyi ügyintézők
Tervezéssel kapcsolatos dokumentumok gyűjtése	Pénzügyi ügyintézők
Tervezéssel kapcsolatos értekezleten, megheszeülésen, továbbképzésen való részvétel	Pénzügyi osztályvezető, kirendeltség-vezető Pénzügyi ügyintézők
Költségvetési terv javaslat kidolgozásában való részvétel	Pénzügyi osztályvezetők Pénzügyi ügyintézők
Fenntartóval való kapcsolattartás	Pénzügyi osztályvezető
Elemi költségvetés megőrzése	Pénzügyi ügyintézők
2. Előirányzat felhasználás	
Az előirányzat-felhasználás jogszabályoknak, és belső szabályoknak megfelelő irányítása, ellenőrzése	Pénzügyi osztályvezető
Érdeleti előirányzatok meghatározása, előirányzat lebontás	Pénzügyi ügyintézők
Intézmények intézményfinanszírozásának nyilvántartása, módosítása	Pénzügyi ügyintézők
A kötelezettségvállalással kapcsolatos nyilvántartások	Pénzügyi ügyintézők

vezetése – a vonatkozó belső szabályzat szerint	
A pénzgazdálkodási jogkörök gyakorlása – vonatkozó belső szabályzat szerint.	Pénzügyi osztályvezető Pénzügyi ügyintézők
Jogszabályoknak megfelelő előirányzat-felhasználás	Pénzügyi osztályvezető Pénzügyi ügyintézők
Előirányzat-könyvelés	Pénzügyi ügyintézők
3. Előirányzat módosítás	
A saját hatáskörű előirányzat módosítás jogszabályoknak megfelelő kidolgozása	Pénzügyi osztályvezető
Az előirányzat módosítása továbbítása	Pénzügyi ügyintézők
Az előirányzat módosítással kapcsolatos dokumentumok gyűjtése	Pénzügyi ügyintézők
4. A hivatali üzemeltetéshez, fenntartási és működési feltételeinek biztosításához kapcsolódó feladatok	
Az üzemeltetési, fenntartási, működtetési tevékenység irányítása, ellenőrzése	Aljegyző, kirendeltség-vezető
Az üzemeltetési, fenntartási, működtetési kiadások tervezése	Pénzügyi ügyintézők
Költségtakarékos, hatékony előirányzat felhasználás a kiadások körében	Pénzügyi ügyintézők
Üzemeltetési kiadások elkülönítése felhasználási hely szerint	Pénzügyi ügyintéző
Selejtezési feladatok ellátása	Pénzügyi ügyintéző
5. Beruházások, felújítások	
A beruházások jogszabályok, illetve belső szabályozások szerinti lebonyolítása	Hatósági osztályvezető
Fejlesztési elképzelések kidolgozásában való részvétel	Pénzügyi ügyintéző
Beruházással kapcsolatos hatékonysági, gazdaságossági vizsgálatok végzése	Pénzügyi ügyintéző
Beruházás megkezdése előtti eljárás lefolytatásában való közreműködés – pályáztatás, ajánlatkérés, stb.	Hatósági osztályvezető
Beruházási kiadások tervezése, ütemezése	Pénzügyi ügyintéző
Beruházás lebonyolítása	Hatósági osztályvezető
A beruházások teljesítésének ellenőrzése, a teljesítés igazolása	Hatósági osztályvezető
A beruházások befejezése után a beruházások aktiválásával, állományba vételével kapcsolatos feladatok	Pénzügyi ügyintézők
6. Vagyongazdálkodással kapcsolatosak	
A vagyonyilvántartás irányítása, ellenőrzése	Pénzügyi osztályvezető
A vagyonyilvántartás rendszerének a jogszabályokban, valamint a belső szabályzatokban előírtak szerinti működtetése	Pénzügyi osztályvezető
A vagyon naprakész könyvviteli nyilvántartása (főkönyvi számlákon és analitikus nyilvántartásokban)	Pénzügyi ügyintézők
A helyi vagyonrendelet betartása a vagyonhasználat, hasznosítás során. Ingatlanvagyon kataszter folyamatos vezetése	Beruházási és hatósági ügyintézők
A használatba adott vagyon leltározása	Pénzügyi ügyintézők Beruházási ügyintézők

7. Munkaerő és bérigazgatással kapcsolatos feladatok	
Közreműködik a munkaerő-gazdálkodással kapcsolatos általános adminisztrációs nyilvántartási és egyéb munkajogi feladatok ellátásáról	Pénzügyi ügyintézők
Közreműködik a megfelelő létszámigény kimunkálásában	Pénzügyi ügyintézők
Közreműködik a létszám és személyi juttatás előirányzat tervezésénél	Pénzügyi ügyintézők
Közreműködik a pénzmaradvány személyi juttatások maradványa részének meghatározásáról, valamint e maradvány felhasználási javaslata kidolgozásánál	Pénzügyi ügyintézők
8. Költségvetés végrehajtásával összefüggő feladatok	
Irányítja és ellenőrzi a készpénzkezelést	Pénzügyi osztályvezető
Ellátja a házipénztár és pénzkezeléssel kapcsolatos feladatokat – a külön belső szabályzat szerint	Pénztáros
Költségvetési bankszámlával kapcsolatos feladatok végzése	Pénzügyi ügyintézők
Önálló és részben önálló gazdálkodó költségvetési szervek pénzellátása	Pénzügyi ügyintézők
Központi támogatások és pályázaton nyert különböző források elszámolásának elvégzése	Pénzügyi ügyintézők
9. Könyvvizelési kötelezettség	
Kettős könyvelés vezetésének irányítása	Pénzügyi osztályvezető
Kettős könyvelés végzése	Pénzügyi ügyintézők
Analitikus nyilvántartás vezetésének irányítása	Pénzügyi osztályvezető
Analitikus nyilvántartások	Pénzügyi ügyintézők
10. Adatszolgáltatáshoz, beszámolók készítéséhez kapcsolódó feladatok	
Időközi költségvetési jelentés és időközi mérlegjelentés készítése	Pénzügyi ügyintézők
Az éves és féléves beszámolók elkészítése, a feladatok koordinálása	Pénzügyi osztályvezető Pénzügyi ügyintézők
Képviselő-testületnek készítendő beszámolók, stb. koordinálása, elkészítése	Pénzügyi osztályvezető Pénzügyi ügyintézők
Önállóan gazdálkodó költségvetési szervek éves, féléves beszámolójának jóváhagyása	Pénzügyi ügyintézők
Egyéb adatszolgáltatási feladatok	Pénzügyi ügyintézők
11. A gazdálkodás rendjét meghatározó belső szabályzatok készítése, stb	Munkaköri leírásban megjelölt személyek
12. FEUVE kötelezettség	A szabályzatban megjelölt személyek

VI. Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök meghatározása:

- jegyző vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége a törvény erejénél fogva áll fenn,
- aljegyző
- kirendeltség-vezető
- osztályvezető,
- építéshatósági ügyintézői munkakörök,
- pályázatirással, közbeszerzési feladatokkal kapcsolatos munkakörök,
- üzletek működésével és telepengedélyezéssel kapcsolatos munkakör,
- anyakönyvvezetői munkakör,
- népesség nyilvántartói munkakör,
- szociális ügyintézői munkakör,
- lakásügyi ügyintézői munkakör,
- adóügyi ügyintézői munkakör,
- pénztárosi munkakör,
- bankszámla feletti aláírási jogot tartalmazó pénzügyi ügyintézői munkakörök,
- birtokháborítási ügyintézői munkakör,

VII. Képzettségi pótléokra jogosító munkakörök és képzettségek

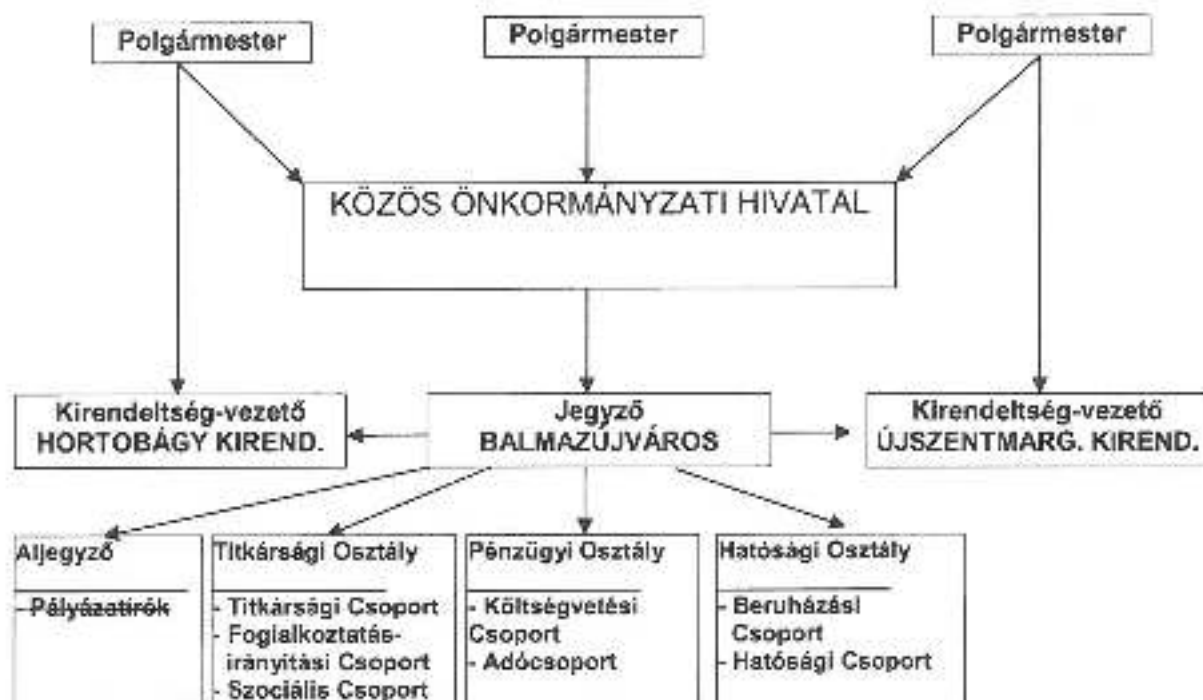
A Polgármesteri Hivatal pénzügyi és gazdálkodási szakterületen dolgozó felsőfokú államháztartási szakvizsgával (FÁLÁSZ) vagy költségvetési szakon mérlegképes könyvelői szakvizsgával rendelkező középfokú végzettségű köztisztviselői képzettségi pótlékra jogosultak.

Balmazújváros, 2019. január ..

Hegedüs Péter
polgármester

Füzesiné Nagy Zita
jegyző

SZERVEZETI FELÉPÍTÉS



HATÁROZATI JAVASLAT

(a Képviselő-testület 2019. február 14-i nyilvános ülésére)

Tárgy: Szennyvíz víziközmű törzsvagyon vagyoneértékelésének elfogadása

Határozati javaslat

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 78. § (1) bekezdése és a víziközművek vagyoneértékelésének szabályairól és a víziközmű-szolgáltatók által közérdekből közzéteendő adatokról szóló 24/2003. (V. 29.) NFM rendelet 2 §. (2) bekezdése alapján a Karitus Ingatlanforgalmazó és Vagyongazdálkodó Kft. (7621 Pécs, Apáca u. 19/A) által 2018. december 31-i fordulónappal elkészített Hortobágy község víziközmű szolgáltatását ellátó szennyvíz víziközmű törzsvagyon vagyoneértékének megállapítását 394.870.000,-Ft értékben elfogadja.

Megbízta a polgármestert, hogy a döntésről a határozat kivonat megküldésével tájékoztassa a Tiszamenti Regionális Vízművel Zrt-t, kezdeményezve a vagyonekezelési szerződés módosítását és a Magyar Energetikai és Közmű Szabályozási Hivatal felé jóváhagyás végzett történő benyújtását. Megbízta a polgármestert, hogy a vagyonekezelési szerződés módosítását aláírja és a Magyar Energetikai és Közmű Szabályozási Hivatal jóváhagyását követően a vagyoneértékelés átvezetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2019. február 28.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2019. február 11.


Vincze Andrásné
polgármester