

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2018. május 31-i rendes, nyilvános ülésére)

Tárgy: Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 2/2018. (II.16.) számú önkormányzati rendeletében *(továbbiakban: 2018. évi költségvetési rendelet)* állapította meg.

Az eltelt időben ismét több olyan döntés is született, mely érintette a 2018. évi költségvetést. Ezek alapján a 2018. évi költségvetés módosítását az alábbiak szerint terjesztem elő.

Költségvetés rendelet módosításai:

Hortobágy Község Önkormányzata

A.) Központi költségvetésből illetve más szervektől kapott támogatások alapján

- 1) Önkormányzatunk ebben az évben 3 kistérségi startmunka mintaprogramot indíthatott a munkaügyi hivatal 100%-os támogatásával 2018. március 01-jétől a mezőgazdasági programot, 2018. március 12-től a betonelem gyártó és a belterületi közutak karbantartása programot, valamint 1 hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programot 2018. március 01-2018.június 30. időtartamra, melyet szintén 100%-ban támogat a munkaügyi központ.

Ennek megfelelően a költségvetésben az alábbi módosítás kerül átvezetésre:

B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről jogcím előirányzatának emelése, valamint a	+46.735.643.-
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről jogcím előirányzatának emelése mellett a	+6.801.819.-
K1. Személyi juttatások jogcím növelése	+29.354.692.-
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó jogcím növelése	+2.862.032.-
K3. Dologi kiadások jogcím növelése	+14.518.919.-
K6. Beruházások jogcím növelése	+4.217.396.-
K7. Felújítások jogcím növelése	+2.584.423.-

- 2) Önkormányzatunk és a testvérvárosunk a romániai Szalacs sikeresen pályázott az Interreg V-A Románia-Magyarország Együttműködési Program keretében.

A ROHU 115 számú projekt szerződés 2018. április 11-én került megkötésre, így a költségvetési rendeletbe beépítésre kerülhet a 150.000.000.-Ft támogatási összeg illetve a kiadási oldalon a beruházás költsége.

Ennek megfelelően a költségvetésben az alábbi módosítás kerül átvezetésre:

B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről jogcím előirányzatának emelése mellett a	+150.000.000.-
K6. Beruházások jogcím növelése	+150.000.000.-

B.) Képviselő-testületi döntések alapján

- 1) A képviselő-testület a 21/2018. (II.23.) Hő. határozatában döntött arról, hogy vállalja a VP6-19.2.1-45.4-17-Közösségi tevékenységeknek helyt adó épületek és területek fejlesztése felhívásra benyújtott „Hortobágy község temetőjének fejlesztése és felújítása” című pályázat önerójét bruttó 1.624.209.-Ft összegben. A 2018. évi költségvetés tervezésekor még nem volt ismert a pályázat pontos összköltsége, így az önerő 1.500.000.-Ft-tal került beépítésre az eredeti előirányzatba. A döntés ismeretében 124.209.-Ft-tal módosítani szükséges.
- 2) A képviselő-testület a 41/2018. (IV.26.) Hő. határozatában döntött arról, hogy értékesíti a1060 hrsz-ú építési telket 138.000.-Ft+AFA értékben

Ennek következtében a következő módosítás válik szükségessé:

B52. Ingatlanok értékesítése jogcím emelése és a	+138.000.-
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó jogcím emelése mellett	+37.260.-
K6. Beruházások jogcím emelése	+138.000.-
K3. Dologi kiadások jogcím emelése	+37.260.-

- 3) A képviselő-testület a 27/2018. (III.14.) Hő. határozatában döntött arról, hogy a 2018. évi költségvetés beruházási kiadásai terhére, a „VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Külterületi helyi közutak fejlesztéséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” pályázathoz biztosított önerő (br. 1.693.926.-Ft) átcsoportosításával a dologi kiadások közé biztosít fedezetet a belterületi utak karbantartásához szükséges beton törmelék „daráltatásának” költségéhez.

Ennek következtében a következő módosítás válik szükségessé:

K6. Beruházások jogcím csökkentése mellett a	-1.693.926.-
K3. Dologi kiadások jogcím emelése	+1.693.926.-

C.) Egyéb módosítások, átcsoportosítások:

- 1) A 2018. évi költségvetés tervezésekor a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata számolási hiba miatt tévesen került megállapításra, így ennek javítása szükséges.

Ennek következtében a következő módosítás válik szükségessé:

K3. Dologi kiadások jogcím csökkentése mellett a	-6.636.366.-
K1. Személyi juttatások jogcím növelése	+5.484.600.-
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó jogcím növelése	+1.151.766.-

- 2) Az önkormányzat 2017. évi maradványa 100.076.665.-Ft-ban került megállapításra a 2017. Éves beszámoló 07-es űrlapján, így az eredeti előirányzat (98.795.219.-Ft) 1.281.446.-Ft-tal történő emelése vált szükségessé a Magyar Államkincstárral történt adategyeztetés alapján.

Ennek megfelelően a költségvetésben az alábbi módosítás kerül átvezetésre:

B813. Maradvány igénybevétele jogcím emelése mellett a	+1.281.446.-Ft
K3. Dologi kiadások jogcím emelése	+1.281.446.-Ft

- 3) A képviselő-testület a 2018. évi költségvetési rendeletében 20 főben határozta meg az engedélyezett létszámot. 1 fő megbízási jogviszonnyal került alkalmazásra a pályázatok lebonyolítására. Az eltelt időszakban meg kell állapítani, hogy a pályázatokkal kapcsolatos ügyintézés annyira megnövekedett, hogy az alkalmazás jogviszonyát szükséges munkatörvényes jogviszonnyá alakítani, mert napi szintű ügyintézészt igényel.

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda

- 1) Az óvoda 2017. évi maradványa 42.871.-Ft-ban került megállapításra a 2017. Éves beszámoló 07-es űrlapján, melyet az önkormányzat jóvá hagyott, így a maradvány összegével módosítani szükséges a költségvetési előirányzatot.

Ennek megfelelően a költségvetésben az alábbi módosítás kerül átvezetésre:

B813. Maradvány igénybevétele jogcím emelése mellett a	+42.871.-Ft
K3. Dologi kiadások jogcím emelése	+42.871.-Ft

A fenti előirányzat módosítások következtében a **2018. évi költségvetés főösszege 444.630.851.-Ft-ról 649.667.890.-Ft-ra növekedett.**

Kérem az előterjesztés megtárgyalását, illetve a költségvetési rendeletmódosításra vonatkozó tervezet elfogadását.

Hortobágy, 2018. május 28.



Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:



Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

**Hortobágy Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

önkormányzati rendelete

**az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.16.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.16.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

"(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetési összegét 649.667.890.-Ft-ban hagyja jóvá, az 1. számú melléklet szerint."

(2) A Rendelet 1. § (2) bekezdésében rögzített 1. számú melléklet helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

(3) A Rendelet 1.§ (3) bekezdésében meghatározott 2. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklete lép.

2. §

A Rendelet 2.§-ában meghatározott 3. számú melléklet helyébe e rendelet 3. számú melléklete, 3/a. számú melléklet helyébe e rendelet 3/a. számú melléklete, 3/b. számú melléklet helyébe e rendelet 3/b. számú melléklete lép.

3. §

A Rendelet 3.§-ában meghatározott 4. számú melléklet helyébe e rendelet 4. számú melléklete, 4/a. számú melléklet helyébe e rendelet 4/a. számú melléklete, 4/b. számú melléklet helyébe e rendelet 4/b. számú melléklete lép.

4. §

(1) A Rendelet 4.§ (1) bekezdésében meghatározott 5. számú melléklet helyébe e rendelet 5. számú melléklete, 5/a. számú melléklet helyébe e rendelet 5/a. számú melléklete, 5/b. számú melléklet helyébe e rendelet 5/b. számú melléklete, a 6. melléklet helyébe e rendelet 6. számú melléklete, 6/a. számú melléklet helyébe e

rendelet 6/a. számú melléklete, 6/b. számú melléklet helyébe e rendelet 6/b. számú melléklete lép.

(2) A Rendelet 4.§ (2) bekezdésében meghatározott 7. számú melléklet helyébe e rendelet 7. számú melléklete, 7/a. számú melléklet helyébe e rendelet 7/a. számú melléklete lép.

(3) A Rendelet 4.§ (3) bekezdésében meghatározott 8. számú melléklet helyébe e rendelet 8. számú melléklete lép.

(4) A Rendelet 4.§ (5) bekezdésében meghatározott 9/a. számú melléklet helyébe e rendelet 9/a. számú melléklete, a 9/b. számú melléklet helyébe e rendelet 9/b. számú melléklete lép.

5. §

A Rendelet 5.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

"(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetésében az engedélyezett létszámot 20 főben (1 fő polgármester, 8 fő köztisztviselő, 6 fő közalkalmazott, 5 fő munkatörvényes jogviszonnyal) hagyja jóvá"

6. §

E rendelet 2018. június 4. napján napján lép hatályba, rendelkezéseit 2018. június 01. napjától kell alkalmazni.

Hortobágy, 2018. május 31.

Vincze Andrásné
polgármester

Dr. Bencsik Judit
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendelettségének hirdetőtábláján kifüggesztve: 2018.....

Dr. Bencsik Judit
jegyző

Hortobágy Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetése

Hiány bemutatása

	Működési		Felhalmozási		Összesen		Adatok Ft-ban
	Eredeti előirányzat	Móssított előirányzat	Eredeti előirányzat	Móssított előirányzat	Eredeti előirányzat	Móssított előirányzat	
2018. évi költségvetés							
1. Tárgyévi költségvetési bevétel	189 733 153	236 506 056	156 102 479	313 042 298	345 835 632	549 548 354	
2. Tárgyévi költségvetési kiadás	201 906 175	251 697 320	242 724 676	397 970 570	444 630 851	649 667 890	
3. Költségvetési többlet / hiány	-12 173 022	-15 191 264	-86 622 197	-84 928 272	-98 795 219	-100 119 536	
4. Költségvetési hiány belső finanszírozása	12 173 022	15 191 264	86 622 197	84 928 272	98 795 219	100 119 536	
4.1. Előző évi működési pénzmaradvány	12 173 022	13 497 339			12 173 022	13 497 339	
4.2. Előző évi felhalmozási pénzmaradvány		1 693 925	86 622 197	84 928 272	86 622 197	86 622 197	
5. Költségvetési hiány külső finanszírozása							
5.1. Hírel felvétel	0		0		0	0	
5.2. Hírel visszafizetés							
5.3. Hírel műveletek egyenlege							

Honvédelmi Közigazgatás
2018. évi költségvetés előirányzat
Működési és felhalmozási bevételeinek és átvett pénzeszközök előirányzata

Működési bevételek	2016. évi előirányzat	2017. évi előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat (9A-B)	2018. évi előirányzat		2018. évi módosított előirányzat		összesen	Összesen	Állami	
					Működési bevételek	Állami	Működési bevételek	Állami				
K1. Személyi juttatások	64 662 025	63 819 476	38 044 206	71 783 587	38 044 206	0	0	0	0	0	0	
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 967 705	9 926 398	7 033 302	11 047 130	7 033 302	0	0	0	0	0	0	
K3. Dologi kiadások	114 236 136	108 078 336	97 604 981	103 969 186	93 004 981	0	0	0	0	0	0	
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 264 731	3 472 186	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0	0	0	0	0	0	
K5. Egyéb működési célú kiadások	29 328 188	36 141 675	29 491 900	29 491 900	28 491 900	0	0	0	0	0	0	
Összesen (munkaadókat terhelő járulékok)	204 138 845	223 418 235	172 524 509	213 281 843	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Működési bevételek összesen:												
Felhalmozási bevételek												
K6.1. Felújítási (felhalmozási)			6 499 528	6 499 528	6 499 528	0	0	0	0	0	0	
K6. Beruházások			24 786 527	177 448 028	24 786 527	0	0	0	0	0	0	
K7. Felújítások			9 461 786	214 021 014	211 438 991	0	0	0	0	0	0	
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek összesen:			38 578 966	397 978 570	242 724 046	0	0	0	0	0	0	
K9.1. Felújítási (felhalmozási)			271 737 813	261 889 971	414 239 245	1 000 000	0	0	0	0	0	
K9. Felhalmozási bevételek			28 129 476	29 187 519	29 371 626	0	0	0	0	0	0	
Összesen:			671 867 284	721 486 324	674 284 091	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0	
Működési bevételek			204 138 845	223 418 235	171 524 509	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási bevételek			38 578 966	397 978 570	242 724 046	1 000 000	0	0	0	0	0	
Összesen:			242 717 811	621 396 805	414 248 555	1 000 000	0	0	0	0	0</	

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN
2018. évi költségvetés
Bevételek előirányzata

4. számú melléklet

Adatok Ft-ban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 06.01.	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladatok
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0111	20 263 082	20 263 082	20 263 082	0	
02	Teljesítmény önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0113	26 318 100	26 318 100	26 318 100	0	
03	Teljesítmény önkormányzatok sportéleti, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	0115	37 332 681	37 332 681	37 332 681	0	
04	Teljesítmény önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0114	1 839 200	1 839 200	1 839 200	0	
05	Működési célú központosított előirányzatok	0118	0	0	0	0	
06	Helyi intézmények költségvetés támogatása	0116	0	0	0	0	
07	Önkormányzatok működési támogatásai (+01+...+06)	011	85 753 063	85 753 063	85 753 063	0	
08	Elvonások és befizetések bevételei	0112	0	0	0	0	
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0113	0	0	0	0	
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	0116	0	0	0	0	
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0118	0	0	0	0	
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0116	15 367 343	62 102 986	62 102 986	0	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (+07+...+12)	011	161 120 406	147 856 049	147 856 049	0	
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0221	0	0	0	0	
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0222	0	0	0	0	
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	0225	0	0	0	0	
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0224	0	0	0	0	
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	025	135 570 332	312 372 351	312 372 351	0	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (+14+...+18)	02	135 570 332	312 372 351	312 372 351	0	
20	Vagyonszerzési és értékesítési bevételek	03+11	2 000 000	2 000 000	2 000 000	0	
21	Vagyoni jellegű bevételek	036	2 000 000	2 000 000	2 000 000	0	
22	Helyi adóbevételek	0301	49 000 000	49 000 000	49 000 000	0	
23	Állami adóbevételek	0304	5 000 000	5 000 000	5 000 000	0	
24	Tulajdonosi adóbevételek	0305+111	150 000	150 000	150 000	0	
25	Államháztartáson kívülről	0305+121	1 800 000	1 800 000	1 800 000	0	
26	Tartalékok és költségvetésből származó bevételek (+22+...+25)	035	55 950 000	55 950 000	55 950 000	0	
27	Könyveskedési bevételek	03122	0	0	0	0	
28	Helyi és állami adóbevételek	03128	50 000	50 000	50 000	0	
29	Egyéb bevételek	03123	0	0	0	0	
30	Helyi adóbevételek, adóbevételek	03128	250 000	250 000	250 000	0	
31	Egyéb állami adóbevételek (+27+...+30)	036	300 000	300 000	300 000	0	
32	Állami adóbevételek (+27+03+31)	03	58 250 000	58 250 000	58 250 000	0	
33	Államháztartáson kívülről	0401	3 500 000	3 500 000	3 500 000	0	
34	Szolgáltatások ellenértéke	0402	1 100 000	1 100 000	1 100 000	0	
35	Közvetített szolgáltatások értéke	0403	5 000 000	5 000 000	5 000 000	0	
36	Tulajdonosi bevételek	0404	7 500 000	7 500 000	7 500 000	0	
37	Díjazások	0405	6 490 122	6 490 122	6 490 122	0	
38	Államháztartáson kívülről	0406	6 650 625	6 687 885	6 687 885	0	
39	Államháztartáson kívülről	0407	0	0	0	0	
40	Kamatbevételek	0408	50 000	50 000	50 000	0	
41	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0409	0	0	0	0	
42	Egyéb működési bevételek	0410	0	0	0	0	
43	Működési bevételek (+33+...+42)	04	30 290 747	30 328 087	30 328 087	0	
44	Immateriális javak értékesítése	051	0	0	0	0	
45	Ingatlanok értékesítése	053	531 947	669 947	669 947	0	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	053	0	0	0	0	
47	Részesedések értékesítése	054	0	0	0	0	
48	Részesedések megszerzéséhez kapcsolódó bevételek	055	0	0	0	0	
49	Felhalmozási bevételek (+44+...+48)	05	531 947	669 947	669 947	0	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	051	0	0	0	0	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	052	72 000	72 000	72 000	0	
52	Egyéb működési célú állami pénzeszközök	053	0	0	0	0	
53	Működési célú állami pénzeszközök (+50+51+52)	05	72 000	72 000	72 000	0	
54	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	051	0	0	0	0	
55	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	052	0	0	0	0	
56	Egyéb felhalmozási célú állami pénzeszközök	053	0	0	0	0	
57	Felhalmozási célú állami pénzeszközök (+54+55+56)	05	0	0	0	0	
58	Köztulajdonosi bevételek (+13+19+32+43+03+05)	01-07	345 835 632	549 548 354	549 548 354	0	
59	Helyi és állami adóbevételek	0811	0	0	0	0	
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0815	98 795 219	100 119 536	100 119 536	0	
61	Államháztartáson belülről megérkező bevételek	0814	0	0	0	0	
62	Központi költségvetésből támogatás	0818	26 318 100	26 318 100	26 318 100	0	
63	Felhalmozási bevételek	08	125 113 319	126 437 636	126 394 765	0	
64	ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN	01-08	470 948 951	675 985 990	675 985 990	0	

Hortobágy Község Önkormányzata
2018. évi költségvetés
Bevételek előirányzata

Adatok Ft-ban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Érdekelt előirányzat	Módosított előirányzat 06.01.	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladatok
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	20 263 082	20 263 082	20 263 082		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	26 318 100	26 318 100	26 318 100		
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekfelügyeleti feladatainak támogatása	B113	37 332 681	37 332 681	37 332 681		
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 839 200	1 839 200	1 839 200		
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115		0			
06	Helyi önkormányzatok költségvetés támogatása	B116		0			
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	85 753 063	85 753 063	85 753 063	0	
08	Egyéb működési célú támogatások bevételei	B12					
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megpénzesítések államháztartáson belülről	B13					
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	B14					
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15					
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	15 367 343	62 102 986	62 102 986		
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	101 120 406	147 856 049	147 856 049	0	
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21					
14	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megpénzesítések államháztartáson belülről	B22					
15	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	B23					
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24					
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	155 570 532	312 372 351	312 372 351		
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	155 570 532	312 372 351	312 372 351		
20	Működési célú köznevelési adók	B31114	2 000 000	2 000 000	2 000 000		
21	Vagyoni típusú adók	B34	2 000 000	2 000 000	2 000 000	0	
22	Helyi garancia adó	B331	49 000 000	49 000 000	49 000 000		
23	Gépjárműadó	B354	5 000 000	5 000 000	5 000 000		
24	Tulajdonosi adó	B355181	150 000	150 000	150 000		
25	Értékpapírhoz adó	B355121	1 800 000	1 800 000	1 800 000		
26	Társasági és szociális adók adó (=22+...+25)	B35	55 950 000	55 950 000	55 950 000	0	
27	Közevetésként bírság	B36122					
28	Helyzevi és szabályozási bírság	B36126	50 000	50 000	50 000		
29	Egyéb bírság	B36127			0		
30	Helyi adókat, adóhelység	B36128	250 000	250 000	250 000		
31	Egyéb közhatalmi bevételek (=27+...+30)	B36	300 000	300 000	300 000		
32	Közhatalmi bevételek (=21+26+31)	B3	58 250 000	58 250 000	58 250 000	0	
33	Közvetésként ellenőrzés	B401	3 500 000	3 500 000	3 500 000		
34	Szociális adó ellenőrzés	B402	1 100 000	1 100 000	1 100 000		
35	Közvetésként ellenőrzés	B403	5 000 000	5 000 000	5 000 000		
36	Tulajdonosi bevételek	B404	7 500 000	7 500 000	7 500 000		
37	Ellátási díjak	B405	6 490 122	6 490 122	6 490 122		
38	Közvetésként általános forgalmi adó	B406	6 650 425	6 687 885	6 687 885		
39	Általános forgalmi adó visszatérítés	B407			0		
40	Kamatbevételek	B408	50 000	50 000	50 000		
41	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409			0		
42	Egyéb működési bevételek	B410	0	0	0		
43	Működési bevételek (=33+...+42)	B4	30 290 747	30 328 607	30 328 607	0	
44	Immateriális javak értékesítése	B51	0				
45	Ingatlanok értékesítése	B52	531 947	669 947	669 947		
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					
47	Részesedések értékesítése	B54					
48	Részesedések megszerzéséhez kapandó bevételek	B55					
49	Felhalmozási bevételek (=44+...+48)	B5	531 947	669 947	669 947	0	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megpénzesítések államháztartáson belülről	B61					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről	B62	72 000	72 000	72 000		
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63					
53	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+52)	B6	72 000	72 000	72 000	0	
54	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megpénzesítések államháztartáson belülről	B71					
55	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	B72					
56	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73					
57	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=54+55+56)	B7	0	0			
58	Közhatalmi bevételek (=13+19+32+43+49+53+57)	B1-B7	345 835 632	549 548 354	549 548 354	0	
59	Helyi és közszolgáltatási AJH kiadások	B81					
60	Marszályok igénybevétele	B83	98 795 219	100 076 665	100 076 665		
61	Államháztartáson belüli megpénzesítések	B84					
62	Központi költségvetési támogatás	B86					
63	Finanszírozási bevételek	B8	98 795 219	100 076 665	100 076 665		
64	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B1-B8	444 630 851	649 625 019	649 625 019	0	

Hertóbagyi Nyitaskék Óvoda
2018. évi költségvetés
Bevételek előirányzata

Adatok Ft-ban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Éveslti előirányzat	Módosított előirányzat 06.01.	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladatok
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111					
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112					
03	Települési önkormányzatok országos gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	B113					
04	Települési önkormányzatok helyi feladatainak támogatása	B114					
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115					
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116					
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0				
08	Elvevő és befizetői bevételek	B12					
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13					
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	B14					
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15					
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0				
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21					
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22					
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	B23					
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24					
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0				
20	Működéséhez szükséges adó	B34/14					
21	Vagyoni típusú adók	B34					
22	Helyi (szociális) adó	B351					
23	Összevont adó	B354					
24	Tulajdonosi díj	B355/181					
25	Működéséhez szükséges adó	B355/21					
26	Tervezési és szolgáltatások adói (=22+...+25)	B36	0				
27	Községi önkormányzatok bírság	B36/22					
28	Helyi önkormányzatok bírság	B36/26					
29	Egyéb bírság	B36/27					
30	Helyi adókat, adókat	B36/28					
31	Egyéb közhatalmi bevételek (=27+...+30)	B36	0				
32	Államháztartáson belülről	B3	0				
33	Központosított előirányzatok	D401					
34	Szolgáltatások előirányzatai	D402					
35	Közelebbi szolgáltatások előirányzatai	D403					
36	Tulajdonosi bevételek	D404					
37	Helyi díjak	D405					
38	Közelebbi általános forgalmi adó	D406					
39	Általános forgalmi adó visszatérítése	D407					
40	Kamatbevételek	D408					
41	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	D409					
42	Egyéb működési bevételek	D410					
43	Működési bevételek (=33+...+42)	B4	0				
44	Intenzívítási díjak értékesítése	B51					
45	Ingatlanok értékesítése	B52					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					
47	Részvételek értékesítése	B54					
48	Részvételek megvásárlásához kapcsolódó bevételek	B55					
49	Felhalmozási bevételek (=44+...+48)	B5	0				
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B61					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	B62					
52	Egyéb működési célú ásveti pénzügyi műveletek	B63					
53	Működési célú ásveti pénzügyi műveletek (=50+51+52)	B6	0				
54	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B71					
55	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	B72					
56	Egyéb felhalmozási célú ásveti pénzügyi műveletek	B73					
57	Felhalmozási célú ásveti pénzügyi műveletek (=54+55+56)	B7	0				
58	Működési bevételek (=13+15+32+43+49+53+57)	B1-B7	0				
59	Helyi és központosított ÁH kívülről	B811					
60	Működéséhez szükséges adó	B813		42 871	42 871		
61	Államháztartáson belülről megtérülések	B814					
62	Központi irányítású előirányzatok	B816	26 318 100	26 318 100	26 318 100		
63	Felhalmozási bevételek	B8	26 318 100	26 360 971	26 360 971		
64	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B3-B8	26 318 100	26 360 971	26 360 971	0	0

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN
2018. évi költségvetés
Kiadások előirányzata

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 06.01.	Kiszolgált feladat	Önként vállalt	Állami feladat
							8.
	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Személyi juttatások	K1	58 487 098	93 326 389	58 487 098		
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	10 982 902	14 996 700	10 982 902		
03	Dologi kiadások	K3	95 890 769	106 828 825	95 833 640		
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai (468+...+53)	K4	4 000 000	4 000 000	4 000 000		
05	Évesbérek és bérértékek	K502					
06	Munkaadói célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K504					
07	Munkaadói célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	K506					
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	K508	26 991 900	26 991 900	27 991 900	1 000 000	
09	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K509					
10	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	K511	-	-	-	-	
11	Tartalékok	K512	6 999 528	6 999 528	6 999 528	-	
12	Egyéb működési célú kiadások	K6	35 991 428	35 991 428	34 991 428	1 000 000	
13	Beruházások	K6	24 786 557	177 448 028	24 786 557	-	
14	Felújítások	K7	211 438 591	214 023 014	211 438 591	-	
15	Felhatalozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K82					
16	Felhatalozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K83					
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	K84					
18	Felhatalozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K85					
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	K88					
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8					
21	Közhatalmi kiadások	K1-K8	441 577 345	646 614 384	440 620 216	1 000 000	
22	Államháztartáson belüli megelőlegezések	K914	3 053 506	3 053 506	3 053 506		
24	Külsőre irányuló szerzői jogkiadások	K915	26 318 100	26 318 100	26 318 100	-	
25	TÁRGYELVI KIADÁSOK	K1-K9	470 948 951	675 985 990	469 991 822	1 000 000	
26							
27	KIADÁSOK ÖSSZESEN		470 948 951	675 985 990	469 991 822	1 000 000	

Állatok Fiban

Hortobágy Község Önkormányzata
2018. évi költségvetés
Kiadások előirányzata

S/a. számú melléklet

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 09.01.	Kiszámlázott tevéken.	Önként vállalt	Adatok Ft-ban
							Állami feladat
	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Személyi juttatások	K1	38 944 296	73 783 587	38 944 296		
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 033 392	11 047 190	7 033 392		
03	Dologi kiadások	K3	93 064 981	103 960 166	93 064 981		
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai (vagyis ...+93)	K4	4 000 000	4 000 000	4 000 000		
05	Egyéb kiadások és bevételek	KG2					
06	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	KG4					
07	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	KG6					
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	KG6	28 991 900	28 991 900	27 991 900	1 000 000	
08	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	KG8					
10	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	KG11					
11	Tartalékok	KG12	6 999 528	6 999 528	6 999 528		
12	Egyéb működési célú kiadások	KG5	35 991 428	35 991 428	34 991 428	1 000 000	
13	Beruházások	KG6	24 786 557	177 448 028	24 786 557		
14	Felújítások	KG7	211 438 591	214 023 014	211 438 591		
15	Felhatalozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	KG2					
16	Felhatalozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	KG3					
17	Egyéb felhatalozási célú támogatások államháztartáson belülről	KG4					
18	Felhatalozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	KG6					
19	Egyéb felhatalozási célú támogatások államháztartáson kívülre	KG8					
20	Egyéb felhatalozási célú kiadások	KG8					
21	Köztisztviselési kiadások	K1-K8	415 259 245	620 253 413	414 259 245	1 000 000	
22	Államháztartáson belüli megelőlegezések	KG14	3 053 506	3 053 506	3 053 506		
23	Központi költségvetés szervei támogatásai	KG15	26 318 100	26 318 100	26 318 100		
24	TÁRGYELMI KIADÁSOK	K1-K8	444 630 851	649 625 019	443 630 851	1 000 000	
25							
26	KIADÁSOK ÖSSZESEN		444 630 851	649 625 019	443 630 851	1 000 000	

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda
2018. évi költségvetés
Kiadások előirányzata

5/b. számú melléklet

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 06.01.	Kötelező feladat	Onként vállalt	Adatok Ft-ban	
							Állami feladat	
	2	3	4	5.	6.	7.	8.	
01	Személyi juttatások	K1	19 542 802	19 542 802	19 542 802			
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 949 510	3 949 510	3 949 510			
03	Dologi kiadások	K3	2 825 788	2 868 639	2 868 639			
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai (484...453)	K4						
05	Egyéb juttatások és befizetések	K502						
06	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K504						
07	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszafizetése államháztartáson belülrre	K505						
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre	K506						
09	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508						
10	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511						
11	Tartalékok	K512						
12	Egyéb működési célú kiadások	K5						
13	Beruházások	K6						
14	Felújítások	K7						
15	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K62						
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K63						
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre	K64						
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K66						
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K68						
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6						
21	Kötségvetési kiadások	K1-K8	26 318 100	26 360 971	26 360 971			
22	Államháztartáson belüli megjelölések	K914						
23	Központi költségvetés szerinti támogatások	K915						
24	TÁRGYELVI KIADÁSOK	K1-K9	26 318 100	26 360 971	26 360 971			
25								
26	KIADÁSOK ÖSSZESEN		26 318 100	26 360 971	26 360 971			

Bemutató táblázat: Összesítés 2018. év tervezett kiadások szerinti funkció szerinti megnevezésén

2018.12.31-ig

Komolytani funkciók	2018. évv.		2018. évv.		2018. évv.		2018. évv.		2018. évv.		2018. évv.		2018. évv.		2018. évv.		2018. évv.	
	K1. Személyi juttatások	K2. Munkaadóknak történő járulékok és hozzájárulások adó	K3. Belföldi háztartás	K4. Ellátottak juttatásai	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok adóin)	K512. Tartalék	K6. Bontások	K7. Felújítások	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	K9. Törlesztendő kiadások	Összesen							
011100 Önkormányzatok és intézmények köznevelési feladatainak ellátása (köznevelési feladatok)	10 461 689	2 144 944	7 150 000	-	16 248 940	-	840 000	-	-	-	37 285 533							
011200 Közművelődési feladatok	-	-	50 000	-	-	-	-	-	-	-	50 000							
011300 Az önkormányzatok egészségügyi feladatainak ellátása (egészségügyi feladatok)	-	-	-	-	-	-	22 430 631	211 438 591	-	-	233 869 222							
011400 Kulturális feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
011500 Önkormányzatok és intézmények köznevelési feladatainak ellátása (köznevelési feladatok)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
011600 Önkormányzatok és intézmények köznevelési feladatainak ellátása (köznevelési feladatok)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
011700 Ifjúsági feladatok	-	-	1 000 000	-	-	-	-	-	-	-	1 000 000							
011800 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
011900 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
012000 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
012100 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
012200 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
012300 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
012400 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
012500 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
012600 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
012700 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
012800 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
012900 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
013000 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
013100 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
013200 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
013300 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
013400 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
013500 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
013600 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
013700 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
013800 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
013900 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
014000 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
014100 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
014200 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
014300 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
014400 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
014500 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
014600 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
014700 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
014800 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
014900 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
015000 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
015100 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
015200 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
015300 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
015400 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
015500 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
015600 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
015700 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
015800 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
015900 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
016000 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
016100 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
016200 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
016300 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
016400 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
016500 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
016600 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
016700 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
016800 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
016900 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
017000 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
017100 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
017200 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
017300 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
017400 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
017500 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
017600 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
017700 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
017800 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
017900 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
018000 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
018100 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
018200 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
018300 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
018400 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
018500 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
018600 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
018700 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
018800 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
018900 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
019000 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
019100 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
019200 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
019300 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
019400 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
019500 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
019600 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
019700 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
019800 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
019900 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
020000 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
020100 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
020200 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
020300 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
020400 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
020500 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
020600 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
020700 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
020800 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
020900 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
021000 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
021100 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
021200 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
021300 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
021400 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
021500 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
021600 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
021700 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
021800 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
021900 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
022000 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
022100 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
022200 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
022300 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
022400 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
022500 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
022600 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
022700 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
022800 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
022900 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
023000 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
023100 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
023200 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
023300 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
023400 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
023500 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
023600 Ifjúsági feladatok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
023700 Ifjúsági feladatok	-																	

Hertóbagy Község Önkormányzata ÖSSZESEN
2018-ai költségvetés
Felhalmozási kiadások eredeti előirányzata

Adatok Ft-ban

Felújítási cél	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Breztó összeg	Saját forrás	Támogatás, előleg	2018-ra áthártható
"Magyar színház Új Óceánvezér" TOP-1.2.1-15-HB-16-00020 pályázat (Vendéghelyi fejlesztés, szállásföldi célszám felújítás)	2018. érvényes	118 110 236	31 889 764	150 000 000		150 000 000	
	2018. módosított	118 110 236	31 889 764	150 000 000		150 000 000	
15/2016. (IV.22.) Hh. hat. "Magyar színház Új Óceánvezér"- "Kulturális Centrum Vendéghelyi fejlesztés (kivétel) tevékenységének és annakhoz szükséges IT területi költsége)	2018. érvényes	8 099 000	2 186 730	10 285 730	10 285 730		
	2018. módosított	8 099 000	2 186 730	10 285 730	10 285 730		
Orvosi rendelő felújítása(TOP-4.1.1-15-HB-16-00004. pályázat)	2018. érvényes	37 481 246	10 628 921	48 110 167		48 110 167	
	2018. módosított	37 481 246	10 628 921	48 110 167		48 110 167	
172/2017. (XI.09.) Hh. hat. Köznevelési feladatoknak akadélyszerzésre	2018. érvényes	1 430 783	380 911	1 791 694	791 694	1 000 000	
	2018. módosított	1 430 783	380 911	1 791 694	791 694	1 000 000	
119/2017.(XI.09.) Hh. hat. Orvosi rendelő előlétes bejárattal, és a felújítástól függő technikai munkáinak megvalósítása	2018. érvényes	884 252	265 748	1 250 000	830 000	420 000	
	2018. módosított	884 252	265 748	1 250 000	830 000	420 000	
"Betonkereskedő" helyszínelésigélcen épülő járási startmunka megvalósításában épület belső felújítása	2018. érvényes	0	0	0	0	0	
	2018. módosított	2 034 979	549 404	2 584 423	0	2 584 423	
FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN	2018. érvényes	166 085 517	45 353 074	211 438 591	11 927 424	199 511 167	0
	2018. módosított	168 120 496	45 902 538	214 023 034	11 927 424	202 095 590	
Beruházási, fejlesztési cél	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Breztó összeg	Saját forrás	Támogatás, előleg	2018-ra áthártható
2/2017.(I.16.) Hh. hat. "VP6-1.2.1-17.4.1.2-16 Kihívású helyi fejlesztés megvalósítása, állagjavítások, karbantartások, szakszolgálatok, és más munkák megvalósítása" keretű beruházás	2018. érvényes	1 335 800	360 128	1 695 928	1 695 928		
	2018. módosított	0	0	0	0		
Információs eszközök vásárlása	2018. érvényes	629 921	170 079	800 000	800 000		
	2018. módosított	629 921	170 079	800 000	800 000		
120/2017.(XI.09.) Hh. hat. Tisztviselőkkel szembeni utazási költségek	2018. érvényes	2 519 885	680 315	3 200 200	3 200 200		
	2018. módosított	2 519 885	680 315	3 200 200	3 200 200		
Iskolai utazási felújítás és felújított kábel megújítása	2018. érvényes	5 978 450	1 614 182	7 592 632	1 898 158	5 694 474	
	2018. módosított	5 978 450	1 614 182	7 592 632	1 898 158	5 694 474	
43/2017. (IV.11.) Hh. hat. Intérgy V-A Rendőr-Megyei Rendőrség 2014-2020. évi Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése keretében	2018. érvényes	5 905 512	1 594 485	7 500 000	7 500 000		
	2018. módosított	5 905 512	1 594 485	7 500 000	7 500 000		
Intérgy V-A Rendőr-Megyei Rendőrség 2014-2020. évi Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése BOKR115	2018. érvényes	118 110 236	31 889 764	150 000 000		150 000 000	
	2018. módosított	118 110 236	31 889 764	150 000 000		150 000 000	
"A LEADER-Helyi Akciócsoportok együttesének évi tevékenységének előmozdítása és megvalósítása VP-10.3.1.-17" pályázat keretében (kulturális centrum)	2018. érvényes	1 181 102	318 898	1 500 000	1 500 000		
	2018. módosított	1 181 102	318 898	1 500 000	1 500 000		
"Medgyaszály" járási startmunka megvalósításában köztérű tárgyi eszköz beszerzés (garázshely, burgonya öböl, lézfólia)	2018. érvényes	0	0	0			
	2018. módosított	282 047	78 853	370 900		370 900	
"Medgyaszály" járási startmunka megvalósításában nagy értékű tárgyi eszköz beszerzés (munka, szivattyú, burgonyaszélő, aggregátor)	2018. érvényes	0	0	0			
	2018. módosított	2 030 020	548 105	2 578 125		2 578 125	
"Betonkereskedő" helyszínelésigélcen épülő járási startmunka megvalósításában nagy értékű tárgyi eszköz beszerzés (vályog, magdol, betonkeverő)	2018. érvényes	0	0	0			
	2018. módosított	878 160	237 101	1 115 265	15 792	1 101 473	
"Behertől közösen karbantartás" járási startmunka megvalósításában köztérű tárgyi eszköz beszerzés (betonkeverő)	2018. érvényes	0	0	0			
	2018. módosított	131 417	35 483	166 900		166 900	
VP6-10.2.1-15.4-17-Közösségi tevékenységeknek helyi adó épületek és terület felújítása felhívás benyújtott „Hertóbagy község területének fejlesztése és felújítása”	2018. érvényes	1 181 102	318 898	1 500 000	1 500 000		
	2018. módosított	1 278 905	345 304	1 624 209	1 624 209		
BERUHÁZÁSOK	2018. érvényes	18 729 272	5 056 582	23 786 257	18 092 084	5 694 474	0
	2018. módosított	138 930 455	37 512 573	176 443 028	14 536 148	189 911 878	0
Közös önkormányzati feladatok megvalósítása	2018. érvényes	787 402	212 598	1 000 000	1 000 000		
	2018. módosított	787 402	212 598	1 000 000	1 000 000		
SZELLEMI TERMÉKEK, VAGYONI ÉRTÉKJOGOK	2018. érvényes	787 402	212 598	1 000 000	1 000 000		0
	2018. módosított	787 402	212 598	1 000 000	1 000 000		0
Beruházások összesen	2018. érvényes	19 516 674	5 269 180	24 786 257	19 092 084	5 694 474	0
	2018. módosított	139 717 857	37 725 171	177 443 028	15 536 148	189 911 878	0
Működés	2018. érvényes	185 682 691	50 622 657	236 305 348	31 819 508	205 485 841	0
	2018. módosított	307 843 353	83 627 088	391 470 441	29 463 583	362 007 460	0

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal
2018-évi költségvetés
Felhalmozás kiadások előirányzatai

Adatok ezer forintban

Előirányzat címe	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás, ebből	2018-ra előirányzott
"Magyar szőlők (új üvegezés)" YOP-4.2.1-15-001-2016-0800 pályázat (Vadlőghévíz levezetés, szabadtéri szőlőpark kialakítása)	2018 eredeti	118 118 236	31 889 764	150 008 000		150 008 000	
	2018 módosított	118 118 236	31 889 764	150 008 000		150 008 000	
16/2016. (IV.22.) BEJ. hat. "Magyar szőlők (új üvegezés)" "Kulturális Coasian-Vadlőghévíz levezetés (kivétel) című dokumentáció és szerződés kiírású IT szerződés felújítás"	2018 eredeti	8 099 000	2 086 738	10 285 738	10 285 738		
	2018 módosított	8 099 000	2 086 738	10 285 738	10 285 738		
Orvosi rendelés felújítása (YOP-4.1.1-15-001-2016-0094 pályázat)	2018 eredeti	37 481 246	18 629 921	46 111 167		46 111 167	
	2018 módosított	37 481 246	18 629 921	46 111 167		46 111 167	
122/2007.(XII.04.) Hh. hat. Kéreményezés felújításának elvégzése	2018 eredeti	1 408 763	380 911	1 791 694	795 894	1 000 000	
	2018 módosított	1 408 763	380 911	1 791 694	795 894	1 000 000	
118/2017.(XI.09.) Hh. hat. Orvosi rendelés előléti bejárati utak, és a közföldön felújításra kerülő utak felújítása	2018 eredeti	964 252	265 748	1 250 000	892 000	400 000	
	2018 módosított	964 252	265 748	1 250 000	892 000	400 000	
"Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal" helyi gazdaságfejlesztési programjának 2018-2020-ig tartó időszakra vonatkozó költségvetésének előirányzatai	2018 eredeti	0	0	0	0	0	
	2018 módosított	2 034 978	549 444	2 584 422	0	2 584 422	
FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN	2018 eredeti	164 888 817	45 363 876	211 438 593	18 927 424	199 511 167	0
	2018 módosított	168 120 496	45 902 508	214 023 004	18 927 424	202 095 580	

Beruházás, fejlesztés címe	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás, ebből	2018-ra előirányzott
20017.016) Hh. hat. "VPS-13.1-13.1.2-16. Képzési felújítások, fejlesztések, támogatások, karbantartások megvalósítása - az országos pályázati rendszerben" szerződés felújítása	2018 eredeti	1 333 889	368 120	1 697 336	1 697 336		
	2018 módosított	0	0	0	0	0	
[információs eszközök vásárlása]	2018 eredeti	629 921	178 879	808 800	808 800		
	2018 módosított	629 921	178 879	808 800	808 800		
120/2007.(XII.09.) Hh. hat. Tervezési feladatok elvégzése az országos pályázati rendszerben	2018 eredeti	2 519 685	680 312	3 200 000	3 200 000		
	2018 módosított	2 519 685	680 312	3 200 000	3 200 000		
Állami adóssághoz tartozó és kötelezettség felvétel megvalósítása	2018 eredeti	5 978 490	1 664 102	7 592 432	1 898 138	5 694 474	
	2018 módosított	5 978 490	1 664 102	7 592 432	1 898 138	5 694 474	
45/2007. (IV.11.) Hh. hat. Ismeret V.A. Részlet - Magyarország 2014-2020. Áll. Kulturális és Turisztikai célú költségvetésének előirányzatai	2018 eredeti	5 965 312	1 594 488	7 559 800	7 559 800		
	2018 módosított	5 965 312	1 594 488	7 559 800	7 559 800		
Ismeret V.A. Részlet - Magyarország 2014-2020. Áll. Kulturális és Turisztikai célú költségvetésének előirányzatai - BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLEN MEGYE	2018 eredeti						
	2018 módosított	118 118 236	31 889 764	150 008 000		150 008 000	
"A LEADER Helyi Akciócsoportok együttműködési tevékenységének előirányzatai és megvalósítása" YP-19.3.1.-17" pályázat (szarvasi kulturális centrum)	2018 eredeti	1 181 102	318 898	1 500 000	1 500 000		
	2018 módosított	1 181 102	318 898	1 500 000	1 500 000		
"Mezőgazdasági" jelű stratégiai menedzselési programok kiemelt célú szerződéses beszerzés (gyártás, forgalmazás, eladás)	2018 eredeti	0	0	0		150 960	
	2018 módosított	162 967	78 833	241 800		150 960	
"Mezőgazdasági" jelű stratégiai menedzselési programok kiemelt célú szerződéses beszerzés (forgalmazás, eladás, forgalmazás, eladás)	2018 eredeti	0	0	0			
	2018 módosított	2 030 920	549 100	2 579 120		2 579 120	
"Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal" helyi gazdaságfejlesztési programjának 2018-2020-ig tartó időszakra vonatkozó költségvetésének előirányzatai (országos pályázati rendszerben)	2018 eredeti	0	0	0			
	2018 módosított	878 166	237 180	1 115 266	13 792	1 101 474	
"Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal" helyi gazdaságfejlesztési programjának 2018-2020-ig tartó időszakra vonatkozó költségvetésének előirányzatai (országos pályázati rendszerben)	2018 eredeti	0	0	0			
	2018 módosított	131 417	35 483	166 900		166 900	
VPS-19.2.1-45.4.17. Közföldügyi tevékenységek helyi akciócsoportok és területi szervezetek felújítására és felújítására "Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal" költségvetésének előirányzatai	2018 eredeti	1 181 102	318 898	1 500 000	1 500 000		
	2018 módosított	1 278 969	343 394	1 624 209	1 624 209		
BERUHÁZÁSOK	2018 eredeti	18 729 572	5 058 585	23 788 157	18 927 424	5 694 474	0
	2018 módosított	138 935 455	37 502 573	176 448 028	18 927 424	189 511 876	0
Külső marketing feladatok megvalósítása	2018 eredeti	787 442	212 598	1 000 000	1 000 000		
	2018 módosított	787 442	212 598	1 000 000	1 000 000		
AKTÍV TEREMÉK, VAGYONI ÉRTÉKJOGOK	2018 eredeti	787 442	212 598	1 000 000	1 000 000		0
	2018 módosított	787 442	212 598	1 000 000	1 000 000		0
Beruházások összesen	2018 eredeti	19 516 974	5 271 183	24 788 157	19 927 424	5 694 474	0
	2018 módosított	139 722 897	37 725 171	177 448 018	19 927 424	195 511 876	0
Működés	2018 eredeti	186 682 491	50 621 667	237 304 158	31 019 988	206 284 170	0
	2018 módosított	307 843 353	83 627 688	391 471 041	29 463 983	362 007 058	0

**Európai Unió támogatással megvalósuló projektek
2018. évi költségvetés**

BERUHÁZÁS	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás	Adatok Ezzel
							2018-ra átvezendő
"Magyar szükek úja Összevág" TOP-1.2.1-15-HBI-2016-00020 pályázat (Vendégfogadó létesítésben, szabadtéri szilárd felújítás)	2018	126 209 236	34 076 494	160 285 730	10 285 730	150 000 000	
Orvosi rendelő felújítása (TOP-4.1.1-15-HBI-2016-00004, pályázat)	2018	37 481 246	10 629 921	48 111 167		48 111 167	
Enterreg V. A. Közmű- és Művelődési Központ 2014-2020. évi Kulturális és Természeti emlékek védelme és fejlesztése ROHU115	2018	124 015 748	33 484 252	157 500 000	7 500 000	157 500 000	
BERUHÁZÁSOK		287 706 230	78 190 667	365 896 897	17 785 730	355 611 167	

Hortobágy Község Önkormányzata 2018. évi előirányzat-felhasználási ténylegese

Megnevezés	Egységmennyiség	Adatok félévenként													
		jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jun.	júl.	aug.	szep.	okt.	nov.	dec.	Összesen	
01. Művelődési célú támogatások államháztartáson belülről	147 828 049	11 400 530	11 400 530	20 747 667	12 108 985	12 108 985	12 108 985	12 108 985	12 108 985	12 108 985	12 108 985	12 108 985	12 108 985	12 108 985	147 828 049
02. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	212 212 261	1 500 000	5 000 000	10 000 000	13 500 000	12 000 000	45 000 000	30 000 000	36 000 000	50 000 000	30 531 941	50 000 000	24 140 410	212 212 261	
03. Kiszámlázott bevételek	69 290 000	1 300 000	3 800 000	5 804 167	4 804 167	6 004 167	4 804 167	4 804 167	5 404 167	5 404 167	4 804 167	4 804 167	5 804 167	69 290 000	
04. Művelődési bevételek	30 308 007	2 524 229	2 524 229	2 524 229	2 524 229	2 524 229	2 524 229	2 524 229	2 524 229	2 524 229	2 524 229	2 524 229	2 524 229	30 308 007	
05. Felhalmozási bevételek	609 947						631 947							609 947	
06. Művelődési célú áruvet pénzeszközök	72 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	72 000	
07. Felhalmozási célú áruvet pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
08. Pénzeszközök bevételei	102 076 695	7 483 462	4 031 628	1 281 448	14 116 700	2 185 790	5 686 790	3 185 790	3 185 790	3 185 790	3 185 790	3 185 790	1 702 300	102 076 695	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	649 625 019	24 124 230	27 218 724	41 546 486	47 848 174	36 884 433	78 148 174	52 888 174	57 888 174	101 189 134	72 869 174	70 973 721	49 109 401	649 625 019	
Helyzetes	ELŐIRÁNYZAT	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jun.	júl.	aug.	szep.	okt.	nov.	dec.	Összesen	
KÖLTSÉGEK															
K1. Személyi juttatások	73 783 587	6 094 303	6 096 303	6 096 303	6 196 075	6 196 075	6 196 075	6 196 075	6 196 075	6 196 075	6 196 075	6 196 075	6 196 075	73 783 587	
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 047 190	866 506	866 506	866 506	866 506	866 506	866 506	866 506	866 506	866 506	866 506	866 506	866 506	11 047 190	
K3. Dologi kiadások	203 980 186	7 726 415	7 726 415	8 844 504	8 844 504	8 844 504	8 844 504	8 844 504	8 844 504	8 844 504	8 844 504	8 844 504	8 844 504	203 980 186	
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 000 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	4 000 000	
K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalék növekedés)	28 981 900	2 415 592	2 415 592	2 415 592	2 415 592	2 415 592	2 415 592	2 415 592	2 415 592	2 415 592	2 415 592	2 415 592	2 415 592	28 981 900	
K512. Tartalék	6 999 526													6 999 526	
K6. Beruházások	177 448 026	0	2 800 000	100 000	2 000 000	13 800 000	50 000 000	25 000 000	10 000 000	25 000 000	25 000 000	6 800 000	15 182 426	177 448 026	
K7. Felújítások	214 023 014	1 500 000	6 000 000	10 600 000	27 294 423	12 000 000	14 000 000	15 000 000	50 000 000	30 000 000	20 000 000	19 308 000	214 023 014		
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
K9. Pénzeszközök kiadások	29 317 609	5 248 081	2 193 175	2 193 175	2 193 175	2 193 175	2 193 175	2 193 175	2 193 175	2 193 175	2 193 175	2 193 175	2 193 175	29 317 609	
K10. Összesen	649 625 019	24 124 230	27 218 724	41 546 486	47 848 174	36 884 433	78 148 174	52 888 174	57 888 174	101 189 134	72 869 174	70 973 721	49 109 401	649 625 019	

Előzetes hatástanulmány

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni, a (2) bekezdés alapján az alábbi tényezőkre vonatkozóan:

1. A rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

- a) **Társadalmi, gazdasági költségvetési hatása:** Indokolt a tárgyévi költségvetés módosítása, az állami támogatás, a támogatás értékű bevételek változása miatt.
- b) A rendeletnek közvetlen **környezeti hatása** nincs.
- c) A rendeletnek közvetlen **egészségi hatása**, egészségügyi következménye nincs.
- d) A tervezetnek **adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** a rendelet megalkotásának az adminisztratív terheket tekintve jelentős hatása nincs.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A Tervezet nem csökként szabályozza a tárgykört, hanem a korábbi szabályozást érintő módosítási igény okán vált szükségessé a megalkotása.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdése teszi indokolttá a jogszabály megalkotását.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Hortobágy, 2018. május 24.


Vincze Andrásné
polgármester

Általános indoklás

2018. év március-május hónapokban több olyan döntés is született, mely érintette a 2018. évi költségvetést.

Részletes indoklás

1.§-2. §

A 2018 március-május hónapokban hozott döntések miatt módosul a költségvetési főösszeg. A módosítás a 2018. június 1-i állapotot tükrözi. A 2018. évi költségvetési főösszeg **649.667.890.-Ft**-ban került meghatározásra, melyet kiadások és bevételek bontásban a rendelet 1. számú illetve 3. számú mellékletei tartalmaznak.

3. §-4. §

A bevételek és kiadások módosításait az alábbi támogatások indokolják:

Hortobágy Község Önkormányzata

A.) Központi költségvetésből illetve más szervektől kapott támogatások alapján

- 1) Önkormányzatunk ebben az évben 3 kistérségi startmunka mintaprogramot indíthatott a munkaügyi hivatal 100%-os támogatásával 2018. március 01-jétől a mezőgazdasági programot, 2018. március 12-től a betonelem gyártó és a belterületi közutak karbantartása programot, valamint 1 hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programot 2018. március 01-2018.június 30. időtartamra, melyet szintén 100%-ban támogat a munkaügyi központ. Ennek megfelelően a költségvetésben az alábbi módosítás kerül átvezetésre:

B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről jogcím előirányzatának emelése, valamint a	+46.735.643.-
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről jogcím előirányzatának emelése mellett a	+6.801.819.-
K1. Személyi juttatások jogcím növelése	+29.354.692.-
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó jogcím növelése	+2.862.032.-
K3. Dologi kiadások jogcím növelése	+14.518.919.-
K6. Beruházások jogcím növelése	+4.217.396.-
K7. Felújítások jogcím növelése	+2.584.423.-

- 2) Önkormányzatunk és a testvérvárosunk a romániai Szalacs sikeresen pályázott az Interreg V-A Románia-Magyarország Együttműködési Program keretében. A ROHU 115 számú projekt szerződés 2018. április 11-én került megkötésre, így a költségvetési rendeletbe beépítésre kerülhet a 150.000.000.-Ft támogatási összeg illetve a kiadási oldalon a beruházás költsége.

B.) Képviselő testületi döntések alapján

- 1) A képviselő-testület a 21/2018. (II.23.) Hö. határozatában döntött arról, hogy vállalja a VP6-19.2.1-45.4-17-Közösségi tevékenységeknek helyt adó épületek és területek fejlesztése felhívásra benyújtott „Hortobágy község temetőjének fejlesztése és felújítása” című pályázat önerójét bruttó 1.624.209.-Ft összegben. A 2018. évi költségvetés tervezésekor még nem volt ismert a pályázat pontos összköltsége, így az önerő 1.500.000.-Ft-tal került beépítésre az eredeti előirányzatba. A döntés ismeretében 124.209.-Ft-tal módosítani szükséges.
- 2) A képviselő-testület a 41/2018. (IV.26.) Hö. határozatában döntött arról, hogy értékesíti a1060 hrsz-ú építési telket 138.000.-Ft+ÁFA értékben.
- 3) A képviselő-testület a 27/2018. (III.14.) Hö. határozatában döntött arról, hogy a 2018. évi költségvetés beruházási kiadásai terhére, a „VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Külterületi helyi közutak fejlesztéséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” pályázathoz biztosított önerő (br. 1.693.926.-Ft) átcsoportosításával a dologi kiadások közé biztosít fedezetet a belterületi utak karbantartásához szükséges beton törmelék „daráltatásának” költségéhez.

C.) Egyéb módosítások, átcsoportosítások:

- 1) A 2018. évi költségvetés tervezésekor a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata számolási hiba miatt tévesen került megállapításra, így ennek javítása szükséges.

Ennek következtében a következő módosítás válik szükségessé:

K3. Dologi kiadások jogcím csökkentése mellett a	-6.636.366.-
K1. Személyi juttatások jogcím növelése	+5.484.600.-
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó jogcím növelése	+1.151.766.-

- 2) Az önkormányzat 2017. évi maradványa 100.076.665.-Ft-ban került megállapításra a 2017. Éves beszámoló 07-es űrlapján, így az eredeti előirányzat (98.795.219.-Ft) 1.281.446.-Ft-tal történő emelése vált szükségessé a Magyar Államkincstárral történt adategyeztetés alapján. A maradvány felhasználása a dologi kiadások jogcímen történik.
- 3) A képviselő-testület a 2018. évi költségvetési rendeletében 20 főben határozta meg az engedélyezett létszámot. 1 főt megbízási jogvissonnyal került alkalmazásra a pályázatok lebonyolítására. Az eltelt időszakban meg kell állapítani, hogy a pályázatok mennyisége annyira megnövekedett, hogy az alkalmazás jogviszonyát szükséges munkatörvényes jogviszonnyá alakítani.

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda

Az óvoda 2017. évi maradványa 42.871.-Ft-ban került megállapításra a 2017. Éves beszámoló 07-es űrlapján, melyet az önkormányzat jóvá hagyott, így a maradvány összegével módosítani szükséges a költségvetési előirányzatot. A maradvány felhasználása a dologi kiadások jogcímen történik.

A bevételi és kiadási előirányzatokat a rendelet 4. és 5. számú mellékletei tartalmazzák.

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2018. május 31-i nyilvános ülésére)

Tárgy: Az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 7/1997. (IV. 30.) Hő. rendelet módosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Hortobágy Község Önkormányzatának 7/1997. (IV. 30.) önkormányzati rendelete rendelkezik az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól. Minden évben a zárszámadással egyidejűleg módosítani szükséges a vagyonrendeletet is, amelyen át kell vezetni az előző évben bekövetkezett vagyoni változásokat.

Jelen módosítást a 2017-ben bekövetkezett változások indokolják az alábbiak szerint:

A vagyonrendelet **3. sz. mellékletét** képező vagyonyilvántartásban az önkormányzat üzleti vagyona között szerepel:

- A 5/25 hrsz-ú 0736 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 5/26 hrsz-ú 0737 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 5/27 hrsz-ú 0855 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 5/28 hrsz-ú 0848 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 5/29 hrsz-ú 0846 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 5/30 hrsz-ú 0760 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 5/31 hrsz-ú 0908 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**

- A 37/16 hrsz-ú 0999 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 1045 hrsz-ú 0196 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 1046 hrsz-ú 0209 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 1047 hrsz-ú 0307 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 1049 hrsz-ú 0209 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 1050 hrsz-ú 0196 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 1107/2 hrsz-ú 1410 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan, amely értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**

Az 115/9 hrsz-ú 4 ha 5867 m² nagyságú beépítetlen terület rendeltetésű, gyeplépcső művelési ágú belterületi ingatlan megosztásra került 2017-ben, melyből a megosztás után kialakult a 115/10 hrsz-ú 1 ha 4563 m² nagyságú beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú belterületi ingatlan, a

- A 115/10 hrsz-ú 1 ha 4563 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A 115/12 hrsz-ú 2 ha 8224 m² nagyságú, beépítetlen terület rendeltetésű, kivett művelési ágú ingatlan értékesítésre került, így **törölni szükséges az önkormányzat üzleti vagyontárgyai közül.**
- A megosztás során kialakult – adásvétellel nem érintett - ingatlanok (hortobágyi 115/11 hrsz és 115/13 hrsz) az önkormányzat tulajdonában és üzleti vagyonaiban maradnak.

A fentiek alapján a vagyonrendelet 3. sz. mellékletben történik módosítás.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Hortobágy, 2018. május 15.


Vincze Andrásné
 polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:


Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
 kirendeltség-vezető

Az Önkormányzat üzleti vagyona

Sz. szám	Helyrajzi szám	Rendeltetés	Művelési ág	Terület m ²	ÁR érték	Megjegyzés
1.	5/314	közfürdő ép.	követ	58	---	Berzsenyi Utcai fürdő épülete
2.	1/2	központ	követ	806	---	Közfürdő ház (szemléli s.)
3.	3/2	közfürdő	követ	18250	---	ép. gépészeti
4.	3/8	szociális terület	követ	883	---	Közfürdő (gépészeti)
5.	3/8	szociális terület	követ	882	---	Közfürdő (gépészeti)
6.	3/10	szociális terület	követ	883	---	Közfürdő (gépészeti)
7.	3/11	szociális terület	követ	882	---	Közfürdő (gépészeti)
8.	3/12	szociális terület	követ	900	---	Közfürdő (gépészeti)
9.	3/13	szociális terület	követ	899	---	Közfürdő (gépészeti)
10.	3/14	szociális terület	követ	900	---	Közfürdő (gépészeti)
11.	3/18	szociális terület	követ	999	---	Közfürdő (Szociális s.)
12.	38	szociális terület	követ	7.110	---	Közfürdő épület Szociális utca
13.	108/9	szociális terület	követ	4249	---	Művelési és művelési terület
14.	108/7	szociális terület	követ	2.4500	---	Városliget
15.	108/5	szociális terület	gyep	17.531	---	Berzsenyi utcai művelési terület
16.	108/2	szociális terület	gyep	50.386	---	Berzsenyi utcai művelési terület
17.	108/4	szociális terület	gyep	7.430	---	Berzsenyi utcai művelési terület
18.	110/1	szociális terület	követ	1.475	---	Berzsenyi utcai művelési terület
19.	110/3	szociális terület	követ	1.484	---	Berzsenyi utcai művelési terület
20.	110/13	közfürdő	követ	15.687.050	84	Építési érték - érték (Berzsenyi utca)
21.	1015/4	szociális terület	követ	6725	---	szociális terület
22.	1015/6	szociális terület	követ	3286	---	szociális terület
23.	1015/8	szociális terület	követ	957	---	szociális terület
24.	1018	szociális terület	gyep	123.497	116.85	közfürdő
25.	1021	szociális terület	szociális terület	148.499	41.07	közfürdő
26.	1023	szociális terület	követ	158	---	közfürdő
27.	1026	szociális terület	követ	171	---	közfürdő
28.	1027	szociális terület	követ	184	---	közfürdő
29.	1028	szociális terület	követ	187	---	közfürdő
30.	1029	szociális terület	követ	210	---	közfürdő
31.	1037	szociális terület	követ	210	---	közfürdő
32.	1031	szociális terület	követ	197	---	közfürdő
33.	1034	szociális terület	követ	184	---	közfürdő
34.	1035	szociális terület	követ	171	---	közfürdő
35.	1036	szociális terület	követ	157	---	közfürdő
36.	1041	szociális terület	követ	145	---	közfürdő
37.	1042	szociális terület	követ	158	---	közfürdő
38.	1043	szociális terület	követ	171	---	közfürdő
39.	1044	szociális terület	követ	183	---	közfürdő
40.	1051	szociális terület	követ	184	---	közfürdő
41.	1052	szociális terület	követ	171	---	közfürdő
42.	1053	szociális terület	követ	158	---	közfürdő
43.	1054	szociális terület	követ	145	---	közfürdő
44.	1055	szociális terület	követ	150	---	közfürdő
45.	1058	szociális terület	követ	158	---	közfürdő
46.	1059	szociális terület	követ	171	---	közfürdő
47.	1060	szociális terület	követ	184	---	közfürdő
48.	1067	szociális terület	követ	183	---	közfürdő
49.	1068	szociális terület	követ	179	---	közfürdő
50.	1069	szociális terület	követ	127	---	közfürdő
51.	1070	szociális terület	követ	144	---	közfürdő
52.	1073	szociális terület	követ	121	---	közfürdő
53.	1074	szociális terület	követ	145	---	közfürdő
54.	1075	szociális terület	követ	162	---	közfürdő
55.	1078	szociális terület	követ	179	---	közfürdő
56.	1081	szociális terület	követ	145	---	közfürdő
57.	1084	szociális terület	követ	121	---	közfürdő
58.	1093/3	szociális terület	követ	1.314	---	szociális terület (Művelési)
59.	1102/7	szociális terület	követ	885	---	szociális terület (Művelési)
60.	1102/8	szociális terület	követ	829	---	szociális terület (Művelési)
61.	1111/5	szociális terület	követ	1.048	---	szociális terület (Művelési)
62.	1259/2	szociális terület	követ	28.436	---	Művelési terület
63.	0997/4	szociális terület - Könyvtár	követ	32	---	MAV Zrt. Tulajdon - Könyvtár
64.	0903/12	szociális terület	követ	2.881	---	szociális terület (Könyvtár)
65.	0903/34	szociális terület	követ	4.386	---	Közfürdő (Könyvtár)
66.	0903/38	szociális terület	követ	18.550	---	Közfürdő (Könyvtár)
67.	0903/39	szociális terület	követ	2.884	---	Közfürdő (Könyvtár)
68.	0903/48	szociális terület	követ	1.571	---	szociális terület (Könyvtár)
69.	01891/22	szociális terület	követ	9.543	---	szociális terület (Szociális)
70.	01891/43	szociális terület	követ	28.857	---	Közfürdő (Szociális)
71.	01891/58	szociális terület	követ	4.207	---	Építési terület (Szociális)
72.	01891/66	szociális terület	követ	1.045	---	Közfürdő (Szociális)
73.	01891/47	szociális terület	követ	470	---	Közfürdő (Szociális)

"tervezet"

Hortobágy Község Önkormányzatának

...../2018. (.)

ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

**az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló
7/1997. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. §-ában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 7/1997. (IV. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: „R”) 3. sz. melléklete helyébe e rendelet 1. sz. melléklete lép.

2. §

A „R.” 2018. május 31-énperckor lép hatályba.

Hortobágy, 2018. május 31.

Vincze Andrásné
polgármester

Dr. Bencsik Judit
jegyző

ZÁRADÉK: A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kifüggesztve: 2018.... napján.

Dr. Bencsik Judit
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat

Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 7/1997. (IV.30.) önkormányzati rendelethez.

1. Társadalmi hatások

A rendelet-módosításban foglaltak végrehajtásának társadalmi hatása nem jelentős, közvetett, mivel a vagyonrendelet határozza meg azon vagyonelemekkel való gazdálkodás rendjét, melyek alapját tárgyi feltételeit képezik a közfeladatok ellátásának.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-módosításban foglaltak végrehajtásának gazdasági hatása közvetett, mivel a vagyonnal való gazdálkodás legfontosabb szabályai központi jogszabályokban kerültek lefektetésre. Költségvetési hatása közvetlenül nincs.

3. Környezeti és egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása, illetve egészségügyi következménye nincs.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása csekély mértékű.

5. A jogszabály módosításának szükségessége

A jogszabály megalkotását a korlátozottan forgalomképes, illetve üzleti vagyonba tartozó vagyonelemek körében bekövetkezett változás indokolja.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet elfogadása nem jár személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi többlettel.

Hortobágy, 2018. május 15.



Vincze Andrásné
polgármester

Hortobágy Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

**az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló
7/1997. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosításának**

i n d o k o l á s a

Általános indokolás

A rendelet módosítását a 2017. évben bekövetkezett vagyoni változások indokolták.

Részletes indokolás

1. §

Az önkormányzat üzleti vagyon elmeit tartalmazó 3. sz. mellékleten átvezetésre kerültek a 2017. évi változások.

2. §

Rögzíti a rendelet módosításának hatálybalépését.

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. május 31-i ülésére

Tárgy: A Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft. 2017. évi beszámolójának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 4. §-a és 8. §-a alapján a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek zárását követően egyszerűsített éves beszámolót köteles készíteni. A Polgári Törvénykönyv 3:109. § (2) bekezdése alapján gazdasági társaság legfőbb szervének hatáskörébe tartozik a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása.

Ezen jogszabályok alapján a Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft 2017. évi egyszerűsített éves beszámolóját a Képviselő-testület elé terjesztem.

Az egyszerűsített éves beszámolóval kapcsolatos információk (1. sz. melléklet)

Mérleg értékelése

ESZKÖZÖK: 44.957 eFt

Immateriális javak értéke: 0 eFt

Tárgyi eszközök értéke: 24.628 eFt

A Kft 2017. évben saját forrásból 671 eFt értékben szerzett be eszközöket, a vásároltatási, valamint a tanyagondnoki tevékenységéhez, ezen eszközök értékcsökkenésének elszámolása megtörtént, a mérlegben nettó értéken kerülnek kimutatásra.

A forgóeszközök értéke: 20.286 eFt

	Ft
Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	10.078
Egyéb követelések	
Munkavállalóknak folyósított előlegek	12000
Társasági adó	111000
Helyi iparüzési adó	25700
Előzetesen felszámított ÁFA	1209000
Egészségbiztosítási járulék elsz.	12000
Pénztár-számla	1013325

Valutapénztár-számla EUR	47402
Valutapénztár-számla PLN	25870
Elszámolási betétszámla	17819052

Aktív időbeli elhatárolások értéke: 33 E Ft

2018. évben kiszámlázott 2017. évi bevétel	32.760 Ft
2017. évben kapott 2018. évi költségszámlák összege	848 Ft

FORRÁSOK: 44.957 eFt

Saját tőke, záró értéke 43.659 eFt.

	Ft
Jegyzett tőke	3 000 000
Eredménytartalék	1570094
Lekötött tartalék 1526677239. sz. pályázat	14 784 229
Lekötött tartalék 1553004251. sz. pályázat	14 195 311
Lekötött tartalék 1635345197. sz. pályázat	7 493 807
Lekötött tartalék 1638621504. sz. pályázat	10 000 000

Kötelezettségek összértéke: 1.010 eFt,

	Ft
Kötelezettségek áruszállításból, szolgáltatásból (szállítók)	
Hortobágy Község Önkorm.	228753
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	
Előirt tartozások	55627
Személyi jövedelemadó elszámolása	75000
Egészségügyi hozzájárulás	4000
Szakképzési hozzájárulás	10000
Jövedelem elsz. szla.	444799
Nyugdíjbiztosítási jár. elsz.	44000
Szociális hozzájárulási adó	138000
Egyszerűsített foglalkoztatás közterhe	10000

Passzív időbeli elhatárolások értéke 278 E Ft,

mely között 277.547 Ft összegben 2018 évben kiszámlázott, de 2017 évre vonatkozó költségek, szerepelnek.

Eredmény-kimutatással kapcsolatos információk

Bevételek alakulása

A Kft-nek 2017-ben továbbszámlázott szolgáltatásokból, állandó vásároltatási helypénzből, hídivásári helypénzből, gépjármű beállításból, parkoltatásból, WC szolgáltatásból, valamint állandó parkoltatásból összesen 28.901 eFt bevétele keletkezett.

A tanyagondnoki szolgálat állami támogatása 2.698 E Ft volt.

A tulajdonos a közfeladat ellátásához 5.500 E Ft támogatást biztosított.

Bevétel	Összeg (Ft)
Belföldi értékesítés nettó árbevétele	28901021
EGYÉB BEVÉTELEK	8215094

Költségek alakulása költség nemenkénti bontásban

Költség	Összeg (Ft)
Anyagköltség	3545702
Igénybe vett szolgáltatások értéke	13981779
Egyéb szolgáltatások értéke	1084668
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	1525
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	18613674
Béreköltség	14772959
Személyi jellegű egyéb kifizetések	823139
Bérbírlékok	3142480
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	6601772
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	546664

A bevételek alakulását részletesen a 2. számú melléklet, a költségek alakulását részletesen a 3. számú melléklet tartalmazza.

A Kft a 2017. évet -7.384 E Ft adózott eredménnyel zárta, tehát tevékenysége veszteséges volt.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi egyszerűsített beszámolót (1. sz. melléklet) megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény, valamint a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről 350/2011. (XII. 30.) Korm. Rendelet 12. §-a és a Polgári Törvénykönyv 3:109. § (2) bekezdése alapján alapján az alábbi döntést hozza.

Hortobágy Községi Önkormányzata, mint a Hortobágyi-Déliab Településüzemeltetési és Rendezvényszervező Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság tulajdonosa a Kft. 2017. évi egyszerűsített beszámolóját, melynek mérleg főösszege 44.947 eFt, adózott eredménye - 7.384 eFt, az 1. számú melléklet szerint elfogadja.

Megbízta a társaság ügyvezetőjét, hogy a társaság beszámolójával kapcsolatban tegyen eleget a jogszabályokban rögzített közzétételi és egyéb kötelezettségeknek.

Felelős: Sári Ádám ügyvezető

Határidő: 2018. május 31.

Hortobágy, 2018. május 24.


Vincze Andrásné
polgármester

2	3	5	2	2	1	3	0	8	8	9	9	5	7	2	0	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	9	-	0	9	-	0	2	1	7	9	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

A vállalkozás megnevezése: **Hortobágyi-Délibáb Nonprofit K**
A vállalkozás címe: **4071 Hortobágy, Czinege János utca 1.**
A vállalkozás telefonszáma:

Egyszerűsített éves beszámoló Általános üzleti évet záró

2017
üzleti évről

Hortobágy, 2018.05.23


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

**HORTOBÁGYI-DÉLIBÁB
NONPROFIT KFT.**
4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1.
Adószám: 23522150-2-09

Vállalkozás neve: Hortobágyi-Délibáb Nonprofit K
Statistikai számjel: 23522130889957209
Cégjegyzékszám: 0909021796
A mérleg fordulónapja: 2017.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁSA "A"
(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	29 852	0	28 901
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE	0	0	0
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	8 277	0	8 215
4	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	15 210	0	18 614
5	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	15 832	0	18 738
6	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	6 260	0	6 602
7	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	554	0	546
8	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	273	0	-7 384
9	VIII PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	1	0	0
10	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	0	0	0
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	1	0	0
12	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	274	0	-7 384
13	X. ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	76	0	0
14	D. ADÓZOTT EREDMÉNY	198	0	-7 384

Hortobágy, 2018.05.23

**HORTOBÁGYI-DÉLIBÁB
NONPROFIT KFT.**
4071 Hortobágy, Csizsage j. u. 1.
Adószám: 23522130-2-09
P.H.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Vállalkozás neve: **Hortobágyi-Délibáb Nonprofit K**

Statisztikai számjel: 23522130889957209

Cégjegyzékszám: 0909021796

A mérleg fordulónapja: 2017.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat - 2017

Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
12	D. SAJÁT TŐKE	51 043	0	43 659
13	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	0	3 000
14	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
15	III. TÓKETARTALÉK	0	0	0
16	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	1 372	0	1 570
17	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	46 473	0	46 473
18	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
19	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	198	0	-7 384
20	E. CÉLTARTALÉKOK	0	0	0
21	F. KÖTELEZETTSÉGEK	1 009	0	1 010
22	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
23	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	1 009	0	1 010
25	G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	120	0	278
26	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)	52 172	0	44 947

Hortobágy, 2018.05.23

**HORTOBÁGYI-DÉLIBÁB
NONPROFIT KFT.**
4071 Hortobágy, Csepregi J. u. 1.
Adószám: 23522130889957209


a vállalkozás vezetője (képviselője)

Vállalkozás neve: Hortobágyi-Délibáb Nonprofit K
Statisztikai számjel: 23522130889957209
Cégjegyzékszám: 0909021796
A mérleg fordulónapja: 2017.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat - 2017


Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	30 558	0	24 628
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
3	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	30 558	0	24 628
4	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5	B. FORGÓESZKÖZÖK	21 470	0	20 286
6	I. KÉSZLETEK	0	0	0
7	II. KÖVETELÉSEK	1 493	0	1 380
8	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0
9	IV. PÉNZESZKÖZÖK	19 977	0	18 906
10	C. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	144	0	33
11	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	52 172	0	44 947

Hortobágy, 2018.05.23

HORTOBÁGYI-DÉLIBÁB
NONPROFIT KFT.
4071 Hortobágy, Czinotti J. u. 7
Adószám: 15301120-1-020
P.H.


a vállalkozás vezetője (képviselője)

Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft.
2017. évi Egyszerűsített éves beszámolójának
Kiegészítő melléklete

Cégjegyzék száma: 09-09-021796

Adószám: 23522130-2-09

Beszámolási időszak: 2017. 01. 01. - 2017. 12.31

1.00./ Beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer és fogalmak

1.01./ Szabályrendszer főbb jellemzői

A társaság a számviteli törvény előírásai szerint egyszerűsített éves beszámolót készít.

A mérleget a számviteli törvény 1. sz melléklet "A" változata szerint készíti el.

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredményét összköltség eljárással állapítja meg.

A társaság számviteli politikájában teljes egészében igazodik a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben rögzített szabályokhoz. Könyveit ennek és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elveknek megfelelően vezeti.

1.02./ Jelentős összegű hiba

Ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forint.

1.03./ Nem jelentős összegű hiba

Ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba előzőek szerinti értékhatárát.

1.04./ Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételeknek, költségeknek és ráfordításoknak tekintjük, azokat a tételeket, amelyek tétel értéke meghaladja a 30 millió forintot.

1.05./ Jelentős tételek

Jelentős tételeknek tekintjük: Azokat a tételeket, amelyek tétel értéke meghaladja a 30 millió forintot.

1.06./ Évenként elszámolandó értékcsökkenés kezelése

Megtervezése, az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai avulása alapján történik. Az értékcsökkenést a bruttó érték alapján lineáris leírási módszerrel számoljuk el.

1.07./ 100 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási értékű eszközök kezelése

100 ezer forint alatti vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értékét a használatbavételkor értékcsökkenési leírásuként egy összegben számoljuk el.

1.08./ Társaság vásárolt készleteinek értékelése

Tételes leltározással az utolsó ÁFA nélküli beszerzési árral értékeli.

1.09./ Saját termelésű készletek értékelése

Saját termelésű készleteknél, utókalkulált közvetlen költségen értékeli.

2.00./ További kiegészítések

2.01./ Előző üzleti évtől eltérő eljárásból eredő, eredményt befolyásoló eltérések indoklása

Társaságunknál nem volt eredmény befolyásoló eltérés a számviteli elszámolásokban.

2.02./ Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások

A társaságnál a számviteli politikában meghatározott nagyságú tételek a tárgyévben nem fordultak elő.

2.03./ Számviteli politikában rögzített jelentős tételek összege és azok tartalma

A társaságnál a számviteli politikában meghatározott nagyságú tételek a tárgyévben nem fordultak elő.

2.04./ Ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, az eszközök és a források állományára gyakorolt hatása

A tárgyévben nem volt az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hiba.

2.05./ Vezető tisztségviselőknek, az igazgatóságnak, a felügyelő bizottság tagjainak folyósított előlegek és kölcsönök összege, a nevükben vállalt garanciák, csoportonként összevontan, a kamat, a lényeges egyéb feltételek, a visszafizetett összegek és a visszafizetés feltételei

A társaság a vezető tisztségviselők részére nem folyósított előleget és kölcsönt, a nevükben nem vállalt garanciális kötelezettséget.

2.06./ Kapcsolt felekkel lebonyolított ügyletek mérleg soronként, ha azok lényegesek nem a szokásos piaci feltételek között valósultak meg

A Társaságnak nincsenek kapcsolt vállalkozásai.

2.07./ Kapcsolt vállalkozásokkal összefüggő kölcsönök, követelések, kötelezettségek mérleg soronként anya, illetve leányvállalattal szemben

A Társaságnak nincsenek kapcsolt vállalkozásai.

2.08./ Kötelezettségek, amelyeknek a hátralévő futamideje több mint 5 év

A tárgyévben nincs ilyen kötelezettség.

2.09./ Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek (feltüntetve a biztosítékok fajtáját, formáját)

A tárgyévben nincs ilyen kötelezettség.

2.10./ Visszavásárolt saját részvények, saját üzletrészek megszerzésére vonatkozó adatok

Társaságunk nem rendelkezik saját üzletrésszel.

2.11./ Valós értéken történő értékelés bemutatása

Társaságunk nem alkalmaz valós értékelést.

2.12./ Értékhelyesbítés, értékelési tartalék alkalmazása esetén az értékelés elveinek, módszereinek, valamint az értékelési adatok számszerű bemutatása

Társaságunk az értékhelyesbítés lehetőségével nem él.

2.13./ Tárgyévben foglalkoztatott főállású, szellemi foglalkozású munkavállalók átlagos statisztikai létszáma:

2 fő.

2.14./ Tárgyévben foglalkoztatott főállású, fizikai foglalkozású: munkavállalók átlagos statisztikai létszáma

4 fő

2.15./ Tárgyévben foglalkoztatott nyugdíjas munkavállalók átlagos statisztikai létszáma

0 fő

2.16./ Tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai létszáma összesen

6 fő

2.17./ A beszámolót hitelesítő könyvvizsgáló adatai:

Kovácsné Bártfai Brigitta

4130 Derecske, Móricz Zs. u. 9.

Kamarai tagsági száma: 006089

Könyvvizsgáló által felszámított díjak megoszlása:

- tárgyévi üzleti évre vonatkozó beszámoló könyvvizsgálataért 100%
- egyéb bizonyosságot nyújtó szolgáltatásokért
- adótanácsadói szolgáltatásokért
- egyéb, nem könyvvizsgálói szolgáltatásokért

Hortobágy, 2018. május 23.

HORTOBÁGYI-DÉLIBÁB
NONPROFIT KFT.
4171 Hortobágy, Csérey J. u. 1.
Tel: 06-3522190-7-09

Sári Ádám
ügyvezető

Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft.

Hortobágyi Délibáb Kft.

2017. ÉVI

BEVÉTELEK TELJESÍTÉSE

Sorszám	Mégnevezés	Terv			Adatok eFt-ban		
		2017. évi nettó bevételek	Fizetendő áfa	2017. évi bruttó bevételek	2017. évi nettó teljesítés	Teljesítés %-a a nettó költségekhez viszonyítva	Eltérés a tervhez
I.	BELFÖLDI ERTEKESÍTÉS ARBEVÉTELE	30 648	8 264	38 912	28 901	94%	-1 747
	1 Állandó vásárló helypénz bevétele	3 500	945	4 445	3 942	113%	442
	2 Hűtővissárló bevétele	17 335	4 670	22 005	14 755	85%	-2 580
	2.1 Hűtővissárló helypénz, bérbeadás	9 000	2 430	11 430	8 856	98%	-144
	2.2 Hűtővissárló gépjármű beállítás	1 000	270	1 270	994	99%	-6
	2.3 Hűtővissárló parkolás	7 000	1 890	8 890	4 630	66%	-2 370
	2.4 Hűtővissárló WC szolgáltatás	293	80	373	175	59%	-120
	2.5 Hűtővissárló albérelti díj	0	0	0	100		100
	2.6 Parkolási pótdíj	40	0	40	0	0%	-40
	3 Állandó parkolási bevétele	8 000	2 160	10 160	8 580	107%	580
	4 Ingatlan bérbeadás bevétele	413	112	525	308	75%	-105
	5 Egyéb árbevétel	1 400	378	1 778	1 316	94%	-84
II.	EGYÉB BEVÉTELEK	8 100	0	8 100	8 215	101%	115
	1 Költségvetésből kapott támogatás (tanyagondnok)	2 600	0	2 600	2 698	104%	98
	2 Önkormányzati támogatás	5 500	0	5 500	5 500	100%	0
	3 Egyéb bevételek						
	4 Káreseményekkel kapcsolatos kapott bevételek						
	5 Belső társasági költségtérítés				17		17
III.	PENZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	1	0	1	0	0%	-1
	1 Kamat bevétel	1	0	1	0	0%	-1
IV.	RENDKÍVÜLI BEVÉTELEK	0	0	0	0		0
	1. Elengedert közlekedési						
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	38 749	8 264	47 013	37 116	96%	-1 633
	EREDMÉNYT NEM KEPEZO PÉNZFORGALMI BEVÉTELEK	0	0	0	0		0
	1 Tagi kölcsön						
	2 Áfa visszatérítési						
	ÖSSZESEN BEVÉTELEK	38 749	8 264	47 013	37 116	96%	-1 633

Hortobágy, 2018. május 25.

Sári Adám
Eligyevezető

HORTOBÁGYI - DÉLIBÁB
NONPROFIT KFT.
 2071 Hortobágy, Csongrád, u. 1.
 Telefon: 45322140-2-09

Hortobágyi Délibáb Kft.
2017. ÉVI
KÖLTSÉGEK TELJESÍTÉSE

Sorsz.	Megnevezés	Adatok eFt-ban					
		Terv			Teny		Elérés a tervvel
		ÉVES TERV 2017. márc. költség	ÉVES TERV Levonások Áfa	ÉVES TERV 2017. tavaszi költség	2017. évi nettó teljesítés	Teljesítés %-a a nettó költségkéhez viszonyítva	
1	Egyéb anyagköltség	725	191	926	1 271	174%	542
2	Hidvándi egyéb anyagköltség	285	72	337	38	14%	-227
3	Nyomatvány	168	43	213	304	141%	136
4	Hidvándi nyomatvány	200	81	381		0%	-300
5	Irodaszer	61	16	77	62	102%	1
6	Egyéb közlelési díjak	180	49	229	118	66%	-61
7	Villamos energia	680	184	864	846	124%	166
8	VW Transceptor áramszolgáltató	1 100	0	1 100	905	82%	-194
I.	Anyagköltség összesen	3 683	643	4 126	3 546	102%	63
1	Szállítás-rakodás, rakodási költség		0	0	52		52
2	Vanília barát díj	3 500	645	4 445	4 000	114%	900
3	Bérelti díj		0	0			0
4	Hidvándi-WC konténer bérlés	414	112	526	678	104%	264
5	Karbantartás, javítás költségei	200	54	254	451	229%	201
6	VW Transceptor üzemeltetés költségei	168	0	168	6	4%	-162
7	Hirdetés, reklám, marketing költség	54	15	69	325	602%	271
8	Hidvándi-marketing költség	232	87	325	183	49%	-122
9	Üzemeltetési költségek (magas hőfokú)	80	1	85	156	200%	96
10	Postaköltség	378	0	378	360	113%	80
11	Teljesítmény, levonások Áfa	28	0	28	114	510%	86
12	Találós költség le nem vonható Áfa	68	18	78	131	218%	71
13	Hidvándi-energoszolgáltat	220	0	220	436	198%	210
14	Hidvándi-tűzoltóság díjait		0	0			0
15	Hidvándi-elektromos ágyas	323	87	410		0%	-323
16	Hidvándi-biztonsági szolgálat	980	155	635	620	124%	120
17	Fogyókórta és előírás	50	0	50	85	282%	55
18	Közvetítés szolgáltatás	550	149	699	600	109%	90
19	Közvetítési szolgáltatás	254	69	323	191	75%	-63
20	Hidvándi egyéb szolgáltatás költségei	2 000	540	2 540	1 074	159%	1 074
21	Munka- és távolléti szolgáltatás		0	0	100		100
22	Egyéb szolgáltatások	400	104	504	2 705	670%	2 305
23	Oktatás, továbbképzés költségei		0	0	380		380
II.	Igazságtétel szolgáltatások	9 815	2 291	11 486	14 363	158%	5 248
1	Hidvándi igazságtétel szolgáltatás díjak, illetékek	80		80	36	95%	-4
2	Pénzügyi, befizetési szolgáltatás díjak	213		213	174	82%	-39
3	Biztosítási díj	73		73	198	152%	37
6	Társulási becsatlósi díj	163		163	170	104%	7
7	Bankköltség	400		400	177	44%	-223
8	Egyéb szolgáltatások	1 700		1 700		0%	-1 700
III.	Egyéb szolgáltatások	2 627	0	2 627	795	21%	-1 822
1	Férfiágyasok munkavégzési díjai	10 042		10 042	11 298	113%	1 256
2	Állás	79		79		0%	-79
3	Doktori utalvány	312		312	200	57%	-165
4	Megbízói díj		0		21	0%	21
5	Hidvándi megbízói díj	342		342	555	162%	213
6	Egyesületi foglalkoztatottak munkabérei	910		910	876	97%	-34
7	Hidvándi egyesületi foglalkoztatottak munkabérei	1 623		1 623	2 143	120%	420
8	Biztosítási díj		0		119		119
9	Reprezentáció	17		17	33	182%	14
10	Munkaadókat költésmentés	290		290	349	120%	149
11	Védődíj				78		78
IV.	Bérlőköltség összesen	13 575	0	13 575	15 596	115%	2 021

1	Bérszámok-felvételek, etc.	2 209		2 209	2 288	103%	79
2	Egyszerűségi hozzájárulás	91		91	86	89%	-5
3	Szakképzési hozzájárulás	151		151	175	119%	28
4	Helyi adó megítélési járulék	83		83	121	147%	39
5	Egyenlőtlen foglalkoztatás járuléka	190		190	224	118%	34
6	Helyi adó egyenlőtlen foglalkoztatás járuléka	270		276	372	64%	-66
7	Egyéb járulékok	74		74	71	96%	-3
V.	Bérszámlák	3 074	0	3 074	3 342	109%	268
1	Helyi adó eszközök értékelése	2 260		2 260	2 729	121%	469
2	Társaságok tiszta értékelése	2 497		2 497	2 492	100%	-5
3	Állami váll. eszközök értékelése	1 450		1 401	1 048	75%	-352
4	Egyéb eszközök tiszta értékelése leírása	90		90	333	370%	243
5	Hasonló adó-érték egy összegben elszámolt értékelés leírás	100		100		0%	-100
VI.	Értékelések	6 281	0	6 281	6 602	105%	321
A.	KÖLTSÉGEK	38 156	2 935	41 091	43 954	112%	5 798
1	Körvetter szolgáltatás	5		5	2	40%	-3
2	Tárgyi eszközök elszámolt tervek felüli értékelése			0			0
3	Bérszámla költségjelölés, közzététel pótlás			0			0
4	Támogatás visszatérítés			0			0
5	Iparsági adó	543		543	507	93%	-36
6	Gépjármű adó	45		45	21	47%	-24
7	Értékelési adó			0			0
8	Külföldi egyéb ráfordítások			0	16		16
9	Költségek, amelyek egyéb kifizetés kamata			0			0
B.	RÁFORDÍTÁSOK	593	0	593	546	92%	-47
C.	KÖLTSÉGEK ES RÁFORDÍTÁSOK (A+B)	38 749	2 935	41 684	44 500	115%	5 781
	Vállalkozói adó						0
	Erőforrás (Bevételek-Költségek-Ráfordítások)	0	-5 319	5 319	-7 364		-7 364
							0
1	Immateriális javak tárgyi eszközök beszerzése	599	135	635	671	134%	175
2	Szalag gépek			0	10		10
	Bérelt ingatlanok végzet beszerzés	500	135	635	114	29%	-389
	Mobil telefon			0	75		75
	Háló, más fogyasztói			0	68		68
	Műanyag			0	20		20
	Kávéház			0	11		11
	Méző			0	12		12
	Hűtőszekrény			0	105		105
	Walden-táskák			0	12		12
	Magfű			0	21		21
	Értékek			0	8		8
	Felújító szer			0	18		18
	Összesen készlet			0	17		17
	Sátor			0	86		86
	Sátor			0	86		86
	Telefon tartó			0	8		8
3	Erőforrás		5 319	5 319			0
D.	Pénzürgazdálkodások	509	5 464	5 964	671	134%	171
ÖSSZESEN KILÁTÁS		39 259	8 399	47 648	45 171	115%	5 022
							0
	Pénzürgazdálkodás (újított pénzürgazdálkodás)						-8 059

Bonyóly, 2018. május 23.

MONORÁNYI ÉRTÉKELŐ
MONOPOLIT KFT.
 4621 Bonyóly, Csinegy, u. 1.
 Telefon: 46922336-2-09

ELŐTERJESZTÉS
(a Képviselő-testület 2018. május 31-i ülésére)

Tárgy: A 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámoló elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak (így a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának és a Balmazújvárosi Járási Hivatalnak).

A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza az átfogó értékelés elkészítéséhez szükséges tartalmi követelményeket.

Hortobágy Község Önkormányzata a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatait a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltsége, valamint a Balmazújvárosi Kistérségi Humán Szolgáltató Központ útján látja el.

Az intézmény a jogszabályi előírásokra tekintettel elkészítette a 2017. évi beszámolóját, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót szíveskedjen megtárgyalni.

HATÁROZATI JAVASLAT


Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében megállapított hatáskörében eljárva a 2017. évi gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót az 1. sz. melléklet szerint elfogadja.

A képviselő testület felkéri a kirendeltség- vezetőt, hogy a döntésről tájékoztassa a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályát, valamint a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Balmazújvárosi Járási Hivatalát.

Határidő: 2018. május 31.

Felelős: Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella kirendeltség- vezető

Hortobágy, 2018. május 17.


Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella
kirendeltség- vezető

ÉRTÉKELÉS

Hortobágy Község Önkormányzata
2017. évi
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Összeállította: Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

Bevezető

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatnak gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést kell készítenie, amelyet a képviselő-testület is megtárgyal.

Az értékelés tartalmazza mindazokat a követelményeket, melyeket a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. melléklete előír az önkormányzatok számára.

Az értékelés a fentiek alapján bemutatja:

- a település demográfiai mutatóit, különös tekintettel a 0 - 18 éves korosztály adataira;
- az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítására vonatkozó adatokat;
- az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat;
- a felügyeleti szervek, illetve a működést engedélyező szervek ellenőrzésének megállapításait;
- a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározását a Gyvt. előírásai alapján;
- a bűnmegelőzési cselekvési program és koncepció főbb – elsősorban gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő – elemeit;
- a civil szervezetekkel való együttműködés kereteit.

1./ Demográfiai adatok

A település állandó lakossága, illetve lakónépessége az alábbiak szerint alakult 2017. december 31-i állapotnak megfelelően.

	Összesen	Férfi	Nő
Állandó lakosság	1499	751	748

Hajadon/Nőtlen	625	343	282
Házass	567	285	282
Özvegy	137	29	108
Elvált	161	90	71
Nem ismert	9	4	5

* Állandó lakosság köréből

A 0 – 18 évesek száma:

Állandó lakosság				
Kor	Születési év	Összesen	Férfi	Nő
0 éves	2017	4	2	2
1 éves	2016	10	5	5

2 éves	2015	14	6	8
3 éves	2014	8	3	5
4 éves	2013	10	2	8
5 éves	2012	8	4	4
6 éves	2011	11	4	7
7 éves	2010	11	6	5
8 éves	2009	15	9	6
9 éves	2008	9	6	3
10 éves	2007	14	7	7
11 éves	2006	12	6	6
12 éves	2005	10	6	4
13 éves	2004	14	7	7
14 éves	2003	17	8	9
15 éves	2002	17	9	8
16 éves	2001	8	4	4
17 éves	2000	17	10	7
18 éves	1999	15	8	7
Összesen:		224	112	112

A fenti adatok alapján a 0-18 éves korosztály a község lakónépességének 14,94 %-át teszi ki.
A lakosság 1/3 -a tanyaközpontokban él.

2./ Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetben ellátások biztosítása

A Magyarország 2015. évi költségvetését megalapozó 2014. évi XCIX. törvény több ponton módosította 2015. március 1-jei hatállyal a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt (a továbbiakban: Szt.), valamint 2015. január 1-jei hatállyal a Gyvt. rendelkezéseit. A segélyezési rendszer 2015. március 1-jei átalakításával összefüggésben az állam és az önkormányzatok közötti feladat-megosztás a szociális ellátások biztosítása területén átalakult.

A Szt. 134/E. §-ban foglalt törvényi rendelkezés alapján Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testülete határidőn belül megalkotta a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletét.

A rendeletben szabályozott ellátások köre:

Települési támogatások:

- ⇒ rendkívüli települési támogatás
 - létfenntartási támogatás,
 - temetési támogatás,
- ⇒ rendszeres települési támogatás
 - lakhatási támogatás
- ⇒ köztemetés
- ⇒ tűzifa támogatás

A személyes gondoskodás keretében biztosított szociális és gyermekjóléti alapellátás formái:

- ⇒ családsegítés
- ⇒ gyermekjóléti szolgáltatás
- ⇒ szociális étkeztetés
- ⇒ gyermekétkeztetés

- ⇒ házi segítségnyújtás
- ⇒ tanyagondnoki szolgáltatás.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelmen túl a létfenntartási támogatást, lakhatási támogatást és a tűzifa támogatást is hasonló számban igényelték a családok. Ezen kérelmezők elsősorban az alacsony jövedelemre hivatkozva kérik a támogatást, kevés azon kérelmezők száma, amikor is a gyermekük nehéz ellátása miatt kérik a létfenntartási támogatást.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben *(a továbbiakban: Gyvt.)* szabályozott módon – a gyámhatóság állapítja meg. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt.-ben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, a szünidei gyermekétkeztetésének, illetve a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek *(pl.: ingyenes tankönyv)* az igénybevételére. A 2017. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot kellett megállapítani, ha a családban az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130 %-át *(37.050,- Ft)*. Egyedülálló szülő, tartós beteg vagy súlyosan fogyatékos gyermek, valamint nagykorúvá vált gyermek esetében az egy főre jutó jövedelmi értékhatár a nyugdíjminimum 140 %-a *(39.900,- Ft)* volt.

A közfoglalkoztatásban való részvétel jövedelmi szempontból a jogosultság meglétét vagy annak elvesztését erőteljesen nem befolyásolja, mivel a jogszabály erejénél fogva a közfoglalkoztatásból származó jövedelem számításánál a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegén felüli részt figyelmen kívül kell hagyni, tehát továbbra is 22.800,- Ft.-ot kell figyelembe venni jövedelemként.

A feltételek fennállása esetén 1 év időtartamra kell megállapítani a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról elmondható, hogy az összes támogatást figyelembe véve a legtöbben ebben a támogatási formában részesülnek.

Annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 1-jén, valamint november 1-jén fennállt, gyermekenként 6.000,- Ft. értékben, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása esetén 6.500,- Ft. természetbeni támogatás került megállapításra, amelyet Erzsébet-utalvány formájában kaptak meg az érintett családok.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek, illetve fiatal felnőttek számát korcsoportos bontásban az alábbiak szerint alakult a vizsgált év adatai alapján:

Megnevezés	Tárgyé v-ben nyilván - tartásb a vett	Ebből				
		0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 évesnél idősebb
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma	70	9	19	31	6	5

Ebből hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítását kérők száma		58					
Ebből elutasított hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma		0					
Megállapított hátrányos helyzetűek száma		14	1	3	5	3	2
Ebből	szülő(k), gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	8	-	1	3	3	1
	szülő(k), gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	-	-	-	-	-	-
	elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	6	1	2	2	-	1
Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma		44	7	14	21	2	-
Ebből	szülő(k), gyám alacsony iskolai végzettsége és alacsony foglalkoztatottsága miatt	-	-	-	-	-	-
	szülő(k), gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	-	-	-	-	-	-
	szülő(k), gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	44	7	14	21	2	-
	szülő(k), gyám alacsony iskolai végzettsége és alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	-	-	-	-	-	-
Családok száma, amelyekben a hátrányos helyzetű gyermekek élnek		5					
Családok száma, amelyekben a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek élnek		14					

A 2017. évben nem került elutasításra a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására benyújtott kérelem, valamennyi esetben jogosultak voltak erre az ellátásra a családok.

A hátrányos valamint halmozottan hátrányos helyzet megállapítására vonatkozó szabályokat a 2013. évi XXVII. törvény 45. §-a 2013. szeptember 1-i hatállyal módosította, és az új szabályozást beépítette a gyermekvédelmi törvénybe. Ennek alapján a gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény elbírálásával egyidejűleg kérelemre, külön döntésben megállapítja a gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

Egyszeri pénzbeli és természetbeni támogatás

A Gyvt. 20/A. §-a alapján a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

- a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában
- a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjában természetbeni

támogatást nyújt Erzsébet utalvány formájában.

Az Erzsébet utalvány formájában nyújtott természetbeni támogatás esetenkénti összege 2017. évben is gyermekenként 6.000,- Ft, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére 6.500,- Ft. összegben volt biztosított, mely ellátás mértékét a mindenkori költségvetési törvény határozza meg.

Az egyszeri támogatás:

- 2017. augusztus hónapban 56 fő gyermek és 2 fő fiatal felnőtt részére,
- 2017. november hónapban 56 fő gyermek és 2 fő fiatal felnőtt részére került

kifizetésre.

Az egyszeri támogatás összegét a központi költségvetés teljes mértékben megtérítette. Az Erzsébet utalványt az igénylés összegének megfelelően a Nemzeti Üdülési Szolgálat Korlátolt Felelősségű Társaság küldte meg.

Gyermekétkeztetés

Az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2015. évi CCXXIII. törvény – többek között – 2016. január 1-jei hatállyal módosította a Gyvt. rendelkezéseit.

A gyermekétkeztetéssel kapcsolatos szabályozás alapjaiban megváltozott. Fejezetben belül négy alcím alatt rendelkezik az étkeztetés – beleértve a szünidei étkeztetést – szabályairól.

A törvény 21. §-a „Gyermekétkeztetés” címszó alatt rendelkezik arról, hogy kinek a kérelmére, mely intézményekben kell gyermekétkeztetést biztosítani.

A törvény 21/A. §-a „Intézményi gyermekétkeztetés” címszó alatt rendelkezik az étkezés biztosításának formájáról, számáról, valamint mely szerv, mely intézményben köteles az étkeztetés biztosítására.

A törvény 21/B. §-a „Ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés” címszó alatt részletesen szabályozza a gyermekétkeztetésnél igénybe vehető kedvezmények mértékét az alábbiak szerint:

*21/B. § (1) Az intézményi gyermekétkeztetést **ingyenesen** kell biztosítani*

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1-8. és az azon feltűli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

Megnevezés	Kötelezően biztosított étkezésben részesülő		Összesen	
	megállapított hátrányos helyzetűek száma	megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma		
Szünidei étkeztetésben részesült gyermekek száma összesen	12	44	56	
Életkori bontásban	0 – 2 éves	1	7	8
	3 – 5 éves	3	14	17
	6 – 13 éves	5	21	26
	14 – 17 éves	3	2	5
Szünidő típusa szerint	tavaszi	12	44	56
	nyári	12	44	56
	őszi	12	44	56
	téli	12	44	56

A gyermekétkeztetést, illetve a szünidei gyermekétkeztetést a Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium intézmény épületében működő a Sápex-Duett Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. 4241 Bocskai kert, Monostor u. 33. által üzemeltetett konyháról biztosított a hortobágyi gyermekek részére.

Hortobágy Község Önkormányzata 2017. évben is a szünidei gyermekétkeztetési támogatást sikeresen igényelte meg és a jogosult gyermekek részére az iskolai szünidő valamennyi munkanapjaira biztosította a napi egyszeri meleg étkeztetést.

A meleg ételt minden gyermek egyszer használatos, eldobható dobozban kapta meg. A belterületen élő gyermekek az általános iskolában vehették át, míg a külterületen élő gyermekek részére a Tanyagondnoki szolgálta szállította ki az ebédet.

3./ Család-és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat

A tájékoztató alapját, Szilágyiné Tóth Katalin és Erdeiné Győri Csilla szakmai vezetők a Balmazújvárosi Humán Szolgáltató Központ munkatársainak beszámolóját képezi.

A Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat, mint önálló szakmai egység a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény előírásai alapján látja el feladatát. A szolgáltatás biztosítása a 15/1998. (IV. 30.) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló NM rendelet iránymutatásai alapján történik.

A gyermekvédelmi rendszer 2016. évben bekövetkezett átalakításával létrejött a járási szinten működő Család- és Gyermekjóléti Központ, valamint a település szinten működő Család –és Gyermekjóléti szolgálat, mint gyermekjóléti szolgáltatások.

A Család- és Gyermekjóléti központ a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatain túl különböző feladatokat lát el és speciális szolgáltatásokat biztosít a járás lakossága számára Balmazújváros, Hortobágy, Egyek, Újszentmargita és Tiszacsege településeken.

Speciális szolgáltatások

Település	Kapcsolat ügyelet	Mediáció	Készenléti szolgáltatás	Jogi tanácsadás	Pszichológia i ta.
Balmazújváros	7 fő	7 alkalom	4 hívás	47 alkalom	26 fő
Tiszacsege	1 fő	----	-----	---	-----
Egyek	-----	1 alkalom	1 hívás	2 alkalom	9 fő
Újszentmargita	2 fő	----	-----	-----	5 fő
Hortobágy	----	-----	-----	----	2 fő
Összesen:	10 fő	8 alkalom	5 hívás	49 alkalom	42 fő

Jövőbeni tervek

2018. szeptembertől beindításra fog kerülni speciális szolgáltatásunkként az óvodai- és iskolai szociális munka. A szolgáltatás megszervezésével kapcsolatban egyelőre nem áll rendelkezésünkre végrehajtási rendelet, szakmai protokoll, jó gyakorlat. Szeptemberig fel fogjuk mérni az óvodai, illetve iskolai nevelésben részt vevő gyermekek száma és ehhez igazodva alakítjuk ki szakmai munkát.

Család és - gyermekjóléti szolgálat

A személyes gondoskodást úgy kell biztosítani, hogy lehetőség szerint a jogosult a lakóhelyén, tartózkodási helyén az ellátást igénybe tudja venni. Ennek értelmében az intézményi társulás településein élő valamennyi, egyén, család, valamint a településeken tartózkodó hajléktalan személy veheti igénybe. Krízishelyzet esetén bárki (más illetékességi területhez tartozó személy is) felkeresheti. A szolgáltatás Balmazújváros, Tiszacsege, Hortobágy, Egyek és Újszentmargita közigazgatási területére terjed ki.

Gyermekjóléti Szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Gondozási tevékenység:

	Balmazújváros	Tiszacsege	Egyek	Újszentmargita	Hortobágy
Együttműködési megállapodás alapján /fő	339	100	120	79	17
Nem együttműködési megállapodás alapján/fő	402	143	107	50	41

Elsődleges probléma a szülő általi elhanyagolás, gyermeknevelési, életviteli, anyagi-lakhatási, lelki – mentális problémák, magatartászavar ügyintézéséhez segítségnyújtás, információnyújtás.

A gondozási tevékenységen kívül a lakosság önként is felkeresi szolgálatunkat, különböző problémákkal. Elsősorban családtámogatási ügyekhez, különböző nyugdíjellátási ügyekhez, önkormányzati szociális ellátásokhoz, gyermek elhelyezéssel, családi konfliktusokkal, válással kapcsolatos ügyekben kérnek segítségünket.

A jelzőrendszeri tagok tapasztalata alapján jelentkező problémák (családot érintő, szülők életszínvonala, magatartása, gyermek tünetei szerint):

Elsődleges probléma a szülő általi elhanyagolás, életviteli, anyagi-lakhatási, lelki-mentális problémák, ügyintézéséhez segítségnyújtás, információnyújtás.

A gyermekekkel kapcsolatos probléma: a település oktatás-nevelési intézményeibe 9 külterületről és más településekről járnak gyermekek. Az együttműködési megállapodás alapján Hortobágyon 17 fővel volt kapcsolatunk, nem együttműködési megállapodás alapján 41 fő vette igénybe a szolgáltatást. A gondozási tevékenységeken kívül a lakosság önként is felkeresi szolgálatunkat, különböző problémákkal. Elsősorban családtámogatási ügyekhez, különböző nyugellátási ügyekhez, önkormányzati szociális ellátásokhoz, gyermek- elhelyezéssel, családi konfliktusokkal, válással kapcsolatos ügyekben kérnek segítségünket. Az általános iskolában az októberi statisztika zárása idején 125 tanuló járt. A hátrányos és a halmozottan hátrányos tanulók száma a törvényi szabályozások miatt alapjaiban változott immáron negyedik éve, jelenleg 2H-s 12 fő, 3H-s 37 fő. Veszélyeztetett 31 gyermek. Az iskolába észlelt problémák: főként magatartási és higiéniai problémák, felszerelés hiánya, tetvesség, betegség következtében való hiányzás.

A rendőrség részéről javaslatként fogalmazódik meg, hogy a gyermekek sérelmére elkövetett cselekménynél ütközik a kiskorúaktól helyes vallomás beszerzése, egyrészt, azért mert érzelmileg nagyban függenek a szülőktől, másrészt pedig azért, mert egy bizonyos kor és szellemi érettségi szint alatt nehezen hallgathatóak meg. Sok esetben segítséget nyújthatnak a bizonyításban az érintett családok által rendszeresen látogatott intézményekben gyermekjóléti, családsegítő szolgálatban dolgozó személyek, a gyermeket tanító pedagógusok, akár házi orvosok kihallgatása, akik nyíltabban beszélnek a történekről.

A munkacsoportok értékelése:

Megfelelőnek tartják az együttműködést, a jelzések időben történnek. Hortobágyon állandó lakóhellyel rendelkező személyről egy esetben történt jelzés a védőnő részéről. A gyermekkel egészségügyi probléma volt.

A többi iskolai, óvodai jelzés a jelzőrendszer tagjaitól, a településen kollégiumban lévő gyermekek lakóhelye szerint illetékes szolgálatokhoz érkeztek. Ezen esetekben az együttműködés megfelelő volt.

Éves szakmai tanácskozás tapasztalatai:

A településen egyébként vannak jelzések a jelzőrendszer tagjaitól, de ezeket, a problémákat a gyermekek lakóhelye szerint illetékes kollégák kezelik. A településen az idősödő korosztály kér leginkább segítséget. (Főként anyagi problémák vannak.)

Megszüntetni minden esetben nem tudjuk a veszélyeztetettséget, de a hátrányok kompenzálásában részt vehetünk. Az információk áramoltatásával, a problémák mihamarabbi feltárásával javíthatunk a helyzeten.

A gyermekek helyzetének javítására a következő javaslatok voltak:

A gyermekek helyzetének javítása érdekében még jobban meg kell erősíteni a családokkal való kapcsolattartás rendszerét. Célkitűzés hogy a gyermek továbbra is családban nevelkedjen és ehhez minden segítséget megkapjon.

4./ Védőnői szolgálat

A következő tájékoztató alapját, Hüse Marianna védőnő beszámolója képezi.

A feladat ellátását főállású szakképzett védőnő látja el, a feladathoz kapcsolódó rendelő felszereltsége, a munkakörülmények, a várandós kismamák és gyermekek fogadása az előírásoknak megfelel. Feladata elsősorban, a várandós anyák gondozása, ami nemcsak az egészségügyi gondozást jelenti, hanem magában foglalja azokat az információkat, tanácsadást is, amely a gyermek megszületése után segíti a szülőket.

A tapasztalatok alapján elmondható, hogy a kismamák rendszeresen járnak tanácsadásra, együttműködnek. Az előírt oltásokat minden gyermek megkapta.

A csecsemők táplálása nem minden esetben „előírászerű”, mivel – részben anyagi problémák miatt – korábban etetnek a csecsemőkkel olyan tejet, illetve ételt, aminek a fogyasztása csak később ajánlott. Pozitívum viszont, hogy a gyermekek táplálását mindenhol megoldják, ott is ahol a ruházat és a fűtés szegényes. Sok kisgyermek számára nem áll rendelkezésre készségfejlesztő játék, illetve a szülők nem foglalkoznak eleget a kisgyerekekkel (meseolvasás, együtt játszás).

Várandós gondozás 2017. évben 10 fő, ebből fokozott gondozást igényelt 7 fő.

Gondozott gyermekek száma 63 fő, ebből fokozott gondozást igényel 17 fő.

Családok száma 54.

A 2017-es évben szült anyák száma 5 fő.

Összesen 6 fő csecsemő tartozott a körzethez.

A családdal történő kapcsolattartás személyesen és telefonon is történik. A családlátogatások során tapasztalt problémák, inkább anyagi és párkapcsolati jellegűek.

Törvényi előírásoknak megfelelően, azaz

- várandós anya a várandósság ideje alatt legalább 4 alkalommal, (ebből az első látogatás a gondozásba vétel után 2 héten belül), fokozott gondozást igénylők esetén havonta egy alkalommal és szükség szerint
- gyermekágyas anya az intézetből hazajövetel után 48 órán belül - szombat, vasárnap vagy munkaszüneti nap esetében az azt követő első munkanap -, majd az első 6 hétben legalább hetente

- újszülött, csecsemő	a hazaadást követő 48 órán belül - szombat, vasárnap vagy munkaszüneti nap esetében az azt követő első munkanap -, majd ezt követően az első 6 hétben legalább hetente
- csecsemő (6 hét-1 éves kor)	havonta, fokozott gondozást igénylők esetében havonta és szükség szerint
- 1-3 éves korú kisdud	évente legalább 6 alkalommal, fokozott gondozást igénylők esetében évente legalább 6 alkalommal és szükség szerint
- 3 éves kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig (ha nem jár közösségbe)	évente legalább 4 alkalommal, beiskolázás előtt kötelezően; fokozott gondozást igénylők esetében évente legalább 4 alkalommal és szükség szerint, valamint beiskolázás előtt kötelezően
- 3 éves kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig (ha közösségbe jár)	évente legalább 2 alkalommal, beiskolázás előtt kötelezően; fokozott gondozást igénylők esetében évente 2 alkalommal és szükség szerint, valamint beiskolázás előtt kötelezően
- oktatási intézménybe nem járó tanköteles korú gyermek	évente legalább 2 alkalommal, illetve szükség szerint

Az oktatási intézményben havonta vagy 2-3- hetente tisztasági ellenőrzést tartok.

A páros osztályokban évente kötelező vizsgálatokat végzek.

A 6. és 7. osztályban kötelező védőoltások szervezése és lebonyolításban segíték. Az iskolában mindenki megkapta az oltást. A 7. osztályban a lányok ajánlott védőoltás kérhettek 9 lányból 8 kérte a védőoltást.

5./ Nyitnikék Óvoda

A következő tájékoztató alapját, Baranyainé Fekete Ilona intézményvezető beszámolója képezi.

Gyermekvédelem a számok tükrében

2018. május 10. adatok				
Létszám: 39 fő				
100%	50%	Gyvt	HH	HHH
1	0	15	2	13
Egyéb szempontok				
<i>kollégista</i>	<i>anyagi</i>	<i>párkapcsolati</i>	<i>egészségügyi</i>	

5	15	0	2
<i>bántalmazásra utaló jelek</i>	<i>bejárós (vonatos)</i>	<i>külterületi (Kónya, Szásztelek, Halastó, Kungyörgy)</i>	<i>más település lakói (Balmazújváros, Egyek)</i>
0	10	15	3

Gyermekvédelmi feladatok

Az országgyűlés a gyermekek védelméről szóló 1997. évi XXXI. törvényének alapgondolata, hogy a gyermeknek családban történő neveléséhez kell biztosítani a feltételeket, megadni a kellő segítséget. A törvény meghatározza a gyermekek alapvető jogait és ezen jogok védelmét is.

A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, ügyeinek intézésével foglalkozik. Az óvoda, mint gyermeknevelési intézmény, fő feladata a gyermeki jogok védelme.

Óvodánk a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat oly módon igyekszik ellátni, hogy elsődlegesen törekszik az első szocializációs szintterrel, a családdal történő együttműködésre.

Az óvodában folyó gyermekvédelmi munka célja:

- A gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének biztosítása;
- A gyermek családban történő nevelésének elősegítése;
- A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése.

Feladata:

- az óvónők a családdal együttműködve kiküszöbölik a gyermekekre ható ártalmakat
- Megvédjék, illetve ellensúlyozzák a veszélyeztető hatásokat (testi, lelki károsodás).

Az óvodavezető gyermekvédelmi feladata:

- a közoktatási törvény módosítása 54. § (1) bekezdésében fő feladatává teszi a gyermekek mindenképp felett álló érdekeinek érvényesítését és az érvényesülés ellenőrzését;
- felel a pedagógiai munkáért, az intézmény ellenőrzési, mérési, értékelési és minőségirányítási rendszerének működéséért,
- a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért;
- a nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért;
- a gyermekbalesetek megelőzéséért;
- a gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért.
- kapcsolatot tart a konkrét esetekben a nevelési tanácsadóval, a gyámhatósággal, a pártfogókkal, nevelőszülői felügyelőkkel, rendőrséggel, a családokkal foglalkozó szakemberekkel;
- figyelemmel kíséri a gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályok változását, a helyi önkormányzat kapcsolódó rendeleteit;
- fontos feladata, hogy segítse és szorgalmazza a veszélyeztetettség, a hátrányos helyzet kritériumainak intézményi szintű megállapítását;
- az intézményben jól látható helyen közzé teszi a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények címét, telefonszámát;
- köteles jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén. A jelzést írásban esetészlelő lapon történik, közvetlenül a gyermekjóléti megbízottnak

A csoportos óvónők feladatai:

A saját csoportjuk gyermekeinek figyelemmel kísérése

Szempontok:

- a gyermek viselkedése, magatartása játék során

- gyermek környezetéhez való viszonya
- öltözéke, ápoltsága
- egyézségi állapota
- étkezési szokásai
- tápláltsága

Bármely fenti szempontban bekövetkező negatív változás jelzés értékű lehet a gyermek családjában, környezetében lévő esetleges problémákra.

Az óvodapedagógus feladata elsődlegesen a családdal való probléma feltárása, megoldása. Közös megbeszélés, beszélgetés, a probléma, gond gyökereinek feltárása.

Sikertelenség esetén a feladata, hogy jelzéssel éljen a gyermekvédelmi felelős/intézményvezető felé.

Ehhez kapcsolódó feladata:

- Mérje fel a csoportjában lévő gyermekek közül a hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett gyermekeket.
- Családlátogatásokat végez a családi háttér jobb megismerése érdekében

Az óvodás korú gyermek szükségletei

Jó, ha tisztában vagyunk azokkal a gyermeki szükségletekkel, amelyek felismerése és kielégítése az óvodapedagógus egyik legfontosabb feladata.

- A gyermek biológiai szükségleteinek kielégítése
- Érzelmi biztonság
- Szeretet iránti vágy
- Szociális szükséglet: társas kapcsolat, barátság
- Elismerés iránti vágy – pozitív megerősítés
- Tudásvágy (természetes kíváncsiság)
- Szép iránti szükséglet
- Alkotás és felfedezés, kutatás iránti vágy
- Önkifejezés, önmegvalósítás, szabadság vágy

1. A biztonságos környezet és az érzelmi biztonság óvodánkban

- a rugalmas napirendet, amelyben mindenre elegendő idő jut
- a gyermeket körülvevő, biztonságot adó óvodai gondoskodás, segítőkészség (óvónő, dajka)
- a második szocializációs szintér: a gyermekközösség
- a szabadjáték lehetőségét
- azt, hogy feltett kérdéseire választ kap

Sikerkritériumaink:

- **Jó kapcsolatok** ápolása a családgondozókkal, védőnővel, házi orvosokkal, önkormányzat gyámügyi előadóival
- **A családokkal való együttműködés** megfelelő: a szülők törekszenek feladataik ellátására. Mi a mérce a számunkra? A szülő szeresse a gyermekét, és utasítsa el a bántalmazás gondolatát is. A többihez a települési önkormányzat, az óvoda, kollégium segítséget ad. Az állam komoly szerepet vállal ebben. (Ingyenes étkezés, tankönyv, beiskolázás törvényi háttere..stb.) Az óvodapedagógus/intézményvezető feladata az állam által biztosított lehetőségek érvényesítése.
- **Tehetséggondozás, felzárkóztatás** megvalósulása:
OTP – Bozsik ovi foci: : 3 HHH gyermek, 2 HH gyermek, 1 SNI
Mese kuckó: 3 HHH gyermek, 2 HH gyermek
Néptánc kuckó: : 6 HHH gyermek, 2 HH gyermek
Okosak(k): 1 nagycsaládos gyermek részvétele
SNI gyermek ellátása óraadó gyógypedagógussal
BTM –es gyermekek felzárkóztatása (3 gyermek) saját fejlesztőpedagógussal.
- **Pályázatok és a továbbképzések fontossága a gyermekvédelemben**

EFOP 3.1.1 Kisgyermekkorai nevelés támogatása c. projektben képző óvodaként vettünk részt. 25 óvodapedagógus ismerte meg jó gyakorlatunkat a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyteremtésénél.

Debrecenben egy előadás keretében megyei szinten mutattuk be esélyteremtő tevékenységünket.

Ingyenes képzés keretében két óvodapedagógus korszerűsítette ismereteit e témakörben, 30 órás tanfolyam keretén belül, két témakörben

- **Egyéb képzések**

Két óvodapedagógus **három előadáson** vett részt az esélyteremtés témakörében, jó gyakorlat megismerése keretén belül. Hajdúböszörmény, Balmazújváros és Téglás település egy – egy jó gyakorlatát ismerhették meg. Belső tudásmegosztás keretén belül minden óvónő megismerhette ezeket a jó gyakorlatokat.

EFOP 3.1.3 Esélyteremtő óvoda projekt szervezése folyamatban van. Lényeges elem a projektnek: a pedagógusok munkájának segítése (módszertani megújulás, új, hatékonyabb stratégiák megismerése, korszerű mérőeszköz bevezetése, illetve ehhez a projekthez kapcsolódó fejlesztőeszközök, kulturális tevékenységek biztosítása).

- **Programok (évente):**

Bábszínház szervezése: 4 alkalom

Családi programok: 3 alkalom

Szülők iskolája: 2 alkalom (iskolaérettség, tehetséggondozás)

Óvodai projektek: Farsang, Víz világnapja, Madárkarácsony, Föld napja,, Mikulás, Daru projekt

Nyílt napok: Karácsony kopogtat, Anyák napja, Évzáró és ballagás, Gyermeknap

Versenyek: szavalóverseny Balmazújvároson (különdíjas, 3. és 1. helyezett gyermekek);

Daru – porta szépítő verseny legkreatívabb díj + különdíj; Játékos Hortobágy (21 fő)

Egészségnevelési verseny: a csapatban 2 HHH gyermekkel

Biztonságos óvoda verseny: 10 gyermek részvételével

Foci gála Balmazújvároson: 4 alkalommal

Kiemelt projekt: Méz projekt megvalósulása intézményi szinten külső szakemberrel

Karácsonyi Betlehem állítása az óvoda udvarán

- **Tárgyi feltételeink:**

Megújult mosoda: új mosógép beszerzése (300 000 Ft)

Fejlesztő és játékeszközök: 200 000 Ft

Konyhai felszerelések: 100 000 Ft értékben

- **Új módszer bevezetése intézményi szinten:** Boldogságórák tartása. A Kisfecske csoportban 2. éve jól működik a boldogság program, egy éve nyerték a Boldog óvoda címet. Célunk a következő évben intézményi szintre emelni az órák tartását, ehhez belső továbbképzésen vesznek részt az óvónők. **Bízunk benne, hogy a gyermekek magatartási nehézségei, együttműködési készsége, pozitív életszemlélete javulni fog.**

Fejlesztendő területeink, nehézségeink

- **Családlátogatások hatékonyabb érvényesítése:** ebben az évben 5 gyermeknél voltunk családlátogatáson, külterületen, ez három családot érintett.
- Nehézséget okoz a külterületen élő és más településen élő családok látogatása: anyagi vonzat (benzin költség), időpontok egyeztetése (családsegítőhöz, óvónői beosztáshoz, családok ideje) miatt.
- Nehezen motiválhatók társadalmi munkára (udvarrendezés, programokban való segítség)
- Nagy az **elvándorlás** a családok körében, **kevés gyermek születik**, így biztonsággal nem tudunk tervezni előre egy tanévet. A gyermeklétszám meghatározza a pedagógus létszámot is, így a kiszámíthatatlanság a humán erőforrás tervezésénél is veszélyt jelent. A pedagógiai

feladataink viszont növekedtek, mert nőtt a BTM – es, a HHH gyermekek létszáma, amit el kell látnunk a saját erőforrásunkból.

- A külterületen élők életfeltétele, elzártsága, szocializációja problémát jelent. Szívesen hivatkoznak kötelezettségük nem teljesítésekor a tanyasi elszigeteltségükre.

További céljaink, feladataink:

- Az eddig kialakított rendszer szinten tartása
- a továbbiakban adódó lehetőségek mérlegelése (képzések, támogatások)
- a megismert jó gyakorlatok, lehetőségek beépítése óvodai esélyteremtő munkánkban.
- Boldogságórák bevezetése, alkalmazása intézményi szinten
- Az EFOP 3.1.3. projekt sikeres lezárása 2020.augusztusában.

6. A Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium

A következő tájékoztató alapját, Ádám Endréné intézményvezető beszámolója képezi.

Az általános iskolába az októberi statisztika zárása idején 124 tanuló járt. A hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók száma változó, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül 61 fő, 2H-s 12 fő, 3 H-s 37 fő. Veszélyeztetett 31 fő, ami az elmúlt évek legnagyobb száma. Magántanuló nincs, egy fő külföldön él, ott teljesíti magántanulói kötelezettségét.

A kollégisták száma 53 fő.

Az intézményben a 2017/2018-as tanévben valamennyi tanuló ingyenes tankönyvellátásban részesült.

Ingyenesen étkezik: 62 fő.

50%-os kedvezményben részesül 14 fő.

Sajátos nevelési igényű tanuló 9 fő.

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek 19 fő.

Az intézmény a beilleszkedési és magatartási gondokkal küzdő tanulók esetében a tanulási esélyegyenlőség megteremtéséhez legfontosabb feladatának tekinti a prevenciót és a folyamatos gondozást.

A pedagógusok igyekeznek megismerni a tanulási, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók személyiségét, családját. Nagy türelemmel, figyelemmel, törődéssel keresik a problémák okait.

Prevenációs terület az egyéni képességekhez igazodó tanórai, tanórán kívüli tanulás megszervezése:

- tehetséggondozó foglalkozások – versenyfelkészítés
- szakkörök
- felzárkóztató órák
- egész napos oktatás
- családlátogatások szükség szerint
- fejlesztő foglalkozások
- logopédiai segítségnyújtás
- fejlesztő foglalkozások
- felvételire felkészítő foglalkozások
- kompetencia alapú oktatás – differenciált óratervezés
- művészeti oktatás- népi hegedű, citera

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók problémáit közös beszélgetéssel, problémafeltárással, meggyőzéssel próbáljuk megoldani. Több gyermek esetében került sor ilyen beszélgetés, amelyen a gyermek, a szülő, az osztályfőnök, a gyermek és ifjúságvédelmi felelős valamint az intézményvezető vesz részt.

Családlátogatások száma: 6 alkalom (Kónya, Ohat, Egyek)

Esetkonferencia: 4 alkalom

Gyermekvédelmi tanácskozás: 1 alkalom

Problémajelzők küldése családsegítő felé: 6 alkalom

Gyámokkal esetmegbeszélés: 3 alkalom

7. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

2017. évben felügyeleti szervek általi szakmai ellenőrzés településünk vonatkozásában nem volt.

7. A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések)

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása:

- A fentiekben ismertetett ellátások és szolgáltatások biztosítása, az igényeknek megfelelő bővítése, és az e területen tevékenykedő állami és civil szervezetekkel és személyekkel való együttműködés erősítése.
- A Balmazújvárosi Rendőrkapitánysággal meglévő jó és még szorosabb együttműködés, mely az iskolai hiányzások és csellengő fiatalok számának csökkenését célozza.
- A pályázati lehetőségek szélesebb körű kiaknázása a hátrányos helyzetű gyermekek és családok támogatása érdekében
- Szociálpolitikai intézkedések a szegénység, a hátrányos helyzetben lévők helyzetének javítására.

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának bemutatása

A település nem rendelkezik bűnmegelőzési programmal.

A gyermek és a fiatalkorúakkal kapcsolatos a bűnmegelőzés és az áldozatvédelem tekintetében a **helyi Rendőrőrsrel és a Rendőrkapitánysággal** együttműködésünk jó. A fiatalkorúak által elkövetett bűncselekményekről a törvényben szabályozottak szerint értesítenek, településünkön gyermekkorú, valamint fiatalkorú által elkövetett bűnelkövetés 2016. évben nem volt.

Településünkön **működő civil és társadalmi szervezet** a fiatalkorúak és gyermekkorúak szabadidő eltöltésének hasznos keretét adják.

Önkormányzatunk és a Balmazújvárosi Rendőrkapitányság között létrejött gyermekvédelemmel kapcsolatos együttműködési megállapodás alapján, drogmegelőzési és fiatalkori büntettek megelőzéséről szóló előadásokat hallgathatnak az általános iskola tanulói.

Kiemelt a gyermekvédelem szerepe a gyermek- és fiatalok bűnelkövetés megelőzésében, az intézményes együttműködés kialakításában, a gyermek- és fiatalok marginalizálódásának megelőzésében, a jelzőrendszer működtetésében, a preventív munkában. A preventív munka része a gyermekek alapellátásban történő gondozása, de ide tartozik a gyermekeket, családokat érintő szolgáltatások igénybevétele, szabadidős programok biztosítása a céltalan csavargások elkerülésére. A gyermekek és fiatalok érdekében továbbra is fontos a gyermekjóléti intézmények, a hatóság, a közoktatási intézmények a rendőrség a pártfogók az egészségügyi intézmények és civil szervezetek közötti érdemi együttműködés a bűnelkövetés és áldozattá válás megelőzésében.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drog prevenció stb.)

A gyermekek szabadidős programjának szervezését a köznevelési és közoktatási intézményeken kívül:

- A Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ Hortobágyi Kirendeltsége (játsházák szervezése, farsangi, húsvéti és adventi programok szervezése)
- Hortobágy Jövőjéért Alapítvány (egészséges életmód, kulturális rendezvények)
- Hortobágyi Labdarúgó Sportegyesület (labdarúgás, sport rendezvények)

látják el.

Összegzés

A beszámolóban feltüntetett problémák komplexitása miatt a szociális munka eszköztárára nem elegendő a problémák megoldására, csak annak átmeneti kezelésére. Addig, amíg az élettani alapvető szükségletek családi és személyes szinten nem biztosítottak, magasabb szintű szükségletek biztosítása nem várható el a kliensektől.

A problémák kezelése gazdasági, szociálpolitikai, társadalompolitikai megoldási stratégiát kíván.

Hortobágy, 2018. május 22.


Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető



BESZÁMOLÓ

a



Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat

2017. évi munkájáról

Készítette: Szilágyiné Tóth Katalin
szakmai vezető
Erdeiné Győri Csilla
szakmai vezető

“Ebben az életben nem tehetünk nagy dolgokat. Csak kis dolgokat tehetünk, nagy szeretettel.”

Teréz anya

I. Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai feladatainak rövid bemutatása, törvényi háttére:

Jogszabályi háttér:

A Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ jelen Szakmai Programmal érintett önálló szakmai egysége a többször módosított 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatását végzi. A szolgáltatás biztosítása a 15/1998. (IV. 30.) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló NM rendelet iránymutatásai alapján történik.

A gyermekvédelmi rendszer 2016. évben bekövetkezett átalakításával létrejött a járási szinten működő Család- és Gyermekjóléti Központ, valamint a település szinten működő Család –és Gyermekjóléti Szolgálat, mint gyermekjóléti szolgáltatások.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az alapellátás keretében gondoskodik a rászoruló családokról, míg a Család- és Gyermekjóléti Központ akkor kerül a gyermekekkel, családokkal kapcsolatba, ha valamilyen gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedésre tesz javaslatot, vagy kerül sor.

Célok, feladatok:

A Család- és Gyermekjóléti központ a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatain túl különböző feladatokat lát el és speciális szolgáltatásokat biztosít a járás lakossága számára Balmazújváros, Hortobágy, Egyek, Újszentmargita és Tiszacsege településeken.

A központ a járás területén működő család és gyermekjóléti szolgálatok szakmai támogatása érdekében

- havi rendszerességgel esetszabeszelést tart a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosít,
- tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető egyéb szolgáltatásokról, ellátásokról.

Ha a központ a család és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe tartozó szolgáltatás szükségességét észleli a gyermek panaszát meghallgatva, bevonja a szolgálatot a szolgáltatás nyújtásába, egyéb esetben felhívja a szolgálatot a szolgáltatás nyújtására.

- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját

- szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a család- és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok megoldásában,
- megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

A család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait a gyámhivatal, illetve a bíróság határozata alapján biztosítja a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek védelme érdekében.

Az esetmenedzser

- együttműködik a megelőző pártfogó felügyelővel, szükség szerint közösen végeznek családlátogatást és közösen hallgatják meg a gyermeket.
- tájékoztatja a gyámhivatalt a gyermek veszélyeztetettségére vonatkozó körülményekről. A védelembé vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembé vétel körében végzett tevékenységéről, az eset előrehaladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz a védelembé vétel fenntartására vagy megszüntetésére, valamint megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén ezzel egyidejűleg a megelőző pártfogás fenntartására vagy megszüntetésére, vagy a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.
- elkészíti az egyéni gondozási-nevelési tervet, szervezi a megvalósítását, és
- közreműködik a családból kiemelt gyermek visszahelyezésében, utógondozásában.

A családból kiemelt gyermek visszahelyezését és – amennyiben a családjába történő visszahelyezés nem lehetséges – családbafogadását a gyámhivatal által elfogadott egyéni elhelyezési terv alapján segítjük elő.

A gyermek visszahelyezése érdekében az esetmenedzser együttműködik a gyermekvédelmi gyámmal, ennek körében támogatja a szülőket, a családbafogadó személyt a nevelésbe vétel megszüntetéséhez szükséges feltételek megvalósításában, a gyermekkel való kapcsolattartásban.

II. A Család- és Gyermekjóléti Központ tárgyi és személyi feltételei:

A Család- és Gyermekjóléti Központ Balmazújváros, Egyek, Tiszacsege, Hortobágy, Újszentmargita településeken látja el feladatát, Balmazújvárosi telephellyel. Négy esetmenedzser, egy pszichológus és egy jogász végzi munkáját.

A szakmai munka ellátásához biztosítottak a jogszabályban előírt személyi feltételek:

- 1 fő szakmai vezető-esetmenedzser
- 3 fő esetmenedzser
- 1 fő pszichológus
- 1 fő jogász megbízási szerződéssel

Minden szakember rendelkezik a megfelelő szakképesítéssel. A dolgozók munkaköri leírásuk alapján látják el feladataikat.

A központ rendelkezik továbbképzési tervvel. Tartalmi elemei megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. A dolgozók részt vesznek a kötelező továbbképzéseken, amely költségeit az egyre csökkenő állami támogatás, és az egyre növekvő képzési díjak mellett az intézmény finanszírozza.

Az EFOP-3.8.2-16-2016-00001 „Szociális Humán erőforrás Fejlesztése” kiemelt projekt keretében kidolgozásra került egy online képzésszervezési rendszer, az Online Jelentkeztetési és Képzésszervezési Felület.

A rendszer segítségével vehetjük igénybe a Személyes gondoskodást végző, továbbképzésre kötelezett személyek a 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet szerint a kiemelt projekt térítésmentes, mentálhigiénés szolgáltatásait.

A mindennapos szakmai munka, a megnövekedett adminisztráció elvégzéséhez minden esetmenedzser és pszichológus rendelkezik számítógéppel. Az internet hozzáférés megkönnyíti az ügyfelek tájékoztatását, ügyintézését, nyomtatványok letöltését. 2012. márciusától bevezetett Tevadmin elektronikus rendszeren keresztül napi jelentést vagyunk kötelesek tenni a szolgáltatás igénybevételéről.

Telefonos elérhetőség, fax, másolási lehetőség biztosított a munkatársak részére a járás központban.

Az esetmenedzserek számára munkahelyi kerékpár biztosított, valamint a társulás autója segíti a családlátogatásokat, illetve az ellátott településekre történő utazást.

Minden településen két- két esetmenedzser kezdetben heti rendszerességgel, majd igény szerint, de fokozott veszélyeztetés, krízis esetén azonnal, illetve szükség esetén bármikor jelen van. Számukra az ügyfélfogadáshoz szükséges irodahelyiséget és eszközöket a települési szolgálatok biztosítják.

III. A Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai tevékenysége

A Család-és Gyermekjóléti Központban egyfajta, a szociális segítő munkát koordináló, menedzselő feladatot kell ellátnia a négy esetmenedzsernek.

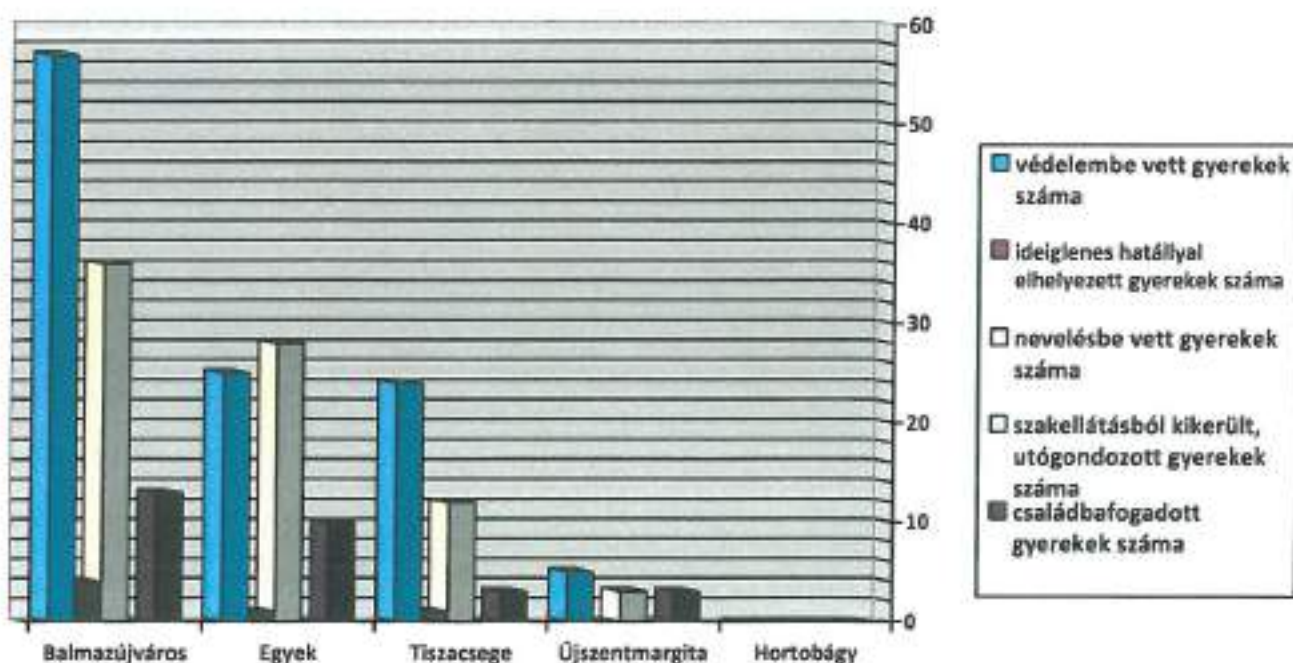
Veszélyeztetés észlelése alapján javaslatot tehetünk különböző hatósági intézkedésekre:

- védelembe vétel
- megelőző pártfogás

- ideiglenes hatályú elhelyezés
- nevelésbe vétel
- családba fogadás
- harmadik személynél történő elhelyezés kezdeményezése
- családbafogadó gyám kirendelése
- tankötelezettség teljesítésének előmozdítása
- gondozási hely megváltoztatása
- gyermekek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása.

Részt vettünk minden hónapban a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság támogatásával megrendezésre kerülő megyei szakmai műhelyeken, amelyre építve havonta szakmai konzultációt tartottunk a településeken működő szolgálatok számára, segítve ezzel is a munkájukat.

A KSH felé közölt statisztikai szám adatok tükrében az elmúlt év a 2017. december 31. állapot szerint a következőképpen alakult: (Egy éven belül több, különböző hatósági intézkedés alanya lehetett a gyermek pl. védelembe vétel, ideiglenes hatályú elhelyezés, majd nevelésbe vétel. Ennek ellenére csak egyszer szerepel minden gyermek a statisztikában.)

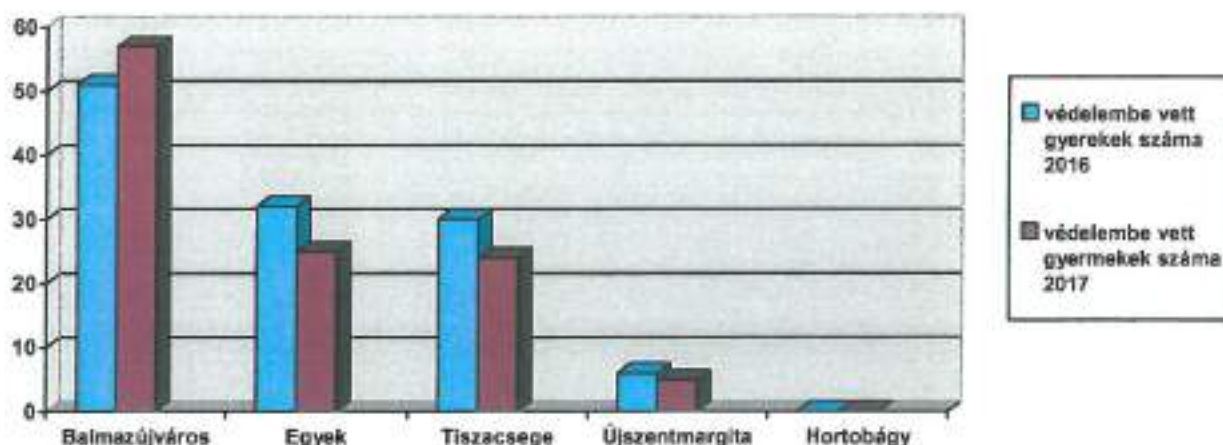


1. ábra Hatósági intézkedéssel érintett gyermekek száma településenként 2017. évben

A gyermekvédelmi hatósági intézkedések közül a védelembe vétellel érintett gyermekek száma a legmagasabb a Balmazújvárosi Járás minden településén, Egyeket kivéve. A hatósági intézkedések elsődleges színtere a gyermekek védelembe vétele, amikor az együttműködés

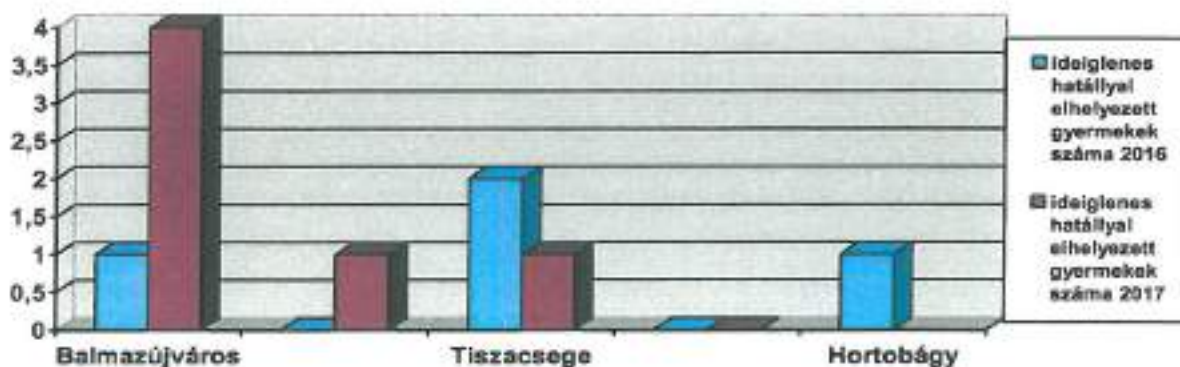
Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ – Család-és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat –
Beszámoló 2017.

kötelezővé válik az esetmenedzserrel. Egyeken a gyermekvédelmi rendszer 2016. évben bekövetkezett átalakítását megelőzően a szakellátásba került gyermekek száma eleve magas volt. Szakellátásból kikerült, utógondozással érintett kiskorúval nem volt kapcsolatunk egyik településen sem 2017. évben. Ahol a nevelésbe vétel megszüntetésre került, ott védelembé vétel mellett folytatódott a gondozási folyamat. A családbafogadások száma Egyek településen arányaiban nagyon magas.



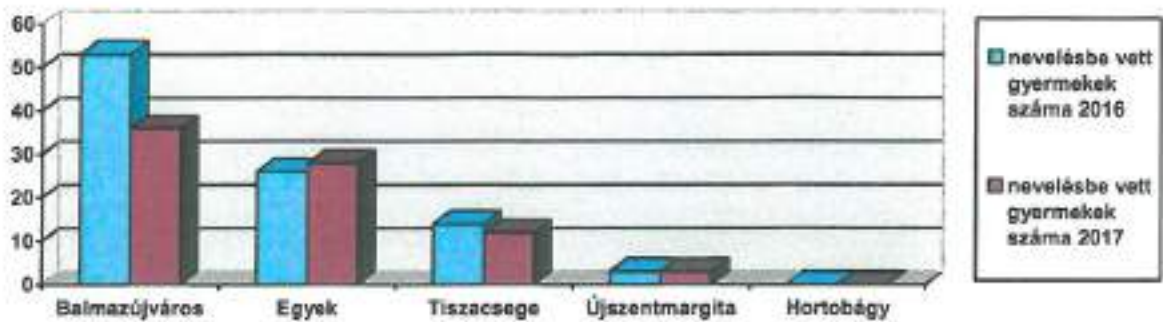
2. ábra Védelembé vett gyermekek számának összehasonlítása 2016-2017. években

A védelembé vett gyermekek száma az előző évhez képest Balmazújváros kivételével minden településen csökkent. Az emelkedés Balmazújvároson 11%-os, ami 6 gyermekkel jelent többet az előző évhez képest.



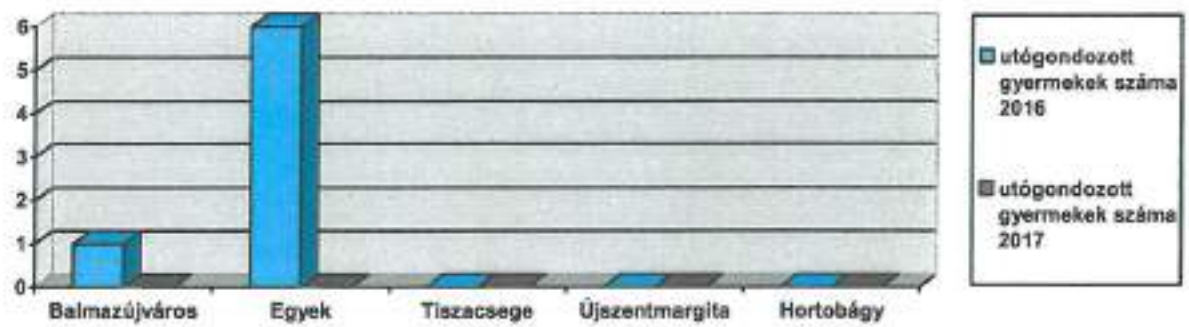
3. ábra Ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek számának összehasonlítása 2016-2017 években

Az ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma az előző évhez képest növekedett Balmazújvároson és Egyeken, de az elhelyezések harmadik személynél történtek, nem pedig a szakellátásban.



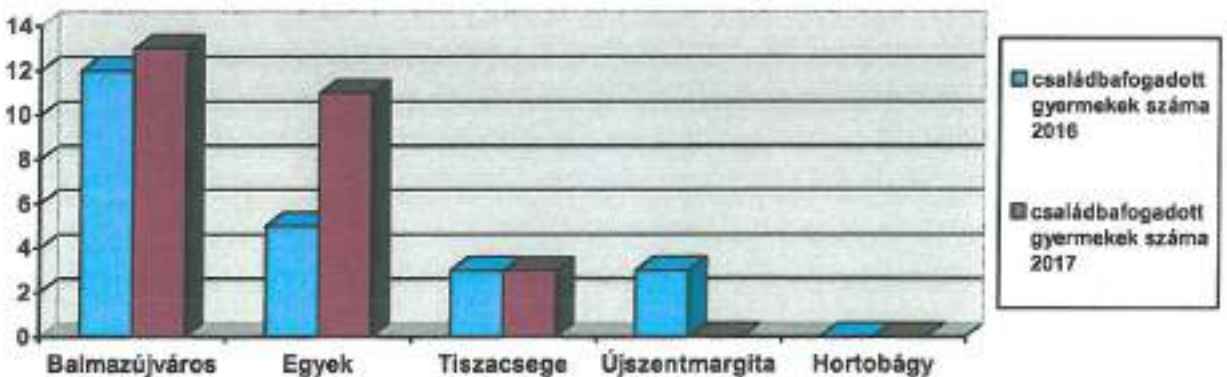
4. ábra Nevelésbe vett gyermekek számának összehasonlítása 2016-2017 években

Egyek város kivételével minden településen csökkenő tendenciát mutat a nevelésbe vett gyermekek száma. Ez is azt bizonyítja, hogy segítő munkánk által a kiemelt gyermekek a szakellátásból hazakerülhetnek a családjukhoz.



5. ábra Utógondozott gyermekek számának összehasonlítása 2016-2017 években

Az előző évhez képest csökkent az elrendelt utógondozások száma. 2017-ben a szakellátásból kikerült gyermekek tekintetében nem utógondozás, hanem védelembe vétel lett elrendelve.



6. ábra Családbafogadott gyermekek számának összehasonlítása 2016-2017 években

A családbafogadott gyermekek száma az előző évhez képest Balmazújvároson 1 fővel, Egyeken viszont jelentős számban 5 fővel, 54 %-kal megnövekedett. Gyakorivá vált, hogy a

fiatal lányokat a barátjuk szülője fogadja családba, - más településről általában - mert nem akarnak többet hazamenni.

A védelembe vett gyermekek mellett Balmazújváros Járás településein összesen 53 gyermeknél indult védelembe vételi eljárás úgy, hogy azok végül megszüntetésre kerültek. 2017. évben összesen 265 hatósági intézkedéssel érintett gyermekkel álltunk kapcsolatban a járás településein.

Védelembe vételi eljárás megindításának főbb okai voltak:

- tankötelezettség megszegése (50 igazolatlan órát meghaladó hiányzás)
- magatartási problémák
- szabálysértés és bűncselekmény elkövetése
- szülői elhanyagolás
- szülők közötti párkapcsolati problémák
- bántalmazás
- nem megfelelő lakáskörülmények
- együttműködés hiánya.

Nevelésbe vétel indokoltságának főbb jellemzői:

- súlyos gyermeknevelési problémák,
 - gondozási hiányosságok, elhanyagolás
 - nem megfelelő szociális körülmények
- pszichés és alkoholfogyasztási problémák

Speciális szolgáltatások:

A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtunk, amelynek keretében biztosítunk

- kapcsolattartási ügyeletet,
- mediáció,
- jogi tájékoztatásnyújtást
- pszichológiai tanácsadást
- készenléti szolgáltatást.

A **kapcsolattartási ügyelet** által biztosítjuk a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozást. Továbbá a járás központban az együttlétre alkalmas semleges helyszínt, a felügyelt kapcsolattartást elrendelő szervvel történt előzetes egyeztetést követően a felügyeletet ellátó szakembert, az érintettek kérésére, valamint a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárást (kapcsolatügyeleti mediáció), a konfliktuskezelő szolgáltatást (mediáció).

Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ – Család-és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat –
Beszámoló 2017.

A **pszichológus** heti 40 órában áll alkalmazásban, aminek keretében pszichológiai tanácsadást nyújt a járás területén élő gyerekek és felnőttek számára egyaránt. A tanácsadás során:

- feltárja és korrigálja a kliensek problémáit, okait a pszichológiai módszereivel
- kérésre pszichológiai véleményt készít
- problémától függően csoportos terápiákat tart
- pszichológiai tanácsot nyújt
- együttműködik és rendszeresen konzultál a kliens családsegítőjével, esetmenedzserével
- az időpont egyeztetése telefonon vagy személyesen történik.

Jogi tanácsadás:

A jogászunk megbízási díjban részesül a feladatai ellátásáért. A járás közigazgatási területén élő lakosság rendelkezésére áll. A tanácsadás során:

- a kliensek jogi problémáiban tanácsot ad
- beadványokat, kereseteket ír
- végzéseket, határozatokat értelmez
- kérésre konzultál a kliens családsegítőjével, esetmenedzserével
- részt vesz az intézmény vezetésével, működésével kapcsolatos jogi kérdések megoldásában.

A **készenléti szolgáltatás** célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával lett megszervezve úgy, hogy a készenléti levő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani. A telefonos készenléti szolgálat a Központ nyitvatartási idején túl hívható a + 36 30/814-9473 telefonszámon.

Speciális szolgáltatásainkat a lakosság igénybe vehette a járás minden településen:

Település	Kapcsolat ügyelet	Mediáció	Készenléti szolgáltatás	Jogi tanácsadás	Pszichológiai ta.
Balmazújváros	7 fő	7 alkalom	4 hívás	47 alkalom	26 fő
Tiszacsege	1 fő	----	-----	---	-----
Egyek	-----	1 alkalom	1 hívás	2 alkalom	9 fő
Újszentmargita	2 fő	----	-----	-----	5 fő
Hortobágy	----	-----	-----	----	2 fő
Összesen:	10 fő	8 alkalom	5 hívás	49 alkalom	42 fő

Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ – Család-és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat –
Beszámoló 2017.

Jóléti tevékenységeink:

-Az év folyamán folyamatosan fogadtuk a különböző élelmiszer, ruha, használt cikk stb. adományokat, amelyeket a rászoruló családoknak tovább juttattuk.

-Húsvéti kézműveskedés gyerekekkel.

- A pszichológusunk segítségével beindítottunk a bűnelkövető fiatalok számára egy önismereti és életvezetési csoportot, amelyen 12 fiatal vett részt 10 alkalommal.

-Böjte Atya Ferences rendi Alapítványának Székelyhídi gyermekotthonában jártunk Mikuláskor. A lakosság, vállalkozók és önkormányzat jóvoltából rengeteg adománnyal leptük meg az otthon kis lakóit, akik nagy-nagy szeretettel vártak bennünket.

-Tea osztás a Karácsonyi forgatagban.

Tapasztalatok:

2017. márciustól beindításra került a készenléti szolgálat, amely kapcsán a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben azonnali segítséget, tanácsadást vagy tájékoztatás nyújt a rászoruló számára. Állandóan hívható telefonszám biztosításával a készenlétkben lévő munkatárs szakszerű segítséget nyújt vagy ilyen segítséget próbál mozgósítani. A család- és gyermekjóléti központ tájékoztatást nyújt a lelkisegély-telefonvonal elérhetőségéről.

Úgy gondolom a jelzőrendszer tagjaival jó kapcsolatot tudunk kialakítani, fenntartani. A gyámhivatallal napi kapcsolatban vagyunk az ellátott családokat illetően, együttműködésünk kiváló. Az éves gyermekvédelmi tanácskozások alkalmával, minden településen pozitív visszajelzés érkezett a központ munkájáról.

A jelzőrendszer együttműködésének folyamatos erősítése, javítása, szorosabbá tétele szükséges annak érdekében, hogy a járás területén élő veszélyeztetett gyermekek és családjai megfelelő segítségnyújtásban részesüljenek. Fontos, hogy a veszélyeztetés észlelésekor a jelzés minél hamarabb eljusson hozzánk.

2017. szeptembertől egy kolléga végzi a szociális diagnózis készítését, amely kapcsán a hozzánk segítségért forduló számára meghatározásra kerül, hogy milyen ellátások szolgálják a problémájának megoldását és ő melyiket szeretné igénybe venni.

Jövőbeni tervek:

2018. szeptembertől beindításra fog kerülni speciális szolgáltatásunkként az óvodai- és iskolai szociális munka. A szolgáltatás megszervezésével kapcsolatban egyelőre nem áll rendelkezésünkre végrehajtási rendelet, szakmai protokoll, jó gyakorlat. Szeptemberig fel fogjuk mérni az óvodai, illetve iskolai nevelésben részt vevő gyermekek száma és ehhez igazodva alakítjuk ki szakmai munkát.

Család és - gyermekjóléti szolgálat

A személyes gondoskodást úgy kell biztosítani, hogy lehetőség szerint a jogosult a lakóhelyén, tartózkodási helyén az ellátást igénybe tudja venni. Ennek értelmében az intézményi társulás településein élő valamennyi, egyén, család, valamint a településeken tartózkodó hajléktalan személy veheti igénybe. Krízishelyzet esetén bárki (más illetékességi területhez tartozó személy is) felkeresheti. A szolgáltatás Balmazújváros, Tiszacsege, Hortobágy, Egyek és Újszentmargita közigazgatási területére terjed ki.

I. Gyermekjóléti Szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

II. Gyermekjóléti szolgáltatás célja

1. A települési önkormányzat a gyermekjóléti szolgálatot önálló intézményként, szolgáltatóként vagy más intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységként működteti.
2. A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgáltatókkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenysége körében a 39. §-ban és az Szt. 64. § (4) bekezdésében foglaltakon túl
 - folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
 - meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
 - szervezi a - legalább három helyettes szülőt foglalkoztató - helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat,
 - segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
 - felkérésre környezettanulmányt készít,
 - kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
 - biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
 - részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
 - nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.

A család és gyermekjóléti szolgáltatás a működési területén élő gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének a családban történő nevelésének elősegítésére

irányuló tevékenység. Célja a veszélyeztetettség megelőzése, kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, és a már családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése.

III. A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

IV. A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben.

V. A jelzőrendszer működtetése

feladat és cél:

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre kötelees szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan - történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,

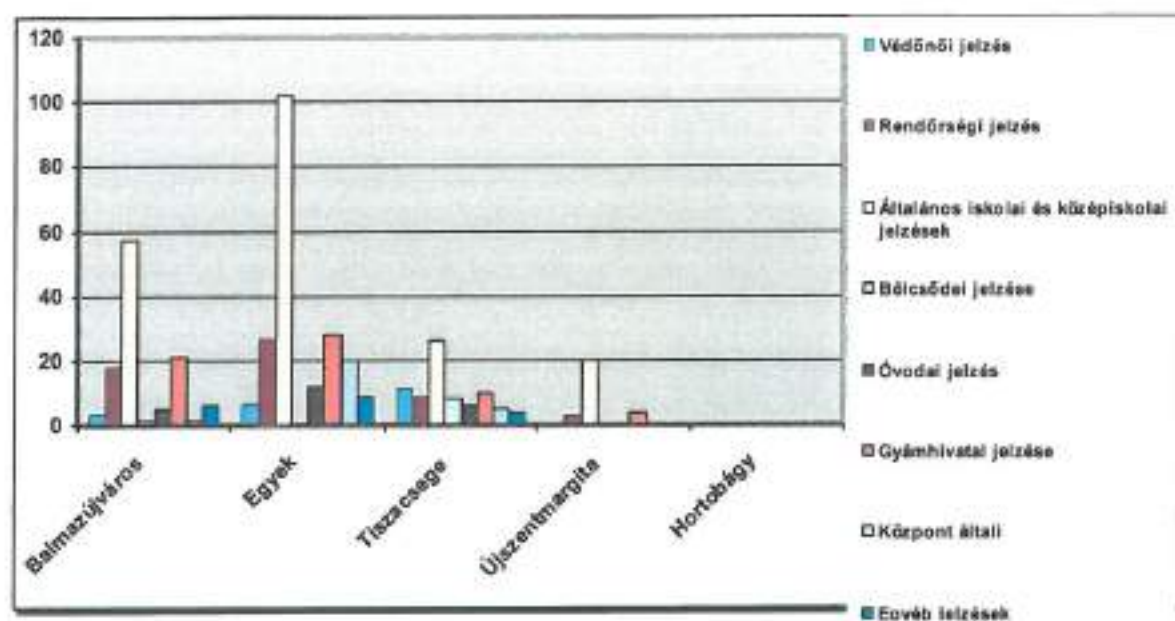
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén kitölti a gyermekvédelmi nyilvántartás vonatkozó adatlapjait,
- az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket - beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva esetkonferenciát szervez,
- A család - és gyermekjóléti szolgálat minden év február 28.-ig éves szakmai tanácskozást szervez. Az elmúlt évben mind az öt településen megrendezésre került.

A család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben, évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést kell szervezni. A szakmaközi megbeszélésre meg kell hívni a gyermekvédelmi jelzőrendszer azon tagjait, akik részvétele a gyermekek nagyobb csoportját érintő veszélyeztető tényezők megszüntetését célzó cselekvési terv kidolgozásához szükséges.

Az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza

- a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- az éves célkitűzéseket, és
- a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

A jelzőrendszer által tett jelzések száma:



VI. A család-és gyermekjóléti szolgálat feladata a jelzést követően a kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére:

- kapcsolatfelvétel a gyermekkel/szülőkkel,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása, definiálása, a probléma megoldására javaslat készítése, a természetes személyek, illetve az intézményrendszerek feltérképezése, bevonása a probléma megoldási folyamatba.
- a gyermekkel/szülővel megállapodás megkötése, a feladatok meghatározása
- a megoldáshoz szükséges lépések összehangolása, figyelemmel kísérése
- rendszeres kapcsolattartás a gyermekkel/szülővel, a megoldást elősegítő személyekkel, intézményekkel

A fentiekben leírt feladatok dokumentálása: nyilvántartásba vétel a TEVADMIN rendszerben, együttműködési megállapodás, adatvédelemre vonatkozó lap kitöltése, esetfelvételi lap, esetenapló, esetenapló betétlap kitöltése, környezettanulmány készítése, egészségügyi lap beszerzése. Az esetvezetés folyamatos vezetése. A tett intézkedésekről visszajelzések. Az együttműködés hiányában a védelembe vétel kezdeményezése.

A gyermekjóléti szolgálat a továbbiakban ellátja a GYVT.39. § (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el.

A család- és gyermekjóléti szolgálat tájékoztatási feladatai körében szociális és egyéb információs adatokat gyűjt, és tájékoztatja

- a szülőt, illetve - ha azt a gyermek védelme szükségessé teszi önállóan, a törvényes képviselő tudomása nélkül is, fejlettségétől függően - az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- a válsághelyzetben lévő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
- a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről.

A család- és gyermekjóléti szolgálat a szociális segítőmunka keretében:

- segíti az igénybe vevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
- az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,
- az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember és a család- és gyermekjóléti központ bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, illetve - az előbbieket mellett - a család problémájában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével esetkonferenciát szervez,
- a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét,
- közreműködik a válsághelyzetben lévő várandós anya problémáinak rendezésében.

A szociális segítőmunka során valamennyi család esetében legalább havi három személyes találkozást kell megszervezni és dokumentálni.

A család- és gyermekjóléti szolgálat az ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás érdekében

- folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,
- a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében,
- a válsághelyzetben lévő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban,
- segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.

A család- és gyermekjóléti szolgálat a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése céljából

- olyan szabadidős és közösségi programokat szervez, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőknek aránytalan nehézséget okozna,
- kezdeményezi a köznevelési intézményeknél, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, valamint az egyházi és a civil szervezeteknél az pont szerinti programok megszervezését.

A hivatalos ügyek intézésében való közreműködés körében a család- és gyermekjóléti szolgálat

- segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,
- tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről,
- a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít, és
- a gyámhivatal felkérésére a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 47/A. § (6) bekezdése alapján tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.

Ha a család- és gyermekjóléti szolgálat a család- és gyermekjóléti központ szakmai támogatását igényli, vagy a család- és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó szolgáltatás, intézkedés szükségessége merül fel, esetmegbeszélést kezdeményez.

A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család- és gyermekjóléti szolgálat haladéktalanul, a család- és gyermekjóléti központ értesítése mellett, közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.

- A gyermek, illetve szülője tájékoztatása a gyermeki jogokról, támogatásokról, ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének elősegítésével.
- A gyermekjóléti szolgálat a támogatásokhoz, ellátásokhoz való hozzájutás érdekében segítséget nyújt a gyerek vagy szülője (törvényes képviselője) kérelmének

előterjesztéséhez, szükség esetén kezdeményezi a támogatás megállapítását, az ellátás igénybevételét az illetékes hatóságnál, szolgáltatónál.

- Gyermekjogi képviselő számára helyiség biztosítása.
- Családtervezési, pszichológiai, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés és káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadást szervez, vagy közvetít.
- A szociális válsághelyzetben lévő várandós anyát tájékoztatja az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról, segíti a támogatásokhoz való hozzájutásban, valamint szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutásban. Személyes segítő kapcsolat keretében közreműködik problémái rendezésében.
- A születendő gyermeke felnevelését nem vállaló várandós anyát tájékoztatja az örökbefogadás lehetőségéről, az örökbefogadást közvetítő civil szervezetekről, valamint az illetékes gyámhivatalról, területi gyermekvédelmi szakszolgálatról, ahol az örökbefogadási eljárásról részletes tájékoztatást kaphat.
- Segítséget nyújt a gyermeknek, családjának az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését. E tevékenysége során a gyermekjóléti szolgálat együttműködik az átmeneti gondozást nyújtó szolgáltatóval.
- Szabadidős programokat szervez, melyek a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítését célozzák. A gyermekjóléti szolgálat kezdeményezi, hogy a közoktatási intézmények, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézmények, társadalmi szervezetek szervezzenek ilyen célokat szolgáló programokat. A településen lévő szabadidős programokról nyilvántartást vezet.
- Hivatalos ügyek intézésében segítséget nyújt és a közreműködés során tájékoztatja a gyermeket, szülőt az igénybe vehető jogi képviselet lehetőségéről (gyermekjogi képviselő).
- A gyámhatóság felkérésére környezettanulmányt készít a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapján.

Gondozási tevékenység:

	Balmazújváros	Tiszacsege/	Egyek	Újszentmargita	Hortobágy
Együttműködési megállapodás	339	100	120	79	17

Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ – Család-és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat –
Beszámoló 2017.

alapján /fő					
Nem együttműködési megállapodás alapján/fő	402	143	107	50	41

Elsődleges probléma a szülő általi elhanyagolás, gyermeknevelési, életviteli, anyagi-lakhatási, lelki –mentális problémák, magatartászavar ügyintézéséhez segítségnyújtás, információnyújtás.

A gondozási tevékenységen kívül a lakosság önként is felkeresi szolgálatunkat, különböző problémákkal. Elsősorban családtámogatási ügyekhez, különböző nyugdíjellátási ügyekhez, önkormányzati szociális ellátásokhoz, gyermek elhelyezéssel, családi konfliktusokkal, válással kapcsolatos ügyekben kérik segítségünket.

Speciális szolgáltatásként a kapcsolatügyelet működtetése a Család és Gyermekjóléti Központ feladata. Ennek során lehetőséget teremtünk a kistérség valamennyi településén élő, a gyermektől különváltan élő szülőknek, hogy találkozhatnak gyermekeikkel, nyugodt, meghitt körülmények között. A kapcsolattartások általában heti rendszerességgel, esetektől változó időpontokban, legtöbbször hétvégei időpontokban történnek. Ezt a lehetőséget hétvégeken 3 családnak biztosították a családsegítők és esetmenedzserek.

VII. Személyi feltételek:

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat feladat ellátását a településeken az alábbi munkakörökben látjuk el:

- 1./ Balmazújváros település: - 3 fő családsegítő, akik heti 1-1 alkalommal ellátják Hortobágy és Újszentmargita települést is.
- 2./ Egyek település: - 1 fő családsegítő
- 3./ Tiszacsege település: - 1 fő családsegítő

Az ellátás igénybevételének módja, feltételei

A szolgáltatások ingyenesen biztosítottak a járáshoz tartozó településeken élő lakosság számára:

A család és gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásainak igénybevétele:

- Önkéntes alapon történhet a szülő, vagy gyermek keresi fel a szolgálatot.
- Veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszeren keresztül, amikor a jelzőrendszer tagjai a veszélyeztetettséget már saját kompetenciájukon belül megoldani nem tudják.

VIII. Helyettes szülő:

A gyermekek átmeneti gondozására a kistérségben helyettes szülői hálózat működik. A feladat ellátására 3 fő helyettes szülővel kötöttünk határozatlan idejű megállapodást.

Balmazújvároson, Tiszacsegén és Egyeken egy-egy fő helyettes szülő látja el ezt a feladatot, akik helyettes szülői képzettséggel rendelkeznek.

A helyettes szülő a családban élő gyermekek átmeneti gondozását saját háztartásában biztosítja, a szülő kérésére, az általa meghatározott ideig.

A helyettes szülőnél való elhelyezésre a jegyző döntése alapján kerül sor.

2017. évben a helyettes szülői ellátásra nem volt igény.

IX. Intézmény és jelzőrendszer –előző év tapasztalatai, megvalósult elemek:

Az éves gyermekvédelmi tanácskozás 2018.02.07 -én megrendezésre került. A tanácskozáson beszámoltak az észlelő- jelzőrendszer tagjai.

Az együttműködést a jelzőrendszer részéről valamennyi tag megfelelőnek tartja. A problémajelzések írásban történnek a tagok között. Az információcsera a problémás esetekről legtöbbször telefonon illetve több esetben személyesen történik.

A jelzőrendszer tagjai beszámolójának értékelése:

Minden jelzőrendszeri tag időben megküldte írásos beszámolóját, mely mindenre kiterjedő.

A jelzőrendszeri tagok tapasztalata alapján jelentkező problémák (családot érintő, szülők életszínvonala, magatartása, gyermek tünetei szerint):

Elsődleges probléma a szülő általi elhanyagolás, életviteli, anyagi-lakhatási, lelki-mentális problémák, ügyintézőkhez segítségnyújtás, információnyújtás.

A gyermekekkel kapcsolatos probléma: a település oktatás-nevelési intézményeibe 9 külterületről és más településekről járnak gyermekek. Az együttműködési megállapodás alapján Hortobágyon 17 fővel volt kapcsolatunk, nem együttműködési megállapodás alapján 41 fő vette igénybe a szolgáltatást. A gondozási tevékenységeken kívül a lakosság önként is felkeresi szolgálatunkat, különböző problémákkal. Elsősorban családtámogatási ügyekhez, különböző nyugellátási ügyekhez, önkormányzati szociális ellátásokhoz, gyermek- elhelyezéssel, családi konfliktusokkal, válással kapcsolatos ügyekben kérik segítségünket. Az általános iskolában az októberi statisztika zárása idején 125 tanuló járt. A hátrányos és a halmozottan hátrányos tanulók száma a törvényi szabályozások miatt

alapjaiban változott immáron negyedik éve, jelenleg 2H-s 12 fő, 3H-s 37 fő. Veszélyeztetett 31 gyermek. Az iskolába észlelt problémák: főként magatartási és higiéniai problémák, felszerelés hiánya, tetvesség, betegség következtében való hiányzás.

A rendőrség részéről javaslatként fogalmazódik meg, hogy a gyermekek sérelmére elkövetett cselekménynél ütközik a kiskorúaktól helyes vallomás beszerzése, egyrészt, azért mert érzelmileg nagyban függenek a szülőktől, másrészt pedig azért, mert egy bizonyos kor és szellemi érettségi szint alatt nehezen hallgathatóak meg. Sok esetben segítséget nyújthatnak a bizonyításban az érintett családok által rendszeresen látogatott intézményekben gyermekjóléti, családsegítő szolgálatban dolgozó személyek, a gyermeket tanító pedagógusok, akár háziorvosok kihallgatása, akik nyíltabban beszélnek a történekről.

A munkacsoportok értékelése:

Megfelelőnek tartják az együttműködést, a jelzések időben történnek. Hortobágyon állandó lakóhellyel rendelkező személyről egy esetben történt jelzés a védőnő részéről. A gyermekkel egészségügyi probléma volt.

A többi iskolai, óvodai jelzés a jelzőrendszer tagjaitól, a településen kollégiumban lévő gyermekek lakóhelye szerint illetékes szolgálatokhoz érkeztek. Ezen esetekben az együttműködés megfelelő volt.

Éves szakmai tanácskozás tapasztalatai:

A településen egyébként vannak jelzések a jelzőrendszer tagjaitól, de ezeket, a problémákat a gyermekek lakóhelye szerint illetékes kollégák kezelik. A településen az idősödő korosztály kér leginkább segítséget. (Főként anyagi problémák vannak.)

Megszüntetni minden esetben nem tudjuk a veszélyeztetettséget, de a hátrányok kompenzálásában részt vehetünk. Az információk áramoltatásával, a problémák mihamarabbi feltárásával javíthatunk a helyzeten.

A gyermekek helyzetének javítására a következő javaslatok voltak:

A gyermekek helyzetének javítása érdekében még jobban meg kell erősíteni a családokkal való kapcsolattartás rendszerét. Célkitűzés hogy a gyermek továbbra is családban nevelkedjen és ehhez minden segítséget megkapjon.

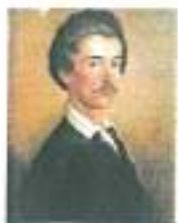
Éves célkitűzések:

A jövőben még szorosabb együttműködés. A továbbiakban is a jelzések minél hamarabb megtörténjenek, hogy a problémák feltárása a családok és a gyerekek bevonásával megoldásra kerüljenek.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az intézmény beszámolójának elfogadását!

Tisztelettel:  Figeő Nadasdi Ágnes
intézményvezető



Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium

✉: 4071 Hortobágy, József A. u. 1/A.

OM: 200932

☎: 52/589-352

✉: petofi.hortobagy@gmail.com

Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal
Hortobágyi Kirendeltsége
4071 Hortobágy Czinege J. u. 1.

Ikt.sz.:96-2/2018.

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltségvezető részére

Tárgy: Gyermekvédelmi beszámoló

HORTOBÁGY KÖZSÉG		
Érkezett:	2018.11.02	
Ir-kojeles szem	Melléklet:	255
Előzetes:	Ünőzetes:	Előadó:

Tisztelt Címzett!

Az iskolában a gyermekvédelmi teendők ellátása az intézményvezető, a pedagógusok, valamint a gyermek-és ifjúságvédelmi felelős feladatkörébe tartozik. Intézményünkben az ifjúságvédelmi feladatellátás szervezett keretek között, az ifjúságvédelmi felelős irányításával történik, melyben további jelentős feladatokat látnak el az osztályfőnökök, a szaktanárok valamint az intézményvezető. Alapvető célunk e tevékenység során korunk veszélyforrásaival szemben a tanulóink személyiségének, életszemléletének olyan irányú fejlesztése, mely képessé teszi őket a helyes ítéletalkotásra, a negatív jelenségek elutasítására – a prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve segítségnyújtás annak megszüntetésében.

Az intézményvezető felel:

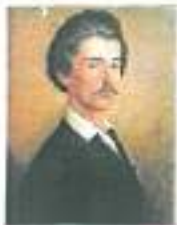
- a gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért,
- a gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok ellátásáért,
- a gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok irányításáért.

Minden pedagógus kötelessége:

- védje a gyermeki jogokat,
- közreműködjön a gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

Általános gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységi körünkhöz tartoznak: a tankötelezettség biztosítása, a bűnmegelőzés, szabadidős programok bevezetése, hátrányos és veszélyeztetett gyermekek szűrése.

Speciális gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok megvalósítását segítő tevékenységeink közé tartoznak: a veszélyeztetettség feltárása, családlátogatás, igény szerinti foglalkozások megszervezése, gyermekvédelmi feladatok ellátása külső támogatással.



Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium

✉: 4071 Hortobágy, József A. u. 1/A.

OM: 200932

☎: 52/589-352

✉: petofi.hortobagy@gmail.com

Elsősorban a megelőzésre helyezük a hangsúlyt:

- gondos felderítőmunkát végzünk az iskolánkba lépő új tanulók – első osztályosok és más iskolából érkezettek – között;
- felismerve a gyermekekre leselkedő veszélyeket, bekapcsolódtunk a dohányzás, alkohol, drog elleni programokba;
- a különleges bánásmódot igénylő vagy valamilyen részképesség- fejlődési zavarral küzdő gyermekek számára biztosítjuk a megfelelő ellátást;
- a deviáns magatartási formák kialakulásának megelőzésére, egyénre szabott nevelést, a fejlesztésre szorulóknál egyénre szabott követelményrendszert alkalmazunk;
- a határtalan és a szülői, felnőtt kontroll nélküli internetezés ártalmairól rendszeresen szólnunk a szülői értekezleteken és fogadó órákon;
- az osztályfőnökök tartós megbízása lehetővé teszi, hogy a veszélyhelyzetbe kerülő vagy abban szenvedő tanulóinkat a legrövidebb idő alatt a megfelelő segítségnyújtási formában, tanácsadásban részesítsük;
- fokozott figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókra.
- évente felmérjük a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat, a gyermekvédelmi felelős folyamatosan nyomon követik fejlődésüket. A már kialakult hátrányos helyzet illetve veszélyeztetettség esetén igyekszünk orvosolni a bajt. Munkánk eredményessége érdekében szoros és jó kapcsolatot építettünk ki más intézmények szakembereivel:
 - iskolaorvossal,
 - védőnővel,
 - családgondozóval,
 - fejlesztő pedagógussal, logopédussal, gyógypedagógussal
 - a rendőrség és
 - a gyámhatóság munkatársaival.
- Különös figyelmet fordítunk a kollégiumi nevelésben részesülő tanulóink gondozására.

Intézményünkben a 2017/2018-as tanévben már valamennyi tanuló **ingyenes tankönyvellátásban** részesült.

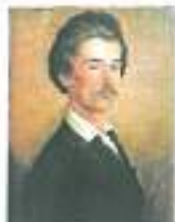
Ingyenesen étkezik: 62 fő

50%-os kedvezményben részesül: 14 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: 61 fő

A kedvezőtlen társadalmi hatások, az elvárás- és értékrendek módosulása, a család, mint alapvető nevelési színtér szerepének lazulása is kihat tanulóink iskolai magatartására. Ez megjelenhet átlagtalanságban, tanulmányi eredmények hirtelen romlásában, idegességben, étvágytalanságban stb. A gyermek és ifjúságvédelmi felelősnek az osztályfőnökkel együttműködve a lehető legrövidebb időn belül észre kellene vennie, ha a tanítványa rossz társaságba keveredett, esetleg alkoholt, drogot fogyaszt, vagy családi életében olyan változás következett be, amely már a gyermek fejlődését veszélyezteti.

A gyermekeket veszélyeztető tényezők között első helyen a rossz anyagi körülmények, az érzelmi elhanyagoltság, a szülők életviteléből adódó mentális problémák szerepelnek. A településen élő családok 30-40%-a él rossz anyagi körülmények között. Ennek hátterében, sok



Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium

✉: 4071 Hortobágy, József A. u. 1/A.

OM: 200932

☎: 52/589-352

✉: petofi.hortobagy@gmail.com

esetben a rossz lakáskörülmények, a szülők huzamos munkanélkülisége, egészségi állapota (rokkantnyugdíj), alacsony iskolázottsági foka a vagy csonka-ill. mozaik család húzódik. A

munkával bíró szülők is – alacsony iskolázottságuk, szakképzettség hiányában – minimálbérből vagy az alatti fizetésből tartják el a családot. Sokan élnek alkalmi munkából. Az ő jövedelmük nem felmérhető. Évről – évre növekszik a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek száma. Alig van olyan osztály, ahol ne lenne két-három olyan gyermek, aki nem tud együtt haladni társaival. A tanulási nehézség gyakran társul magatartási zavarral. A megelőzésben a problémák észlelésében fontos szerepe van a fejlesztő pedagógusnak, logopédusnak, iskolapszichológusnak, hiszen a napi munka során ki kell szűrni azokat a gyermekeket, akik tanulási és teljesítményzavarban szenvednek.

- **Sajátos nevelési igényű tanuló: 9 fő**
- **Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek: 19 fő**

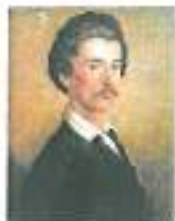
A fejlesztésben részt vevők köre:

- tanulási zavarok
- diszlexia
- diszgráfia
- diszkalkulia
- alacsony intellektushoz társuló tanulási zavar
- hiperaktivitás
- aktivitás és figyelem zavara
- beszédfigyatékoság
- mozgásfigyatékoság

A beilleszkedési és magatartási gondokkal küzdő tanulók esetében a tanulási esélyegyenlőség megteremtéséhez legfontosabb feladatunk tekintjük a prevenciót és a folyamatos gondozást.

Pedagógusaink igyekeznek megismerni a tanulási, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulóink személyiségét, családját. Nagy türelemmel, figyelemmel, törődéssel keresik a problémák okait.

Akkor működik jól a gyermek- és ifjúságvédelmi rendszer, ha a pedagógus oda tud figyelni minden olyan változásra, amely arra utalhat, hogy a gyermekkel, tanulóval valami gond van és a súlyosabb problémákat igyekszik megelőzni. Ebben jelentős szerepe van a változatos szabadidős foglalkozások biztosításának, iskolai rendezvények és programok szervezésének, a viszonylag magas felügyeleti óraszámnak, valamint a nevelői felügyeleti rendszernek. Igyekszünk az ingerszegény környezetből érkezőket élményekhez juttatni kirándulások, táborozások, kulturális és sportprogramok, vetélkedők szervezésével. Megemlékezünk a hagyományos ünnepnapokról, ápoljuk hagyományainkat, élményt és példát adva azok számára is, akiknél ez otthon nem adatik meg. A tanulási nehézségekkel küzdő tanítványainkat korrepetáljuk az egész napos oktatás keretein belül. Tanítványaink szüleivel állandó a kapcsolatunk.



Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium

✉: 4071 Hortobágy, József A. u. 1/A.

OM: 200932

☎: 52/589-352

✉: petofi.hortobagy@gmail.com

A gyermek-és ifjúságvédelmi felelős segíti a pedagógust, tájékoztatja a tanulókat, hogy milyen problémával kihez lehet fordulni, fogadóórát tart, családlátogatáson megismeri a problémás gyermekek családi környezetét és aktív tagja a gyermekvédelmi jelzőrendszernek.

Fontos **prevenációs terület** az egyéni képességekhez igazodó tanórai, tanórán kívüli tanulás megszervezése:

- Tehetséggondozó foglalkozások – versenyfelkészítés
- Szakkörök
- Felzárkóztató órák
- Egész napos oktatás
- Családlátogatások szükség szerint
- Fejlesztő foglalkozások
- Logopédiai segítségnyújtás
- Fejlesztő foglalkozások
- Felvételire felkészítő foglalkozások
- Kompetencia alapú oktatás - differenciált óratervezés

- Művészeti oktatás-népi hegedű, citera

Iskolánk pedagógiai munkáján belül az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósulását:

- A differenciált oktatás és képességfejlesztés
- Személyes egyéni tanácsadás
- Egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése
- Családi életre történő nevelés
- Egészségnap
- Tájékoztatás a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásokról
- A tanulók szabadidős tevékenységeinek szervezése

- **Hátrányos helyzetű tanulók száma: 12 fő**

- **Halmazottan hátrányos helyzetű tanulók száma: 37 fő**

- **Veszélyeztetett: 31 fő**

- **Kollégista: 53 fő**



Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium

☒:4071 Hortobágy, József A. u. 1/A.

OM: 200932

☎: 52/589-352

✉: petofi.hortobagy@gmail.com

A Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium 2017/2018. tanévi mutatószámai az októberi statisztika és a félévi eredményei alapján

Megnevezés	Alsó tagozat	Felső tagozat	Összesen
Létszám	53	71	124
Mulasztások			
Mulasztott napok száma	293	454	747
-ebből			
1 főre eső igazolt	6	6	12
1 főre eső igazolatlan	0,01	0,07	0,08
Idegen nyelvet tanul	16	70	86
Bukások összesen	2	11	13
ebből 1-2 tantárgy	2	6	8
ebből 3 vagy több tantárgy	-	5	5
Mulasztás miatt nem osztályozható	-	-	-
Kitünő tanulók száma	4	1	5
Magántanulók száma	-	-	-
SNI-s tanulók száma (együtt nevelt)	3	7	10
SNI-s tanulók száma gyógypedagógiai csoportban	0	0	0
BTM-es tanulók száma	10	9	19
HH-s tanulók száma	6	6	12
HHH tanulók száma	15	22	37
Gyógytestnevelésen résztvevők száma	0	0	0
Egész napos tanulói létszám	53	70	123

A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóik problémáit közös beszélgetéssel, problémafeltárással, meggyőzéssel próbáljuk megoldani. Több gyermek esetében került sor ilyen jellegű beszélgetésre, amelyen a gyermek, a szülő, az osztályfőnök, a gyermek és ifjúságvédelmi felelős valamint az intézményvezető vesz részt.

Családlátogatás: 6 alkalom (Kónya, Ohat, Egyek)

Esetkonferencia: 4 alkalom

Gyermekvédelmi tanácskozás: 1 alkalom

Problémajelzők küldése családsegítő felé: 6 alkalom

Gyámokkal esetmegbeszélés: 3 alkalom

Gyakran valósult meg telefonos megbeszélés is. Sikerült jó kapcsolatot kialakítani a környező települések Gyermekjóléti Szolgálataival is, gyámhatósággal, rendőrséggel, gyermekorvossal, védőnővel. Rendszeres kapcsolatot tartunk a település védőnőjével.

A tanulók folyamatos megfigyelése során, - amely irányul az éhség, fáradtság, felszerelések folyamatos hiánya, ruházat elhanyagoltsága, higiénias hiányok, hiányzás- több alkalommal



Hortobágyi Petőfi Sándor Általános Iskola és Kollégium

✉: 4071 Hortobágy, József A. u. 1/A.

OM: 200932

☎: 52/589-352

✉: petofi.hortobagy@gmail.com

került sor jelzésre, a szülő vagy családgondozó felé. Igazolatlan hiányzásról 2 tanuló esetében több mint 100 óráról kaptam jelzést. Gyermekbántalmazás nem történt. Anyagítámogatást - beiskolázás, karácsonyi csomag, programok támogatása – több esetben kapott iskolánk magánszemélyektől, szervezetektől és az Önkormányzattól is.

Szülőktől és más felajánlásokból összegyűjtött ruhacsomagokkal segítettük elsősorban a kollégista tanulóinkat. Saját forrásból ünneplőruhákat, tornafelszerelést, törölközőket, taneszközöket, tisztálkodószereket biztosítottunk a rászoruló gyerekeknek. Gyakran évközben is pótolni kell az íróeszközöket, füzeteket, egyéb tanuláshoz szükséges felszereléseiket.

A tanév elején a szülőket tájékoztattuk, a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmények elérhetőségéről a gyermek-és ifjúságvédelmi felelős személyéről és fogadóórájának idejéről.

Hortobágy, 2018. április 27.

Adám Endréné
Adám Endréné
intézményvezető



HORTOBÁGYI NYITNIKÉK ÓVODA

OM 200722

4071 Hortobágy, Erdei F. u. 2. sz.

☎: 06-52/369-036

e-mail: hortobagyovi@gmail.com



Hortobágyi Nyitnikék Óvoda gyermekvédelmi beszámolója

2018. május 10.

1. Gyermekvédelem a számok tükrében

2018. május 10. adatok				
Létszám: 39 fő				
100%	50%	Gyvt	HH	HHH
1	0	15	2	13
Egyéb szempontok				
<i>kollégista</i>	<i>anyagi</i>	<i>párkapcsolati</i>	<i>egészségügyi</i>	
5	15	0	2	
<i>bántalmazásra utaló jelek</i>	<i>bejárós (vonatos)</i>	<i>külterületi (Konya, Szásztelek, Halastó, Kungyörgy)</i>	<i>más település lakói (Balmazújváros, Egyek)</i>	
0	10	15	3	

2. Gyermekvédelmi feladatok

Az országgyűlés a gyermekek védelméről szóló 1997. évi XXXI. törvényének alap gondolata, hogy a gyermeknek családban történő neveléséhez kell biztosítani a feltételeket, megadni a kellő segítséget.

A törvény meghatározza a gyermekek alapvető jogait és ezen jogok védelmét is.

A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, ügyeinek intézésével foglalkozik. Az óvoda, mint gyermeknevelési intézmény, fő feladata a gyermeki jogok védelme.

Óvodánk a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat oly módon igyekszik ellátni, hogy elsődlegesen törekszik az első szocializációs szinttel, a családdal történő együttműködésre.

Az óvodában folyó gyermekvédelmi munka célja:

- A gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének biztosítása;
- A gyermek családban történő nevelésének elősegítése;
- A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése.

Feladata:

- az óvónők a családdal együttműködve kiküszöbölik a gyermekekre ható ártalmakat
- Megvédjék, illetve ellensúlyozzák a veszélyeztető hatásokat (testi, lelki károsodás).

Az óvodavezető gyermekvédelmi feladata:

- a közoktatási törvény módosítása 54. § (1) bekezdésében fő feladatává teszi a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek érvényesítését és az érvényesülés ellenőrzését;

- felel a pedagógiai munkáért, az intézmény ellenőrzési, mérési, értékelési és minőségirányítási rendszerének működéséért,
 - a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért;
 - a nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért;
 - a gyermekbalesetek megelőzéséért;
 - a gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért.
-
- kapcsolatot tart a konkrét esetekben a nevelési tanácsadóval, a gyámhatósággal, a pártfogókkal, nevelőszülői felügyelőkkel, rendőrséggel, a családokkal foglalkozó szakemberekkel;
 - figyelemmel kíséri a gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályok változását, a helyi önkormányzat kapcsolódó rendeleteit;
 - fontos feladata, hogy segítse és szorgalmazza a veszélyeztetettség, a hátrányos helyzet kritériumainak intézményi szintű megállapítását;
 - az intézményben jól látható helyen közzé teszi a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények címét, telefonszámát;
 - köteles jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén. A jelzést írásban esetésszelő lapon történik, közvetlenül a gyermekjóléti megbízottnak

A csoportos óvónők feladatai:

A saját csoportjuk gyermekeinek figyelemmel kísérése

Szemponatok:

- a gyermek viselkedése, magatartása játék során
- gyermek környezetéhez való viszonya
- öltözéke, ápoltsága
- egyézségi állapota
- étkezési szokásai
- tápláltsága

Bármely fenti szempontban bekövetkező negatív változás jelzés értékű lehet a gyermek családjában, környezetében lévő esetleges problémákra.

Az óvodapedagógus feladata elsődlegesen a családdal való probléma feltárása, megoldása. Közös megbeszélés, beszélgetés, a probléma, gond gyökereinek feltárása.

Sikertelenség esetén a feladata, hogy jelzéssel éljen a gyermekvédelmi felelős/intézményvezető felé.

Ehhez kapcsolódó feladata:

- Mérje fel a csoportjában lévő gyermekek közül a hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett gyermekeket.
- Családlátogatásokat végez a családi háttér jobb megismerése érdekében

3. Az óvodás korú gyermek szükségletei

Jó, ha tisztában vagyunk azokkal a gyermeki szükségletekkel, amelyek felismerése és kielégítése az óvodapedagógus egyik legfontosabb feladata.

- A gyermek biológiai szükségleteinek kielégítése
- Érzelmi biztonság
- Szeretet iránti vágy
- Szociális szükséglet: társas kapcsolat, barátság
- Elismerés iránti vágy – pozitív megerősítés
- Tudásvágy (természetes kíváncsiság)
- Szép iránti szükséglet
- Alkotás és felfedezés, kutatás iránti vágy
- Önkifejezés, önmegvalósítás, szabadság vágy

4. A biztonságos környezet és az érzelmi biztonság óvodánkban

- a rugalmas napirendet, amelyben mindenre elegendő idő jut
- a gyermeket körülvevő, biztonságot adó óvodai gondoskodás, segítőkészség (óvónő, dajka)
- a második szocializációs szintér: a gyermekközösség
- a szabadjáték lehetőségét

- azt, hogy feltett kérdéseire választ kap

5. Sikerkritériumaink:

- **Jó kapcsolatok** ápolása a családgondozókkal, védőnővel, házi orvosokkal, önkormányzat gyámügyi előadóival
- **A családokkal való együttműködés** megfelelő: a szülők törekszenek feladataik ellátására. Mi a mérce a számunkra? A szülő szeresse a gyermekét, és utasítsa el a bántalmazás gondolatát is. A többihez a települési önkormányzat, az óvoda, kollégium segítséget ad. Az állam komoly szerepet vállal ebben. (Ingyenes étkezés, tankönyv, beiskolázás törvényi háttere..stb.) Az óvodapedagógus/intézményvezető feladata az állam által biztosított lehetőségek érvényesítése.
- **Tehetséggondozás, felzárkóztatás** megvalósulása:

OTP – Bozsik ovi foci : 3 HHH gyermek, 2 HH gyermek, 1 SNI

Mese kuckó: 3 HHH gyermek, 2 HH gyermek

Néptánc kuckó: 6 HHH gyermek, 2 HH gyermek

Okosak(k): 1 nagycsaládos gyermek részvétele

SNI gyermek ellátása óraadó gyógypedagógussal

BTM-es gyermekek felzárkóztatása (3 gyermek) saját fejlesztőpedagógussal.

- **Pályázatok és a továbbképzések fontossága a gyermekvédelemben**

EFOP 3.1.1 Kisgyermekkorai nevelés támogatása c. projektben képző óvodaként vettünk részt. 25 óvodapedagógus ismerte meg jó gyakorlatunkat a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyteremtésénél.

Debrecenben egy előadás keretében megyei szinten mutattuk be esélyteremtő tevékenységünket.

Ingyenes képzés keretében két óvodapedagógus korszerűsítette ismereteit e témakörben, 30 órás tanfolyam keretén belül, két témakörben

- **Egyéb képzések**

Két óvodapedagógus **három előadáson** vett részt az esélyteremtés témakörében, jó gyakorlat megismerése keretén belül. Hajdúböszörmény, Balmazújváros és Téglás település egy – egy jó gyakorlatát ismerhették meg. Belső tudásmegosztás keretén belül minden óvónő megismerhette ezeket a jó gyakorlatokat.

EFOP 3.1.3 Esélyteremtő óvoda projekt szervezése folyamatban van. Lényeges elem a projektnek: a pedagógusok munkájának segítése (módszertani megújulás, új, hatékonyabb stratégiák megismerése, korszerű mérőeszköz bevezetése, illetve ehhez a projekthez kapcsolódó fejlesztőeszközök, kulturális tevékenységek biztosítása).

- **Programok (évente):**

Bábszínház szervezése: 4 alkalom

Családi programok: 3 alkalom

Szülők iskolája: 2 alkalom (iskolaérettség, tehetséggondozás)

Óvodai projektek: Farsang, Víz világnapja, Madárkarácsony, Föld napja,, Mikulás, Daru projekt

Nyílt napok: Karácsony kopogtat, Anyák napja, Évzáró és ballagás, Gyermeknap

Versenyek: szavaióverseny Balmazújvároson (különdíjas, 3. és 1. helyezett gyermekek); Daru – porta szépítő verseny legkreatívabb díj + különdíj; Játékos Hortobágy (21 fő)

Egészségnevelési verseny: a csapatban 2 HHH gyermekkel

Biztonságos óvoda verseny: 10 gyermek részvételével

Foci gála Balmazújvároson: 4 alkalommal

Kiemelt projekt: Méz projekt megvalósulása intézményi szinten külső szakemberrel

Karácsonyi Betlehem állítása az óvoda udvarán

- **Tárgyi feltételeink:**

Megújult mosoda: új mosógép beszerzése (300 000 Ft)

Fejlesztő és játzóeszközök: 200 000 Ft

Konyhai felszerelések: 100 000 Ft értékben

- **Új módszer bevezetése intézményi szinten: Boldogságórák tartása.** A Kisfecske csoportban 2. éve jól működik a boldogság program, egy éve nyerték a Boldog óvoda címet. Célunk a következő évben intézményi szintre emelni az órák tartását, ehhez belső továbbképzésen vesznek részt az óvónők. **Bízunk benne, hogy a gyermekek magatartási nehézségei, együttműködési készsége, pozitív életszemlélete javulni fog.**

6. Fejlesztendő területeink, nehézségeink

- **Családlátogatások hatékonyabb érvényesítése:** ebben az évben 5 gyermeknél voltunk családlátogatáson, külterületen, ez három családot érintett.
- **Nehézséget okoz a külterületen élő és más településen élő családok látogatása:** anyagi vonzat (benzin költség), időpontok egyeztetése (családsegítőhöz, óvónői beosztáshoz, családok ideje) miatt.
- **Nehezen motiválhatók társadalmi munkára (udvarrendezés, programokban való segítség)**
- **Nagy az elvándorlás a családok körében, kevés gyermek születik,** így biztonsággal nem tudunk tervezni előre egy tanévet. A gyermeklétszám meghatározza a pedagógus létszámot is, így a kiszámíthatatlanság a humánerőforrás tervezésénél is veszélyt jelent. A pedagógiai feladataink viszont növekedtek, mert nőtt a BTM – es, a HHH gyermekek létszáma, amit el kell látnunk a saját erőforrásunkból.
- **A külterületen élők életfeltétele, elzártsága, szocializációja problémát jelent.** Szívesen hivatkoznak kötelezettségük nem teljesítésekor a tanyasi elszigeteltségükre.

7. További céljaink, feladataink:

- Az eddig kialakított rendszer szinten tartása
- a továbbiakban adódó lehetőségek mérlegelése (képzések, támogatások)
- a megismert jó gyakorlatok, lehetőségek beépítése óvodai esélyteremtő munkánkban.
- Boldogságórák bevezetése, alkalmazása intézményi szinten
- Az EFOP 3.1.3. projekt sikeres lezárása 2020. augusztusában.

Beszámoló a 2017-es évi

Védőnői munkáról

Várandós gondozás az évben.10 fő ebből fokozott gondozás igényelt 7 fő

Gondozott gyermekek száma: 63 , ebből fokozott gondozott 17 fő

A családok száma: 54

A családdal, a kapcsolatot személyesen és telefonon tartom.

A családlátogatások során tapasztalt problémák, inkább anyagi és párkapcsolati jellegű.

A 2017-os évben szült anyák száma: 5 fő volt

Összesen a 2017-es évben 6 csecsemő tartózkodik a körzetemben.

Az oktatási intézményben havonta vagy 2-3- hetente tisztasági ellenőrzést tartok.

A páros osztályokban évente kötelező vizsgálatokat végzek.

A 6. és 7. osztályban kötelező védőoltások szervezése és lebonyolításban segítek. Az iskolában mindenki megkapta a az oltást. A 7. osztályban a lányok ajánlott védőoltás kérhettek 9 lányból 8 kérte a védőoltást.

Hortobágy 2018.02.13.

Hüse Mariann

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2018. május 31-i ülésére)

Tárgy: INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú pályázathoz kapcsolódó döntések

- Döntés a közbeszerzési tevékenységről
- Döntés terület védetté nyilvánítása és természetvédelmi táborok szervezése tevékenység elvégzése tárgyában
- Természetvédelmi beruházásokhoz kapcsolódó tartalomfejlesztés tevékenység tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Hortobágy az érmelléki Szalacs településsel együttműködve benyújtott és támogatói döntést nyert INTERREG V-A Románia-Magyarország Program 2014-2020 programdokumentum alapján a ROHU-ban megvalósítható és támogatható tevékenységek közül a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás alapján „Hídtól-Hídig” címmel pályázat megvalósítási időszaka 2018. március 1. napjával elindult, így szükséges a megvalósítás előkészítéséhez kapcsolódóan döntéseket hozni.

1./ Döntés a közbeszerzési tevékenységről

A pályázatban megvalósítani kívánt fejlesztések egy része közbeszerzési kötelezettség hatálya alá tartozik. Elszámolható költségként szerepel a közbeszerzési költség, melyre vonatkozóan árajánlatokat kértünk be.

Az alábbi ajánlatok érkeztek:

Procurement Audit Kft (4032 Debrecen Kaffka Margit u. 8/I. sz.)	1.175.000,-Ft+ÁFA, bruttó 1.492.250,-Ft 3.703,59 euro+ÁFA, bruttó 4703,56 euro
Dr. Kovács Krisztina Közbeszerzési Szolgáltató Bt. (4400 Nyíregyháza, Szegfű u. 73.B II/5.)	1.215.000,-Ft+ÁFA, bruttó 1.543.050,-Ft 3829,67 euro+ÁFA, bruttó 4863,68 euro
EcoNET System Kft. (4028 Debrecen, Apafi u. 42-44/C fsz.12.)	1.325.000,-Ft+ÁFA, bruttó 1.682.750,-Ft 4176,39 euro+ÁFA, bruttó 5304,01 euro

Mellékelten csatolom az árajánlatokat. (1. sz. melléklet)

Javaslom, hogy a legkedvezőbb árajánlatot tevő Procurement Audit Kft-vel (4032 Debrecen Kaffka Margit u. 8/I. sz.) kösse meg az önkormányzat a közbeszerzési tevékenység ellátására vonatkozó szerződést. (I. sz. határozati javaslat)

2./ Döntés terület védetté nyilvánítása és természetvédelmi táborok szervezése tevékenység elvégzése tárgyában

A projekt megvalósítása során az alábbi tevékenységeket tervezi az önkormányzat.

- a.) A Hortobágy folyó településhez tartozó részeinek helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánítása, ezáltal új védett terület kialakítása.

- b.) A Hortobágy folyó faluhoz tartozó és közeli részein természetvédelmi tevékenység folytatása. (A folyó és a partszakasz megtisztítása a széthagyott hulladékoktól, illegális szennyvízbekötések feltártása, invazív növényfajok visszaszorítása a területen, madárvédelmi berendezések – költőládák, madárpihenő műtárgyak – kihelyezése a területen.) Két alkalommal egy-egy hetes nemzetközi természetvédelmi önkéntes tábor szervezése, ahol a romániai és magyar fiatalok (20-25 fő) az önkéntes természetvédelmi tevékenységek mellett megismerik a Hortobágy természeti és kulturális örökségét.

A fenti tevékenység elvégzésére kértünk be ajánlatokat.

Az alábbi ajánlatok érkeztek:

Bodrog Egyesület (3943 Bodrogolaszi, Brádafalva u. 31-33.)	3.490.000,-Ft+ÁFA, bruttó 3.490.000,-Ft 11.026,90 euro+ÁFA, bruttó 11.026,90 euro
Zöld Kör (4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 2.)	3.780.000,-Ft+ÁFA, bruttó 4.371.300,-Ft 11.924,29 euro+ÁFA, bruttó 13.789,59 euro
Holocén Természetvédelmi Egyesület (3525 Miskolc, Kossuth u. 13.)	4.800.000,-Ft+ÁFA, bruttó 4.800.000,-Ft 15.000,-euro+ÁFA, bruttó 15.000 euro

Mellékelten csatolom az ajánlatokat. (2. sz. melléklet)

Javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy a legkedvezőbb ajánlatot tevő Bodrog Egyesülettel (3943 Bodrogolaszi, Brádafalva u. 31-33.) kösse meg a megbízási szerződést a terület védetté nyilvánítása és természetvédelmi táborok szervezése tevékenység elvégzése tárgyában. (II. sz. határozati javaslat)

3./ Döntés természetvédelmi beruházásokhoz kapcsolódó tartalomfejlesztés tevékenység tárgyában

A projekt megvalósítása során az alábbi tevékenységeket tervezi még az önkormányzat:

- a.) A Hortobágyi Csárdától a vasúti hídig a Hortobágy folyón vízi és parti tanösvény létesítésére kerül sor. Ezt természetvédelmi projekttervvel szükséges feltölteni.
- b.) A tanösvény kiinduló pontjánál bemutató/kiállító terem kerül kialakításra, ahol egy állandó kiállítás keretében kerülne bemutatásra a Hortobágy folyó élővilága és lehetőséget kapnának az Érmelléki Szalacs természeti értékei is a bemutatkozásra. A projekthez tartalommal való feltöltése.
- c.) A projekthez kapcsolódóan szeretnénk különböző kiadványokat, albumot, a projektet népszerűsítő füzetet és egy kisfilmet kiadni, fotókiállítást létrehozni.

A fenti tevékenység elvégzésére kértünk be ajánlatokat.

Az alábbi ajánlatok érkeztek:

EURÓPA 4220 Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (4220 Hajdúböszörmény, Iskola u. 3.)	9.497.250,-Ft+ÁFA, bruttó 9.497.250,-Ft 30.150 euro+ÁFA, bruttó 30.150 euro
Rónaőrző Természetvédelmi Egyesület (4241 Bocskai kert, Pillangó u. 23.)	9.990.000,-Ft+ÁFA, bruttó 9.990.000,-Ft 33.300 euro+ÁFA, 33.300 euro
Ecotrend-HB *2006 Bt. (4220 Hajdúböszörmény, Enyingi Török Bálint u. 10.)	11.124.900,-Ft+ÁFA, bruttó 11.124.900,-Ft 34.765 euro+ÁFA, bruttó 34.765 euro

Mellékelten csatolom az árajánlatokat. (3. sz. melléklet)

Javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy a legkedvezőbb árajánlatot tevő EURÓPA 4220 Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-vel (4220 Hajdúböszörmény, Iskola u. 3.) kösse meg a megbízási szerződést a természetvédelmi beruházásokhoz kapcsolódó tartalomfejlesztés tevékenység megvalósítása tárgyában. (III. sz. határozati javaslat)

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntéseket meghozni sziveskedjen!

I. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ára figyelemmel az alábbi döntést hozza:

1. Kinyilvánítja, hogy az **INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú pályázathoz kapcsolódóan, a közbeszerzési feladatok ellátására vonatkozóan a legelőnyösebb árajánlatot tevő Procurement Audit Kft-vel (4032 Debrecen Kaffka Margit u. 8/1. sz.) kíván megbízási szerződést kötni bruttó 1.492.250,-Ft, azaz bruttó bruttó 4703,56 euro összegre vonatkozóan.**
2. A megbízási díj a pályázatban elszámolható költségnek minősül.
3. Megbízta a polgármestert, hogy a megbízási szerződést jelen határozatban foglalt feltételek szerint írja alá.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

II. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ára figyelemmel az alábbi döntést hozza:

1. Kinyilvánítja, hogy az **INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú pályázathoz kapcsolódóan, a terület védetté nyilvánítása és természetvédelmi táborok szervezése tevékenység elvégzése tárgyában a legelőnyösebb árajánlatot tevő Bodrog Egyesülettel (3943 Bodrogolaszi, Brádafalva u. 31-33.) kíván megbízási szerződést kötni bruttó 3.490.000,-Ft, azaz bruttó bruttó 11.026,90 euro összegre vonatkozóan.**
2. A megbízási díj a pályázatban elszámolható költségnek minősül.
3. Megbízta a polgármestert, hogy a megbízási szerződést jelen határozatban foglalt feltételek szerint írja alá.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

III. sz. HATÁROZATI JAVASLAT


Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ára figyelemmel az alábbi döntést hozza:

1. Kinyilvánítja, hogy az **INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú pályázathoz kapcsolódóan a természetvédelmi beruházásokhoz kapcsolódó tartalomfejlesztés tevékenység megvalósítása tárgyában a legelőnyösebb ajánlatot tevő EURÓPA 4220 Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. -vel (4220 Hajdúböszörmény, Iskola u. 3.) kíván megbízási szerződést kötni bruttó 9.497.250,-Ft, azaz bruttó bruttó 30.150 euro összegre vonatkozóan.**
2. A megbízási díj a pályázatban elszámolható költségnek minősül.
3. Megbízta a polgármestert, hogy a megbízási szerződést jelen határozatban foglalt feltételek szerint írja alá.

Határidő: 2018. június 30.


Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2018. május 25.



Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:



Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

1 melléklet

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat Közbeszerzési tanácsadói tevékenységének elvégzésére.

Hortobágy Község Önkormányzata részére

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Hivatalos név: Procurement Audit Kft.
 Székhely, cím: 4032. Debrecen, Kaffka Margit u. 8/1.
 Telefon: +36 52 688948; +36 30 3839689
 E-mail: procurementkft@gmail.com
 Adószám: 25011069-2-09
 Cégjegyzékszám: 09-09-026315
 Képviselő neve: Gallai Norbert

AJÁNLAT TÁRGYA:

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat Közbeszerzési tanácsadói tevékenységének megvalósítása.

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Nettó ajánlati ár	ÁFA	Bruttó ajánlati ár
1.175.000 Ft	317.250 Ft	1.492.250 Ft
3.703,59 euro	999,97 euro	4.703,56 euro


Nyilatkozom, hogy az alábbi felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval/ szaktanácsadókkal rendelkezem:

Természetes személy neve	Névjegyzéki száma	Státusza (tag/munkavállaló)
Galambs Csaba György	00257	Tag

Ajánlatomat az ajánlati kööttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 180 napig változásmentesen fenntartottként kezellem.

Vállalom, hogy a közbeszerzési tanácsadói tevékenységet a releváns pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően a pályázati célokkal összhangban teljesítem.

Dátum: Debrecen, 2018. május hó 16. nap



Ajánlattevő
cégszerű aláírás

PROCUREMENT AUDIT KFT
4032 Debrecen, Kaffka Margit u. 8/1
Adószám: 25011069-2-09
OTP: 11738008-20890937
Cégjegyzékszám: 09-09-026315

KÖRNYEZETI SZEMPONTOK FIGYELEMBE VÉTELÉRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

Alulírott Gallai Norbert nyilatkozom, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartás során előnyben részesítem az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, továbbá figyelembe veszem az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőlem telhetőt megteszek tevékenységem végzése során.

Dátum: Debrecen, 2018. május hó 16. nap



cégszerű aláírás
P.H.

PROCUREMENT AUDIT KFT
4032 Debrecen, Kaffka Margit u. 8/1
Adószám: 25011069-2-09
OTP: 11738008-20890937
Cégjegyzékszám: 09-09-026315

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat Közbeszerzési tanácsadói tevékenységének elvégzésére.

Hortobágy Község Önkormányzata részére

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Ajánlattevő neve: DR. KOVÁCS KRISZTINA Közbeszerzési Szolgáltató Bt.
Székhely: 4400 Nyíregyháza, Szegfű u. 73. B. II/5.
Adószám: 25903625-2-15
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: dr. Kovács Krisztina
Lajstromszám: 000444
Telefon: 06-30-336-8323
E-mail: kozbeszkk@gmail.com
Céggjegyzékszám: 15-06-095381
Képviselő neve: dr. Kovács Krisztina

AJÁNLAT TÁRGYA:

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat Közbeszerzési tanácsadói tevékenységének megvalósítása.

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Nettó ajánlati ár	ÁFA	Bruttó ajánlati ár
1 215 000 Ft	328 050 Ft	1 543 050 Ft
€ 3 829,67	€ 1 034,01	€ 4 863,68

Nyilatkozom, hogy az alábbi felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval/ szaktanácsadókkal rendelkezem:

Természetes személy neve	Névjegyzéki száma	Státusza (tag/munkavállaló)
dr. Kovács Krisztina	00444	tag

Ajánlatomat az ajánlati kööttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 180 napig változásmentesen fenntartottként kezelem.

Vállalom, hogy a közbeszerzési tanácsadói tevékenységet a releváns pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően a pályázati célokkal összhangban teljesítem.

Nyíregyháza, 2018. 05. 22.



DR. KOVÁCS KRISZTINA
Közbeszerzési Szolgáltató Bt.
4400 Nyíregyháza, Szegő utca 73.B.2/5.
Cg.: 15-06-095381
Adószám: 25903625-2-15

**Ajánlattevő
cégszerű aláírás**

KÖRNYEZETI SZEMPONTOK FIGYELEMBE VÉTELÉRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

Alulírott dr. Kovács Krisztina ügyvezető, a DR. KOVÁCS KRISZTINA Közbeszerzési Szolgáltató Bt. képviselőjében nyilatkozom, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartás során előnyben részesítem az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, továbbá figyelembe veszem az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőlem telhetőt megteszek tevékenységem végzése során.

Nyíregyháza, 2018. 05. 22


DR. KOVÁCS KRISZTINA
Közbeszerzési Szolgáltató Bt.
4400 Nyíregyháza, Szegefi utca 73.B.2/5.
Cg.: 15-06-095381
Adószám: 25903625-2-15

.....
cégszerű aláírás

P.H.

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat Közbeszerzési tanácsadói tevékenységének elvégzésére.

Hortobágy Község Önkormányzata részére

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Hivatalos név: EcoNET System Kft
Székhely, cím: 4028 Debrecen, Apafi utca 42-44/C fsz.12.
Telefon: +36/52 521-196
E-mail: ibolya@econetsystem.hu
Adószám: 12853733-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-008905
Képviselő neve: Felbert Ilona Ibolya ügyvezető

AJÁNLAT TÁRGYA:

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat Közbeszerzési tanácsadói tevékenységének megvalósítása.

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Nettó ajánlati ár	ÁFA	Bruttó ajánlati ár
1 325 000 Ft	357 750 Ft	1 682 750 Ft
4 176,39 euro	1 127,62 euro	5 304,01 euro

Nyilatkozom, hogy az alábbi felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval/szaktanácsadókkal rendelkezem:

Természetes személy neve	Névjegyzéki száma	Státusza (tag/munkavállaló)
Bátyi László	00043	Tag

Ajánlatomat az ajánlati kötöttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 180 napig változásmentesen fenntartottként kezeltem.

Vállalom, hogy a közbeszerzési tanácsadói tevékenységet a releváns pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően a pályázati célokkal összhangban teljesítem.

Dátum: Debrecen 2018. május hó 17 nap

ECONET SYSTEM
Információs Szolgáltató és Tanácsadó Kft.
4028 Debrecen, Apát u. 42-44/C sz. 12.
Adószám: 12853733-2-09
Cégjegyzékszám: 09-08-008905



Ajánlattevő
cégszerű aláírás

KÖRNYEZETI SZEMPONTOK FIGYELEMBE VÉTELÉRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

Alulírott Felbert Ilona Ibolya nyilatkozom, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartás során előnyben részesítem az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, továbbá figyelembe veszem az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőlem telhetőet megteszek tevékenységem végzése során.

Kelt Debrecen, 2018. május 17.

ECONET SYSTEM
Információs Szolgáltató és Tanácsadó Kft.
4028 Debrecen, Apát u. 42-44/C sz. 12.
Adószám: 12853733-2-09
Cégjegyzékszám: 09-08-008905


cégszerű aláírás
P.H.

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

2. melléklet

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő
Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig”
című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat *Terület védetté nyilvánítása és
természetvédelmi táborok szervezete* tevékenység elvégzésére.

Hortobágy Község Önkormányzata részére

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Hivatalos név: Bodrog Egyesület
 Székhely, cím: 3943 Bodrogolaszi, Brádafalva utca 33.
 Telefon: 06 30 400-3953
 E-mail: angela.marosan@gmail.com
 Adószám: 18439164-1-05
 Cégjegyzékszám: Pk.63.162/2001
 Képviselő neve: Lengyel István elnök

AJÁNLAT TÁRGYA:

**INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő
Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-
Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat *Terület védetté nyilvánítása és
természetvédelmi táborok szervezése tevékenység* megvalósítása.**

- 1 tanulmány Helyi jelentőségű természetvédelmi területté nyilvánítás + mellékletek
(fajlista, fotók, térkép és kezelési szabályzat)
Szakértői közreműködés díja: 490 ezer Ft/tanulmány
- 2 egyhetes tábor Turnusonként 25 fő résztvevő + 3 személyzet, teljes ellátással, egy hétig
2018 és 2019 nyarán,, valamint szakmai programok és önkéntes
tevékenységek, délutáni kulturális elemekkel

Egyhetes tábor költsége: 1 500 ezer Ft/turnus x 2 turnus

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Ajánlati ár	Állami támogatás	Tulajdonosi költség
3 490 000,- Ft	0,- Ft	3 490 000,- Ft
11 026,90 euro *	0 euro*	11 026,90 euro*

* A kalkulációnál alkalmazott árfolyam (napi): 316,50 Ft/Euro

Bodrog Egyesület
 3943 Bodrogolaszi,
 Brádafalva u. 31-33.
 Adószám: 18439164-1-05
Lengyel István

Nyilatkozom, hogy az alább megnevezett személy rendelkezik az ajánlatban megnevezett tevékenység végzéséhez szükséges jogosultságokkal:

Tevékenység megnevezése	Felkészítés	Státusz (jogosultságváltozat)
Lengyel István	természetvédelmi mérnök MSC	elnök
Marosán Angéla	tájvédő geográfus	önkéntes programvezető

Ajánlatomat az ajánlati kötöttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 180 napig változásmentesen fenntartottként kezelem.

Vállalom, hogy a közbeszerzési tanácsadói tevékenységet a releváns pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően a pályázati célokkal összhangban teljesítem.

Dátum: Bodrogolaszi, 2018. május 22.

Lengyel István elnök

Lengyel István

Ajánlattevő
cégszerű aláírás

Bodrog Egyesület
3943 Bodrogolaszi,
Brádafalva u. 31-33.
Adószám: 18400164-1-05

KÖRNYEZETI SZEMPONTOK FIGYELEMBE VÉTELÉRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

Alulírott Kiss József nyilatkozom, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartás során előnyben részesítem az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldali nyomtatás használatát, továbbá figyelembe veszem az anyag- és energiatakarékosági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőlem telhetőt megteszek tevékenységem végzése során.

Kelt: Bodrogolaszi, 2018. május 22.

Lengyel István elnök

Lengyel István

cégszerű aláírás

P.H.

Bodrog Egyesület
3943 Bodrogolaszi,
Brádafalva u. 31-33.
Adószám: 18400164-1-05

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti Örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat *Terület védetté nyilvánítása és természetvédelmi táborok szervezése* tevékenység elvégzésére.

Hortobágy Község Önkormányzata részére

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Hivatalos név: ZÖLD KÖR – a Föld Barátai Magyarország tagja
Székhely, cím: 4220 Hajdúböszörmény, Böcskai tér 2.
Telefon: 06 (52) 280-038
E-mail: molnar@zoldkor.net
Adószám: 19128111-2-09
Cégjegyzékszám: Tpk. 60.796/1991/1.
Képviselő neve: Molnár Antal elnök

AJÁNLAT TÁRGYA:

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat *Terület védetté nyilvánítása és természetvédelmi táborok szervezése tevékenység* megvalósítása.

Műszaki tartalom (mértékegység/mennyiség adatainak megadásával):

- 1 db védetté nyilvánítási javaslat és kezelési terv tervezet kidolgozása, nettó 600 000,- Ft
- 2 alkalommal, önkéntes természetvédelmi tábor 7 nap, 6 éjszaka, 25 fő részvételével, napi 3 étkezés, szakmai vezetés és rekreációs programok, alkalmanként nettó 1 590 000,- Ft, összesen nettó 3 180 000,- Ft

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Ajánlati ár		
3 780 000,- Ft	591 300,- Ft	4 371 300,- Ft
11 924, 29 euro	1865, 30 euro	13 789, 59 euro

(Megjegyzés: 317 HUF/EUR árfolyammal számolva)

Nyilatkozom, hogy az alább megnevezett személy rendelkezik az ajánlatban megnevezett tevékenység végzéséhez szükséges jogosultságokkal:

Zöld Kör - a Föld Barátai Magyarország tagja
4220 Hajdúböszörmény, Böcskai tér 2.
Bszám: OTP 11730030-2062071
Adószám: 19128111-2-09

Tervező/Előzetes készítő neve	Végzettsége	Beosztása (főmunkaadóval)
Kovács Szabolcs	természetvédelmi mérnök BSC	szakmai munkatárs

Ajánlatomat az ajánlati kötbérség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 180 napig változásmentesen fenntartottként kezellem.

Vállalom, hogy a közbeszerzési tanácsadói tevékenységet a releváns pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően a pályázati célokkal összhangban teljesítem.

Dátum: Hajdúböszörmény, 2018. május 18.



Molnár Antal elnök

ZÖR KÖL - É PÉZ Kereslet Műgyártó Kft.
4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 2
Bérsz: DTP 11738060-20362671
Adószám: 10120115-0-00

Ajánlattevő
cégszerű aláírás

KÖRNYEZETI SZEMPONTOK FIGYELEMBE VÉTELÉRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

Alulírott Molnár Antal elnök nyilatkozom, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartás során előnyben részesítem az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, továbbá figyelembe veszem az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőlem telhetőt megteszek tevékenységem végzése során.

Kelt Hajdúböszörmény, 2018 május 18.



Molnár Antal elnök

cégszerű aláírás

ZÖR KÖL - É PÉZ Kereslet Műgyártó Kft.
4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 2
Bérsz: DTP 11738060-20362671
Adószám: 10120115-0-00

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat *Terület védetté nyilvánítása és természetvédelmi táborok szervezése* tevékenység elvégzésére.

Hortobágy Község Önkormányzata részére

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Hivatalos név: HOLOCÉN TERMÉSZETVÉDELMI EGYESÜLET
Székhely, cím: 35 25 Miskolc, Kossuth utca 13.
Telefon: 06 46 508944
E-mail: holocen@holocen.hu
Adószám: 19931401-1-05
Céggjegyzékszám: 05-02-0000077 /bejegyzési végzés száma, mert egyesület vagyunk/
Képviselő neve: Kiss József

AJÁNLAT TÁRGYA:

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat *Terület védetté nyilvánítása és természetvédelmi táborok szervezése tevékenység* megvalósítása.

- 1 db védetté nyilvánítási javaslat + kezelési terv
- 2 turnus, önkéntes tábor (7 nap, 25 fő)

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Nettó ajánlati ár	ÁFA	Bruttó ajánlati ár
4 800 000,- Ft	0,- Ft	4 800 000,- Ft
15 000 euro	0 euro	15 000 euro

(Megjegyzés: 320 HUF/EUR árfolyammal számolva)

Nyilatkozom, hogy az alább megnevezett személy rendelkezik az ajánlatban megnevezett tevékenység végzéséhez szükséges jogosultságokkal:

Természetes személy neve	Végzettsége	Státusza (tag/munkavállaló)
Kiss József	természetvédelmi mérnök	egyesület vezető

Ajánlatomat az ajánlati kötöttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 180 napig változásmentesen fenntartottként kezeltem.

Vállalom, hogy a közbeszerzési tanácsadói tevékenységet a releváns pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően a pályázati célokkal összhangban teljesítem.

Dátum: Miskolc, 2018. május 22.

Kiss József
[Handwritten Signature]
Ajánlattevő
cégszerű aláírás



KÖRNYEZETI SZEMPONTOK FIGYELEMBE VÉTELÉRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

Alulírott Kiss József nyilatkozom, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartás során előnyben részesítem az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldali nyomtatás használatát, továbbá figyelembe veszem az anyag- és energiatakarékosági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőlem telhetőt megteszek tevékenységem végzése során.

Kelt: Miskolc, 2018. május 22.

Kiss József
[Handwritten Signature]
cégszerű aláírás
P.H.



AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

3. melléklet

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő
Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig”
című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat Természetvédelmi beruházásokhoz
kapcsolódó tartalomfejlesztéstevékenység elvégzésére.

Hortobágy Község Önkormányzata részére

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Hivatalos név: EURÓPA 4220 Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
 Székhely, cím: 4220 Hajdúböszörmény, Iskola utca 3
 Telefon: 06 20 9556758
 E-mail: info@birdwatching.hu
 Adószám: 11874564-1-09
 Cégjegyzékszám: 09 09 006761
 Képviselő neve: Molnár Antal ügyvezető

AJÁNLAT TÁRGYA:

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő
Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-
Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat Természetvédelmi
beruházásokhoz kapcsolódó tartalomfejlesztés tevékenység megvalósítása.

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Ajánlati ár	Ártételek	Ártételek
9 497 250,- Ft	0,- Ft	9 497 250,- Ft
30 150,- euro	0,- euro	30 150,- euro

Nyilatkozom, hogy az alább megnevezett személy rendelkezik az ajánlatban megnevezett tevékenység végzéséhez szükséges jogosultságokkal:

Név	Hely	Funkció
Molnár Antal	egyetem	ügyvezető

EURÓPA 4220 KFT.
4220 Hajdúböszörmény, Iskola a. 3.
Adószám: 11874564-1-09

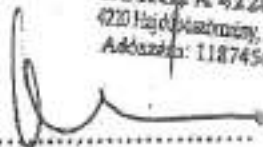
 1

Ajánlatomat az ajánlati kööttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 180 napig változásmentesen fenntartottként kezellem.

Vállalom, hogy a közbeszerzési tanácsadói tevékenységet a releváns pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően a pályázati célokkal összhangban teljesítem.

Dátum: 2018. 05. 17.

EURÓPA 4220 KFT.
4220 Hajdúszörmény, Iskola u. 3.
Adószám: 11874564-1-09

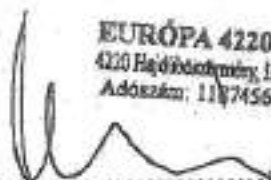

Ajánlattevő
cégszerű aláírás

KÖRNYEZETI SZEMPONTOK FIGYELEMBE VÉTELÉRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

Alulírott Molnár Antal nyilatkozom, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartás során előnyben részesítem az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, továbbá figyelembe veszem az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőlem telhetőt megteszek tevékenységem végzése során.

Kelt Hajdúszörmény, 2018. 05.17.

EURÓPA 4220 KFT.
4220 Hajdúszörmény, Iskola u. 3.
Adószám: 11874564-1-09


cégszerű aláírás
P.H.

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat Természetvédelmi beruházásokhoz kapcsolódó tartalomfejlesztés tevékenység elvégzésére.

Hortobágy Község Önkormányzata részére

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Hivatalos név: Rónaörző Természetvédelmi Egyesület

Székhely, cím: 4241 Bocskai kert, Pillangó u. 23.

Telefon: 30-6107756

E-mail: ronaorzo@gmail.com

Adószám: 18545898-1-09

Cégjegyzékszám: 09-02-0001373

Képviselő neve: Papp László elnök

AJÁNLAT TÁRGYA:

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat Természetvédelmi beruházásokhoz kapcsolódó tartalomfejlesztés tevékenység megvalósítása.

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Nettó ajánlati ár	ÁFA	Bruttó ajánlati ár
9.990.000 Ft	Alanyi mentes	9.990.000 Ft
33.300 euro	euro	33.300 euro

Nyilatkozom, hogy az alább megnevezett személy rendelkezik az ajánlatban megnevezett tevékenység végzéséhez szükséges jogosultságokkal:


Természetes személy neve	Végzettsége	Státusza (tag/munkavállaló)
Papp László	biológus	elnök

Ajánlatomat az ajánlati kööttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 180 napig változásmentesen fenntartottként kezeltem.

Vállalom, hogy a közbeszerzési tanácsadói tevékenységet a releváns pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően a pályázati célokkal összhangban teljesítem.

Dátum: Debrecen 2018. május hó 22. nap

Rónaórző Természetvédelmi
Egyesület
4241 Bőcskaikert, Pálangó u. 23
Szlsz: 61400038-10001789
Adószám: 18545898-1-09




Ajánlattevő
cégszerű aláírás

KÖRNYEZETI SZEMPONTOK FIGYELEMBE VÉTELÉRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

Alulírott Papp László nyilatkozom, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartás során előnyben részesítem az elektronikus kapcsolattartási, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, továbbá figyelembe veszem az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőlem telhetőt megteszek tevékenységem végzése során.

Kelt Debrecen, 2018. május 22.

Rónaórző Természetvédelmi
Egyesület
4241 Bőcskaikert, Pálangó u. 23
Szlsz: 61400038-10001789
Adószám: 18545898-1-09



cégszerű aláírás
P.H.

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat Természetvédelmi beruházásokhoz kapcsolódó tartalomfejlesztéstevékenység elvégzésére.

Hortobágy Község Önkormányzata részére

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Hivatalos név: Ecoternd-HB '2006 Bt.
Székhely, cím: 4220 Hajdúböszörmény, Enyingi Török Bálint utca 10.
Telefon: 06 20 9556758
E-mail: hhgkfl2004@gmail.com
Adószám: 22325710-3-09
Cégjegyzékszám: 09 06 014617
Képviselő neve: Sánta Krisztián

AJÁNLAT TÁRGYA:

INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú nyertes pályázat Természetvédelmi beruházásokhoz kapcsolódó tartalomfejlesztés tevékenység megvalósítása.

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Nettó ajánlati ár	ÁFA	Bruttó ajánlati ár
11 124 900,- Ft	--	11 124 900,- Ft
34 765,- euro	--	34 765,- euro

Nyilatkozom, hogy az alább megnevezett személy rendelkezik az ajánlatban megnevezett tevékenység végzéséhez szükséges jogosultságokkal:

Természetes személy neve	Végzettsége	Státusza (tag/munkavállaló)
Sánta Krisztián	környezetgazdálkodási agrármérnök	tulajdonos, ügyvezető



Ajánlatomat az ajánlati kööttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 180 napig változásmentesen fenntartottként kezellem.

Vállalom, hogy a közbeszerzési tanácsadói tevékenységet a releváns pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően a pályázati célokkal összhangban teljesítem.

Dátum: 2018. május 22.



Sánta Krisztián

ECOTREND-HD '2006 B.T.
220 Hajdúszoboszlói, Ernyői Tóth Birt. u 10.
Telefax: 06-52/220-211
Cégl.sz.: 09-08-014617
Adószám: 22325710-1-00
Bank: 61200285-14027833

Ajánlattevő
cégszerű aláírás

KÖRNYEZETI SZEMPONTOK FIGYELEMBE VÉTELÉRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

Alulírott Molnár Antal nyilatkozom, hogy az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartás során előnyben részesítem az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, továbbá figyelembe veszem az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőlem telhetőt megteszek tevékenységem végzése során.

Kelt: 2018. május 22.



Sánta Krisztián

ECOTREND-HD '2006 B.T.
220 Hajdúszoboszlói, Ernyői Tóth Birt. u 10.
Telefax: 06-52/220-211
Cégl.sz.: 09-08-014617
Adószám: 22325710-1-00
Bank: 61200285-14027833

cégszerű aláírás
P.H.

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2018. május 31-i ülésére)

Tárgy: Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testülete legutóbb 2017. január 26-án a 8/2017. (I.26.) számú határozatával fogadta el a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ).

Az SZMSZ jelenlegi módosítása az alábbiak miatt vált szükségessé:

Hortobágy vonatkozásában:

- a Hortobágyi Kirendeltség létszáma 8 fő (a jelenlegi SZMSZ-ben 7 fő szerepel). Ezzel egyidejűleg a kirendeltségen ellátott feladatok aktualizálásra kerültek,

Balmazújváros vonatkozásában:

- az SZMSZ-ből indokolt a mezőőrök létszámának kivétele, tekintettel arra, hogy ők az önkormányzat alkalmazásában állnak,
- a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásában kerül kialakításra az EFOP -1.2.9-17-2017-00043 azonosító számú pályázat szerint a Nőközpont Balmazújvároson, melyre egy fő szakmai vezető került felvételre 2018. március 1. napjától (a jelenleg meglévő üres álláshely terhére),
- a Titkársági Osztályról 1 fő - a megnövekedett munkaterhek miatt - átcsoportosításra kerül a Pályázati Irodához.

Amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület a fenti módosításokkal egyetért, úgy szükséges a Hivatal SZMSZ-ének előterjesztés melléklete szerinti elfogadása.

A közös önkormányzati hivatal létrehozására vonatkozó megállapodást 4.4.2. pontja alapján a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ét Balmazújváros Város Önkormányzat képviselő-testülete határozatban jóváhagyja, de Hortobágy Község és Újszentmargita Község képviselő-testületének egyetértésével válik hatályossá.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatról dönteni szíveskedjen!

HATÁROZATI JAVASLAT


Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja értelmében a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés melléklete szerinti formában és tartalommal elfogadja.

Megbízta a polgármestert, hogy az SZMSZ-t aláírja.


Határidő: 2018. június 15.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Balmazújváros, 2018. május 24.


Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:


Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal
Szervezeti és Működési Szabályzata
2018. június 01. napjától

I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A költségvetési szerv adatai
 - 1.1. A költségvetési szerv neve: Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal
 - 1.2. A költségvetési szerv székhelye: 4060 Balmazújváros, Kossuth tér 4-5.
 - 1.3. A költségvetési szerv telephelyei:
 - 1.3.1. Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltsége
4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1.
 - 1.3.2. Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Újszentmargitai Kirendeltsége
4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125.
2. A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
3. Törzskönyvi szám: 373171
4. Alapítás ideje: 1990. szeptember 30.
5. Adószám: 15373175-2-09
6. Alapító szerv neve, címe:
 - 6.1. Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testülete (4060 Balmazújváros, Kossuth tér 4-5.)
 - 6.2. Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testülete (4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1.)
 - 6.3. Újszentmargita Község Önkormányzat Képviselő-testülete (4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125.)
7. Működési területe: Balmazújváros város, Hortobágy község és Újszentmargita község közigazgatási területe, továbbá külön jogszabályokban megállapított illetékességi terület
8. A Hivatal jogállása: önálló jogi személy
9. Gazdálkodási jogköre: Gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv, mely tevékenységét – az önkormányzatok Képviselő-testülete által jóváhagyott – éves költségvetés alapján végzi. Előirányzat feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörű.
10. A Hivatal pénzforgalmi jelzőszám: 11738091-15728506
11. A Hivatal tevékenységi köre:
 - 11.1. Alaptevékenységet szabályozó jogszabályok: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény

11.2. Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841-105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

11.3. A Hivatal vállalkozási tevékenységet nem végez.

12. A Hivatal képviseleti rendje:

12.1. A Hivatal képviseletét a jegyző, akadályoztatása vagy távolléte esetén az aljegyző látja el, mindkettő együttes akadályoztatása esetén a Titkársági Osztályvezető látja el. Eseti jellegű képviselettel a Hivatal bármely dolgozója felruházható. A felruházást a jegyző jogosult megadni.

12.2. Az egyes szervezeti egységek vezetői képviseleti joggal rendelkeznek az általuk irányított szervezeti egységek szakmai munkájával összefüggő munkakapcsolatokban.

13. Munkáltatói jogok gyakorlása:

13.1. A munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

13.2. A vezetői megbízással rendelkező köztisztviselőkre ruházza át a következő munkáltatói jogok gyakorlását az általuk vezetett szervezeti egységben foglalkoztatott köztisztviselőket érintően:

13.2.1. önállóan szervezik és irányítják az osztályon és a kirendeltségen folyó munkát,

13.2.2. a köztisztviselők munkaköri leírásának meghatározása, a jegyző részére történő előzetes bemutatása mellett,

13.2.3. dolgozók közötti feladat átcsoportosítást végezhetnek 1 hónapot meg nem haladó időre,

13.2.4. minősítések elkészítése, a minősítés a jegyző részére történő előzetes bemutatása mellett a köztisztviselő által megismert és aláírt minősítés 2 napon belül a személyzeti ügyintézőnek történő eljuttatásával,

13.2.5. teljesítménykövetelmények meghatározása a jegyző részére történő előzetes bemutatása mellett,

13.2.6. teljesítménykövetelmények végrehajtásának értékelése, a jegyző részére történő előzetes bemutatása mellett,

13.2.7. a dolgozók szabadságának kiadása, engedélyezése.

II.

A hivatal szervezeti felépítése

14. Az egységes hivatal az alábbi nem önálló belső szervezeti egységekre tagozódik:

14.1. Jegyző

14.2. Aljegyző

14.2.1. Pályázatírók

14.3. Titkársági Osztály

14.3.1. Titkársági Csoport

14.3.2. Foglalkoztatás-irányítási Csoport

14.3.3. Szociális Csoport

- 14.4. Pénzügyi Osztály
 - 14.4.1. Költségvetési Csoport
 - 14.4.2. Adócsoport

- 14.5. Hatósági Osztály
 - 14.5.1. Beruházási Csoport
 - 14.5.2. Hatósági Csoport

14.6. Hortobágyi Kirendeltség

14.7. Újszentmargitai Kirendeltség

15. Az osztályok főbb feladatai az alábbiak

15.1. Aljegyző

Az aljegyző ellátja az Mőtv. bekezdésében foglalt feladatokat, illetve amivel a jegyző megbízza, illetve irányítja a pályázati írók munkáját. Feladatkörébe tartozik a jogi tevékenység ellátása (perképviselet, jogi ellenjegyzés, okiratszerkesztés, szerződések, szabályzatok készítése, jogi véleményezés), a Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa működésével kapcsolatos valamennyi feladat, továbbá a nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok. A döntések jogi előkészítése.

15.1.1. Pályázati írók

15.1.2. Engedélyezett létszám 4 fő.

15.1.3. Feladatkörébe tartozik:

- 15.1.3.1. Figyelemmel kísérik az önkormányzat, az önkormányzati intézmények, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal és egyéb önkormányzati gazdálkodó szervezetek regionális, központi és egyéb pályázati lehetőségeit.
- 15.1.3.2. Ellátják az önkormányzat és intézményei, valamint egyéb önkormányzati gazdálkodó szervek pályázati támogatás iránti benyújtásával, pályázati adatlapok elkészítésével és az elnyert pályázatok végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.
- 15.1.3.3. A pályázati közbeszerzéssel kapcsolatos feladatok.
- 15.1.3.4. A társulás által lefolytatandó pályázati eljárások és közbeszerzési eljárások szervezése, és elszámolása.

15.2. Titkársági Osztály

15.2.1. A Titkársági Osztály engedélyezett létszáma: 19 fő.

15.2.2. Titkársági Csoport feladatkörébe tartozik:

- 15.2.2.1. Képviselő-testület, bizottságok működésével kapcsolatos feladatok.
- 15.2.2.2. A polgármester, alpolgármester, jegyző, aljegyző munkájának segítése.

- 15.2.2.3. Személyzeti és munkaügyi ügyintézés, munkáltatói jog gyakorlásából adódó döntések előkészítése, személyi anyagok, nyilvántartások kezelése.
- 15.2.2.4. Egészségügyi intézményi feladatok, egészségügyi vállalkozásokkal kapcsolatos ügyek döntésre való előkészítése. Az orvosi rendelő fejlesztésének, működtetésének, üzemeltetésének koordinálása, a szerződésekben foglaltak betartásának ellenőrzése.
- 15.2.2.5. Közneveléssel kapcsolatos feladatok ellátása.
- 15.2.2.6. Közművelődési feladatok ellátása (kapcsolat teremtése, illetve ápolása a kulturális és nonprofit szervezetekkel, egyesületekkel, médiákkal). A közművelődési koncepcióból adódó feladatok ellátása. Testvérvárosi kapcsolatok fenntartása, bővítése. A városba érkező vendégek fogadásával, kalauzolásával elhelyezésével kapcsolatos szervezői feladatok ellátása. A város megjelenítésével, a város külső-belső kapcsolatainak kialakításával, ápolásával az idegenforgalom összehangolásával kapcsolatos feladatok ellátása.
- 15.2.2.7. A sporttal kapcsolatos feladatok szervezése, koordinálása és az azzal kapcsolatos testületi döntések előkészítése. A Sportkoncepcióban, és a Sportról szóló helyi rendeletben megfogalmazottak végrehajtása, szervezése.
- 15.2.2.8. Számítástechnikai feladatok, az önkormányzat honlapjának elkészítése, frissítése. Rendszergazdai feladatok ellátása, a hivatal teljes hardver és szoftver állományának ismerete és használatának segítése. A hivatal informatikai fejlődésének elősegítése.
- 15.2.2.9. A központi iktatási, ügyirat-kezelési, hatósági statisztikai feladatok ellátása, irattári feladatok.
- 15.2.2.10. Gondnoksági feladatok (a hivatal működéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítása, gépjármű üzemeltetési feladatok ellátása, takarítás megszervezése, portaszolgálat biztosítása). Karbantartási, üzemeltetési szerviz szerződések megkötésének előkészítése.
- 15.2.2.11. Választással, népszavazással és népi kezdeményezéssel kapcsolatos feladatok.
- 15.2.2.12. Biztosítja a testületek jogszabályok szerinti működését, határozatainak határidőben történő végrehajtását.
- 15.2.2.13. A tagtelepülések polgármestereivel és jegyzőivel folyamatos kapcsolatot tart a társulásban ellátott feladatok hatékony működése érdekében.
- 15.2.2.14. A társulás által fenntartott intézménnyel való kapcsolattartás, a felmerülő problémák megoldásában való segítségnyújtás.
- 15.2.2.13. Hagyatéki ügyek.
- 15.2.2.16. Anyakönyvi feladatok Balmazújváros és Hortobágy közigazgatási területén.
- 15.2.2.17. Települési önkormányzat jegyzője hatáskörébe tartozó népesség nyilvántartási feladatok.
- 15.2.2.18. Hulladékkezelési kedvezményrel kapcsolatos ügyek.
- 15.2.2.19. Nőközponttal kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása.

15.2.3. Foglalkoztatás-irányítási Csoport feladatkörébe tartozik:

- 15.2.3.1. Közfoglalkoztatási programokhoz kapcsolódó pályázatok megírása, hatósági szerződések előkészítése.
- 15.2.3.2. A közfoglalkoztatottak programban való részvételéhez szükséges adminisztratív feladatok ellátása (munkaszerződések és munkaköri leírások elkészítése, orvosi alkalmassági vizsgálaton való részvétel megszervezése).
- 15.2.3.3. A közfoglalkoztatási programokban résztvevők jelenlétének és szabadságának nyilvántartása, távollét esetén távollétjelentések elkészítése.

- 15.2.3.4. Az egyes közfoglalkoztatási programokon belül elvégzendő feladatok végrehajtásának megszervezése.
- 15.2.3.5. Programok működéséhez szükséges eszközök beszerzése, szerződéskötés, költségelszámolások és teljesítési igazolások elkészítése.
- 15.2.3.6. A közfoglalkoztatási programok keretein belül megvalósuló, engedélyhez kötött tevékenységek jogszerű működéséhez szükséges igazolások, nyilatkozatok, hozzájárulások beszerzése.
- 15.2.3.7. A programok keretein belül megtermelt, előállított termékek értékesítésével, esetleges feldolgozásával, felhasználásával és nyilvántartásával kapcsolatos feladatok ellátása.
- 15.2.3.8. Önkormányzati tulajdonban lévő, mezőgazdasági besorolású ingatlanok hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása.
- 15.2.3.9. Pályázatok figyelése, előkészítése.

15.2.4. Szociális Csoport feladatkörébe tartozik:

- 15.2.4.1. A szociális ellátásokról szóló törvényben és a helyi önkormányzati rendeletben rögzített ellátások megállapítása és felülvizsgálata.
- 15.2.4.2. Előkészíti a köztemetés elrendelését.
- 15.2.4.3. Döntésre előkészíti az első lakáshoz jutó támogatásával kapcsolatos kérelmeket.
- 15.2.4.4. Elvégzi a szociális bérlakásokkal kapcsolatos feladatokat.
- 15.2.4.5. Dönt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról.
- 15.2.4.6. Ellátja a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel kapcsolatos jegyzői hatáskörbe utalt feladatokat.
- 15.2.4.7. Jegyzői hatáskörben felülvizsgálja az egyes lakáscélú kölcsönökből eredő adósságok rendezésével kapcsolatos ügyeket.
- 15.2.4.8. Gondoskodik a gépi nyilvántartási rendszerekben (helyi és országos) történő naprakész adatrögzítésről.
- 15.2.4.9. Közreműködik az időskorúak részére karácsony ünnepe alkalmából megrendezésre kerülő ünnepségsorozat szervezésében, lebonyolításában.

15.3. Pénzügyi Osztály

15.3.1. A Pénzügyi Osztály engedélyezett létszáma 20 fő.

15.3.2. Költségvetési Csoport feladatkörébe tartozik:

- 15.3.2.1. Az önkormányzat és intézményei gazdálkodásával kapcsolatos valamennyi feladat ellátása.
- 15.3.2.2. Költségvetési, zárszámadási rendelet tervezetek előkészítése, időszaki beszámolók összeállítása.
- 15.3.2.3. A nemzetiségi önkormányzatok költségvetéssel, előirányzat módosítással és zárszámadással kapcsolatos előterjesztéseinek előkészítése.
- 15.3.2.4. A központi támogatások igénylése és elszámolása.
- 15.3.2.5. Az intézmények kiskincstári finanszírozása.
- 15.3.2.6. Az önkormányzat pályázatainak pénzügyi ügyintézése. Beruházások pénzügyi előkészítése és elszámolása.
- 15.3.2.7. Könyvelési feladatok ellátása az önkormányzat és intézményei vonatkozásában.

- 15.3.2.8. Jogszabályi előírás szerinti jelentések összeállítása, határidőben történő továbbítása.
- 15.3.2.9. Banki folyószámlákkal kapcsolatos pénzgazdálkodási tevékenység ellátása.
- 15.3.2.10. Hitelfelvetelek, pénzeszközök befektetésének előkészítése. A kölcsönök esedékességének figyelemmel kísérése, kezelése.
- 15.3.2.11. Az önkormányzat vagyonelemei közül a befektetések, részesedések, kötvények, követelések és kötelezettségek, valamint egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások nyilvántartása, kezelése.
- 15.3.2.12. Nyilvántartások vezetése a tárgyi eszközökről, immateriális javakról. A leltározás megszervezése, lebonyolítása.
- 15.3.2.13. Az önkormányzat nevében vagyonértékesítés, hasznosítás vagy szolgáltatás nyújtás esetében számlakibocsátás.
- 15.3.2.14. Az önkormányzat bevallási kötelezettségek teljesítése.
- 15.3.2.15. Házi pénztár működtetése.
- 15.3.2.16. Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulással kapcsolatos pénzügyi és egyéb feladatok ellátása, szervezése és lebonyolítása.
- 15.3.2.17. Az Önkormányzat többségi tulajdonú gazdasági társaságainak pénzügyi tevékenységének nyomon követése.

15.3.3. Az Adócsoport feladatkörébe tartozik

- 15.3.3.1. A helyi, a települési és központi adókkal kapcsolatos adóhatósági feladatok ellátása.
- 15.3.3.2. Hagyatéki és végrehajtási eljárásban ingatlanok értékbecslése.
- 15.3.3.3. Adatszolgáltatás és rendszeres együttműködés a jogszabályokban meghatározott hivatalokkal, szervekkel. (bírószág, ügyészség, rendőrség, NAV, földhivatal, stb.).
- 15.3.3.4. Jogszabály alapján adók módjára behajtható követelésekkel kapcsolatos valamennyi feladat.
- 15.3.3.5. Talajterhelési díj bevallásával, befizetésével, behajtásával kapcsolatos feladatokat.

15.4. Hatósági Osztály

15.4.1. A Hatósági Osztály engedélyezett létszáma 7 fő

15.4.2. A Beruházási Csoport feladatkörébe tartozik:

- 15.4.2.1. Önkormányzati vagyongazdálkodással, kezeléssel, üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok ellátása, illetve döntés előkészítés.
- 15.4.2.2. Az önkormányzati vagyonkezelő szervezet(ek)ekkel való kapcsolattartás, üzemeltetési szerződések szakmai előkészítése.
- 15.4.2.3. Az intézményeknél és a vagyonkezelő szervezeteknél lévő vagyon kezelésének figyelemmel kísérése.
- 15.4.2.4. Beruházásokkal, felújításokkal kapcsolatos műszaki előkészítés, a kivitelezés koordinálása.
- 15.4.2.5. Az ingatlan vagyon kataszter vezetése.
- 15.4.2.6. Városgazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos tulajdonosi, fenntartói feladatok.

- 15.4.2.7. Közterület-felügyeleti feladatok (közterület jogszerű használatának ellenőrzése, közterület rendjének, tisztaságának megőrzése, a közösségi együttélés alapvető szabályairól és megszegésük jogkövetkezményeiről szóló 28/2014. (XII.31.) önkormányzati rendelet betartatása).
- 15.4.2.8. Mezőgazdasági és állategészségügyi feladatok ellátása.
- 15.4.2.9. Mezőöri tevékenység koordinálása. Mezőöri járulékkal kapcsolatos feladatok ellátása.
- 15.4.2.10. Környezetvédelmi feladatok.
- 15.4.2.11. Polgármesteri hatáskörben megtartott ügyek döntésre való előkészítése (pl. mozgósítási, polgári védelmi ügyek, katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatok).
- 15.4.2.12. Birtokvédelem.
- 15.4.2.13. Energiaügyek (elektromos energia, gázügyek).
- 15.4.2.14. Közvilágítási hibajelentések.
- 15.4.2.15. Városi közműhálózattal, közműszolgáltatókkal, közmű térképpel kapcsolatos feladatok.
- 15.4.2.16. Rendezési tervek, területrendezés, önkormányzat nem hatósági építési feladatai.
- 15.4.2.17. Vízmű vagyon átvétele után víz- és esatornahálózattal kapcsolatos vagyonekezelési és egyéb feladatok.
- 15.4.2.18. Mezőgazdasági feladatoknál a helyi adóügytől átkerült mezőöri járulékkal, befizetésekkel kapcsolatos feladatok.
- 15.4.2.19. Állategészségügyi feladatok: eb összeírás, eb nyilvántartás feladatai.
- 15.4.2.20. Városgazdálkodás, városüzemeltetés koordinálása.
- 15.4.2.21. Általános igazgatási ügyek.

15.4.3. A Hatósági Csoport feladatkörébe tartozik:

- 15.4.3.1. Általános építéshatósági ügyek intézése kormányrendeletben megállapított illetékességi területtel.
- 15.4.3.2. Egyéb építésügyi, vízügyi, tűzvédelmi feladatok.
- 15.4.3.3. Műszaki tervtár kezelése.
- 15.4.3.4. Építésügyi szakhatósági ügyek intézése.
- 15.4.3.5. Települési jegyző hatáskörébe utalt szakhatósági ügyek intézése.
- 15.4.3.6. Házszámzással kapcsolatos ügyek.
- 15.4.3.7. Hatósági engedélyekkel kapcsolatos feladatok.
- 15.4.3.8. Telepengedélyezéssel kapcsolatos ügyek (telepengedélyek, bejelentés alapján folytatható tevékenységek) Balmazújváros és Hortobágy közigazgatási területén.
- 15.4.3.9. Kereskedelmi hatósági ügyek (működési engedélyek), bejelentés köteles tevékenységek, előzőekkel kapcsolatos nyilvántartásba vételek, nyitva tartással kapcsolatos ügyek Balmazújváros és Hortobágy közigazgatási területén.
- 15.4.3.10. Szálláshely üzemeltetéssel kapcsolatos hatósági ügyek (kereskedelmi szálláshelyek, nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatás) Balmazújváros és Hortobágy közigazgatási területén.
- 15.4.3.11. Vásárok és piacok nyilvántartásba vétele, módosítása, törlése.
- 15.4.3.12. Környezeti zaj és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos ügyek.

15.5. Hortobágyi Kirendeltség

15.5.1. A Hortobágyi Kirendeltség engedélyezett létszáma 8 fő.

15.5.2. A Kirendeltség feladatkörébe tartozik:

- 15.5.2.1. Képviselő-testületi ülések előkészítése, ezzel kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása, döntések végrehajtása.
- 15.5.2.2. A képviselő-testület hatáskörébe tartozó szociális és gyermekvédelmi ügyek,
- 15.5.2.3. Jegyzői hatáskörbe tartozó szociális és gyermekvédelmi ellátások,
- 15.5.2.4. Gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít.
- 15.5.2.5. Hagyatéki ügyintézés.
- 15.5.2.6. Anyakönyvi ügyintézés.
- 15.5.2.7. Iktatás, irattározás.
- 15.5.2.8. Szálláshely szolgáltatással kapcsolatos jegyzői feladatok.
- 15.5.2.9. Termőföldre vonatkozó vételi ajánlat, haszonbérleti ajánlat kifüggesztése.
- 15.5.2.10. Lakcím ügyintézés.
- 15.5.2.11. Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó munkajogi és pénzügyi tevékenység.
- 15.5.2.12. Pénzügyi-gazdálkodási feladatok Hortobágy Község Önkormányzata tekintetében.
- 15.5.2.13. Munkaügyi feladatok Hortobágy Község Önkormányzata tekintetében.
- 15.5.2.14. Valamennyi kötelező és nem kötelező önkormányzati feladat (beruházás, fejlesztés, település-üzemeltetés, gyermekétkeztetés, közmunka szervezése, irányítása, rendezvény- és kulturális programok szervezése, stb.).
- 15.5.2.15. Vásárok, piacok nyilvántartásba vételével, módosításával, törlésével kapcsolatos feladatok.

15.6. Újszentmargitai Kirendeltség

15.6.1. Az Újszentmargitai Kirendeltség engedélyezett létszáma 7 fő.

15.6.2. A Kirendeltség feladatkörébe tartozik:

- 15.6.2.1. Ellátja a jegyzői hatáskörbe utalt feladatokat.
- 15.6.2.2. Szociális és gyermekvédelmi ügyek.
- 15.6.2.3. Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztráció.
- 15.6.2.4. Anyakönyvi hagyatéki ügyek.
- 15.6.2.5. Adóigazgatási ügyek.
- 15.6.2.6. Pénzügyi-gazdálkodási feladatok Újszentmargita Község Önkormányzata és intézményei tekintetében.
- 15.6.2.7. Munkaügyi feladatok Újszentmargita Község Önkormányzata és intézményei tekintetében.
- 15.6.2.8. Képviselő-testület tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív teendők ellátása.
- 15.6.2.9. Valamennyi kötelező és nem kötelező önkormányzati feladat (beruházás, fejlesztés, település-üzemeltetés, gyermekétkeztetés, közmunka szervezése, irányítása, rendezvény- és kulturális programok szervezése, stb.).

III.

A HIVATAL MŰKÖDÉSI RENDJE

16. A hivatal dolgozói feladataikat munkaköri leírás szerint látják el.

17. A kiadmányozás és helyettesítés rendjét a polgármester és a jegyző külön szabályozza.

18. A Hivatalban egységes központi számítógépes iktatási rendszer működik, melynek részletes szabályait a jegyző által készített Ügyiratkezelési Szabályzat tartalmazza.

19. A Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal balmazújvárosi székhelyén dolgozó köztisztviselők munkarendje:

Hétfő:	7:30-16:00
Kedd:	7:30-16:00/18:00
Szerda:	7:30-16:00
Csütörtök:	7:30-16:00
Péntek:	7:30-11:30/13:30
Ebédidő (péntek kivételével)	12:00 – 12:30 óráig tart.

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő:	nincs ügyfélfogadás
Kedd:	7:30-18:00
Szerda:	7:30-12:00
Csütörtök:	nincs ügyfélfogadás
Péntek:	7:30-11:30

20. A Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Újszentmargita Kirendeltségén dolgozó köztisztviselők munkarendje:

Hétfő:	8:00-16:30
Kedd:	8:00-16:30
Szerda :	8:00-17:30
Csütörtök:	8:00-16:30
Péntek:	8:00-13:00
Ebédidő:	12:00-12:30

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő:	8:00-16:30
Kedd:	nincs ügyfélfogadás
Szerda:	8:00-17:30
Csütörtök:	nincs ügyfélfogadás
Péntek:	8:00-13:00

21. A Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségén dolgozó köztisztviselők munkarendje:

Hétfő:	7:30-16:00
Kedd:	7:30-16:00
Szerda:	7:30-16:00
Csütörtök:	7:30-16:00

Péntek:	7:30-13:30
Ebédidő:	12:00-12:30
Ügyfélfogadási idő:	
Hétfő:	8:00-10:00
Kedd:	8:00-12:00
Szerda:	8:00-15:00
Csütörtök:	13:00-16:00
Péntek:	nincs ügyfélfogadás

22. A dolgozók jelenléti íven jegyzik munkába érkezésük és távozásuk időpontját.
23. Napközben munkahelyről eltávozást az osztályvezető, kirendeltség-vezető engedélyez.
24. Az osztályvezetők, a kirendeltség-vezetők és az aljegyző a jegyző engedélyével hagyhatják el a munkahelyet.
25. A napi munka befejezése után a hivatalos helyiségekben csak szekrényben, fiókban lehet ügyiratot, bélyegzőt tárolni, az irodát be kell zárni, a kulcsot a portán leadni.
26. A hivatali helyiségben elhelyezett leltári tárgyak rendeltetésszerű használatáért a helyiségben dolgozók felelnek.
27. Indokolt esetben jegyzői rendelkezés, illetve utasítás alapján a fentiekől eltérő munkarend engedélyezhető.
28. Az ügyfélfogadást úgy kell megszervezni, illetve működtetni, hogy az ügyfélfogadási idő teljes tartama alatt minden szakterületen biztosított legyen az érdemi tájékoztatás, az azonnal intézhető ügyek elintézése, a szükséges intézkedések megtétele.
29. A Hivatal dolgozói ügyfélfogadási időben hivatalon kívüli ügyet csak kivételesen, sürgős esetben végezhetnek. Ilyen esetben is biztosítani kell a távollévő dolgozó érdemi helyettesítését.
30. Az anyakönyvvezetői feladatot ellátó dolgozók munkaidőn kívül, heti szabad-és pihenő napon, valamint munkaszüneti napon is - az ügyfelek kívánságára - kötelesek házasságkötésnél és névadó ünnepségnél közreműködni.

IV. A feladatok ellátásának forrásai:

<u>Források megnevezése</u>	<u>Feladatok megnevezése</u>
Költségvetési támogatás és Átengedett adók pontban Helyi adók Saját bevételek Átvett pénzeszközök	önkormányzati kötelező feladatok önként vállalt feladatok a IV. leírt részletezés szerint.

A feladatmutatók megnevezése:

<u>Feladatok</u>	<u>Feladatmutató</u>
Önkormányzatok igazgatási tevékenysége	állandó lakosok száma
Város- és községgazdálkodás	állandó lakosok száma
Rendszeres és eseti pénzbeni ellátás	ellátottak száma
Intézményi közétkeztetés	ellátottak száma
Máshová nem sorolt sporttevékenység	állandó lakosok száma

V. A Közös Önkormányzati Hivatalnál pénzügyi-gazdasági tevékenységet ellátó személyek:

Feladat, hatáskör, jogkör	Feladatellátó (címzett) munkaköre
1. Költségvetés tervezésével összefüggő feladatok	
A tervezéssel kapcsolatos feladatok irányítása, ellenőrzése	Pénzügyi osztályvezető, kirendeltség-vezető
Költségvetési koncepció készítése	Pénzügyi ügyintézők
Tervezéssel kapcsolatos dokumentumok gyűjtése	Pénzügyi ügyintézők
Tervezéssel kapcsolatos értekezleten, megbeszélésen, továbbképzésen való részvétel	Pénzügyi osztályvezető, kirendeltség-vezető Pénzügyi ügyintézők
Költségvetési terv javaslat kidolgozásában való részvétel	Pénzügyi osztályvezetők Pénzügyi ügyintézők
Fenntartóval való kapcsolattartás	Pénzügyi osztályvezető
Elemi költségvetés megőrzése	Pénzügyi ügyintézők
2. Előirányzat felhasználás	
Az előirányzat-felhasználás jogszabályoknak, és belső szabályoknak megfelelő irányítása, ellenőrzése	Pénzügyi osztályvezető
Eredeti előirányzatok meghatározása, előirányzat lebontás	Pénzügyi ügyintézők
Intézmények intézményfinanszírozásának nyilvántartása, módosítása	Pénzügyi ügyintézők
A kötelezettségvállalással kapcsolatos nyilvántartások	Pénzügyi ügyintézők

vezetése – a vonatkozó belső szabályzat szerint	
A pénzgazdálkodási jogkörök gyakorlása – vonatkozó belső szabályzat szerint.	Pénzügyi osztályvezető Pénzügyi ügyintézők
Jogszabályoknak megfelelő előirányzat-felhasználás	Pénzügyi osztályvezető Pénzügyi ügyintézők
Előirányzat-könyvelés	Pénzügyi ügyintézők
3. Előirányzat módosítás	
A saját hatáskörű előirányzat módosítás jogszabályoknak megfelelő kidolgozása	Pénzügyi osztályvezető
Az előirányzat módosítása továbbítása	Pénzügyi ügyintézők
Az előirányzat módosítással kapcsolatos dokumentumok gyűjtése	Pénzügyi ügyintézők
4. A hivatali üzemeltetéshez, fenntartási és működési feltételeinek biztosításához kapcsolódó feladatok	
Az üzemeltetési, fenntartási, működtetési tevékenység irányítása, ellenőrzése	Aljegyző, kirendeltség-vezető
Az üzemeltetési, fenntartási, működtetési kiadások tervezése	Pénzügyi ügyintézők
Költségtakarékos, hatékony előirányzat felhasználás a kiadások körében	Pénzügyi ügyintézők
Üzemeltetési kiadások elkülönítése felhasználási hely szerint	Pénzügyi ügyintéző
Selejtezési feladatok ellátása	Pénzügyi ügyintéző
5. Beruházások, felújítások	
A beruházások jogszabályok, illetve belső szabályozások szerinti lebonyolítása	Hatósági osztályvezető
Fejlesztési elképzelések kidolgozásában való részvétel	Pénzügyi ügyintéző
Beruházással kapcsolatos hatékonysági, gazdaságossági vizsgálatok végzése	Pénzügyi ügyintéző
Beruházás megkezdése előtti eljárás lefolytatásában való közreműködés – pályáztatás, ajánlatkérés, stb.	Hatósági osztályvezető
Beruházási kiadások tervezése, ütemezése	Pénzügyi ügyintéző
Beruházás lebonyolítása	Hatósági osztályvezető
A beruházások teljesítésének ellenőrzése, a teljesítés igazolása	Hatósági osztályvezető
A beruházások befejezése után a beruházások aktiválásával, állományba vételével kapcsolatos feladatok	Pénzügyi ügyintézők
6. Vagyongazdálkodással kapcsolatosak	
A vagyonyilvántartás irányítása, ellenőrzése	Pénzügyi osztályvezető
A vagyonyilvántartás rendszerének a jogszabályokban, valamint a belső szabályzatokban előírtak szerinti működtetése	Pénzügyi osztályvezető
A vagyon naprakész könyvviteli nyilvántartása (főkönyvi számlákon és analitikus nyilvántartásokban)	Pénzügyi ügyintézők
A helyi vagyonrendelet betartása a vagyonhasználat, hasznosítás során. Ingatlanvagyon kataszter folyamatos vezetése	Beruházási és hatósági ügyintézők
A használatba adott vagyon leltározása	Pénzügyi ügyintézők Beruházási ügyintézők

7. Munkaerő és bérgazdálkodással kapcsolatos feladatok	
Közreműködik a munkaerő-gazdálkodással kapcsolatos általános adminisztrációs nyilvántartási és egyéb munkajogi feladatok ellátásáról	Pénzügyi ügyintézők
Közreműködik a megfelelő létszámigény kimunkálásában	Pénzügyi ügyintézők
Közreműködik a létszám és személyi juttatás előirányzat tervezésénél	Pénzügyi ügyintézők
Közreműködik a pénzmaradvány személyi juttatások maradványa részének meghatározásáról, valamint e maradvány felhasználási javaslata kidolgozásánál	Pénzügyi ügyintézők
8. Költségvetés végrehajtásával összefüggő feladatok	
Irányítja és ellenőrzi a készpénzkezelést	Pénzügyi osztályvezető
Ellátja a házipénztár és pénzkezeléssel kapcsolatos feladatokat – a külön belső szabályzat szerint	Pénztáros
Költségvetési bankszámlával kapcsolatos feladatok végzése	Pénzügyi ügyintézők
Önálló és részben önálló gazdálkodó költségvetési szervek pénzellátása	Pénzügyi ügyintézők
Központi támogatások és pályázaton nyert különböző források elszámolásának elvégzése	Pénzügyi ügyintézők
9. Könyvvezetési kötelezettség	
Kettős könyvelés vezetésének irányítása	Pénzügyi osztályvezető
Kettős könyvelés végzése	Pénzügyi ügyintézők
Analitikus nyilvántartás vezetésének irányítása	Pénzügyi osztályvezető
Analitikus nyilvántartások	Pénzügyi ügyintézők
10. Adatszolgáltatáshoz, beszámolók készítéséhez kapcsolódó feladatok	
Időközi költségvetési jelentés és időközi mérlegjelentés készítése	Pénzügyi ügyintézők
Az éves és féléves beszámolók elkészítése, a feladatok koordinálása	Pénzügyi osztályvezető Pénzügyi ügyintézők
Képviselő-testületnek készítendő beszámolók, stb. koordinálása, elkészítése	Pénzügyi osztályvezető Pénzügyi ügyintézők
Önállóan gazdálkodó költségvetési szervek éves, féléves beszámolójának jóváhagyása	Pénzügyi ügyintézők
Egyéb adatszolgáltatási feladatok	Pénzügyi ügyintézők
11. A gazdálkodás rendjét meghatározó belső szabályzatok készítése, stb	Munkaköri leírásban megjelölt személyek
12. FEUVE kötelezettség	A szabályzatban megjelölt személyek

VI. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök meghatározása:

- jegyző vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége a törvény erejénél fogva áll fenn,
- aljegyző
- kirendeltség-vezető
- osztályvezető,
- építéshatósági ügyintézői munkakörök,
- pályázatírással, közbeszerzési feladatokkal kapcsolatos munkakörök,
- üzletek működésével és telepengedélyezéssel kapcsolatos munkakör,
- anyakönyvvezetői munkakör,
- népesség nyilvántartói munkakör,
- szociális ügyintézői munkakör,
- lakásügyi ügyintézői munkakör,
- adóügyi ügyintézői munkakör,
- pénztárosi munkakör,
- bankszámla feletti aláírási jogot tartalmazó pénzügyi ügyintézői munkakörök,
- birtokháborítási ügyintézői munkakör

VII. Képzettségi pótléokra jogosító munkakörök és képzettségek

A Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi és gazdálkodási szakterületen dolgozó felsőfokú államháztartási szakvizsgával (FÁLÁSZ) vagy költségvetési szakon mérlegképes könyvelői szakvizsgával rendelkező középfokú végzettségű köztisztviselői képzettségi pótléokra jogosultak.

Balmazújváros, 2018. május

Koroknai Imre
Balmazújváros alpolgármestere

dr. Bencsik Judit
jegyző

Egyetértek:

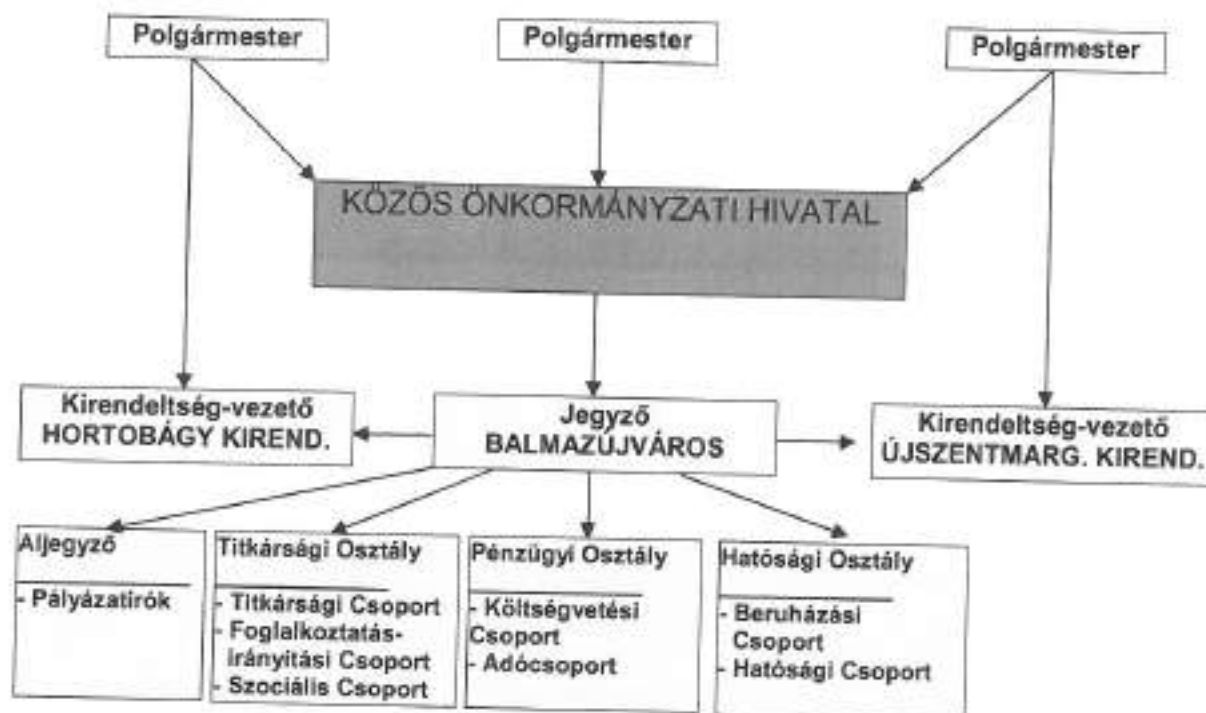
Csetneki Csaba
Újszentmargita polgármestere

Vincze Andrásné
Hortobágy polgármestere

Záradék:

Jelen alapító okiratot Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2018. (V.23.) számú, Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a számú, Újszentmargita Község Önkormányzat képviselő-testülete a számú határozatával jóváhagyta.

SZERVEZETI FELÉPÍTÉS



ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2018. május 31-i ülésére)

Tárgy: 37/2018. (III. 29.) Hö. határozat módosítása (ROHU projektmenedzser)

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 37/2018. (III. 29.) Hö. határozatában döntött arról, hogy az **INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú pályázathoz kapcsolódóan, a projektmanageri feladatok ellátására** vonatkozóan a legelőnyösebb árajánlatot tevő **HBMFÜ Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft-vel** (4024 Debrecen, Piac u. 54.) kíván megbízási szerződést kötni **bruttó 1.588.000,-Ft összegre vonatkozóan.**

A pályázatban az elszámolás euroban történik, ezért szükséges a megbízási díj összegét euroban is feltüntetni a határozatban, erre irányul jelen módosítás.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjen!

HATÁROZATI JAVASLAT

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ára figyelemmel a 37/2018. (III. 29.) Hö. határozatának 1./ pontját az alábbiak szerint módosítja:

„1. Kinyilvánítja, hogy az **INTERREG V-A Románia-Magyarország 2014-2020 program a 6/c. pont alatt szereplő Kulturális és Természeti örökség védelme és fejlesztése beruházási prioritás „Hídtól-Hídig” című ROHU 115 azonosító számú pályázathoz kapcsolódóan, a projektmanageri feladatok ellátására** vonatkozóan a legelőnyösebb árajánlatot tevő **HBMFÜ Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft-vel** (4024 Debrecen, Piac u. 54.) kíván megbízási szerződést kötni **bruttó 5058,75 EUR összegre, azaz bruttó 1.588.000,-Ft összegre vonatkozóan.**

A határozat módosítással nem érintett rendelkezéseit változatlanul hagyja, nem módosítja.

Határidő: 2018. május 31.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2018. május 25.


Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:


Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

Megnevezés	2012. Teljesítés	2013. Teljesítés	2014. Teljesítés	2015. Teljesítés	2016. Teljesítés	2017. Teljesítés	% 2016.	% 2012
Egyéb közhatalmi bevételek	103	1.419	853	559	861	435	50,5	422,3
Összesen	52.160	49.464	48.059	61.368	58.474	58.637	100,3	112,4

A táblázatból is látható, hogy az idegenforgalmi adó 6 év alatt 30 %-kal csökkent. Az idegenforgalom növelése érdekében több rendezvény is megrendezésre került, a Falunap, további rendezvényeink a Káplár Miklós Nemzetközi Alkotótábor, valamint a Szürke Barátok Találkozója, mely rendezvények szintén a kiadásainkat növelik.

A fenti indokok alapján a költségek fedezetére az önkormányzat kiegészítő támogatást igényel Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet I. 10. pontja alapján.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen!

HATÁROZATI JAVASLAT

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – megtárgyalta a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására és az önkormányzatok rendkívüli támogatására vonatkozó pályázati előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1) Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet I. 10. pont alapján támogatási igényt nyújt be a pályázati kiírás I/b; pontja szerint az önkormányzatok rendkívüli támogatására.

2) Megbízta a polgármestert, hogy a támogatási igényt nyújtsa be, egyben felhatalmazza a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok aláírására.

Határidő: 2018. június 15.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2018. május 25.


Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból áttekintettem, azzal egyetértek.


Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

ELŐTERJESZTÉS

(a képviselő-testület 2018. május 31-i ülésére)

Tárgy: Döntés támogatás nyújtásáról rehabilitációs orvosi eszköz vásárlása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Hortobágy lakossága sajnálatos módon előregedő tendenciát mutat, egyre több olyan beteg, idős ember él településünkön, aki valamilyen szintű rehabilitációra szorul. Felmerült, hogy egy orvosi eszköz vásárlásával az életminőséget lehetne javítani. Bemutatásra került egy rehabilitációs készülék, mely bemutatón a házi orvosok is részt vettek és amely eszközt jónak ítélték meg. A készüléket a Hortobágy Jövőjéért Alapítvány vásárolná meg és adná használatba az orvosi rendelőkhöz a házi orvosoknak. Az önkormányzat az eszköz megvásárlásához nyújtana támogatást az alapítvány részére. (Az eszköz br. 1.200 e Ft-ba kerülne)

A 2018.évi költségvetésben betervezett működési célú támogatásokon belül 350.000,-Ft tartalék van tervezve, melynek a terhére javaslom, hogy bruttó 150.000.- Ft támogatás kerüljön biztosításra az Alapítvány részére.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és döntést hozni szíveskedjen!

HATÁROZATI JAVASLAT

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.16.) számú rendeletben meghatározott működési célú támogatások terhére bruttó 150.000.- Ft támogatás biztosít a Hortobágy Jövőjéért Alapítvány részére rehabilitációs orvosi eszköz beszerzéséhez.

Megbízza a polgármestert, hogy a támogatási megállapodást kösse meg.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2018. május 25.



Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:



Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

ELŐTERJESZTÉS
(a képviselő-testület 2018. május 31-i ülésére)

Tárgy: Döntés ingatlanvásárlási kérelemről

- Tisza Tibor kérelme
- Szálkahalmi Állattenyésztő és Értékesítő Kft kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisza Tibor kérelme

Tisza Tibor (4031 Debrecen, Szabolcs u. 7.) a hortobágyi 115/1 hrsz alatti ingatlan vonatkozásában ingatlanvásárlás iránti kérelemmel fordult Hortobágy Község Önkormányzatához. Kérelmező részben tulajdonosa a hortobágyi 1177 hrsz alatti ingatlan, amely ingatlan a megvásárolni kívánt ingatlannal határos.

A hortobágyi 115/1 hrsz alatti ingatlan 1 ha 7331 m² nagyságú, kivett, beépítetlen terület művelési ágú.

Javasolom, hogy az ingatlan kerüljön ingatlanforgalmi szakértő által felértékelítésre és a felértékelés eredményéről tájékoztassuk a kérelmezőt. Amennyiben a szakértői vélemény ismeretében is fennáll a vételi szándéka, úgy ismételtén előterjesztjük az eladást jóváhagyás végett. (I. sz. határozati javaslat)

Szálkahalmi Állattenyésztő és Értékesítő Kft. kérelme

A Szálkahalmi Állattenyésztő és Értékesítő Kft. (4060 Balmazújváros, 0887/1 hrsz) ingatlanvásárlás iránti kérelmet terjesztett elő, melyben a hortobágyi 37/2 hrsz. alatti ingatlan (gépműhely) területéből szeretne kb. 2200 m² nagyságú területet megvásárolni. A terület GKSZ-1 övezeti besorolásban van, kereskedelmi, szolgáltató gazdasági övezet, amely az ingatlan értékét a helyben szokásos ingatlan árakhoz képest jelentősen megnöveli.

Javasolom, hogy a megvásárolni kívánt ingatlanrész kerüljön ingatlanforgalmi szakértő által felértékelítésre és a felértékelés eredményéről tájékoztassuk a kérelmezőt. Amennyiben a szakértői vélemény ismeretében is fennáll a vételi szándéka, úgy ismételtén előterjesztjük az eladást jóváhagyás végett. (II. sz. határozati javaslat)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés áttanulmányozására és a döntés meghozatalára!

I. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Tv. 107. §-a alapján megtárgyalta Tisza Tibor (4031 Debrecen, Szabolcs u. 7.) ingatlanvásárlás iránti kérelmét és az alábbi döntést hozta:

I./ Nem zárkózik el a hortobágyi 115/1 hrsz. alatti ingatlan értékesítésétől, de úgy határoz, hogy az ingatlan kerüljön ingatlanforgalmi szakértő által felértékelítésre.

2./ Megbízta a polgármestert, hogy végeztesse el az ingatlan felértékelését, a felértékelés eredményéről tájékoztassa a kérelmezőt. Amennyiben a szakértői vélemény ismeretében is fennáll a vételi szándéka, úgy ismételten terjessze az ingatlanvásárlás iránti kérelmet a képviselő-testület elé jóváhagyás végett.

Határidő: 1./ pont: 2018. június 30.

2./ pont: 2018. július 15.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

II. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Tv. 107. §-a alapján megtárgyalta Szálkahalmi Állattenyésztő és Értékesítő Kft. (4060 Balmazújváros, 0887/1 hrsz) ingatlanvásárlás iránti kérelmét és az alábbi döntést hozta:

1./ Nem zárkózik el a hortobágyi 37/2 hrsz. alatti ingatlanból kb 2200 m² nagyságú terület értékesítésétől, de úgy határoz, hogy a megosztást megelőzően az ingatlan kerüljön ingatlanforgalmi szakértő által felértékelítésre.

2./ Megbízta a polgármestert, hogy végeztesse el az ingatlan felértékelését, a felértékelés eredményéről tájékoztassa a kérelmezőt. Amennyiben a szakértői vélemény ismeretében is fennáll a vételi szándéka, úgy ismételten terjessze az ingatlanvásárlás iránti kérelmet a képviselő-testület elé jóváhagyás végett.

Határidő: 1./ pont: 2018. június 30.

2./ pont: 2018. július 15.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2018. május 25.



Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:



Dr. Ácsné dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

HORTOBÁGY KÖZSÉG		
Készült: 2018. ÁPR. 25.		
455/2018.	Melléklet: 132.	
Előszám:	Utószám:	Előadó: Gribi Gábor

Gribi G.
Bevezető meg!

Hortobágy Község Önkormányzata
Polgármesteri Hivatala
4071 Hortobágy, Czinege János utca 1.

Tisza Tibor
4031 Debrecen
Szabolcs utca 7.

Vincze Andrásné
Polgármester részére

Tárgy: ingatlan vásárlási szándék


Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisza Tibor, mint a Hortobágy község 117/7 helyrajzi számú ingatlan tulajdonosa, vásárlási szándékkal fordulnék Önökhöz az Önkormányzat tulajdonát képező 115 helyrajzi számú ingatlan iránt.

Kérem szíves nyilatkozatát az ingatlan megvásárlási lehetőségével kapcsolatban.

Debrecen, 2018. április 24.

Tisztelettel:


Tisza Tibor
+36-20-9-444-444

Levelezési cím: 4031, Debrecen, Szabolcs utca 7.

Szálkahalmi Állattenyésztő és Értékesítő Kft
4060. Balmazújváros Külterület 0887/1 hrsz.



Hortobágyi Önkormányzat
részére !

HORTOBÁGY KÖZSÉG		
Érkezett: 2018. 03. 19.		
Küldő: Somi Lajos		Működés: (H)
Előzetes:	Utózetes:	Ellátás:

Tárgy: Vételi ajánlat

Tisztelt Cím!

Alulírott *Somi Lajos* mint a Szálkahalmi Kft. ügyvezetője kérem a *Hortobágyi Önkormányzat Hivatalát*, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő Borsósi úton található 37/2 hrsz. alatt szereplő beépítetlen területre vételi szándékomat vegye figyelembe és ennek a vételnek a lehetőségéről tájékoztatni szíveskedjen.

Hortobágy.2018. 03. 19

Tisztelettel:


Somi Lajos

Elérhetőségek:

Somi Lajos  :06 30 9285 992
szalkahalom102@gmail.com