

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. február 26-i – közmeghallgatással egybekötött -
nyilvános ülésén

A jkv. 187 lapot tartalmaz

- Rendeletek: 1./ Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete az önkormányzat
2015. évi költségvetéséről
- 2./ Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület
Szervezeti-és Működési Szabályzatáról szóló 16/2013. (IV. 30.)
önkormányzati rendelet módosításáról
- 3./ Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete a szociális ellátások
helyi szabályairól

<u>Határozatok száma</u>	<u>tárgya:</u>
17/2015. (II. 26.)	Napirend elfogadása
18/2015. (II. 26.)	Hortobágy Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetésével kapcsolatos döntés
19/2015. (II. 26.)	Döntés a Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft. részére tagi kölcsön átadásáról (parkoló automaták vásárlásához)

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. február 26-i – közmeghallgatással egybekötött - nyilvános ülésén

Az ülés helye: Hortobágy Községi Önkormányzat tanácsterme
4071. Hortobágy, Czinege J. u. 1.

Hat. sz.: 17 – 19.

- Rendeletek: 1./ Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről
- 2./ Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti-és Működési Szabályzatáról szóló 16/2013. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 3./ Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete a szociális ellátások helyi szabályairól

Jelen vannak: Vincze Andrásné polgármestert
Bukor Margit, Dorcsák Mária, Fenyves József, Gencsi Zoltán,
Palástiné Dr. Varga Annamária, Szántó Mihályné képviselők
Tóthné dr. Kertész Mariann jegyző megbízásából:
Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezető

Meghívottként megjelent: Nagy Csaba könyvvizsgáló
Szabóné Kovács Judit ig.-titk.csop.vez.
Kissné Tóth Emma tel.fejl.csop.vez.
Csibi Gábor településfejlesztési manager

Jegyzőkönyvvezető: Szabó Sándorné

Vincze Andrásné üdvözölte a megjelenteket, megállapította a képviselő-testület határozatképességét és az ülést megnyitotta. Külön köszöntötte Nagy Csaba könyvvizsgálót.

Javaslatot tett a testületi ülés napirendjére az alábbiak szerint:

- 1./ Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének megtárgyalása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 2./ A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 16/2013. (IV. 30.)
önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 3./ A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/200. (VIII. 29.)
önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, új szociális ellátások helyi
szabályairól szóló rendelet megalkotása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

A képviselő-testület a javaslattal 7 igen szavazattal egyetértett és az alábbi határozatot hozta:

17/2015. (II. 26.) Hö. Hat.

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. február 26-i rendkívüli, - közmeghallgatással egybekötött - nyilvános ülésének napirendjét a következők szerint fogadja el:

- 1./ Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének megtárgyalása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 2./ A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 16/2013. (IV. 30.)
önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 3./ A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/200. (VIII. 29.)
önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, új szociális ellátások helyi
szabályairól szóló rendelet megalkotása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

Határidő: 2015. február 26.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

1./ Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének megtárgyalása

Előadó: Vincze Andrásné polgármester

/előterjesztés, rendelet-tervezet, TFIGB. Jkv., könyvvizsgálói jelentés a jkv.-höz mellékelve/

Vincze Andrásné: A február 12-i ülésén a képviselő-testület részben már megtárgyalta az előterjesztést, de a TFIGB véleménye nem állt rendelkezésre és így nem lehetett a rendeletet megalkotni.

Felkérte a Palástiné Dr. Varga Annamária elnököt, hogy ismertesse a bizottság álláspontját, véleményét.

Palástiné Dr. Varga Annamária: A bizottság megtárgyalta az önkormányzat 2015. évi költségvetését, s azt elfogadásra javasolja.

Vincze Andrásné: Megkérdezte, hogy az önkormányzat könyvvizsgálójának van-e szóbeli kiegészítése az előterjesztéshez.

Nagy Csaba: A könyvvizsgálói jelentést a jelenlévők megkapták. A szükséges pontosítások, technikai korrigálások elvégzésre kerültek.

A rendelet-tervezet a törvényi előírásoknak megfelelően készült és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Vincze Andrásné: A 4. sz. és a 4/a. sz. mellékletben kétszer szerepel az informatikai eszközök vásárlása kéri, hogy szíveskedjenek törölni az 1.500 E Ft-os összeget.

A képviselő-testületnek a 2015. évi költségvetésen túl dönteni szükséges a Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft. részére történő tagi kölcsön átadásával kapcsolatban is (parkoló automaták vásárlásához).

Kérte a kérdéseket, észrevételeket.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Kérdése, hogy mi lesz a dolgozókkal a parkoló automaták beállítását követően?

Vincze Andrásné: Jelenleg 3 fő végzi a parkolójegy árusítási feladatokat. 1 fő létszámot le kell építeni. A parkoló automaták beállításával egy fő bérének a megtakarítása lehetséges. Két fő továbbfoglalkoztatására az ellenőrzés, ill. a napi helypénz beszédése miatt szükség van. Az önkormányzat ha mást nem közmunkát mindenki számára tud biztosítani, aki dolgozni akar.

Fenyves József: Szerinte az ellenőrző munka időigényes, az automaták ürítését is meg kell oldani. Kérdése, hogy a parkoló automatáknál a világítás biztosított lesz?

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: Az automaták ürítése nem napi feladat lesz. Bár úgy lenne, mert az sok bevételt jelentene. Amikor megtelik a tárolója, akkor kell üríteni.

Vincze Andrásné: A megmaradó két fő egyéb munkákat is végezni fog az önkormányzatnál, ill. az intézményekben (takarítás, festés, stb.).

Csibi Gábor: A parkoló automaták megvilágítása biztosított lesz.

Vincze Andrásné: A Posta, Csárda környéke ki van világítva, a vásártéren szintén meg lesz oldva a világítás. A Madárkórháznál nem megoldott, de ezt valószínű, hogy nem is fogják használni sötétedéskor.

Szántó Mihályné: A közbiztonság jó a településen, a körzeti megbízott és a polgárőrség jó munkát végez, így biztos, hogy a parkoló automatákat is figyelemmel fogják kísérni.

Gencsi Zoltán: Szerinte biztosítást kell kötni az automatákra.

Vincze Andrásné: A H-DN Kft. fog kötni biztosítást az automatákra.

Csibi Gábor: Véleménye az, hogy nem lesz benne olyan sok pénz, hogy biztosítást kelljen kötni, ami nem olcsó.

A közvilágítással kapcsolatban az E-On intézkedni fog.

Vincze Andrásné: A közvilágítás mellett a térfigyelő kamerák elhelyezését is fel kell gyorsítani az E-ON-nál.

Tájékoztatásként elmondja, hogy a napi díjban most nem kell dönteni, mivel rendeletben fogja a képviselő-testület meghatározni.

Mivel további kérdés, hozzászólás nem volt szavazásra bocsájtotta az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

A képviselő-testület a javaslattal 7 igen szavazattal egyetértett és az alábbi határozatot hozta:

18/2015. (II. 26.) Hö. Hat.

Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1), valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.tv. 29.§ (3) bekezdéseiben foglaltakra– az alábbi döntést hozza.

Hortobágy Községi Önkormányzat a saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az előterjesztés 2. számú melléklete szerint állapítja meg.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Határidő: folyamatos

Vincze Andrásné: Szavazásra bocsájtotta a rendelet-tervezetet az elhangzott kiegészítéssel.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal megalkotta Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II. 27.) önkormányzati rendeletét az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről az alábbiak szerint:

**Hortobágy Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

**3/2015 (II. 27.)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről**

A képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotási hatáskörében eljárva, Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény *(továbbiakban: 2015. évi Kvtv.)*, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(továbbiakban: Áht.)* 23.§ (1) bekezdése, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(továbbiakban: Stabilitási törvény)* 3.§ és 10.§-ai alapján, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a.) és f.) pontjában biztosított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

(1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és az önkormányzat intézményére.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetési főösszegét 229.659 eFt-ban hagyja jóvá, az 1. sz. melléklet szerint.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott főösszeg nem tartalmaz külső finanszírozású működési és felhalmozási hiányt. A tárgyévi bevételek és kiadások különbözeteként jelentkező hiányt, valamint a költségvetési hiány belső és külső finanszírozását e rendelet 1/c. számú melléklete mutatja be.

(4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy működési célra 10.000 e Ft értékhatárig – szükség szerint – likvidhitelt vegyen fel.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott összeg feletti likvidhitel felvételről, valamint fejlesztési célú hitelfelvételről a képviselő-testület jogosult dönteni.

(6)

a.) A képviselő-testület a 2015. évi költségvetési rendeletében az általános tartalék mértékét 500 e Ft-ban állapítja meg, fejlesztési céltartalékot 10.584 eFt összegben képez.

b.) Az általános tartalék felhasználásáról és 2.000 eFt összeghatárig -a képviselő-testület által elfogadott fejlesztési célokra kiírt pályázatokban- a fejlesztési céltartalék felhasználásáról a polgármester, 2.000 eFt összeghatár felett a fejlesztési céltartalék felhasználásáról a képviselő-testület jogosult dönteni. A fejlesztési céltartalék felhasználási terve: pályázati önerő 10.584 eFt.

(7) Az önkormányzat és az önkormányzat által irányított költségvetési szerv (óvoda) költségvetési bevételeit és kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti, valamint kötelező-önként vállalt-állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az 2.-4. számú mellékletek mutatják be.

2. §

Önkormányzati szinten a bevételek és kiadások mérlegét a 1.számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat bevételi és kiadási mérlegét a 1/a. számú melléklet, az óvoda mérlegét a 1/b. számú melléklet mutatja be.

3. §

Az önkormányzat összesített helyi és központi bevételeit, átvett pénzeszközeit, illetve egyéb bevételi forrásait a 2. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat bevételeit a 2/a. számú melléklet, az óvoda bevételeit a 2/b. számú melléklet mutatja be.

4. §

(1) Az önkormányzat összesített kiadásait feladatonként és kiemelt előirányzatonként a 3. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat kiadásait a 3/a. számú táblázat, az óvoda kiadásait az 3/b. számú táblázat mutatja be. Az önkormányzat összesített kiadásainak kormányzati funkció szerinti megbontását 3/c. számú táblázat, az önkormányzat kiadásait kormányzati funkció szerinti megbontásban a 3/d. számú táblázat, az óvoda kiadásait kormányzati funkció szerinti megbontásban az 3/e. számú táblázat mutatja be.

(2) Az önkormányzat összesített felhalmozási és felújítási kiadásait a 4. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 4/a. számú mellékelt, az óvoda felhalmozási kiadásait a 4/b. számú melléklet mutatja be.

(3) Az önkormányzat Európai Unió támogatásával megvalósuló projektjeit a 5. számú melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat több éves kihatással járó döntéseit és a hitelállományt a 6. sz. melléklet mutatja be.

(5) Az önkormányzat összesített előirányzatai teljesülésének ütemezéséről a 7/a. és 7/b. számú mellékletek nyújtanak tájékoztatást.

(6) A közvetett támogatásokat a 8. számú melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat 2015. évi költségvetése nem tartalmaz olyan fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Stabilitási törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.

(8) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításhoz, valamint az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásaiból fennálló kötelezettségeit a 9. számú melléklet tartalmazza.

5. §

A köztisztviselői illetményalap a 2015. évi Kvtv.-ben megállapított 38.650 Ft.

6. §

(1) A képviselő-testület költségvetési rendeletét – a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások, illetve az egyéb forrásból származó bevétel növekedés

miatt – az I. félévi költségvetési beszámoló és az I.-III. negyedéves teljesítésről szóló tájékoztató tárgyalásával egyidejűleg, valamint az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja.

(2) A képviselő-testület az Áht. 34. § (1) bekezdése alapján a költségvetési rendeletben megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok – a szociális ellátásra jóváhagyott kiadási előirányzatok kivételével –, közötti átcsoportosításról való döntés jogát nem ruházza át.

7.§

(1) A polgármester jogosult – 35.000 e Ft összeghatárig – rendelkezni az átmenetileg szabad pénzeszközök számlavezető pénztáratnál történő éven belüli lekötésére.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott összeghatár fölötti szabad pénzeszköz lekötéséről a képviselő-testület jogosult dönteni.

(3) A jóváhagyott bevételi előirányzaton felül keletkezett többletbevétel felhasználásáról, előirányzat módosításáról 2.000 e Ft összeghatárig a polgármester, az ezen felüli bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

8.§

Az Áht-ben előírt közzététel a 200 eFt és az a feletti támogatásokra vonatkozik.

9. §

A képviselő-testület a pénzmaradvány felhasználásáról a 2014. évi zárszámadási rendelet megalkotásával egyidejűleg dönt.

10. §

(1) E rendelet 2015. február 28. napján lép hatályba, rendelkezéseit 2015. január 01-jétől kell alkalmazni.

(2) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló 31/2013 (XII.18.) számú önkormányzati rendelete hatályát veszti.

Hortobágy, 2015. február 26.

Vincze Andrásné
polgármester

Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kifüggesztve:
2015. február 27. napján

Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZES 2015. évi költségvetés előirányzat
Működési és felhalmozási nettóított bevételeinek és kiadásainak előirányzata

KIADÁSOK	2015. évi előirányzatból				Adatok eFt-ban					
	2015. évi eredeti előirányzat	Kütelező előirányzat	Önként v. előirányzat	Állami előirányzat	2013. évi tényleges teljesítés	2014. évi várható teljesítés	2015. évi eredeti előirányzat	Kütelező előirányzat	Önként v. előirányzat	Állami előirányzat
Működési kiadások										
K1. Személyi juttatások	53 804	46 465	18 426		53 804	61 001	46 465			
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 565	10 755	4 985		10 565	12 623	10 755			
K3. Dologi kiadások	96 415	80 945	3 000		96 415	123 295	80 945			
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 100	5 338	0	5 338	5 100	13 821	5 338			
K5. Egyéb működési célú kiadások	49 807	46 902	1 218	0	49 807	46 028	46 902			
ebből: tartalék (működési)	500	500	0	0	500	500	500			
Működési kiadás összesen:	215 691	190 405	183 849	5 338	215 691	256 768	190 405	183 849	27 629	0
Felhalmozási kiadások										
K512. Tartalék (felhalmozási)	0	0	0		0	0	0			
K6. Beruházások	16 167	30 354	30 354		16 167	16 167	30 354			
K7. Felújítások	3 500	5 400	5 400		3 500	4 675	5 400			
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		3 500					3 500			
Felhalmozási kiadás összesen:	19 667	39 254	35 754	0	19 667	20 842	39 254	35 754	0	0
KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK	235 358	229 659	219 603	5 338	235 358	277 610	229 659	219 603	27 629	0
K9. Finanszírozási kiadások										
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások										
TÁRGYÉVI KIADÁSOK	235 358	219 603	219 603	5 338	235 358	277 610	229 659	219 603	27 629	0
Pénzforgalom nélküli kiadás										
Záró pénzkészlet										
KIADÁSOK ÖSSZESEN	235 358	219 603	219 603	5 338	235 358	277 610	229 659	219 603	27 629	0
BEVÉTELEK										
Működési bevételek										
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről										
B3. Közhatalmi bevételek										
B4. Működési bevételek										
B6. Működési célú átvett pénzeszközök										
Működési bevétel összesen:	198 840	216 311	155 475	0	198 840	216 311	155 475	155 475	0	0
Felhalmozási bevételek										
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről										
B5. Felhalmozási bevételek										
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök										
Felhalmozási bevétel összesen:	13 170	100 935	7 300	0	13 170	100 935	7 300	7 300	0	0
KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK	212 010	317 246	162 775	0	212 010	317 246	162 775	162 775	0	0
B8. Finanszírozási bevételek ebből-működési maradvány -felhalmozási maradvány										
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek										
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK	279 310	384 546	229 659	0	279 310	384 546	229 659	230 075	0	0
Nyitó pénzkészlet										
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	279 310	384 546	229 659	0	279 310	384 546	229 659	230 075	0	0

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN
2015. évi költségvetés eredeti előirányzat
 Működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak előirányzata

KIADÁSOK	Adatok eFt-ban										
	2013.évi tényleges teljesítés	2014.évi várható teljesítés	2015.évi eredeti előirányzat	2015. évi előirányzathól		BEVÉTELEK	2013.évi tényleges teljesítés	2014.évi várható teljesítés	2015.évi eredeti előirányzat	2015. évi előirányzathól	
				Kötelező előirányzat	Allami előirányzat					Kötelező előirányzat	Allami előirányzat
Működési kiadások	0	0	0	0	0	Működési bevételek	0	0	0	0	0
K1. Személyi juttatások	72 149	76 131	46 465	46 465	0	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	204 411	192 726	81 149	81 149	0
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 628	14 180	10 755	10 755	0	B3. Közhatalmi bevételek	49 465	48 059	48 760	48 760	0
K3. Dologi kiadások	96 415	88 502	80 945	80 945	0	B4. Működési bevételek	45 971	49 110	25 406	25 406	0
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 914	16 395	5 338	5 338	0	B6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	10 051	160	160	0
K5. Egyéb működési célú kiadások	49 807	70 549	46 902	45 684	0		0	0	0	0	0
ebből: tartalék (működési)	0	0	500	500	0		0	0	0	0	0
Működési kiadás összesen:	253 913	265 757	190 405	183 849	1 218	Működési bevétel összesen:	299 847	299 946	155 475	155 475	0
	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0
Felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
K512. Tartalék (felhalmozási)	0	0	0	0	0	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	18 978	8 672	0	0	0
K6. Beruházások	68 372	43 476	30 354	30 354	0	B5. Felhalmozási bevételek	33 929	0	7 300	7 300	0
K7. Felújítások	29 442	2 257	5 400	5 400	0	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	48 028	0	0	0	0
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	38	0	3 500	3 500	0		0	0	0	0	0
Felhalmozási kiadás összesen:	97 852	45 733	39 254	39 254	0	Felhalmozási bevétel összesen:	100 935	8 672	7 300	7 300	0
	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	351 765	311 490	229 659	223 103	1 218	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	400 782	308 618	162 775	162 775	0
K9. Finanszírozási kiadások	36 267	26 321	25 785	25 785	0	B8. Finanszírozási bevételek	40 131	96 077	92 669	26 411	0
TÁRGYÉVI KIADÁSOK	388 032	337 811	255 444	248 888	1 218	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK	440 913	404 695	255 444	189 186	0
Záró pénzkészlet	67 551	66 884	0	0	0	Nyitó pénzkészlet	17 263	0	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	455 583	404 695	255 444	248 888	1 218	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	458 176	404 695	255 444	189 186	0

Hortobágy Község Önkormányzata
2015. évi költségvetés eredeti előirányzat
Működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak előirányzata

KIADÁSOK	2013.évi		2014.évi		2015.évi		2015. évi előirányzatból		2013.évi		2014.évi		2015.évi		2015. évi előirányzatból	
	tényleges teljesítés	várható teljesítés	eredeti előirányzat	Kötelező előirányzat	Önként v. előirányzat	Allami előirányzat	BEVÉTELEK	tényleges teljesítés	várható teljesítés	eredeti előirányzat	Kötelező előirányzat	Önként v. előirányzat	Allami előirányzat			
Működési kiadások																
K1. Személyi juttatások	58 730	57 781	28 039	28 039			Működési bevételek	204 411	192 486	81 149	81 149					
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 118	9 292	5 770	5 770			B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	49 465	48 059	48 760	48 760					
K3. Dologi kiadások	93 577	85 577	77 945	77 945			B3. Közhatalmi bevételek	45 971	49 110	25 406	25 406					
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 914	16 395	5 338			5 338	B4. Működési bevételek		10 000	160	160					
K5. Egyéb működési célú kiadások ebből: tartalék (működési)	49 807	70 549	46 902	45 684	500	1 218	B6. Működési célú átvett pénzeszközök									
Működési kiadás összesen:	234 146	239 594	163 994	157 438	500	1 218	Működési bevétel összesen:	299 847	299 655	155 475	155 475	0	0			
Felhalmozási kiadások																
K512. Tartalék (felhalmozási)							Felhalmozási bevételek									
K6. Beruházások	68 372	43 376	30 354	30 354			B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	18 978	8 672	0	0					
K7. Felújítások	29 442	2 257	5 400	5 400			B5. Felhalmozási bevételek	33 929		7 300	7 300					
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	38		3 500	3 500			B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	48 028		0	0					
Felhalmozási kiadás összesen:	97 852	45 633	39 254	39 254	0	0	Felhalmozási bevétel összesen:	100 935	8 672	7 300	7 300	0	0			
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	331 998	285 227	203 248	196 692	1 218	5 338	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	400 782	308 327	162 775	162 775	0	0			
K9. Finanszírozási kiadások	36 267	26 321	25 785	25 785			B8. Finanszírozási bevételek	17 520	69 479	66 258	66 258					
TÁRGYÉVI KIADÁSOK	368 265	311 548	229 033	222 477	1 218	5 338	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK	418 302	377 806	229 033	162 775	0	0			
Záró pénzkészlet	67 300	66 258					Nyitó pénzkészlet	17 263		0						
KIADÁSOK ÖSSZESEN	435 565	377 806	229 033	222 477	1 218	5 338	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	435 565	377 806	229 033	162 775	0	0			

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda
2015. évi költségvetés eredeti előirányzat
Működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak előirányzata

KIADÁSOK	2013.évi		2014.évi		2015.évi		2015. évi előirányzatból		2013.évi		2014.évi		2015.évi		2015. évi előirányzatból		
	tényleges teljesítés	várható teljesítés	eredeti előirányzat	Kötelező előirányzat	Onként v. előirányzat	Allami előirányzat	tényleges teljesítés	várható teljesítés	eredeti előirányzat	Kötelező előirányzat	Onként v. előirányzat	Allami előirányzat	tényleges teljesítés	várható teljesítés	eredeti előirányzat	Kötelező előirányzat	Onként v. előirányzat
Működési kiadások																	
K1. Személyi juttatások	13 419	18 350	18 426	18 426	18 426								240		0		
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 510	4 888	4 985	4 985	4 985										0		
K3. Dologi kiadások	2 838	2 925	3 000	3 000	3 000										0		
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	0	0								51		0		
K5. Egyéb működési célú kiadások ebből: tartalék (működési)			0	0	0												
Működési kiadás összesen:	19 767	26 163	26 411	26 411	26 411	0	0	0	0	0	0	0	291	0	0	0	0
Felhalmozási kiadások																	
K512. Tartalék (felhalmozási)																	
K6. Beruházások		100	0	0	0										0		
K7. Felújítások			0	0	0										0		
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0	0										0		
Felhalmozási kiadás összesen:	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	19 767	26 263	26 411	26 411	26 411	0	0	0	0	0	0	0	291	0	0	0	0
K9. Finanszírozási kiadások													26 598	26 611	26 411	26 411	
TÁRGYÉVI KIADÁSOK	19 767	26 263	26 411	26 411	26 411	0	0	0	0	0	0	0	26 889	22 611	26 411	26 411	0
Záró pénzkészlet	251	626															
KIADÁSOK ÖSSZESEN	20 018	26 889	26 411	26 411	26 411	0	0	0	22 611	26 889	26 411	26 411	26 889	22 611	26 411	26 411	0

Hortobágy Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetése

Hiány bemutatása

2015. évi költségvetés	Működési	Felhalmozási	Összesen
1. Tárgyévi költségvetési bevétel	155 475	7 300	162 775
2. Tárgyévi költségvetési kiadás	190 405	39 254	229 659
3. Költségvetési többlet / hiány	-34 930	-31 954	-66 884
4. Költségvetési hiány/belső finanszírozása	34 930	31 954	66 884
4.1. Előző évi működési pénzmaradvány	34 930		34 930
4.2. Előző évi felhalmozási pénzmaradvány		31 954	31 954
5. Költségvetési hiány külső finanszírozása	0	0	0
5.1. Hitel felvétel			0
5.2. Hitel visszafizetés			0
5.3. Hitel műveletek egyenlege			0

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN

2. számú melléklet

2015. évi költségvetés

Bevételek eredeti előirányzata

Adatok eFt-ban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladatok
1.	2.	3.	4.			
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	20 600	20 600	0	
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	24 400	24 400	0	
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeltelési feladatainak támogatása	B113	24 162	24 162	0	
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	0	0	0	
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	0	0	0	
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	0	0	0	
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	69 162	69 162	0	
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0	
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0	
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0	
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0	
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	11 987	11 987	0	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	81 149	81 149	0	
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	0	0	
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0	
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0	
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0	
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	0	0	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0	0	
20	Magánszemélyek kommunális adója	B34114	1 500	1 500	0	
21	Vagyoni típusú adók	B34	1 500	1 500	0	
22	Helyi iparűzési adó	B351	40 000	40 000	0	
23	Gépjárműadó	B354	4 500	4 500	0	
24	Talajterhelési díj	B3551181	190	190	0	
25	Idegenforgalmi adó	B355121	2 000	2 000	0	
26	Termékek és szolgáltatások adói (=22+...+25)	B35	46 690	46 690	0	
27	Környezetvédelmi bírság	B36122	0	0	0	
28	Helyszíni és szabálysértési bírság	B36126	0	0	0	
29	Egyéb bírság	B36127	70	70	0	
30	Helyi adópótlék, adóbírság	B36128	500	500	0	
31	Egyéb közhatalmi bevételek (=27+...+30)	B36	570	570	0	
32	Közhatalmi bevételek (=21+26+31)	B3	48 760	48 760	0	
33	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0	0	
34	Szolgáltatások ellenértéke	B402	2 000	2 000	0	
35	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	10 968	10 968	0	
36	Tulajdonosi bevételek	B404	3 500	3 500	0	
37	Eladási díjak	B405	3 222	3 222	0	
38	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	5 316	5 316	0	
39	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0	
40	Kamatbevételek	B408	300	300	0	
41	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0	0	
42	Egyéb működési bevételek	B410	100	100	0	
43	Működési bevételek (=33+...+42)	B4	25 406	25 406	0	
44	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0	
45	Ingatlanok értékesítése	B52	7 300	7 300	0	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0	0	
47	Részesedések értékesítése	B54	0	0	0	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0	
49	Felhalmozási bevételek (=44+...+48)	B5	7 300	7 300	0	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0	0	0	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	160	160	0	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	0	0	0	
53	Működési célú átvett pénzeszközök (=50+51+52)	B6	0	0	0	
54	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0	
55	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72	160	160	0	
56	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	0	0	0	
57	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=54+55+56)	B7	0	0	0	
58	Kölségvetési bevételek (=13+19+32+43+49+53+57)	B1-B7	162 775	162 775	0	
59	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH kívülről	B811	0	0	0	
60	Maradvány igénybevétele	B813	66 884	66 884	0	
61	Központi irányítószerinti támogatás	B816	25 785	25 785	0	
62	Finanszírozási bevételek	B8	92 660	25 785	0	
63	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B1-B8	255 444	189 560	0	
64	Nyitó pénzkészlet		0	0	0	
65	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		255 444	189 560	0	

Hortobágy Község Önkormányzata
2015. évi költségvetés
Bevételek eredeti előirányzata

2/a. számú melléklet

Adatok eFt-ban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladatok
1.	2.	3.	4.			
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	20 600	20 600		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	24 400	24 400		
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztelési feladatainak támogatása	B113	24 162	24 162		
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115				
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116				
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	69 162	69 162	0	
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	11 987	11 987		
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	81 149	81 149	0	
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0			
20	Magánszemélyek kommunális adója	B34114	1 500	1 500		
21	Vagyoni típusú adók	B34	1 500	1 500	0	
22	Helyi iparűzési adó	B351	40 000	40 000		
23	Gépjárműadó	B354	4 500	4 500		
24	Talajterhelési díj	B3551181	190	190		
25	Idegenforgalmi adó	B355121	2 000	2 000		
26	Termékek és szolgáltatások adói (=22+...+25)	B35	46 690	46 690	0	
27	Környezetvédelmi bírság	B36122				
28	Helyszíni és szabálysértési bírság	B36126				
29	Egyéb bírság	B36127	70	70		
30	Helyi adópótlék, adóbírság	B36128	500	500		
31	Egyéb közhatalmi bevételek (=27+...+30)	B36	570	570		
32	Közhatalmi bevételek (=21+26+31)	B3	48 760	48 760	0	
33	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
34	Szolgáltatások ellenértéke	B402	2 000	2 000		
35	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	10 968	10 968		
36	Tulajdonosi bevételek	B404	3 500	3 500		
37	Értékesítési díjak	B405	3 222	3 222		
38	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	5 316	5 316		
39	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
40	Kamatbevételek	B408	300	300		
41	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
42	Egyéb működési bevételek	B410	100	100		
43	Működési bevételek (=33+...+42)	B4	25 406	25 406	0	
44	Immateriális javak értékesítése	B51	0			
45	Ingatlanok értékesítése	B52	7 300	7 300		
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
47	Részesedések értékesítése	B54				
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
49	Felhalmozási bevételek (=44+...+48)	B5	7 300	7 300	0	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	160	160		
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
53	Működési célú átvett pénzeszközök (=50+51+52)	B6	160	160	0	
54	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
55	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
56	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
57	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=54+55+56)	B7	0			
58	Költségvetési bevételek (=13+19+32+43+49+53+57)	B1-B7	162 775	162 775	0	
59	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH kívülről	B811				
60	Maradvány igénybevétele	B813	66 258	66 258		
61	Központi irányításhoz tartozó támogatás	B816				
62	Finanszírozási bevételek	B8	66 258			
63	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B1-B8	229 033	162 775	0	
64	Nyitó pénzkészlet					
65	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		229 033	162 775	0	

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda
2015. évi költségvetés
Bevételek eredeti előirányzata

Adatok eFt-ban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladatok
1.	2.	3.	4.			
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112				
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéltéztetési feladatainak támogatása	B113				
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115				
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116				
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0			
08	Evonások és befizetések bevételei	B12				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0			
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0			
20	Magánszemélyek kommunális adója	B34114				
21	Vagyoni típusú adók	B34				
22	Helyi iparűzési adó	B351				
23	Gépjárműadó	B354				
24	Talajterhelési díj	B3551181				
25	Idegenforgalmi adó	B355121				
26	Termékek és szolgáltatások adói (=22+...+25)	B35	0			
27	Környezetvédelmi bírság	B36122				
28	Helyszíni és szabálysértési bírság	B36126				
29	Egyéb bírság	B36127				
30	Helyi adópótlék, adóbírság	B36128				
31	Egyéb közhatalmi bevételek (=27+...+30)	B36	0			
32	Közhatalmi bevételek (=21+26+31)	B3	0			
33	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
34	Szolgáltatások ellenértéke	B402				
35	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403				
36	Tulajdonosi bevételek	B404				
37	Ellátási díjak	B405				
38	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406				
39	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
40	Kamatbevételek	B408				
41	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
42	Egyéb működési bevételek	B410				
43	Működési bevételek (=33+...+42)	B4	0			
44	Immateriális javak értékesítése	B51				
45	Ingatlanok értékesítése	B52				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
47	Részesedések értékesítése	B54				
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
49	Felhalmozási bevételek (=44+...+48)	B5	0			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
53	Működési célú átvett pénzeszközök (=50+51+52)	B6	0			
54	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
55	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
56	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
57	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=54+55+56)	B7	0			
58	Kölségvetési bevételek (=13+19+32+43+49+53+57)	B1-B7	0			
59	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH kívülről	B811				
60	Maradvány igénybevétele	B813	626	626		
61	Központi irányítású szervei támogatás	B816	25 785	25 785		
62	Finanszírozási bevételek	B8	26 411	25 785		
63	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B1-B8	26 411	25 785		
64	Nyitó pénzkészlet					
65	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		26 411	26 411		

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN
2015. évi költségvetés
Kiadások eredeti előirányzata

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
	2.	3.				
01	Személyi juttatások	K1	48465	46465		
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	10755	10755		
03	Dologi kiadások	K3	80945	80945		
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	5338			5 338
05	Elvonások és befizetések	K502				
06	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K504				
07	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K505				
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	K506	35210	35210		
09	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K508				
10	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	K511	11192	9892		1300
11	Tartalékok	K512	500	500		
12	Egyéb működési célú kiadások	K5	46902	45602		1300
13	Beruházások	K6	30354	30354		
14	Felújítások	K7	5400	5400		
15	Felhajrási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K82				
16	Felhajrási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K83				
17	Egyéb felhajrási célú támogatások államháztartáson belülről	K84				
18	Felhajrási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K86	3500			3500
19	Egyéb felhajrási célú támogatások államháztartáson kívülről	K88				
20	Egyéb felhajrási célú kiadások	K8	3500			3500
21	Költségvetési kiadások	K1-K8	229659	219521	4800	5 338
22	Helyi költségvetésből AH-kivétel	K911				
24	Központi irányítású szervi támogatások	K915	25785	25785		
26	TÁRGYELMI KIADÁSOK	K1-K9	256444	246306	4800	5 338
26	Záró pénzforgalom	K82				
27	KIADÁSOK ÖSSZESEN	K82	255444	246306	4800	5 338

Adatok eFiban

Hortobágy Község Önkormányzata
2015. évi költségvetés
Kiadások eredeti előirányzata

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Adatok eFtban	
						Állami feladat	
	2.	3.					
01	Személyi juttatások	K1	28 039	28 039			
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 770	5 770			
03	Dologi kiadások	K3	77 945	77 945			
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	5 338				5 338
05	Elvonások és befizetések	K502					
06	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K504					
07	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K505					
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre	K506	35 210	35 210			
09	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508					
10	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511	11 192	9 892	1 300		
11	Tartalékok	K512	500	500			
12	Egyéb működési célú kiadások	K5	46 902	45 602	1 300		
13	Beruházások	K6	30 354	30 354			
14	Felújítások	K7	5 400	5 400			
15	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K82					
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K83					
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre	K84					
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	3 500		3 500		
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88					
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	3 500		3 500		
21	Költségvetési kiadások	K1-K8	203 248	193 110	4 800		5 338
22	Hitel, kölcsöntörlesztés ÁH kívülre	K911					
23	Központi irányító szervi támogatások	K915	25 785	25 785			
24	TÁRGYÉVI KIADÁSOK	K1-K9	229 033	218 895	4 800		5 338
25	Záró pénzkészlet						
26	KIADÁSOK ÖSSZESEN		229 033	218 895	4 800		5 338

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda
2015. évi költségvetés
Kiadások eredeti előirányzata

2. táblázat: Működési költségvetés

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat	Adatok eFtban	
	2.	3.						
01	Személyi juttatások	K1	18 426	18 426				
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	4 985	4 985				
03	Dologi kiadások	K3	3 000	3 000				
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4		0				
05	Elvonások és befizetések	K502		0				
06	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K504		0				
07	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K505		0				
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre	K506		0				
09	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K508		0				
10	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre	K511		0				
11	Tartalékok	K512		0				
12	Egyéb működési célú kiadások	K5		0				
13	Beruházások	K6		0				
14	Felújítások	K7		0				
15	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K82		0				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K83		0				
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre	K84		0				
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K86		0				
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre	K88		0				
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8		0				
21	Költségvetési kiadások	K1-K3	26 411	26 411				
22	Hitel, kölcsöntörlesztés ÁH kívülrre	K911		0				
23	Központi irányító szervi támogatások	K915		0				
24	TÁRGYÉVI KIADÁSOK	K1-K9	26 411	26 411				
25	Záró pénzkészlet	K82		0				
26	KIADÁSOK ÖSSZESEN	K82	26 411	26 411				

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN 2015. évi tervezet kiadások kormányzati funkció szerinti megbontásban

Kormányzati funkciók	2015. évi tervezet kiadások										Összesen	
	K1. Személyi juttatások	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K3. Dologi kiadások	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	K5. Egyéb működési célú kiadások (területek nélküli)	K6. Beruházások	K7. Felújítások	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	K9. Finanszírozási kiadások	2015. évi terv		
011130 Önkormányzatok és önkormányzati intézetek jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	9 551	2 316	6 571	-	24 481	-	-	-	-	2015. évi terv	2015. évi terv	42 919
013320 Köztisztasági fenntartás és működtetés	-	-	500	-	-	-	-	-	-	-	-	500
013350 A- önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	-	-	500	-	-	-	-	-	-	-	-	500
016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
018010 Önkormányzatok elszámolási a közp-í kög-veléssel	11 285	1 523	-	-	1 700	-	-	-	-	-	-	1 700
032020 Tíz és karanténjövendelmi tevékenységek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12 808
041237 Közfoglalkoztatási miniprogram	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
044031 Civil szervezetek támogatása	-	-	-	-	7 865	-	-	-	-	-	-	7 865
045160 Közművek, hűtés, alagutak fenntartása, fenntartása	-	-	1 500	-	-	-	-	-	-	-	-	1 500
047110 Ár- és behelyettesítéssel összefüggő tevékenységek	-	-	500	-	-	-	-	-	-	-	-	500
047330 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek	-	-	2 035	-	1 627	-	-	-	-	-	-	3 662
052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	-	-	560	-	-	-	-	-	-	-	-	560
064010 Közbiztonság	-	-	2 800	-	-	-	-	-	-	-	-	2 800
066010 Zöldterület-kezelés	1 532	419	1 400	-	-	-	-	-	-	-	-	3 351
066020 Város és községszociális köznevelés	3 242	851	35 450	-	1 685	30 354	5 400	3 500	25 785	-	-	106 767
074031 Család- és nővédelmi egységügyi gondozás	2 429	661	250	-	-	-	-	-	-	-	-	3 340
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás	-	-	200	-	-	-	-	-	-	-	-	200
082001 Közművelődés – közbizségi és városalumni részvétel fejlesztése	-	-	2 565	-	-	-	-	-	-	-	-	2 565
082004 Közművelődés – kulturális alapítványok fejlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
096015 Gyermekkezelés köznevelési intézményben	-	-	22 564	-	-	-	-	-	-	-	-	22 564
096030 Köznevelési intézményben tanítók felkutatásának biztosítása	-	-	550	-	-	-	-	-	-	-	-	550
105010 Állománykezelés, aktív korúak ellátása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	-	-	-	5 338	-	-	-	-	-	-	-	5 338
107051 Szociális ellátás	-	-	-	-	9 044	-	-	-	-	-	-	9 044
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	18 426	4 985	500	0	0	0	0	0	0	0	0	23 911
091140 Óvodai nevelés, működtetési feladatok	0	0	2 500	0	0	0	0	0	0	0	0	2 500
Összesen:	46 465	10 755	80 945	5 338	46 402	30 354	5 400	3 500	25 785	500	3 500	255 444

Hortobágy Község Önkormányzata 2015. évi tervezett kiadások kormányzati funkció szerinti megbontásában

Kormányzati funkciók	K1. Személyi juttatások		K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		K3. Dologi kiadások		K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)		K512. Tartalék		K6. Beruházások		K7. Felújítások		K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		K9. Finanszírozási kiadások		Összesen			
	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	2015. érv	
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	9 551	2 316	6 571		24 481																	42 919	500	
013320 Képzés, felkészítés, továbbképzés és működtetés			500																			500		
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok parlamenten képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek			500																			500		
016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek																						0		
018010 Önkormányzatok előszámlázás a közp-1 költségvetéssel																						1 700		
032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek																						12 808		
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	11 285	1 523																				0		
041237 Közfoglalkoztatási miniprogram																						0		
044031 Civil szervezetek támogatása																						7 865		
045160 Közművek, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása			1 500																			1 500		
047410 Ár- és belvízvédélemmel összefüggő tevékenységek			500																			500		
047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek			2 035																			1 627		
052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			560																			560		
064010 Közügyok			2 800																			2 800		
066010 Zöldterület-kezelés	1 532	419	1 400																			3 351		
066020 Város és községgazdálkodás	3 242	851	35 450																			106 767		
074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	2 429	661	250																			3 340		
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás			200																			200		
082091 Közművelődés – községi és társadalmi részvétel fejlesztése			2 565																			2 565		
082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés																						0		
096015 Gyermekekkel kapcsolatos köznevelési intézményben			22 564																			550		
096030 Köznevelési intézményben tanuló lakhatásnak biztosítása			550																			550		
105010 Munkanélkültek aktív korlatok ellátása																						0		
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátás																						5 338		
107051 Szociális étkeztetés																						9 044		
Összesen:	28 039	5 770	77 945	5 338	46 402	500	30 354	5 400	3 500	25 785	3 340	200	2 565	0								5 338	9 044	229 033

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda 2015. évi tervezett kiadásai feladatainaként

Kormányzati funkciók	K1. Személyi juttatások		K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		K3. Dologi kiadások		K4. Elkötött pénzből juttatásai		K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)		K512. Tartalék tartalék		K6. Beruházások		K7. Felújítások		K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		K9. Finanszírozási kiadások		Összesen	
	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv
091110 Óvodai nevelés, ellátás szabmai feladatai	18 426	4 985	500																			23 911
091140 Óvodai nevelés, működtetési feladatai			2 500																			2 500
Összesen:	18 426	4 985	3 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26 411

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN
2015. évi költségvetés
Felhalmozási kiadások eredeti előirányzata

Adatok e Ft-ban

Beruházási, fejlesztési, felújítási cél	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás, előleg	2015-re áthúzódó
Vásárolt lakás felújítása	2015	315	85	400	400		
A 27/2 hrsz. (volt gépműhely) telephely felújítása	2015	1 181	319	1 500	1 500		
Délibáb köz önkormányzati út felújítása	2015	2 756	744	3 500	3 500		
FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN	2015	4 252	1 148	5 400	5 400	0	0
Önkormányzati lakás vásárlása	2015	7 300		7 300	7 300		
Kőnya esőbeálló építése	2015	236	64	300	300		
Borsósi szennyvízhálózat építése	2015	1 890	510	2 400	2 400		
Hortobágy településen térfényelő kamera rendszer kiépítése	2015	1 260	340	1 600	1 600		
Informaticai eszközök vásárlása	2015	630	170	800	800		
Vályogvető programban épülő 3x2 lakás (2015. évre áthúzódó kiadások, műszaki vezető)	2015	1 600	270	1 870	600	1 270	
Pályázatok önéreje	2015	9 514	2 570	12 084	12 084		
BERUHÁZÁSOK	2015	22 430	3 924	26 354	25 084	1 270	0
Ingatlan felértékelése, földmérések	2015	315	85	400	400		
Vizkellékhálói tervek készítése	2015	315	85	400	400		
Rendezési terv módosítása (Szerkezeti terv és HÉSZ szabályozási terv módosítása)	2015	2 520	680	3 200	3 200		
SZELLEMI TERMEK, VAGYONI ÉRT. JOGOK	2015	3 150	850	4 000	4 000	0	0
Tagi kölcsön nyújtása a Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft-nek	2015	29 832	5 922	35 754	35 754	1 270	0
Összesen	2015	29 832	5 922	35 754	34 484	1 270	0

Hortobágy Község Önkormányzata
2015.évi költségvetés
Felhalmozási kiadások eredeti előirányzata

Adatok e Ft-ban

	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás, előleg	2015-re áthúzódó
Beruházási, fejlesztési, felújítási cél							
Vásáros lakás felújítása	2015	315	85	400	400		
A 27/2 hrsz. (volt gépműhely) telephely felújítása	2015	1 181	319	1 500	1 500		
Délibáb köz önkormányzati út felújítása	2015	2 756	744	3 500	3 500		
FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN	2015	4 252	1 148	5 400	5 400	0	0
Önkormányzati lakás vásárlása	2015	7 300		7 300	7 300		
Kónya esőbeálló építése	2015	236	64	300	300		
Borsói szennyvízhálózat építése	2015	1 890	510	2 400	2 400		
Hortobágy településen térfigyelő kamera rendszer kiépítése	2015	1 260	340	1 600	1 600		
Informatikai eszközök vásárlása	2015	630	170	800	800		
Vályogvető programban épülő 3x2 lakás (2015. évre áthúzódó kiadások, műszaki vezető)	2015	1 600	270	1 870	600	1 270	
Pályázatok önéreje	2015	9 514	2 570	12 084	12 084		
BERUHÁZÁSOK	2015	22 430	3 924	26 354	25 084	1 270	0
Ingtalan felértékelése, földkimérések	2015	315	85	400	400		
Vízkezelési terv készítése	2015	315	85	400	400		
Rendezési terv módosítása (Szerkezeti terv és HÉSZ szabályozási terv módosítása)	2015	2 520	680	3 200	3 200		
SZELLEMI TERMÉKEK, VAGYONI ÉRT. JOGOK	2015	3 150	850	4 000	4 000	0	0
Tagi kölcsön nyújtása a Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft-nek				3 500			
Osszesen	2015	29 832	5 922	39 254	34 484	1 270	0

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda
2015. évi költségvetés
Felhalmozási kiadások eredeti előirányzata

Beruházási, fejlesztési, felújítási cél	Előirányzat		Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás, előleg	2015-re áthúzódó
	2015	2015						
	2015		0		0	0		
	2015		0		0	0		
	2015		0		0	0		
FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN	2015	0	0	0	0	0	0	0
	2015		0		0			
	2015		0		0			
	2015		0		0			
	2015		0		0			
	2015		0		0			
BERUHÁZÁSOK	2015	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	2015	0	0	0	0	0	0	0

Adatok e Ft-ban

**Európai Unió támogatással megvalósuló projektek
2015. évi költségvetés**

BERUHÁZÁS	Adatok e Ft-ban						
	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás	2015-re áthúzódó
		0	0	0	0	0	
BERUHÁZÁSOK		0	0	0	0	0	0

Többéves kihatással járó feladatok és a 2015. évi adósságállomány bemutatása

Az országos Arany János Tehetséggondozó Program keretében – a Képviselő-Testület 129/2008. (XII.01.) Hö., 120/2009. (XI.30.) Hö., 131/2010. (XI.29.) Hö., valamint a 136/2011. (XI.28.) Hö. határozatai alapján 2012. szeptember 01-jétől 5 tanuló középiskolai tanulmányait támogatja.

2015. év – 222 eFt

2016. év – 144 eFt

2017. év – 42 eFt

Belföldi hitelezőkkel szembeni adósságállomány

Hortobágy Község Önkormányzatának 2014. december 31-én folyószámla hitele és fejlesztési célú hitele nem volt.

Külföldi hitelezőkkel szembeni adósságállomány

Hortobágy Község Önkormányzatának 2014. december 31-én külföldi hitelezőkkel szemben fennálló adósságállománya nem volt.

Hortobágy Község Önkormányzata 2015. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Megnevezés	Előirányzat	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jun.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	Összesen
BEVÉTELEK														0
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	81 149	6 762	6 762	6 762	6 762	6 762	6 762	6 762	6 763	6 763	6 763	6 763	6 763	81 149
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0													0
B3. Közhatalmi bevételek	48 760	721	721	721	721	7 443	6 469	5 721	5 721	5 721	5 721	5 721	3 360	48 760
B4. Működési bevételek	25 406	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	25 406
B5. Felhalmozási bevételek	7 300			7 300										7 300
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	160	13	13	13	13	13	13	13	13	14	14	14	14	160
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0													0
B8. Finanszírozási bevételek	66 298	3 208	1 938	5 709	13 109			4 857	8 822	4 692	9 215	13 116	3 694	66 298
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	229 033	12 821	11 551	22 622	22 722	16 335	15 360	19 470	21 436	19 307	23 830	27 731	15 848	229 033

Megnevezés	Előirányzat	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jun.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	Összesen
KIADÁSOK														
K1. Személyi juttatások	28 039	2 337	2 337	2 337	2 337	2 336	2 336	2 336	2 336	2 336	2 337	2 337	2 337	28 039
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 770	481	481	481	481	481	480	480	481	481	481	481	481	5 770
K3. Dologi kiadások	77 945	3 250	3 250	5 740	5 640	5 590	5 780	7 940	9 530	8 525	8 190	8 190	6 930	77 945
K4. Elhatározott pénzübeli juttatásai	5 338	100	100	513	513	514	514	514	514	514	514	514	514	5 338
K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalék nélküli)	46 402	2 934	2 934	3 702	3 702	3 476	3 702	3 702	3 476	3 702	8 659	3 476	2 937	46 402
K512. Tartalék	500													500
K6. Beruházások	30 354	1 570	300	7 300	4 400	300	400	1 200	1 200	1 600	1 500	10 584		30 354
K7. Felújítások	5 400			400		1 500		1 750	1 750					5 400
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 500				3 500									3 500
K9. Finanszírozási kiadások	25 785	2 149	2 149	2 149	2 149	2 149	2 148	2 148	2 149	2 149	2 149	2 149	2 149	25 785
KIADÁS ÖSSZESEN	229 033	12 821	11 551	22 622	22 722	16 335	15 360	19 470	21 436	19 307	23 830	27 731	15 848	229 033

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda 2015. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Mégnevezés BEVÉTELEK	Előirányzat												Összesen
	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jun.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről													0
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről													0
B3. Közhatalmi bevétel													0
B4. Működési bevételek													0
B5. Felhalmozási bevételek													0
B6. Működési célú átvett pénzeszközök													0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													0
B8. Finanszírozási bevételek	2 201	2 202	2 202	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 202	2 202	2 202	26 411
BEVÉTEL ÖSSZESEN	2 201	2 202	2 202	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 202	2 202	2 202	26 411

Mégnevezés KIADÁSOK	Előirányzat												Összesen
	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jun.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	
K1. Személyi juttatások	1 536	1 536	1 536	1 535	1 535	1 535	1 535	1 535	1 535	1 536	1 536	1 536	18 426
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	415	416	416	415	415	415	415	415	415	416	416	416	4 985
K3. Dologi kiadások	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3 000
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai													0
K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalék nélkül)													0
K512. Tartalék													0
K6. Beruházások													0
K7. Felújítások													0
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások													0
K9. Finanszírozási kiadások													0
KIADÁS ÖSSZESEN	2 201	2 202	2 202	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 202	2 202	2 202	26 411

Adatok eFt-ban

2015. évi közvetett támogatások

A	B	C
Bevételi jogcím	Kedvezmény jogcíme	Kedvezmények összege
Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
-ebből: Építményadó		
Telekadó		
Vállalkozók kommunális adója		
Megánszemélyek kommunális adója	62 év felett	712
Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
Idegenforgalmi adó épület után		
Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
Egyéb kedvezmény		
Egyéb kölcsön elengedése		
Összesen:		712

Szöveges indoklás:

A 62.életévüket betöltött személyek a 4/2005. (II.25.) Hő. rendelet II.fejezet 5.§.alapján 100 % adókedvezményben részesülnek.

Hortobágy Községi Önkormányzat
saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó
tárgyevi fizetési kötelezettség megállapításához

		adatok eFt-ban				
BEVÉTELI JOGCÍMEK	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
1 Helyi adóbeli származó bevétel	46 690	46 690	46 690	46 690	46 900	46 900
Önkormányzatú vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznostárságból származó bevétel	7 300	5 650	5 650	5 650	6 000	6 000
3 Osztaték, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0	0	0	0
1 tárgyi eszköz és immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat	0	110	110	110	0	0
4 értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel						
5 Bíróság, pótlék, díjbevétel	570	600	1 000	1 000	1 200	1 200
6 Kézségvállalással kapcsolatos megértilés		0	0	0	0	0
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN	54 560	53 050	53 450	53 450	54 100	54 100
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK						
1 Hitel felvétele	0	0	0	0	0	0
A. 2012. december 31-i működési és fejlesztési célú hitel	0	0	0	0	0	0
2 Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala	0	0	0	0	0	0
3 Váltó kibocsátása	0	0	0	0	0	0
4 Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
5 Visszavásárlási kötelezettsége	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott	0	0	0	0	0	0
6 fizetés						
7 Kézségvállalás (Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft.)						
Összes kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek és saját bevétel aránya	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
SAJÁT BEVÉTELEK 50%-a	27 280	26 525	26 725	26 725	27 050	27 050

Hortobágy Község Önkormányzata

2015. évi tartalék eredeti előirányzata

Adatok eFt-ban

	Tartalék	2015. eredeti	Előirányzat felhasználás
		Előirányzat	jogosultja
1	Általános tartalék	500	Polgármester, képviselő testület
2			
3			
4			
5			
6			
7	Felhalmozási tartalék	10584	Polgármester, képviselő testület
8	ÖSSZESEN	11084	

Vincze Andrásné: Szavazásra bocsájtotta a Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft. részére 3.500.000.- Ft összegű tagi kölcsön nyújtására vonatkozó határozati javaslatot.

A képviselő-testület a javaslattal 7 igen szavazattal egyetértett és az alábbi határozatot hozta:

19/2015. (II. 26.) Hö. Hat.

Hortobágy Községi Önkormányzata, mint a Hortobágyi-Délibáb Településüzemeltetési és Rendezvényszervező Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság tulajdonosa és egyedüli tagja, tulajdonosi jogkörében az alábbi döntést hozza:

A Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft. részére **3.500.000,-Ft összegű tagi kölcsönt nyújt** a társaság pénzügyi tervében rögzített parkoló automaták megvásárlásához a 2015. évi költségvetés felhalmozási kiadások előirányzata terhére.

A tagi kölcsön visszafizetésének határideje 2015. december 31. napja.

A tagi kölcsön után kamatot nem számít fel.

Megbízta a polgármestert, hogy a döntésről a társaság ügyvezetőjét értesítse és a tagi kölcsönre vonatkozó megállapodást aláírja.

Határidő: folyósításra: 2015. március 31.

megállapodás aláírására: 2015. március 16.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

2./ A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 16/2013. (IV. 30.)

önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Vincze Andrásné polgármester

/előterjesztés, rendelet-tervezet, ÜSZOB jkv. a jkv.-höz mellékelve/

Vincze Andrásné: A 3. sz. napirenddel összefüggésben szükséges az önkormányzat SZMSZ-ét módosítani, melyben a polgármesterre átruházott hatásköröket kell rendezni.

Kérte a kérdéseket, észrevételeket.

Fenyves József: Miért van szükség előzetes hatástanulmányra? A korábbi időszakban nem volt ilyen.

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: Az jogalkotási törvény előírása alapján minden rendelethez el kell készíteni a hatásvizsgálatot, valamint az indoklási részt.

Fenyves József: Kérdése, hogy a Hortobágyi LEADER Nonprofit Kft-ben milyen összegű részesedéssel van az önkormányzat?

Vincze Andrásné: Az önkormányzat 100 E Ft részesedéssel van benne. Az önkormányzat tagja a Hortobágyi LEADER-nek.

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: Javasolja, hogy egészüljön ki a polgármesterre átruházott hatáskörök az alábbi szövegrésszel: „Képviseli a Hortobágyi LEADER Közhasznú Egyesület ülésein az önkormányzatot, mint az egyesület tagját.”

Fenyves József: Az önkormányzat a Hortobágy-menti Vízgazdálkodási Társulatnak is tagja?

Vincze Andrásné: Igen, tagja az önkormányzat minimális részesedéssel.

Fenyves József: A villamos energia igény közbeszerzés során történhet. Ez mit jelent?

Vincze Andrásné: Az önkormányzat konzorcium keretében szerzi be a villamos energiát, mivel így jelentősen kedvező árat tud elérni. A gesztor önkormányzat végezte a közbeszerzést.

Kérte a további kérdés, észrevételt.

Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el elfogadásra javasolta az elhangzott kiegészítéssel a rendelet-tervezetet.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal megalkotta Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletét a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2013. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról az alábbiak szerint:

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2013. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendeletének 5. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Polgármesterre:

- Dönt a települési támogatás, rendkívüli települési támogatás megállapításáról.
- Engedélyezi a köztemetést.
- Dönt a tűzifa támogatás megállapításáról.
- Véleményt nyilvánít az 1997. évi LXXVIII. tv. 6. §-ban, valamint a 46/1997. (XII. 29.) KTM. rendelet 6. § /2/ bekezdésében meghatározott ügyekben.
- Gyakorolja az önkormányzatot érintő - tulajdonosi jogosítványhoz kötődő - államigazgatási eljárás kezdeményezése és az eljárás során hozott határozatokkal szembeni jogorvoslat kezdeményezésének, ill. az arról való lemondás jogát.
- Az önkormányzat tárgyévi költségvetéséről szóló rendeletében, valamint az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 7/1997. (IV. 30.) Hö. rendeletében meghatározottakat.
- Gyakorolja a tulajdonosi jogokat az önkormányzati részesedéssel működő Hortobágyi LEADER Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság taggyűlésén.
- Képviseli a Hortobágyi LEADER Közhasznú Egyesület ülésén az önkormányzatot, mint az egyesület tagját.
- Gyakorolja a tulajdonosi jogokat az önkormányzati részesedéssel működő Hortobágy menti Vízgazdálkodási Társulat küldöttgyűlésén.
- Dönt Hortobágy Községi Önkormányzat szervei és intézményei villamos energia igényének közbeszerzése során az eljárást megindító ajánlattételi felhívás elfogadásáról, a nyertes ajánlattevőről és a közbeszerzést megalapozó konzorciumi megállapodásról, az önkormányzat nevében a bonyolítóval kötött megbízási szerződésről és a nyertes ajánlattevővel a szerződés aláírásáról.”

2. §

Ez a rendelet 2015. március 1-én lép hatályba.

Hortobágy, 2015. február 26.

Vincze Andrásné
polgármester

Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kifüggesztve 2015. február 27. napján

Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző

3./ A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/200. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, új szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
/előterjesztés, rendelet-tervezet, ÜSZOB jkv. a jkv.-höz mellékelve/

Vincze Andrásné: Tájékoztatásként elmondja, hogy az állam bizonyos szociális ellátásokat a járási hivatalokhoz rendelt, egyes ellátásokat megszüntetett és biztosította a lehetőséget, hogy az önkormányzatok saját hatáskörben települési támogatás név alatt ellátásokat határozzanak meg. Ismereteink alapján ezekre a támogatási formákra lesz igény, amit a rendeletünkben rögzítettünk. Az önkormányzat ismeri a településen a jogosultsági köröket, a lakásfenntartási támogatás helyébe lakhatási támogatás esetén. Amit az államtól kapunk támogatást a szociális feladatokhoz, az nagyjából elegendő lesz az előzetes számítások alapján. Felkérte Dorcsák Mária elnököt, hogy ismertesse a bizottság álláspontját.

Dorcsák Mária: Az ÜSZOB megtárgyalta az előterjesztést, rendelet-tervezetet. Jónak tartják a szabályozási rendszert. Elfogadásra javasolják a rendelet-tervezetet.

Vincze Andrásné: Tájékoztatásként elmondja, hogy hetek óta folyik a rendszeres szociális ellátás és az aktív korúak ellátásával kapcsolatos iratok előkészítése az átadásra.

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: A jogszabály szerint 2015. március 6-áig kötelező átadni az iratokat, és az adatbázist a járási hivatalnak. Hortobágy esetében ez március 2-án fog megtörténni, mert hétfői napon a korábban kialakult gyakorlatnak megfelelően már tart ügyfélfogadást a járási hivatal az újonnan hozzájuk átkerülő ellátások tekintetében is.

Vincze Andrásné: A települési támogatás körében településünkön marad a létfenntartási támogatás, a temetési és a lakhatási támogatás, köztemetés és a tűzifa támogatás.

Bukor Margit: Átveszi a járás a rendszeres szociális segély, valamint a foglalkoztatást helyettesítő támogatást. Kérdése, hogy a rendszeres szociális segélyre településünkön a két fő továbbra is jogosult lesz-e?

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: A felülvizsgálat megtörtént és a két fő továbbra is jogosult lesz a 2015. március 1-ét követően bevezetésre kerülő egészségkárosodási, vagy gyermekfelügyeleti támogatásra.

Vincze Andrásné: Amennyiben a jogszabályi feltételeknek megfelelnek, akkor a törvény és a helyi rendeletünk szerint meg kell állapítani a kérelmezőnek a támogatást.

Fenyves József: Csak abban az esetben részesülhetnek támogatásba, ha megfelelnek a feltételeknek?

Palástiné Dr. Varga Annamária: Méltányosságot nem lehet gyakorolni, ez a lényeg.

Vincze Andrásné: Környezettanulmány készítésével lehet csak megismerni egy – egy család valódi helyzetét, de méltányosságot akkor sem lehet alkalmazni.

Bukor Margit: Tapasztalata az, hogy van egy olyan nagyobb réteg, akik úgy gondolják, hogy az államnak kötelessége eltartani őket és a gyermekeiket. Ez egyébként társadalmi probléma.

Dorcsák Mária: Gond, hogy a családok nem vallják be a tényleges jövedelmüket, így azok is jogosultak lesznek, akik magasabb jövedelemmel rendelkeznek.

Vincze Andrásné: A külterületeken élő lakosok nagyon rossz körülmények között élnek, munkalehetőség pedig nincs.

Az önkormányzatnak elég sok gondot, problémát okoz a közmunkások foglalkoztatása. Ha elküldenek egy – egy embert, mert nem végzi, vagy nem jól végzi a munkáját, akkor nehezen tudnánk mást helyette mást felvenni.

Mivel további kérdés, észrevétel nem hangzott el szavazásra bocsájtotta a rendelet-tervezetet.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal megalkotta Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletét a szociális ellátások helyi szabályairól az alábbiak szerint:

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2015.(II. 27.)

önkormányzati rendelete

a szociális ellátások helyi szabályairól

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjához meghatározott feladatköréhez eljárva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja és a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) 45. § (1) bekezdésében, valamint a 134/E. §-ban kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el.

1. A rendelet célja

1. §

E rendelet célja, hogy a szociálisan rászorult egyének és családok gondjainak enyhítése érdekében meghatározza a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások formáit, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, az önkormányzati ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait.

2. A rendelet hatálya

2. §

E rendelet hatálya kiterjed a Hortobágy közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- (1) magyar állampolgárokra,
- (2) bevándoroltakra és letelepedettekre,
- (3) hontalanokra.,
- (4) a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre,
- (5) a szabad mozgás és tartózkodási jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény (a továbbiakban: Szmvtv.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyekre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmvtv-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát Magyarország területén gyakorolják,
- (6) az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Hortobágy területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira és gyermekeire, továbbá
- (7) menedékjogról szóló törvény szerint arra a 18. életévét be nem töltött menedékjogi kérelmet benyújtó külföldi gyermekekre, aki jogszabály, vagy szokás alapján felügyeletéért felelős nagykorú személy kíséréte nélkül lépett Magyarország területére, vagy a belépést követően maradt felügyelet nélkül mindaddig, amíg ilyen személy felügyelete alá kerül – feltéve, hogy az illető gyermek kiskorúságát a menekültügyi hatóság megállapította.

3. Eljárási szabályok

3. §

- a) A rendeletben szabályozott ellátások megállapítása iránti kérelmeket az – jelen rendelet mellékletét képező - erre rendszeresített formanyomtatványon Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségénél lehet előterjeszteni. A hivatal a beérkezett kérelmeket döntésre előkészíti.
- b) Az e rendeletben szabályozott ellátások esetében a jogosultság elbírálásához a kérelmezőnek nyilatkoznia kell a család vagyoni, jövedelmi viszonyairól, illetve igazolnia kell azokat. A jövedelmi és vagyoni helyzet vizsgálata során az Szt. 10. § (1)-(7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell eljárni.
A kérelmekhez kapcsolódó nyilatkozat és csatolandó bizonyítékok tekintetében a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szabályait kell alkalmazni, ha e rendelet eltérő rendelkezést nem tartalmaz.
- c) A kérelemben foglaltak ellenőrzése céljából a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének ügyintézője környezettanulmányt végezhet, valamint felkérheti a gyermekjóléti és családsegítő szolgálat családgondozóját környezettanulmány elvégzésére.
- d) Az önkormányzati szociális hatóság – a hatáskörébe tartozó ellátás felhasználásának ellenőrzése céljából – a felhasználást igazoló dokumentumok bemutatására kötelezheti a jogosultat.
- e) A kérelmező jövedelmének számításánál irányadó időszak az Szt. 10. § (2) bekezdés a) - b) pontjában meghatározottak alapján.
- f) A támogatás iránti kérelmeket a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségéhez kell benyújtani vagy postai úton eljuttatni.
- g) A rendszeres települési támogatás vonatkozásában a jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésére az Szt. 17. § - ában rögzítettek az irányadók.

- h) A rendszeres települési támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha
- jogosultság feltételei már nem állnak fenn, vagy jogosultságot kizáró körülmény következett be,
 - a jogosult azt kéri,
 - a jogosult meghalt,
 - az e rendeletben meghatározott egyéb okból.
- i) A (8) bekezdés szerinti megszüntetés időpontja a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napja.
- (10) A megállapított rendszeres települési támogatást meg kell szüntetni abban az esetben, ha a jogosult az érintett lakásból elköltözött.
- (11) Az e rendeletben nem szabályozott kérdések vonatkozásában az Szt. és a Korm. rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. §

- a) A pénzbeli szociális juttatások kifizetése, illetve folyósítása a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltsége házipénztárából történik pénztári napokon. A kifizetés a jogosult nyilatkozata alapján bankszámlára utalással is történhet.
- b) A rendkívüli települési támogatás kifizetése a megállapítást követő 15 napon belül történik az (1) bekezdésben foglaltak szerint.
- c) A természetben nyújtott települési támogatások biztosításának szabályait, határidejét, formáját a vonatkozó határozat rendezi a szolgáltatóval kötött megállapodásban foglaltak alapján.

4. A rendeletben szabályozott ellátási formák

5. §

- (1) Az önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek, családok részére e rendelet alapján az alábbi támogatásokat nyújtja:

4. települési támogatás, formái:

- aa) rendkívüli települési támogatás,
- a) létfenntartási támogatás
 - b) temetési támogatás
- ab) rendszeres települési támogatás
- c) lakhatási támogatás
- 5. köztemetés,
 - 6. tűzifa támogatás.

- (2) Az e rendeletben meghatározott támogatások, ellátásokkal kapcsolatos hatáskörök gyakorlását a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

5. Létfenntartási támogatás

6. §

- (1) A létfenntartási támogatás, mint rendkívüli települési támogatás jogosultsági feltételei:
- a.) Létfenntartási támogatásban részesíthetők a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek, illetve családok, akik a létfenntartásról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.
- b.) Létfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő vagy gyermekét egyedül nevelő esetében 200 %-át nem haladhatja meg.
A létfenntartási támogatást eseti jelleggel családonként havonta legfeljebb egy, valamint egy naptári évben legfeljebb két alkalommal állapítható meg.
A létfenntartási támogatás minimális összege: 4000,- Ft
- (2) Az (1) bekezdés b.) pontjában foglaltaktól a polgármester kivételes méltánylást érdemlő esetben eltekinthet.
- (3) A létfenntartási támogatás folyósítható készpénzben vagy természetbeni formában.
- (4) A természetben nyújtott támogatás különösen élelmiszer, tankönyv, gyógyszervásárlás, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.
- (5) Létfenntartási támogatás iránti kérelmet a rendelet 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
- (6) A 2015. március 1-e előtt megállapított önkormányzati segélyek 2015. év vonatkozásában az (1) bekezdés b.) pontja szerinti alkalmakba - egy naptári évben legfeljebb két alkalomba - beszámítandók.

6. Temetési támogatás

7. §

- (1) A temetési támogatás, mint rendkívüli települési támogatás azon kérelmező részre adható, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, és családjában az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-át.
- (1) A temetési hozzájárulás iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemettető részére kiállított eredeti temetési számlát és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát.

- (2) Rendkívüli élethelyzet szociális körülmény esetén méltányosságból a temetési hozzájárulás kifizethető a számlák utólagos becsatolása mellett is.
Rendkívüli élethelyzetnek, szociális körülménynek tekintendő, ha a kérelmező egyedülálló vagy gyermekét egyedül nevelő vagy tartósan (két hónapot meghaladóan) jövedelem nélküli, illetve három hónapot meghaladó táppénzben részesülő.
- (2) A temetési támogatás összege: a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 20 %-a. A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat közlése alapján koporsós temetés esetén 121.699,- Ft, urnás temetés esetén 115.513,- Ft.
- (3) A hozzájárulás összege a (1) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben kivételes méltányosságból a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 100 %-ig terjedhet.
1. A temetési támogatás iránti kérelmet a rendelet 2. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

7. Lakhatási támogatás

8. §

- (1) A lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás. A polgármester a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás költségeihez támogatást állapít meg azon kérelmezőnek, aki megfelel jelen rendeletben foglalt feltételeknek.
- (1a) A lakhatási támogatást havi rendszerességgel természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti. A támogatást az önkormányzat a jogosult választása szerinti szolgáltató részére havonta átutalja.
- (2) A lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.
- (2a) A lakhatási támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol
- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
 - b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
 - c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
 - d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
 - e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.
- (2b) Ha a háztartás
- a) (2a) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy

- b) (2a) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,
a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (2c) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot és a nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (3) A lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450.- Ft.
- (4) A lakhatási támogatás esetében elismert lakásnagyság
- a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
 - b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
 - c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
 - d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
 - e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,
- de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.
- (5) A lakhatási támogatás egy hónapra jutó összege
- a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,
 - b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,
- de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, és nem lehet több mint 6000,- Ft, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.
- (6) A (5) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:
- $$TM = 0,3 \cdot \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15,$$
- ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.
- (7) A lakhatási támogatást egy évre kell megállapítani.
- (8) A lakhatási támogatást a kérem benyújtása hónapjának első napjától kell megállapítani.
- (9) Lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (10) Az (9) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(11) Nem jogosult lakhatási támogatásra, aki lakásfenntartási támogatásban részesül.

(12) A lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelmet a rendelet 3. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

8. Köztemetés

9. §

A polgármester – a halálesetről való tudomásszerzést követő 21 napon belül – gondoskodik az elhunyt személy közköltésén történő eltemettetéséről az Szt. 48. § - ában foglalt rendelkezések figyelembe vételével.

9. Tűzifa támogatás

10. §

(1) A tűzifa támogatás jogosultsági feltételei:

2. Támogatásra jogosult az, akinek a családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át, egyszemélyes háztartás esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 250 %-át, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 200 %-át nem haladhatja meg.

3. Nem állapítható meg tűzifa támogatás annak a kérelmezőnek, aki érvényes lakásfenntartási támogatás keretében gázdíj támogatásban részesül.

4. A támogatás csak természetbeni formában nyújtható.

(2) A tűzifa támogatás a rendelkezésre álló készlet mértékéig adható. A támogatás egy háztartásban csak egy személynek állapítható meg, egy éven belül 5q mennyiségben.

(3) A támogatás abban az esetben biztosítható, ha a kérelmező tűzifa felhasználásához megfelelő tüzelő berendezéssel, eszközzel (kazán, kandalló, kályha stb.) rendelkezik.

(4) A tűzifa kiszállításáról jogerős döntést követően az önkormányzat előre meghatározott időben gondoskodik.

(5) A támogatás megállapítása iránti eljárás az e rendelet 4. sz. melléklete szerinti kérelemre indul.

(6) A tűzifa átvételét a jogosult átvételi elismervény aláírásával igazolja, amely e rendelet 5. sz. mellékletét képezi.

(7) A tűzifa támogatás iránti kérelem tárgyév november 15-ig nyújtható be.

10. Átmeneti és záró rendelkezések

11. §

E rendelet 2015. március 1-én lép hatályba.

12. §

- (3) Az önkormányzati segély megállapítása iránt 2015. március 1-jén folyamatban lévő ügyben a rendkívüli települési támogatás szabályait kell alkalmazni.
- (4) A 2015. március 1-jét megelőzően megállapított lakásfenntartási támogatás tekintetében – a jogosultság határozatban megállapított időtartamára, vagy annak megszüntetéséig – a 2015. február 28-án hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni.
- (5) A tűzifa támogatás és köztemetés iránt 2015. március 1. napján folyamatban lévő ügyekben e rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

13. §

E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2003. (VIII.25.) önkormányzati rendelete.

Hortobágy, 2015. február 26.

Vincze Andrásné
polgármester

Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kifüggesztve 2015. február 27. napján

Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző

HORTOBÁGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1. Tel: 52/369-021 Fax: 52/589-342 E-mail: phhortobagy@gmail.com

**Kérelem
rendkívüli települési támogatás
(létfenntartási támogatás)
megállapításához**

1. Az igénylő adatai:

Kérelmező neve : _____
Születési neve: _____
Születési hely, idő: _____
Anyja neve: _____
Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/: _____
Adóazonosító jel: _____
Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: _____
Telefonszám: _____

2. *Állampolgársága: magyar

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező
hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert
Státuszt elismerő határozat szám: _____/20_____
(a megfelelő rész aláhúzendő)

3. *Családi állapota:

egyedülálló (hajadon, nőtlen)
házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt
házastársától külön él
elvált
özvegy
(a megfelelő rész aláhúzendő)

4. Lakóhely: _____ helység
_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó
Tartózkodási hely _____ helység
_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó
Értesítési és utalási cím: _____ helység
_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

5. * A lakásban tartózkodás jogcíme: tulajdonos – haszonélvező – főbérlet – albérlet – családtag –
szívességi lakáshasználó – jogcím nélküli lakáshasználó
*** A megfelelő rész aláhúzendő**

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyem vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)

A kérelem benyújtásának időpontjában a létfenntartási támogatást igénylővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN LAKÓK ADATAI

Név	Születési hely, idő	TAJ szám	Adószám	Anyja neve	Családi állapota, Rokoni kapcsolat
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				

(család: egy háztartásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

A létfenntartási támogatás igénylésének indoka:

III. Jövedelmi adatok*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, RSZS, ápolási díj, stb.)						
4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem.						
5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások.						
6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						
7. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
8. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
9. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
10. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügymintázó tölts ki.) _____ Ft/hó.

(* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának 7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Hortobágy, 20__ év _____ hó _____ nap

kérelmező házastársa/élettársa/
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

1. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, ha élettársa van.

2. Jövedelmi adatok: A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelmenként figyelembe nem vett bevételi és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteher viselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magányszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi- gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés az állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgya értékesítéséből, vagyoni értékű jogi átruházásból származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

Mellékletek:

A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyája és a vele egy háztartásban lakó személyek lakcímkártyája és TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

Csatolandó mellékletek:

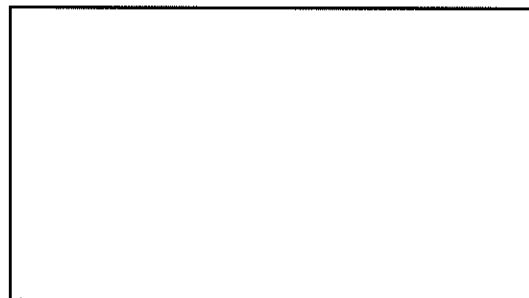
A jövedelem igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék.
 - b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
 - c) álláskeresési támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központja Budapest XX. Kerületi Munkaügyi Kirendeltsége (továbbiakban Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
 - d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
 - e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
 - f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
 - g) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolása
 - h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezését megállapító bírósági végzés , vagy a gyermekelhelyezéséről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
 - i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Gyámhivatal határozata,
 - j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
 - k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozatok
 - l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
 - m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat
- 14 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását
 - Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.
 - minden olyan okira (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

HORTOBÁGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1. Tel: 52/369-021 Fax: 52/589-342 E-mail: phhortobagy@gmail.com

Kérelem rendkívüli települési támogatás (temetési támogatás) megállapításához



1. Az igénylő adatai:

Kérelmező neve : _____

Születési neve: _____

Születési hely, idő: _____

Anyja neve: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/: _____

Adóazonosító jel: _____

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: _____

2. *Állampolgársága: magyar

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező

hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert

Státuszt elismerő határozat szám: _____/20_____

(a megfelelő rész aláhúzendó)

3. *Családi állapota:

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

házastársától külön él

elvált

özvegy

(a megfelelő rész aláhúzendó)

4. Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Tartózkodási hely _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Értesítési és utalási cím: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

5. * A lakásban tartózkodás jogcíme: tulajdonos – haszonélvező – főbérelő – albérelő – családtag –
szívességi lakáshasználó – jogcím nélküli lakáshasználó

*** A megfelelő rész aláhúzendó**

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyem vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)

A kérelem benyújtásának időpontjában az önkormányzati segínyt kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN LAKÓK ADATAI

Név	Születési hely, idő	TAJ szám	Adószám	Anyja neve	Családi állapota, Rokoni kapcsolat
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				

(család: egy háztartásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

AZ ELHUNYT ADATAI

Az elhunyt neve /születési név/: _____
Születési helye: _____ Anyja neve: _____
Születési idő: _____ év _____ hónap _____ nap
Lakóhely: _____ helység
_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó
Elhalálozás helye, ideje: _____, _____ év _____ hónap _____ nap
Halotti anyakönyvi kivonat száma: _____

III. Jövedelmi adatok*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, RSZS, ápolási díj, stb.)						
4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem.						
5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások.						
6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						
7. Munkaügyi szervek						

által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
8. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
9 Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
10. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki.) _____ Ft/hó.

(* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának 7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Hortobágy, 20__ év _____ hó _____ nap

kérelmező házastársa/élettársa/
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

1. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, ha élettársa van.

2. Jövedelmi adatok: A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelmenként figyelembe nem vett bevételi és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteher viselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magányszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi- gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés az állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgya értékesítéséből, vagyoni értékű jogi átruházásból származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan

jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

Mellékletek:

A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyája és a vele egy háztartásban lakó személyek lakcímkártyája és TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

Csatolandó mellékletek:

A jövedelem igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék.
 - b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
 - c) álláskeresési támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központja Budapest XX. Kerületi Munkaügyi Kirendeltsége (továbbiakban Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
 - d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
 - e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
 - f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
 - g) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolása
 - h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezését megállapító bírósági végzés , vagy a gyermekelhelyezéséről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
 - i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Gyámhivatal határozata,
 - j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
 - k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozatok
 - l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
 - m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat
- 14 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását
 - Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.
 - minden olyan okira (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

HORTOBÁGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1. Tel.: 52/369-021, Fax: 589-342, e-mail: phhortobagy@gmail.com

Kérelem rendszeres települési támogatás (lakhatási támogatás) megállapításához

1./

Kérelmező neve: _____

Születési neve: _____

Születési hely, idő: _____

Anyja neve: _____

Telefonszám: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

Adóazonosító jel:

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

2./ Családi állapota

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával/ élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

házastársától külön él

3./ Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz.

Tartózkodási hely: _____ helység

_____ utca _____ sz.

4./ * A lakásban tartózkodás jogcíme:

tulajdonos – hasznélvező – főbérlő – albérlő – családtag - szívdességi lakáshasználó – jogcím nélküli lakáshasználó

Amennyiben albérlőként vagy hozzátartozóként él a lakásban, az ingatlan tulajdonosának neve, címe:

Név: _____

Cím: _____

* A megfelelő rész aláhúzendó!

5./ A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő

Név	Születési hely, idő	TAJ szám	Adószám	Anyja neve	Családi állapot Rokoni kapcso
a.	.....év.....hó..... nap				
b.	.....év.....hó..... nap				
c.	.....év.....hó.....n ap				
d.	.....év.....hó.....n ap				
e.	.....év.....hó.....n ap				

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatában feltüntetett tagjai között van olyan személy,

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma: _____ fő,

- aki fogyatékosági támogatásban részesül, ha igen, akkor e személyek száma: _____ fő ,

- aki gyermekét egyedülállóként neveli, ha igen, akkor e személyek száma: _____ fő.

6./ A nyilatkozat benyújtásának időpontjában azonos lakcímen, de a kérelmezőtől külön háztartásban élők száma: _____ fő.

Név	Születési hely, idő	TAJ szám	Adószám	Anyja neve	Családi állapot Rokoni kapcso
a.	.....év.....hó.....nap				
b.	.....év.....hó.....nap				
c.	.....év.....hó.....nap				

d.	.....év.....hó.....nap				
e.	.....év.....hó.....nap				

7. JÖVEDELMI ADATOK

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	A családban lakó hozzátartozók jövedelme				
		a.	b.	c.	d.	e.
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6. Egyéb jövedelmek						
7. Összes jövedelem						

Egy fogyasztási egységre számított havi családi jövedelem: Ft/hó.

8./ LAKÁS ADATAI

Lakás hasznos alapterülete: _____ m²

- Az alapterület megosztandó, amennyiben több háztartás van a lakásban:

A kérelmezővel közös háztartásban élők által lakott helyiségek alapterületei: _____ m²

- A lakás alapterületét igazoló okmány hiányában töltendő ki:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam lakott lakás hasznos alapterülete: _____ m²

9./ IGÉNYELT TÁMOGATÁS FORMÁJA

Víz- és csatornadíj kiegyenlítéséhez – TRV Zrt-hez történő utalás

TRV Zrt.	Partnerkód

Villanyszámla kiegyenlítéséhez – E-on-hoz történő utalás

* Nyilatkozom, hogy háztartásomban előrefizetés áramfogyasztást mérő készülék került/ nem került felszerelésre.

E-on Kft.	Szerződéses folyószámla szám	Szerződés száma

Amennyiben előrefizetés áramfogyasztást mérő készülék került felszerelésre, az alábbi táblázatot kell kitölteni:

E-on Kft.	Szerződéses folyószámla szám	Szerződés száma	Mérő tarifa (N/V)

Gázzámla kiegyenlítéséhez – TIGÁZ Zrt.-hez történő utalás

* Nyilatkozom, hogy háztartásomban előrefizetés gázfogyasztást mérő készülék került/ nem került felszerelésre.

TIGÁZ Zrt.	Ügyfél azonosító	Szerződésszám	Mérési pont – POD azonosító

Gázzámla kiegyenlítéséhez – FŐGÁZ Zrt.-hez történő utalás

* Nyilatkozom, hogy háztartásomban előrefizetés gázfogyasztást mérő készülék került/ nem került felszerelésre.

FŐGÁZ Zrt.	Ügyfél azonosító	Szerződésszám	Mérési pont – POD azonosító

A fentiek alapján kijelentem, hogy a Polgári Törvénykönyv 328. § (1) bekezdése alapján a Kérelem nyomtatvány 9. pontjában választott közüzemi díj részben vagy egészben történő kiegyenlítéseként a _____ szolgáltatásra, mint engedményezésre engedményezem a lakhatási támogatás összegét.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a Hortobágy Község Önkormányzata a lakhatási támogatást a közüzemi díjtartozás rendezése érdekében a _____ szolgáltatóhoz átutalja.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát, illetve a lakás nagyságát igazoló tulajdoni lap vagy adásvételi szerződés másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlán adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

** A megfelelő rész aláhúzendó!*

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Hortobágy, 20____ év _____ hó _____ nap

kérelmező házastársa /élettársa/

kérelmező aláírása

A kérelemhez mellékelni szükséges:

- a jövedelem nyilatkozatban szereplő jövedelmekről típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát,
- a kérelem nyomtatvány 9. pontjában választott közüzemi szolgáltató részéről kiállított utolsó havi számla másolatát,
- a lakás alapterületét igazoló okmány (használatbavételi engedély, építési tervdokumentáció, biztosítási kötvény, adás-vételi szerződés fénymásolata)

VAGYONNYILATKOZAT

I. Személyi adatok

1./

Kérelmező neve: _____

Születési neve: _____

Születési hely, idő: _____

Anyja neve: _____

Telefonszám: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

Adóazonosító jel:

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

2./ Családi állapota

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával/ élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

házastársától külön él

3./ Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz.

Tartózkodási hely: _____ helység

_____ utca _____ sz.

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakástelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

_____ város/község _____ út/utca _____ hsz.

alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____ a szerzés ideje: _____ év, beszült

forgalmi érték: _____ Ft, *Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (állandó, illetve tartós használat):

alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____ a szerzés ideje: _____ év, beszült forgalmi érték: _____ Ft,

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- (épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, garázs):

alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____ a szerzés ideje: _____ év, beszült forgalmi érték: _____ Ft,

4. Termőtulajdon (vagy állandó használat):

Megnevezése: _____

alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____ a szerzés ideje: _____ év, beszült forgalmi érték: _____ Ft,

B. Egyéb vagyontárgyak

1. Személygépkocsi

típusa: _____ rendszám: _____

a szerzés ideje: _____ becsült forgalmi érték: _____ Ft

2. Tehergépjármű, autóbusz:

típusa: _____ rendszám: _____

a szerzés ideje: _____ becsült forgalmi érték: _____ Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez. Ha a kérelmező, vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem, a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

Hortobágy, 20____ év _____ hó _____ nap

kérelmező házastársa /élettársa/

kérelmező aláírása

* A megfelelő rész aláhúzendó!

TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Jövedelmi Adatok

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik;

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs,

- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa

- az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki

20 évnél fiatalabb, és önálló keresettel nem rendelkezik; a 23. évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat; a 25. évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat, korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. A kérelem elbírálásához szükségesek fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel a közoktatási feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal megkeresi

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és

azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járadék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozó adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósította, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás nélküli pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása, a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállaló könyvvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatási bérből származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel az folyósítják.

A havi jövedelemhatár számításakor rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységéből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott- személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások: korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balett művészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedempótlék, közszolgálati járadék.

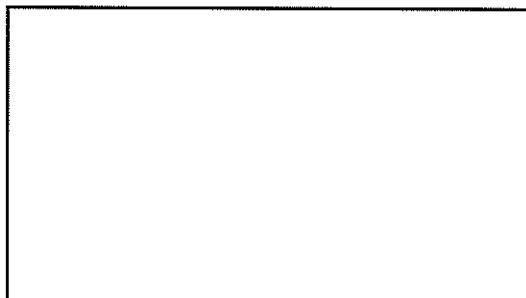
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás: a munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozási díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre. A jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

HORTOBÁGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1. Tel/Fax: 52/589-342, E-mail: phhortobagy@gmail.com

**Kérelem
tűzifa támogatás megállapításához**



1./

Kérelmező neve: _____

Születési neve: _____

Születési hely, idő: _____

Anyja neve: _____

Telefonszám: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

Adóazonosító jel:

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

2. *Családi állapota:

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

házastársától külön él

elvált

özvegy

(a megfelelő rész aláhúzendó)

3. Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Tartózkodási hely _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Értesítési és utalási cím: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

4. * A lakásban tartózkodás jogcíme: tulajdonos – hasznélvező – főbérelő – albérelő – családtag –
szívességi lakáshasználó – jogcím nélküli lakáshasználó

*** A megfelelő rész aláhúzendó**

5. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy érvényes lakásfenntartási támogatásban (gázdíj támogatás) részesülök: IGEN / NEM*

*** A megfelelő rész aláhúzendő**

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyem vagy tartózkodási helyemen élek: **igen** **nem**
(a megfelelő rész aláhúzendő)

A kérelem benyújtásának időpontjában a tűzifa támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN LAKÓK ADATAI

Név	Születési hely, idő	TAJ szám	Anyja neve	Rokoni fok

(család: egy háztartásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

Tűzifa támogatás igénylésének indoka:

6. Jövedelmi adatok*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, RSZS, ápolási díj, stb.)						
4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem.						
5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások.						
6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						
7. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
8. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
9. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
10. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki.) _____ Ft/hó.

(* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának 7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Hortobágy, 20__ év _____ hó _____ nap

kérelmező házastársa/élettársa/
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Átvételi elismervény

.....(név, szül. név) Hortobágy,
.....szám alatti lakos aláírással elismerem, hogy a mai napon
Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének a tűzifa támogatás helyi szabályairól
szóló 18/2014. (X.27.) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatásként
..... mennyiségű tűzifát átvettem.

Hortobágy, 2015. hó nap

.....
átadó

.....
átvevő

Vincze Andrásné: Megkérdezte a képviselőket, hogy van-e közérdekű bejelentésük.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Elmondja, hogy Mátán nagyon rosszak az utak állapota. Az orvosok, mentő, halottszállító gépjármű nem tud bemenni a lakásokhoz. Ez főleg Nagy Istvánék felé nem megoldott.

Vincze Andrásné: A közfoglalkoztatási program keretében járdalappal meg fogják oldani.

Dorcsák Mária: A temetőben lévő ravatalozó belső festésére ismét szükség lenne, mert omlik le, valószínű, hogy beázott.

Szántó Mihályné: Szásztelken a közvilágítás nem működik.

Csibi Gábor: A szásztelki lakosok már jelezték az önkormányzat felé is. Bejelentése megtörtént az E-ON felé.

Palástiné Dr. Varga Annamária: Elmondja, hogy érdeklődött az árkusi lakosoktól beköltöznek-e a központba. A válaszuk az volt, hogy szó sem lehet róla.

Vincze Andrásné: A lakások elkészültét követően Árkusról be fogják hozni az érintett lakosokat azért, hogy megismerjék, bejárják a lakásokat és ennek figyelembe vételével hozzák meg döntésüket és döntésük alapján tegyék meg a nyilatkozatukat, annak valamennyi következményének tudatában.

Amennyiben nem kívánnak élni a beköltözés lehetőségével, akkor magukról kell majd gondoskodni a továbbiakban.

Bukor Margit: Felvetették a szülők, hogy az óvoda parkolójába nem lehetne-e valamilyen törmeléket vinni, hogy az autókból ne a sárba szálljanak ki?

Vincze Andrásné: Intézkedni fognak az ügyben.

Fenyves József: Kérdése, hogy járda fog-e készülni a 6 épülethez? A kémények nagyon alacsonyan vannak, ez szerinte nem felel meg az előírásoknak.

Vincze Andrásné: Igen, lesz járda építve a lakások megközelítéséhez.

Csibi Gábor: A lakások kéményével kapcsolatban elmondja, hogy a tervező által meghatározottak szerint készültek. Jelenleg egy kéménnyel van gond, amit próbálnak megoldani.

Vincze Andrásné: Utána fog nézni a kéményekkel kapcsolatos felvetésnek. Felhívta a jelenlévők figyelmét, hogy „Falusi disznótoros céció” március 7-én reggel 07.00 órakor fog kezdődni, kéri a jelenlévőket, hogy szíveskedjenek időben megjelenni a rendezvényen.

Fenyves József: Sajnos neki egyéb, más elfoglaltsága lenne, így nem fog tudni részt venni rajta.


Vincze Andrásné: Nem hiányozhat képviselő úr, részt kell ezen vennie.

Mivel további kérdés, észrevétel nem hangzott el Vincze Andrásné polgármester az ülést bezárta.

Kmf.


Vincze Andrásné
polgármester




Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző



J E L E N L É T I Í V

Készült Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. február 26-i rendkívüli, nyilvános ülésére

Képviselők:

1./ Bukor Margit

Bukor Margit

2./ Dorcsák Mária

Dorcsák Mária

3./ Fenyves József

Fenyves József

4./ Gencsi Zoltán

Gencsi Zoltán

5./ Palástiné Dr. Varga Annamária

Palástiné Dr. Varga Annamária

6./ Szántó Mihályné

Szántó Mihályné

Vincze Andrásné polgármester
Tóthné dr. Kertész Mariann jegyző
megbízásából:

Vincze Andrásné

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető
Szabó Sándorné jkv.vez.

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
Szabó Sándorné jkv.vez.

Meghívottak:

1./ Nagy Csaba könyvvizsgáló

Nagy Csaba

2./ Szabóné Kovács Judit ig.-titk.csop.vez.

Szabóné Kovács Judit

3./ Kissné Tóth Emma tel.fejl.csop.vez.

Kissné Tóth Emma

4./ Csibi Gábor települési manager

Csibi Gábor

5./ Dr. Baji Sándor Hortobágy Jövőjéért
Alapítvány Elnöke

Dr. Baji Sándor

*Hortobágy Község
Polgármesterétől*

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének – közmeghallgatással egybekötött - nyilvános ülésére, mely

2015. február 26-án (csütörtökön) du. 14.00 órakor

lesz a községháza tanácstermében.

Napirendi pontok:

- 1./ Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének megtárgyalása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 2./ A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 16/2013. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester
- 3./ A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/200. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése, új szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása
Előadó: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2015. február 18.




Vincze Andrásné
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2015. február 26-i ülésére

Tárgy: Hortobágy Község Önkormányzatának 2015. évi költségvetése

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(továbbiakban: Áht.)* 24. §. (3) bekezdése szerint a jegyző által előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester -a központi költségvetésről szóló törvény hatályba lépést követő negyvenötödik napig- benyújtja a képviselő testületnek.

E kötelezettségemnek eleget téve – Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. Törvényben *(továbbiakban 2015. évi Kvtv.)* foglalt rendelkezések alapján előterjesztem a költségvetés tervezetét. A költségvetés tervezésekor figyelembe vettük az önkormányzat 2015. évi átmeneti gazdálkodásról szóló 22/2014. (XII.19.) számú önkormányzati rendeletében *(továbbiakban: átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet)* foglaltakat.

2015. évi költségvetés az alábbi szempontok szerint készült:

A képviselő - testület a 2014. december 19-i ülésén elfogadta az átmeneti gazdálkodásáról szóló rendeletét, amelyben a 2015. évi költségvetési rendelet elfogadásáig felhatalmazást adott a bevételek folytatólagos beszédésére és a kiadások teljesítésére. A gazdálkodás az átmeneti időszakban a rendelet alapján történt és a beszédett bevételek, valamint teljesített kiadások a most előterjesztett 2015. évi költségvetési rendelettervezetbe beépültek.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet alapján az önkormányzat és az intézményei bevételei és kiadásai elkülönítetten szerepelnek a költségvetésben. A sorszámozott táblázatok az összesített adatokat, azok a.) jelű mellékletei az önkormányzat adatait, b.) jelű mellékletei az óvoda adatait tartalmazzák.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(továbbiakban: Áht.)* 23.§. (2) bekezdés a.) pontja alapján a költségvetés az önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalat feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban is tartalmazza.

Az Áht. 23.§ (4) bekezdése, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 111.§. (4) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján külső finanszírozású működési célú költségvetési hiány nem tervezhető. Az esetleges hiányzó forrás fedezetére a 2015. évi Kvtv. 3.sz. melléklet III. 4. pontjában szereplő helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása jogcímen támogatást igényelhet az önkormányzat.

1.

Bevételek tervezése

1. **Az intézményi működési bevételek** a 2014. évi tényadatokból kiindulva – a Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft-nek átadott önkormányzati feladatok figyelembevételével- kerültek betervezésre.

A bérleti díj bevétel (3.500 eFt+ ÁFA) és a továbbszámlázott szolgáltatás értéke továbbra is az önkormányzat költségvetésében szerepel. A parkoltatás és vásároztatás teljes bevétele 2015. évben is az önkormányzati tulajdonú Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft pénzügyi tervébe kerülnek beépítésre.

A működési bevételeknél számolnunk kellett a 2013. január 1-től kötelező önkormányzati feladatként ellátott a gyermekétkeztetéshez kapcsolódó étkezési térítési díj bevétellel. Az étkeztetési feladatokkal megbízott SÁPEX-Duett Kft. 2014. január 1-től nem emelte a térítési díj alapját képező nyersanyag normadíjakat.

2. **A közhatalmi bevételek** tervezett előirányzata az alábbiakból tevődik össze:

- **Helyi adó bevételként 48.760 eFt került betervezésre a** Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal - 2014. évi tényadatok figyelembevételével megállapított - adatközlése alapján az alábbiak szerint:

Magánszemélyek kommunális adó bevételeként:	1.500 eFt
Idegenforgalmi adó bevételként:	2.000 eFt
Helyi iparüzési adó bevételként:	40.000 eFt
Talajterhelési díjként:	190 eFt
Egyéb bírságként:	70 eFt

- **Helyi adópótlék, bírság bevételek** 500 eFt, egyéb működési bevételként szerepelnek a költségvetésben.
- **Gépjárműadó** esetében az önkormányzatokat a gépjárműadó bevétel 40%-a illeti meg. Hortobágy esetében a teljes gépjármű adó bevétel várható éves összege 11.250 eFt, melyből az önkormányzatot megillető rész: 4.500 eFt.

3. **A költségvetési támogatás** címen önkormányzatunkat megillető támogatásokat az **előterjesztés 1. sz. melléklete** mutatja be.

A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatását a 2015. évi Kvtv. 2.sz. melléklete tartalmazza.

A melléklet I. pontja a helyi önkormányzatok működésének általános támogatási jogcímeit tartalmazza.

A települési önkormányzatok működésének támogatását az 1. pont tartalmazza

- Önkormányzati hivatal működésének támogatása a jogszabályban meghatározott támogatás és a közös hivatali megállapodás alapján került betervezésre.
- **Működési feladatok támogatásaként önkormányzatunkat 30.370.778 Ft illeti meg,** melynek részletezését az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza.

- Törvényi rendelkezés alapján a számított támogatás önkormányzatonkénti együttes összegét csökkenti az önkormányzatok elvárt bevétele. Az elvárt bevétel a 2013. évi iparüzési adóalap 0,55%-át jelenti. Esetünkben az így képzett beszámítás összege **9.770.904 Ft**, amely összeggel az önkormányzati támogatás csökkentésre kerül.
- A beszámítást követően **20.599.874 Ft** támogatással tervezhetünk.

A melléklet II. a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladataihoz nyújt támogatást
Részletezését az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza.

- 1. pont az óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatására biztosít támogatást **19.915.300 Ft** összegben.
- 2. pont az óvoda működtetési támogatásához nyújt támogatást **2.846.667 Ft** összegben.
- 5. pontja kiegészítő támogatást állapít meg az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz. Önkormányzatunk **1.638.000 Ft** támogatásban részesül ezen a jogcímen.

A melléklet III. pontja a szociális és gyermekjóléti feladatok támogatását tartalmazza.

- **A melléklet 1. pontja a pénzbeli szociális ellátások kiegészítése**

A támogatás

- 2015. január–március hónapokban folyósított foglalkoztatást helyettesítő támogatásra kifizetett összegek 80%-ának,
- az önkormányzat által 2015. évben fizetendő rendszeres szociális segély 90%-ának,
- a 2015. március 1-jét megelőzően megállapított, a 2015. február 28-án hatályos a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján járó lakásfenntartási támogatásra kifizetett összegek 90%-ának,
- óvodáztatási támogatás 100%-ának igénylésére szolgál.

Ezekben a jogcímen az önkormányzat a kifizetések alapján utólag részesül támogatásban.

- **A melléklet 2. pontja a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása** jogcímen nyújt hozzájárulást az új szociális ellátásokhoz. Önkormányzatunk ezen a jogcímen **5.338.020 Ft** támogatásban részesül 2015. évben
- **A melléklet 5. pontja a gyermekétkeztetés támogatása jogcímet tartalmazza.**
Az ingyenesen vagy kedvezményesen étkező iskolás, diákotthoni, óvodai gyerekek után **8.976.000 Ft** összegű a finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása, valamint **9.848.044 Ft** gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása várható.

A gyermekétkeztetés főbb adatai 2015. évben:

-tervezett költség összesen	22.563.885 Ft
-bértámogatás:	8.976.000 Ft
-üzemeltetési támogatás:	9.848.044 Ft
-elvárt térítési díj bevétel:	3.221.523 Ft
-várható önkormányzati saját forrás:	518.318 Ft

4. Felhalmozási bevétel 7.300 eFt összegben került beépítésre a költségvetésbe. Ebből tárgyi eszköz értékesítés (telkek) bevétele 7.300 eFt.

5. Pénzeszköz átvétel:

-Működési célú támogatások ÁH belülről összesen 11.9877 eFt összegben szerepel a költségvetésben, melyből 3.053 eFt TB-től átvett támogatás, 8.934 eFt közfoglalkoztatáshoz és mintaprogramokhoz kapcsolódó támogatás.

6. Kölcsönök, visszatérülések között az első lakáshoz jutók támogatásának 2015. évre esedékes összegeit vettük figyelembe, mely várhatóan 160 eFt lesz.

7. Finanszírozási bevételek:

A finanszírozási bevétel: előző évről 66.258 eFt, melyből működési célú 34.304 eFt, 31.954 eFt felhalmozási célú finanszírozási bevétel.

2.

Kiadások tervezése

1. A személyi jellegű kiadásokat - önkormányzati feladatok helyben történő ellátását mindenképpen biztosítani kívánjuk - a jelenlegi létszámmal és bérrel számoltunk.

Az ellátandó önkormányzati feladatok: – a közös hivatal működtetésén túl – továbbra is gondoskodni kell művelődési ház hiányában kulturális, közművelődési feladatok ellátásáról, óriási park- és közterület fenntartásáról, gondozásáról, a közfoglalkoztatás keretében 60 fő közmunkás foglalkoztatásáról, helyi és országos vásárok rendezvényében közreműködésről, hagyományörző rendezvények szervezéséről, illetve abban közreműködésről, idegenforgalommal, turizmussal kapcsolatos feladatok végzéséről, fejlesztési, beruházási feladatokról, a település működtetéséről, üzemeltetéséről.

A kötelező soros lépések figyelembevételével terveztük a személyi juttatásokat, mind a köztisztviselők, mind a közalkalmazottak esetén. A pótlékok, illetménykiegészítések egyéb kötelező juttatások tervezésekor a jogszabályban szereplő mértékeket alkalmaztuk. Cafetériát a költségvetési törvény rendelkezései alapján bruttó 200.000 Ft/év összegben építettük be a költségvetésbe.

A költségvetés tartalmazza a közfoglalkoztatási- és mintaprogramok keretében foglalkoztatott munkavállalói létszámot, amely 57 fő. Betervezésre került a jelenleg folyamatban lévő, 2015. február végéig tartó programok költsége.

2. A munkaadókat terhelő járulékok számbavétele a személyi juttatások utáni fizetési kötelezettséget tartalmazza. A munkáltatót terhelő járulékokat a 27%-os mértékkel számítottuk.

3. A dologi kiadásokat a 2014. évi tényadatokból kindulva határoztuk meg.

4. Tartalékok összege: 2015. évben 500 e Ft általános tartalék, került képzésre.

5. A felhalmozási kiadások feladatonkénti, célonkénti tervezetét a 6/a. számú, 6/b.számú melléklet tartalmazza, megbontva saját forrás és a támogatási összegekre. A felhalmozási kiadások közé beépítettük a folyamatban lévő és tervezett felújításokat, beruházási kiadásokat, valamint a Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft. részére nyújtandó tagi kölcsön összegét.

6. Működési célú kiadások tervezése során:

a. Működési célú kiadásként 46.402 eFt került betervezésre, mely az alábbiakat tartalmazza:

- A Közös Hivatal működéséhez 24.481 eFt pénzeszköz átadás került betervezésre,
- 10.729 eFt humán szolgálat működéséhez, belső ellenőrzés, úellenőrzés és egyéb általános feladatokhoz,
- Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft. működéséhez 5.725 eFt.
- TDM szervezetnek 1.627 eFt
- Nonprofit szervezetek részére 3840 eFt, melynek felhasználási terve a következő:
 - Labdarúgó Sport egyesület támogatása: 325 eFt
 - egyéb sport feladatok támogatása: 150 eFt
 - Arany János tehetséggondozó pr.: 222 eFt (önként vállalt f.)
 - Vöröskereszt: 15 eFt (önként vállalt f.)
 - Iskolai jótékonyági bál: 50 eFt (önként vállalt f.)
 - Óvodai jótékonyági bál: 20 eFt (önként vállalt f.)
 - Iskolai farsang: 15 eFt (önként vállalt f.)
 - Rendőrség: 100 eFt
 - Hortobágyi Polgárőrség: 200 eFt
 - Katasztrófavédelem: 65 eFt
 - Balmazújvárosi Tűzoltóság 1.700 eFt
 - Német diákcsere program 300 eFt (önként vállalt f.)
 - Egyéb (évközben kerül felosztásra) 678 eFt (önként vállalt f.)

7. A szociális ellátások kiadásait az előző évek tapasztalati adatainak, valamint a startmunka program és közfoglalkoztatási program keretében biztosított foglalkoztatási lehetőségek figyelembevételével terveztük meg. A 2015. évi költségvetés 5.338 eFt kiadási összeget tartalmaz.

8. A több éves kihatással járó döntésekhez kapcsolódó kötelezettségeket a 8.számú melléklet tartalmazza, ahol bemutatásra kerül az Arany János Tehetséggondozó programhoz kötődő fizetési kötelezettség. Pénzügyintézetekkel szemben 2014. december 31-én nem volt rövid lejáratú és fejlesztési célú hitelállományunk.

9. Az előirányzat felhasználási tervet a 9/a. és 9/b.számú mellékletek tartalmazzák. A terv havi megbontásban, felmerülésük várható időpontjában tartalmazza a 2015. évi tervezett bevételeket és kiadásokat.

A helyi önkormányzat legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(továbbiakban: Stabilitási tv.)* 45.§ (1) bekezdés a.) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Az Áht. 29.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően terjesztem elő a határozati javaslatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beterjesztett határozati javaslatot és költségvetést megtárgyalni, véleményezni és elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

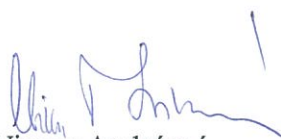
Hortobágy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1), valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.tv. 29.§ (3) bezdéseiben foglaltakra– az alábbi döntést hozza.

Hortobágy Községi Önkormányzat a saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az előterjesztés 2. számú melléklete szerint állapítja meg.

Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Határidő: 2015. február 26.

Hortobágy, 2015. február 12.



Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:



Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

2015. évi költségvetés
TÁMOGATÁSOK

Megnevezés	Önkormányzati támogatások				Adatok Ft-ban	
	Normatíva	Mutatószám	Támogatás összege	Beszámítás	Eredeti előirányzat	
Zöldterületi gazdálkodással kapcs. feladatok tám.	22 300	Fű/hektár	276,2326	6 159 987	0	6 159 987
Közvilágítás fenntartásának támogatása	320 000	Fű/km.	28,1	8 992 000	0	8 992 000
Közterületi fenntartásával kapcs. feladatok	69	Fű/m ²	15 059,0	1 039 071	0	1 039 071
Közütiak fenntartásával kapcs. feladatok	227 000	Fű/km.	16,760	3 804 520	0	3 804 520
1.) Településképzőfeladatok tám.				19 995 578	0	19 995 578
2.) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	2 700	Fű/fő	1 574	5 000 000	-5 000 000	0
3.) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	Fű/fő	130	331 500	-331 500	0
	1,55	Fű/ld. forg. ad. öfű	3 254 000	5 043 700	-4 439 404	604 296
4.) Judoüőhelyi feladatok támogatása				30 370 778	-9 770 904	20 599 874
I.) MŰKÖDÉSI FELADATOK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN				11 348 800	0	11 348 800
Óvodapedagógusok támogatása 2014/2015. tanév 8 hónap	4 152 000	Fő	4,1	4 844 000	0	4 844 000
Óvodapedagógusok támogatása 2015/2016. tanév 4 hónap	4 152 000	Fő	3,5	122 500	0	122 500
Pedagógusok bértám. pótlólagos összege 2014/2015	35 000	Fő/3hó	3,5	2 400 000	0	2 400 000
Óvodap. munkáját segítők tám. 2013/2014. tanév 8 hónap	1 800 000	Fő	2,0	1 200 000	0	1 200 000
Óvodap. munkáját segítők tám. 2014/2015. tanév 4 hónap	1 800 000	Fő	2,0	19 915 300	0	19 915 300
Bértámogatás összesen Óvodában	70 000	Fű/fő/év	43	2 006 667	0	2 006 667
Óvoda működtetési támogatás 2014/2015. tanév 8 hónap	70 000	Fű/fő/év	36	840 000	0	840 000
Óvoda működtetési támogatás 2015/2016. tanév 4 hónap				2 846 667	0	2 846 667
Óvoda működtetési támogatás összesen	352 000	Fű/fő/11 hó	1	352 000	0	352 000
Pedagógus II. kat. sorolt óvodaped. Kieg. támogatása	1 286 000	Fű/fő/11 hó	1	1 286 000	0	1 286 000
Mesterpedagógus kat. sorolt óvodaped. Kieg. támogatása				1 638 000	0	1 638 000
Kiegészítő támogatás az óvodaped. Minősítéséből adódó többletkiadásokhoz				24 399 967	0	24 399 967
II.) KÖZNEVELÉSI FELADATOK ÖSSZESEN				5 338 020	0	5 338 020
A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása				5 338 020	0	5 338 020
IV.) SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATOK ÖSSZ.				8 976 000	0	8 976 000
A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértám.	1 632 000	Fű/fő	5,50	9 848 044	0	9 848 044
Gyermeképző feladatok támogatás				18 824 044	0	18 824 044
V.) GYERMEK ÉTKEZTETÉS TÁMOGATÁSA				78 932 809	-9 770 904	69 161 905
TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN (I+II+III+IV+V)						

Tájékoztató adat:

Önkormányzati Hivatal működésének támogatása
3,67 fő * 4.580.000 Ft

16 808 600

2014. január 1-től a székhely önkormányzat jogosult a támogatásra.

Hortobágy Községi Önkormányzat

saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó
tárgyvévi fizetési kötelezettség megállapításához

	adatok eFt-ban			
BEVÉTELI JOGCÍMEK	2015.	2016.	2017.	2018.
1 Helyi adóbeli származó bevétel	46 690	46 690	46 690	46 690
Onkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni				
2 értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	7 300	5 650	5 650	5 650
3 Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és immateriális jószág, részvény, részesedés,				
4 vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	110	110	110
5 Bíróság, pótíék, díjbevétel	570	600	1 000	1 000
6 Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		0	0	0
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN	54 560	53 050	53 450	53 450

ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK	2014.	2015.	2016.	2017.
1 Hitel felvétele	0	0	0	0
A. 2012. december 31-i működési és fejlesztési célú hitel	0	0	0	0
2 Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala	0	0	0	0
3 Váltó kibocsátása	0	0	0	0
4 Pénzügyi lízing	0	0	0	0
5 Visszavásárlási kötelezettsége	0	0	0	0
6 Szerződésben kapott, legálább 365 nap időtartamú halasztott fizetés	0	0	0	0
7 Kezességvállalás (Hortobágyi-Déli Nonprofit Kft.)				
Összes kötelezettség	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek és saját bevétel aránya	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
SAJÁT BEVÉTELEK 50%-a	27 280	26 525	26 725	26 725

**Hortobágy Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

**...../2015 (.....) számú
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről**

A képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotási hatáskörében eljárva, Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény *(továbbiakban: 2015. évi Kvtv.)*, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(továbbiakban: Áht.)* 23.§ (1) bekezdése, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(továbbiakban: Stabilitási törvény)* 3.§ és 10.§-ai alapján, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a.) és f.) pontjában biztosított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

- (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és az önkormányzat intézményére.
- (2) A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetési főösszegét 229.659 eFt-ban hagyja jóvá, az 1. sz. melléklet szerint.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott főösszeg nem tartalmaz külső finanszírozású működési és felhalmozási hiányt. A tárgyévi bevételek és kiadások különbözeteként jelentkező hiányt, valamint a költségvetési hiány belső és külső finanszírozását e rendelet 1/c. számú melléklete mutatja be.
- (4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy működési célra 10.000 e Ft értékhatárig – szükség szerint – likvidhitelt vegyen fel.
- (5) A (4) bekezdésben meghatározott összeg feletti likvidhitel felvételről, valamint fejlesztési célú hitelfelvételről a képviselő-testület jogosult dönteni.
- (6)
 - a.) A képviselő-testület a 2015. évi költségvetési rendeletében az általános tartalék mértékét 500 e Ft-ban állapítja meg, fejlesztési céltartalékot 10.584 eFt összegben képez.
 - b.) Az általános tartalék felhasználásáról és 2.000 eFt összeghatárig -a képviselő-testület által elfogadott fejlesztési célokra kiírt pályázatokban- a fejlesztési

céltartalék felhasználásáról a polgármester, 2.000 eFt összeghatár felett a fejlesztési céltartalék felhasználásáról a képviselő-testület jogosult dönteni. A fejlesztési céltartalék felhasználási terve: pályázati önerő 10.584 eFt.

(7) Az önkormányzat és az önkormányzat által irányított költségvetési szerv (óvoda) költségvetési bevételeit és kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti, valamint kötelező-önként vállalt-állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az 2.-4. számú mellékletek mutatják be.

2. §

Önkormányzati szinten a bevételek és kiadások mérlegét a 1.számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat bevételi és kiadási mérlegét a 1/a. számú melléklet, az óvoda mérlegét a 1/b. számú melléklet mutatja be.

3. §

Az önkormányzat összesített helyi és központi bevételeit, átvett pénzeszközeit, illetve egyéb bevételi forrásait a 2. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat bevételeit a 2/a. számú melléklet, az óvoda bevételeit a 2/b. számú melléklet mutatja be.

4. §

(1) Az önkormányzat összesített kiadásait feladatonként és kiemelt előirányzatonként a 3. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat kiadásait a 3/a. számú táblázat, az óvoda kiadásait az 3/b. számú táblázat mutatja be. Az önkormányzat összesített kiadásainak kormányzati funkció szerinti megbontását 3/c. számú táblázat, az önkormányzat kiadásait kormányzati funkció szerinti megbontásban a 3/d. számú táblázat, az óvoda kiadásait kormányzati funkció szerinti megbontásban az 3/e. számú táblázat mutatja be.

(2) Az önkormányzat összesített felhalmozási és felújítási kiadásait a 4. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 4/a. számú melléklet, az óvoda felhalmozási kiadásait a 4/b. számú melléklet mutatja be.

(3) Az önkormányzat Európai Unió támogatásával megvalósuló projekteit a 5. számú melléklet tartalmazza.

(4)Az önkormányzat több éves kihatással járó döntéseit és a hitelállományt a 6. sz. melléklet mutatja be.

(5) Az önkormányzat összesített előirányzatai teljesülésének ütemezéséről a 7/a. és 7/b. számú mellékletek nyújtanak tájékoztatást.

(6) A közvetett támogatásokat a 8. számú melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat 2015. évi költségvetése nem tartalmaz olyan fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Stabilitási törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.

(8) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításhoz, valamint az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásaiból fennálló kötelezettségeit a 9. számú melléklet tartalmazza.

5. §

A köztisztviselői illetményalap a 2015. évi Kvtv.- ben megállapított 38.650 Ft.

6. §

(1) A képviselő-testület költségvetési rendeletét – a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások, illetve az egyéb forrásból származó bevétel növekedés miatt – az I. félévi költségvetési beszámoló és az I.-III. negyedéves teljesítésről szóló tájékoztató tárgyalásával egyidejűleg, valamint az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja.

(2) A képviselő-testület az Áht. 34. § (1) bekezdése alapján a költségvetési rendeletben megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok – a szociális ellátásra jóváhagyott kiadási előirányzatok kivételével –, közötti átcsoportosításról való döntés jogát nem ruházza át.

7.§

(1) A polgármester jogosult – 35.000 e Ft összeghatárig – rendelkezni az átmenetileg szabad pénzeszközök számlavezető pénzügyintézetnél történő éven belüli lekötésére.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott összeghatár fölötti szabad pénzeszköz lekötéséről a képviselő-testület jogosult dönteni.

(3) A jóváhagyott bevételi előirányzaton felül keletkezett többletbevétel felhasználásáról, előirányzat módosításáról 2.000 e Ft összeghatárig a polgármester, az ezen felüli bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

8.§

Az Áht-ben előírt közzététel a 200 eFt és az a feletti támogatásokra vonatkozik.

9. §

A képviselő-testület a pénzmaradvány felhasználásáról a 2014. évi zárszámadási rendelet megalkotásával egyidejűleg dönt.

10. §

(1) E rendelet 2015. február 28. napján lép hatályba, rendelkezéseit 2015. január 01-jétől kell alkalmazni.

(2) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló 22/2014. (XII.19.) számú önkormányzati rendelete hatályát veszti.

Hortobágy, 2015. február 26.

Vincze Andrásné
polgármester

Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kifüggesztve: 2015. _____

Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző

Horvátország Község Önkormányzata ÖSSZES 2014. évi költségvetés előirányzat
Működési és felhalmozási nettósított bevételeinek és kiadásainak előirányzata

KIADÁSOK	2014.évi eredeti előirányzat	2014.évi módosított előirányzat 2014.06.30.	2014.évi módosított előirányzat 2014.12.31.	módosított Kötelező előirányzat	módosított Önként v. előirányzat	módosított Állami előirányzat	BEVÉTELEK	2014.évi eredeti előirányzat	2014.évi módosított előirányzat 2014.06.30.	2014.évi módosított előirányzat 2014.12.31.	módosított Kötelező előirányzat	módosított Önként v. előirányzat	módosított Állami előirányzat	Adatok eFt-ban	
														2014.évi eredeti előirányzat	2014.évi módosított előirányzat
Működési kiadások							Működési bevételek								
K1. Személyi juttatások	53 804	61 001	46 465	46 465	18 426	0	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	109 310	126 781	81 149	81 149	0	0		
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 565	12 623	10 755	10 755	4 985	0	B3. Közhatalmi bevételek	49 730	49 730	48 760	48 760	0	0		
K3. Dologi kiadások	96 415	123 295	80 945	80 945	3 000	0	B4. Működési bevételek	39 800	39 800	25 406	25 406	0	0		
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 100	13 821	5 338	5 338	0	5 338	B6. Működési célú átvett pénzeszközök			160	160	0	0		
K5. Egyéb működési célú kiadások	49 807	46 028	46 902	46 902	1 218	0									
ebből: juttalék (működési)	500	500	500	500	0	0									
Működési kiadás összesen:	215 691	256 768	190 405	183 849	27 629	5 338	Működési bevétel összesen:	198 840	216 311	155 475	155 475	0	0		
Felhalmozási kiadások							Felhalmozási bevételek								
K512. Tartalék (felhalmozási)	0	0	0	0	0	0	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	9 925	18 978	0	0	0	0		
K6. Beruházások	16 167	16 167	30 354	30 354	0	0	B5. Felhalmozási bevételek	3 085	33 929	7 300	7 300	0	0		
K7. Felújítások	3 500	4 675	5 400	5 400	0	0	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	160	48 028	0	0	0	0		
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			3 500	3 500											
Felhalmozási kiadás összesen:	19 667	20 842	39 254	35 754	0	0	Felhalmozási bevétel összesen:	13 170	100 935	7 300	7 300	0	0		
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	235 358	277 610	229 659	219 603	27 629	5 338	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	212 010	317 246	162 775	162 775	0	0		
K9. Finanszírozási kiadások							B8. Finanszírozási bevételek	67 300	67 300	66 884	67 300				
							ebből-működési maradvány	40 457	40 457	34 930	40 457				
							-felhalmozási maradvány	26 843	26 843	31 954	26 843				
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások							Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek								
TÁRGYÉVI KIADÁSOK	235 358	277 610	229 659	219 603	27 629	5 338	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK	279 310	384 546	229 659	230 075	0	0		
Pénzforgalom nélküli kiadás															
Záró pénzkészlet							Nyitó pénzkészlet								
KIADÁSOK ÖSSZESEN	235 358	277 610	229 659	219 603	27 629	5 338	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	279 310	384 546	229 659	230 075	0	0		

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN
2015. évi költségvetés eredeti előirányzat
Működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak előirányzata

KIADÁSOK	2013.évi tényleges teljesítés	2014.évi várható teljesítés	2015.évi eredeti előirányzat	2015. évi előirányzattól		BEVÉTELEK	2013.évi tényleges teljesítés	2014.évi várható teljesítés	2015.évi eredeti előirányzat	2015. évi előirányzathoz		Adatok eFt-ban
				Kötelező előirányzat	Allami v. önként v. előirányzat					Kötelező előirányzat	Önként v. előirányzat	
Működési kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K1. Személyi juttatások	72 149	76 131	46 465	46 465	0	0	204 411	192 726	81 149	81 149	0	0
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 628	14 180	10 755	10 755	0	0	49 465	48 059	48 760	48 760	0	0
K3. Dologi kiadások	96 415	88 502	80 945	80 945	0	0	45 971	49 110	25 406	25 406	0	0
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 914	16 395	5 338	5 338	0	5 338	0	10 051	160	160	0	0
K5. Egyéb működési célú kiadások	49 807	70 549	46 902	45 684	1 218	0	0	0	0	0	0	0
ebből: tartalék (működési)	0	0	500	500	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési kiadás összesen:	253 913	265 757	190 405	183 849	1 218	5 338	299 847	299 946	155 475	155 475	0	0
Felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K512. Tartalék (felhalmozási)	0	0	0	0	0	0	18 978	8 672	0	0	0	0
K6. Beruházások	68 372	43 476	30 354	30 354	0	0	33 929	0	7 300	7 300	0	0
K7. Felújítások	29 442	2 257	5 400	5 400	0	0	48 028	0	0	0	0	0
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	38	0	3 500	3 500	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási kiadás összesen:	97 852	45 733	39 254	39 254	0	0	100 935	8 672	7 300	7 300	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	351 765	311 490	229 659	223 103	1 218	5 338	400 782	308 618	162 775	162 775	0	0
K9. Finanszírozási kiadások	36 267	26 321	25 785	25 785	0	0	40 131	96 077	92 669	26 411	0	0
TÁRGYÉVI KIADÁSOK	388 032	337 811	255 444	248 888	1 218	5 338	440 913	404 695	255 444	189 186	0	0
Záró pénzkészlet	67 551	66 884	0	0	0	0	17 263	0	0	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	455 583	404 695	255 444	248 888	1 218	5 338	458 176	404 695	255 444	189 186	0	0

Hortobágy Község Önkormányzata
2015. évi költségvetés eredeti előirányzat
Működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak előirányzata

KIADÁSOK	2013.évi		2014.évi		2015.évi		2015. évi előirányzathól		2013.évi		2014.évi		2015.évi		2015. évi előirányzathól	
	tényleges teljesítés	várható teljesítés	eredeti előirányzat	Kötelező előirányzat	Onként v. előirányzat	Allami előirányzat	BEVÉTELEK	tényleges teljesítés	várható teljesítés	eredeti előirányzat	Kötelező előirányzat	Onként v. előirányzat	Allami előirányzat			
Működési kiadások																
K1. Személyi juttatások	58 730	57 781	28 039	28 039			Működési bevételek	204 411	192 486	81 149	81 149					
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 118	9 292	5 770	5 770			B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	49 465	48 059	48 760	48 760					
K3. Dologi kiadások	93 577	85 577	77 945	77 945			B3. Közhatalmi bevételek	45 971	49 110	25 406	25 406					
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 914	16 395	5 338			5 338	B4. Működési bevételek		10 000	160	160					
K5. Egyéb működési célú kiadások	49 807	70 549	46 902	45 684	1 218		B6. Működési célú átvett pénzeszközök									
ebből: tartalek (működési)			500	500												
Működési kiadás összesen:	234 146	239 594	163 994	157 438	1 218	5 338	Működési bevétel összesen:	299 847	299 655	155 475	155 475	0	0	0	0	0
Felhalmozási kiadások																
K512. Tartalek (felhalmozási)							Felhalmozási bevételek									
K6. Beruházások	68 372	43 376	30 354	30 354			B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	18 978	8 672	0	0					
K7. Felújítások	29 442	2 257	5 400	5 400			B5. Felhalmozási bevételek	33 929		7 300	7 300					
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	38		3 500	3 500			B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	48 028		0	0					
Felhalmozási kiadás összesen:	97 852	45 633	39 254	39 254	0	0	Felhalmozási bevétel összesen:	100 935	8 672	7 300	7 300	0	0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	331 998	285 227	203 248	196 692	1 218	5 338	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	400 782	308 327	162 775	162 775	0	0	0	0	0
K9. Finanszírozási kiadások	36 267	26 321	25 785	25 785			B8. Finanszírozási bevételek	17 520	69 479	66 258	66 258					
TÁRGYÉVI KIADÁSOK	368 265	311 548	229 033	222 477	1 218	5 338	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK	418 302	377 806	229 033	162 775	0	0	0	0	0
Záró pénzkészlet	67 300	66 258					Nyitó pénzkészlet	17 263		0	0					
KIADÁSOK ÖSSZESEN	435 565	377 806	229 033	222 477	1 218	5 338	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	435 565	377 806	229 033	162 775	0	0	0	0	0

Adatok eFt-ban

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda
2015. évi költségvetés eredeti előirányzat
Működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak előirányzata

KIADÁSOK	2013.évi tényleges teljesítés	2014.évi várható teljesítés	2015.évi eredeti előirányzat	2015. évi előirányzathól		2013.évi tényleges teljesítés	2014.évi várható teljesítés	2015.évi eredeti előirányzat	2015. évi előirányzathól		Adatok eFt-ban
				Kötelező előirányzat	Allami előirányzat				Kötelező előirányzat	Allami előirányzat	
Működési kiadások											
K1. Személyi juttatások	13 419	18 350	18 426	18 426			240	0			
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 510	4 888	4 985	4 985				0			
K3. Dologi kiadások	2 838	2 925	3 000	3 000				0			
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	0			51	0			
K5. Egyéb működési célú kiadások			0	0							
ebből: tartalek (működési)											
Működési kiadás összesen:	19 767	26 163	26 411	26 411	0	0	291	0	0	0	0
Felhalmozási kiadások											
K512. Tartalek (felhalmozási)											
K6. Beruházások		100	0	0				0			
K7. Felújítások			0	0				0			
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0							
Felhalmozási kiadás összesen:	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	19 767	26 263	26 411	26 411	0	0	291	0	0	0	0
K9. Finanszírozási kiadások						22 611	26 598	26 411	26 411	26 411	
TÁRGYÉVI KIADÁSOK	19 767	26 263	26 411	26 411	0	22 611	26 889	26 411	26 411	26 411	0
Záró pénzkészlet	251	626									
KIADÁSOK ÖSSZESEN	20 018	26 889	26 411	26 411	0	22 611	26 889	26 411	26 411	26 411	0

Hortobágy Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetése

Hiány bemutatása

2014. évi költségvetés		Működési	Felhalmozási	Összesen
1. Tárgyévi költségvetési bevétel		155 475	7 300	162 775
2. Tárgyévi költségvetési kiadás		190 405	39 254	229 659
3. Költségvetési többlet / hiány		-34 930	-31 954	-66 884
4. Költségvetési hiány belső finanszírozása		34 930	31 954	66 884
4.1. Előző évi működési pénzmaradvány		34 930		34 930
4.2. Előző évi felhalmozási pénzmaradvány			31 954	31 954
5. Költségvetési hiány külső finanszírozása		0	0	0
5.1. Hitel felvétel				0
5.2. Hitel visszafizetés				0
5.3. Hitel műveletek egyenlege				0

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN

2. számú melléklet

2015. évi költségvetés

Bevételek eredeti előirányzata

Adatok eFt-ban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladatok
1.	2.	3.	4.			
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	20 600	20 600	0	
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	24 400	24 400	0	
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktéztesési feladatainak támogatása	B113	24 162	24 162	0	
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	0	0	0	
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	0	0	0	
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	0	0	0	
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	69 162	69 162	0	
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0	
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0	
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0	
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0	
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	11 987	11 987	0	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	81 149	81 149	0	
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	0	0	
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0	
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0	
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0	
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	0	0	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0	0	
20	Magánszemélyek kommunális adója	B34114	1 500	1 500	0	
21	Vagyoni típusú adók	B34	1 500	1 500	0	
22	Helyi iparüzési adó	B351	40 000	40 000	0	
23	Gépjárműadó	B354	4 500	4 500	0	
24	Teljesítménydíj	B3551181	190	190	0	
25	Idégenforgalmi adó	B355121	2 000	2 000	0	
26	Termékek és szolgáltatások adói (=22+...+25)	B35	46 690	46 690	0	
27	Környezetvédelmi bírság	B36122	0	0	0	
28	Helyszíni és szabálysértési bírság	B36126	0	0	0	
29	Egyéb bírság	B36127	70	70	0	
30	Helyi adópótlék, adóbírság	B36128	500	500	0	
31	Egyéb közhatalmi bevételek (=27+...+30)	B36	570	570	0	
32	Közhatalmi bevételek (=21+26+31)	B3	48 760	48 760	0	
33	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0	0	
34	Szolgáltatások ellenértéke	B402	2 000	2 000	0	
35	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	10 968	10 968	0	
36	Tulajdonosi bevételek	B404	3 500	3 500	0	
37	Ellátási díjak	B405	3 222	3 222	0	
38	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	5 316	5 316	0	
39	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0	
40	Kamatbevételek	B408	300	300	0	
41	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0	0	
42	Egyéb működési bevételek	B410	100	100	0	
43	Működési bevételek (=33+...+42)	B4	25 406	25 406	0	
44	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0	
45	Ingatlanok értékesítése	B52	7 300	7 300	0	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0	0	
47	Részesedések értékesítése	B54	0	0	0	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0	
49	Felhalmozási bevételek (=44+...+48)	B5	7 300	7 300	0	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0	0	0	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	160	160	0	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	0	0	0	
53	Működési célú átvett pénzeszközök (=50+51+52)	B6	0	0	0	
54	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0	
55	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72	160	160	0	
56	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	0	0	0	
57	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=54+55+56)	B7	0	0	0	
58	Kölségvetési bevételek (=13+19+32+43+49+53+57)	B1-B7	162 775	162 775	0	
59	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH kívülről	B811	0	0	0	
60	Maradvány igénybevétele	B813	66 884	66 884	0	
61	Központi irányítószervi támogatás	B816	25 785	25 785	0	
62	Finanszírozási bevételek	B8	92 669	25 785	0	
63	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B1-B8	255 444	188 560	0	
64	Nyitó pénzkészlet		0	0	0	
65	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		255 444	189 186	0	

Hortobágy Község Önkormányzata
2015. évi költségvetés
Bevételek eredeti előirányzata

2/a. számú melléklet

Adatok eFt-ban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladatok
1.	2.	3.	4.			
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	20 600	20 600		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	24 400	24 400		
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	B113	24 162	24 162		
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115				
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116				
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	69 162	69 162	0	
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	11 987	11 987		
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	81 149	81 149	0	
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0			
20	Magánszemélyek kommunális adója	B34114	1 500	1 500		
21	Vagyoni típusú adók	B34	1 500	1 500	0	
22	Helyi iparűzési adó	B351	40 000	40 000		
23	Gépjárműadó	B354	4 500	4 500		
24	Talajterhelési díj	B3551181	190	190		
25	Idegenforgalmi adó	B355121	2 000	2 000		
26	Termékek és szolgáltatások adói (=22+...+25)	B35	46 690	46 690	0	
27	Környezetvédelmi bírság	B36122				
28	Helyszíni és szabálysértési bírság	B36126				
29	Egyéb bírság	B36127	70	70		
30	Helyi adópótlék, adóbírság	B36128	500	500		
31	Egyéb közhatalmi bevételek (=27+...+30)	B36	570	570		
32	Közhatalmi bevételek (=21+26+31)	B3	48 760	48 760	0	
33	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
34	Szolgáltatások ellenértéke	B402	2 000	2 000		
35	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	10 968	10 968		
36	Tulajdonosi bevételek	B404	3 500	3 500		
37	Ellátási díjak	B405	3 222	3 222		
38	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	5 316	5 316		
39	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
40	Kamatbevételek	B408	300	300		
41	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
42	Egyéb működési bevételek	B410	100	100		
43	Működési bevételek (=33+...+42)	B4	25 406	25 406	0	
44	Immateriális javak értékesítése	B51	0			
45	Ingatlanok értékesítése	B52	7 300	7 300		
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
47	Részesedések értékesítése	B54				
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
49	Felhalmozási bevételek (=44+...+48)	B5	7 300	7 300	0	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	160	160		
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
53	Működési célú átvett pénzeszközök (=50+51+52)	B6	160	160	0	
54	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
55	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
56	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
57	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=54+55+56)	B7	0			
58	Költségvetési bevételek (=13+19+32+43+49+53+57)	B1-B7	162 775	162 775	0	
59	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH kívülről	B811				
60	Maradvány igénybevétele	B813	66 258	66 258		
61	Központi irányítószervi támogatás	B816				
62	Finanszírozási bevételek	B8	66 258			
63	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B1-B8	229 033	162 775	0	
64	Nyitó pénzkészlet					
65	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		229 033	162 775	0	

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda
2015. évi költségvetés
Bevételek eredeti előirányzata

Adatok eFT-ban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladatok
1.	2.	3.	4.			
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112				
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézettési feladatainak támogatása	B113				
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115				
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116				
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0			
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0			
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0			
20	Magánszemélyek kommunális adója	B34114				
21	Vagyoní típusú adók	B34				
22	Helyi iparűzési adó	B351				
23	Gépjárműadó	B354				
24	Talajterhelési díj	B3551181				
25	Idégenforgalmi adó	B355121				
26	Termékek és szolgáltatások adói (=22+...+25)	B35	0			
27	Környezetvédelmi bírság	B36122				
28	Helyszíni és szabálysértési bírság	B36126				
29	Egyéb bírság	B36127				
30	Helyi adópótlék, adóbírság	B36128				
31	Egyéb közhatalmi bevételek (=27+...+30)	B36	0			
32	Közhatalmi bevételek (=21+26+31)	B3	0			
33	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
34	Szolgáltatások ellenértéke	B402				
35	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403				
36	Tulajdonosi bevételek	B404				
37	Ellátási díjak	B405				
38	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406				
39	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
40	Kamatbevételek	B408				
41	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
42	Egyéb működési bevételek	B410				
43	Működési bevételek (=33+...+42)	B4	0			
44	Immateriális javak értékesítése	B51				
45	Ingatlanok értékesítése	B52				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
47	Részeselek értékesítése	B54				
48	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
49	Felhalmozási bevételek (=44+...+48)	B5	0			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
53	Működési célú átvett pénzeszközök (=50+51+52)	B6	0			
54	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
55	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
56	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
57	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=54+55+56)	B7	0			
58	Költségvetési bevételek (=13+19+32+43+49+53+57)	B1-B7	0			
59	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH kívülről	B811				
60	Maradvány igénybevétele	B813	626		626	
61	Központi irányítószervi támogatás	B816	25 785		25 785	
62	Finanszírozási bevételek	B8	26 411		25 785	
63	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B1-B8	26 411		25 785	
64	Nyitó pénzkészlet					
65	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		26 411		26 411	

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN
2015. évi költségvetés
Kiadások eredeti előirányzata

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Adatok eFtban	
						Állami feladat	Állami feladat
	2.	3.					
01	Személy juttatások	K1	46465	46465			
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	10755	10755			
03	Dologi kiadások	K3	80945	80945			
04	Előirányzott pénzbeli juttatásai (-48+...+53)	K4	5338				5 338
05	Élvtámogatások és belfizetések	K502					
06	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K504					
07	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K505					
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	K506	35210	35210			
09	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K508					
10	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	K511	11192	9892		1300	
11	Tartalékok	K512	500	500			
12	Egyéb működési célú kiadások	K5	46602	45602		1300	
13	Beruházások	K6	30354	30354			
14	Felújítások	K7	5400	5400			
15	Felhajrási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K82					
16	Felhajrási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K83					
17	Egyéb felhajrási célú támogatások államháztartáson belülről	K84					
18	Felhajrási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K86	3500			3500	
19	Egyéb felhajrási célú támogatások államháztartáson kívülről	K88					
20	Egyéb felhajrási célú kiadások	K8	3500			3500	
21	Költségvetési kiadások	K1-K8	228659	219521		4800	5 338
22	Hitel, kölcsöntörlesztés AH kívülről	K911					
24	Központi irányítású szanvi támogatások	K915	25785	25785			
25	TÁRGYELMI KIADÁSOK	K1-K9	255444	245306		4800	5 338
26	Záró pénzkészlet	K82					
27	KIADÁSOK ÖSSZESEN	K82	255444	245306		4800	5 338

Hortobágy Község Önkormányzata
2015. évi költségvetés
Kiadások eredeti előirányzata

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Adatok eFtban	
						Állami feladat	
	2.	3.					
01	Személyi juttatások	K1	28 039	28 039			
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 770	5 770			
03	Dologi kiadások	K3	77 945	77 945			
04	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	5 338				5 338
05	Elvonások és befizetések	K502					
06	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K504					
07	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K505					
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre	K506	35 210	35 210			
09	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K508					
10	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre	K511	11 192	9 892	1 300		
11	Tartalékok	K512	500	500			
12	Egyéb működési célú kiadások	K5	46 902	45 602	1 300		
13	Beruházások	K6	30 354	30 354			
14	Felújítások	K7	5 400	5 400			
15	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K82					
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K83					
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre	K84					
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K86	3 500		3 500		
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre	K88					
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	3 500		3 500		
21	Költségvetési kiadások	K1-K8	203 248	193 110	4 800		5 338
22	Hitel, kölcsönfelvétel ÁH kívülrre	K911					
23	Központi irányító szervi támogatások	K915	25 785	25 785			
24	TÁRGYÉVI KIADÁSOK	K1-K9	229 033	218 895	4 800		5 338
25	Záró pénzkészlet						
26	KIADÁSOK ÖSSZESEN		229 033	218 895	4 800		5 338

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda
2015. évi költségvetés
Kiadások eredeti előirányzata

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
	2.	3.				
01	Személyi juttatások	K1	18 426	18 426		
02	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	4 985	4 985		
03	Dologi kiadások	K3	3 000	3 000		
04	Előírtak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4		0		
05	Elvonások és befizetések	K502		0		
06	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K504		0		
07	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K505		0		
08	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre	K506		0		
09	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K508		0		
10	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre	K511		0		
11	Tartalékok	K512		0		
12	Egyéb működési célú kiadások	K5		0		
13	Beruházások	K6		0		
14	Felújítások	K7		0		
15	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K82		0		
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K83		0		
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre	K84		0		
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K86		0		
19	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre	K88		0		
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8		0		
21	Költségvetési kiadások	K1-K8	26 411	26 411		
22	Hitel, kölcsöntörlesztés ÁH kívülrre	K911		0		
23	Központi irányító szervi támogatások	K915		0		
24	TÁRGYÉVI KIADÁSOK	K1-K9	26 411	26 411		
25	Záró pénzkészlet	K82	0	0		
26	KIADÁSOK ÖSSZESEN	K82	26 411	26 411		

Adatok eFtban

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN 2015. évi tervezett kiadások kormányzati funkció szerinti megbontásban

Kormányzati funkciók	K1. Személyi juttatások	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K3. Dologi kiadások	K4. Ellátások pénzügyi juttatásai	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	K912. Tartalék	K8. Beutazások	K7. Felújítások	K8. Egyéb felhívásai célú kiadások	K9. Finanszírozási kiadások	Összesen
	2015. érv.	2015. érv.	2015. érv.	2015. érv.	2015. érv.	2015. érv.	2015. érv.	2015. érv.	2015. érv.	2016. érv.	2015. érv.
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	9 551	2 316	6 571	-	24 481	-	-	-	-	-	42 919
013220 Köznevelő fenntartás és működtetés	-	-	500	-	-	-	-	-	-	-	500
013330 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	-	-	500	-	-	-	-	-	-	-	500
Parlament képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
018010 Önkormányzatok elszámolási a közp-í kivételével	1 285	1 523	-	-	1 700	-	-	-	-	-	1 700
032020 Tűz és katasztrófavédelmi tevékenységek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12 808
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
044031 Civil szervezetek támogatása	-	-	-	-	7 865	-	-	-	-	-	7 865
045160 Közutak, hidak, utakonak fenntartása, fenntartása	-	-	1 500	-	-	-	-	-	-	-	1 500
047110 Ár-víz és helyvédelemmel összefüggő tevékenységek	-	-	500	-	-	-	-	-	-	-	500
047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek	-	-	2 035	-	1 627	-	-	-	-	-	3 662
052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	-	-	560	-	-	-	-	-	-	-	560
064010 Közvilágítás	-	-	2 800	-	-	-	-	-	-	-	2 800
066010 Zöldterületi-kezelés	1 532	419	1 400	-	-	-	-	-	-	-	3 351
066020 Város és községrendelkezés	3 242	851	35 450	-	1 685	500	30 354	5 400	3 500	25 785	106 767
074031 Csatlós-és néveléshelyi egészségügyi gondozás	2 429	661	250	-	-	-	-	-	-	-	3 340
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás	-	-	200	-	-	-	-	-	-	-	200
082091 Köznevelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	-	-	2 565	-	-	-	-	-	-	-	2 565
082094 Köznevelődés - kulturális alapú gazdálkodásfejlesztés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
096015 Gyermekéktetés képzéssel intézményben	-	-	23 564	-	-	-	-	-	-	-	23 564
096030 Képzéssel intézményben tanuló lakóingatlanok biztosítása	-	-	550	-	-	-	-	-	-	-	550
103010 Munkanélküliek, aktív korúak ellátása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
106020 Lakásfenntartással, lakással összefüggő ell-k	-	-	-	5 338	-	-	-	-	-	-	5 338
107051 Szociális ellátás	-	-	-	-	9 044	-	-	-	-	-	9 044
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	18 426	4 985	500	0	0	0	0	0	0	0	23 911
091140 Óvodai nevelés, működtetési feladatok	0	0	2 500	0	0	0	0	0	0	0	2 500
Összesen:	46 465	10 755	80 945	5 338	46 402	500	30 354	5 400	3 500	25 785	255 444

Hortobágy Község Önkormányzata 2015. évi tervezett kiadások kormányzati funkció szerinti megbontásában

Kormányzati funkciók	K1. Személyi juttatások	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K3. Dologi kiadások	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	K512. Tartalék	K6. Beruházások	K7. Felújítások	K8. Egyéb felhasználási célú kiadások	K9. Finanszírozási kiadások	Összesen
	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv	2015. terv
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatások jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	9 551	2 316	6 571		24 481						42 919
013320 Köztisztviselők fennartása és működtetése			500								500
013330 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok parányi képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek			500								500
016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek											0
018010 Önkormányzatok elszámolási a közp-i költségvetéssel											0
032020 Tíz- és katasztrófavédelmi tevékenységek											0
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	11 285	1 523			1 700						1 700
041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram											12 808
044031 Civil szervezetek támogatása											0
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása			1 500		7 865						7 865
047410 Árvíz- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek			500								500
047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek			2 035		1 627						500
052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			560								560
064010 Köztisztviselők			2 800								2 800
066010 Zöldterület-kezelés	1 532	419	1 400								3 351
066020 Város és községgazdálkodás	3 242	851	35 450		1 685	500	30 354	5 400	3 500	25 785	106 767
074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	2 429	661	250								3 340
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás			200								200
082091 Közművelődés – községi és társadalmi részvétel fejlesztése			2 565								2 565
082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés											0
096015 Gyermekékeztetés köznevelési intézményben			22 564								550
096030 Köznevelési intézményben tanuló lakosainak biztosítása			550								0
105010 Munkanélküliek, aktív korúak ellátása											5 338
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefügg. ellát.				5 338							5 338
107051 Szociális étkeztetés					9 044						9 044
Összesen:	28 039	5 770	77 945	5 338	46 402	500	30 354	5 400	3 500	25 785	229 033

Hortobágy Község Önkormányzata ÖSSZESEN
2015.évi költségvetés
Felhalmozási kiadások eredeti előirányzata

Adatok e Ft-ban

Beruházási, fejlesztési, felújítási cél	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás, előleg	2015-re áthúzódó
Vásárolt lakás felújítása	2015	315	85	400	400		
A 27/2 hrsz. (volt gépműhely) telephely felújítása	2015	1 181	319	1 500	1 500		
Délibáb köz önkormányzati út felújítása	2015	2 756	744	3 500	3 500		
FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN	2015	4 252	1 148	5 400	5 400	0	0
Önkormányzati lakás vásárlása	2015	7 300		7 300	7 300		
Kónya esőbeálló építése	2015	236	64	300	300		
Borsósi szennyvízhálózat építése	2015	1 890	510	2 400	2 400		
Hortobágy településen térfigyelő kamera rendszer kiépítése	2015	1 260	340	1 600	1 600		
Informaticai eszközök vásárlása	2015	630	170	800	800		
Vályogvető programban épülő 3x2 lakás (2015. évre áthúzódó kiadások, műszaki vezető)	2015	1 600	270	1 870	600	1 270	
Informaticai eszközök vásárlása	2015	1 181	319	1 500	1 500		
Pályázatok önréje	2015	8 333	2 251	10 584	10 584		
BERUHÁZÁSOK	2015	22 430	3 924	26 354	25 084	1 270	0
Ingatlan felértékelése, földkimérések	2015	315	85	400	400		
Vízkezelési tervkészítése	2015	315	85	400	400		
Rendezési terv módosítása (Szerkezeti terv és HÉSZ szabályozási terv módosítása)	2015	2 520	680	3 200	3 200		
SZELLEMI TERMÉKEK, VAGYONI ÉRT. JÖGÖK	2015	3 150	850	4 000	4 000	0	0
Tagi kölcsön nyújtása a Hortobágy-Délibáb Nonprofit Kft-nek				3 500			
Összesen	2015	29 832	5 922	39 254	34 484	1 270	0

Hortobágy Község Önkormányzata
2015.évi költségvetés
Felhalmozási kiadások eredeti előirányzata

Adatok e Ft-ban

	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás, előleg	2015-re áthúzódó
Beruházási, fejlesztési, felújítási cél	2015	315	85	400	400		
Vásárolt lakás felújítása	2015	1 181	319	1 500	1 500		
A 27/2 hrsz. (voli gépműhely) telephely felújítása	2015	2 756	744	3 500	3 500		
Délibáb köz önkormányzati út felújítása							
FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN	2015	4 252	1 148	5 400	5 400	0	0
Önkormányzati lakás vásárlása	2015	7 300		7 300	7 300		
Kónya esobeálló építése	2015	236	64	300	300		
Borsósi szennyvízhálózat építése	2015	1 890	510	2 400	2 400		
Hortobágy településen térfigyelő kamera rendszer kiépítése	2015	1 260	340	1 600	1 600		
Informatikai eszközök vásárlása	2015	630	170	800	800		
Vályogvető programban épülő 3x2 lakás (2015. évre áthúzódó kiadások, műszaki vezető)	2015	1 600	270	1 870	600	1 270	
Informatikai eszközök vásárlása	2015	1 181	319	1 500	1 500		
Pályázatok önerője	2015	8 333	2 251	10 584	10 584		
BERUHÁZÁSOK	2015	22 430	3 924	26 354	25 084	1 270	0
Ingatlan felértékelése, földkimérések	2015	315	85	400	400		
Vízárhelhítési tervkészítése	2015	315	85	400	400		
Rendezési terv módosítása (Szerkezeti terv és HÉSZ szabályozási terv módosítása)	2015	2 520	680	3 200	3 200		
SZELLEMI TERMÉKEK, VAGYONI ÉRT. JOGOK	2015	3 150	850	4 000	4 000	0	0
Tagi kölcsön nyújtása a Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft-nek				3 500			
Összesen	2015	29 832	5 922	39 254	34 484	1 270	0

**Európai Unió támogatással megvalósuló projektek
2015.évi költségvetés**

Adatok e Ft-ban

	Előirányzat	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg	Saját forrás	Támogatás	2015-re átvezendő
BERUHÁZÁS		0	0	0		0	
BERUHÁZÁSOK		0	0	0		0	0

Többéves kihatással járó feladatok és a 2014. évi adósságállomány bemutatása

Az országos Arany János Tehetséggondozó Program keretében – a Képviselő-Testület 129/2008. (XII.01.) Hö., 120/2009. (XI.30.) Hö., 131/2010. (XI.29.) Hö., valamint a 136/2011. (XI.28.) Hö. határozatai alapján 2012. szeptember 01-jétől 5 tanuló középiskolai tanulmányait támogatja.

2015. év – 222 eFt

2016. év – 144 eFt

2017. év – 42 eFt

Belföldi hitelezőkkel szembeni adósságállomány

Hortobágy Község Önkormányzatának 2014. december 31-én folyószámla hitele és fejlesztési célú hitele nem volt.

Külföldi hitelezőkkel szembeni adósságállomány

Hortobágy Község Önkormányzatának 2014. december 31-én külföldi hitelezőkkel szemben fennálló adósságállománya nem volt.

Hortobágy Község Önkormányzata 2015. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Megnevezés	Előirányzat	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jun.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	Összesen
BEVÉTELEK														0
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	81 149	6 762	6 762	6 762	6 762	6 762	6 762	6 762	6 763	6 763	6 763	6 763	6 763	81 149
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0													0
B3. Készletértékesítési bevételek	48 760	721	721	721	721	7 443	6 468	5 721	5 721	5 721	5 721	5 721	3 360	48 760
B4. Működési bevételek	25 406	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	2 117	25 404
B5. Felhalmozási bevételek	7 300		7 300											7 300
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	160	13	13	13	13	13	13	13	13	14	14	14	14	160
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0													0
B8. Finanszírozási bevételek	66 258	3 208	1 938	5 709	13 109		4 857	6 822	4 692	9 215	9 215	13 116	3 594	66 260
BEVÉTEL ÖSSZESEN	229 033	12 821	11 551	22 622	22 722	16 335	15 360	19 470	21 436	19 307	23 630	27 731	15 848	229 033
Megnevezés	Előirányzat	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jun.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	Összesen
KIADÁSOK														
K1. Személyi juttatások	28 039	2 337	2 337	2 337	2 337	2 336	2 336	2 336	2 336	2 336	2 337	2 337	2 337	28 039
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 770	481	481	481	481	481	480	480	481	481	481	481	481	5 770
K3. Dologi kiadások	77 945	3 250	3 250	5 740	5 640	5 580	5 780	7 340	9 530	8 525	8 190	8 190	6 930	77 945
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 338	100	100	513	513	514	514	514	514	514	514	514	514	5 338
K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalmak nélküli)	46 402	2 934	2 934	3 702	3 702	3 476	3 702	3 702	3 476	3 702	8 659	3 476	2 937	46 402
K512. Tartalmak	500												500	500
K6. Beruházások	30 354	1 570	300	7 300	4 400	300	400	1 200	1 200	1 600	1 500	10 584		30 354
K7. Felújítások	5 400			400		1 500		1 750	1 750					5 400
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 500				3 500									3 500
K9. Finanszírozási kiadások	25 785	2 149	2 149	2 149	2 149	2 148	2 148	2 148	2 149	2 149	2 149	2 149	2 149	25 785
KIADÁS ÖSSZESEN	229 033	12 821	11 551	22 622	22 722	16 335	15 360	19 470	21 436	19 307	23 630	27 731	15 848	229 033

Hortobágyi Nyitnikék Óvoda 2015. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Megnevezés BEVÉTELEK	Előirányzat		jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jun.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	Összesen
	2011	2012	2011	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről															0
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről															0
B3. Közhatalmi bevétel															0
B4. Működési bevételek															0
B5. Felhalmozási bevételek															0
B6. Működési célú átvett pénzeszközök															0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök															0
B8. Finanszírozási bevételek	26 411	2 202	2 201	2 202	2 202	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 202	2 202	2 202	26 411
BEVÉTEL ÖSSZESEN	26 411	2 202	2 201	2 202	2 202	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 202	2 202	2 202	26 411

Megnevezés KIADÁSOK	Előirányzat		jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jun.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	Összesen
	2011	2012	2011	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	2012	
K1. Személyi juttatások	18 426	1 536	1 536	1 536	1 536	1 535	1 535	1 535	1 535	1 535	1 535	1 536	1 536	1 536	18 426
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 985	415	415	416	416	415	415	415	415	415	415	416	416	416	4 985
K3. Dologi kiadások	3 000	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3 000
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai															0
K9. Egyéb működési célú kiadások (tartalék nélküli)															0
K5/2. Tartalék															0
K6. Beruházások															0
K7. Felújítások															0
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások															0
K9. Finanszírozási kiadások															0
KIADÁS ÖSSZESEN	26 411	2 202	2 201	2 202	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200	2 202	2 202	2 202	26 411

Adatok eFt-ban

2015. évi közvetett támogatások

A	B	C
Bevételi jogcím	Kedvezmény jogcíme	Kedvezmények összege
Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
-ebből: Építményadó		
Telekadó		
Vállalkozók kommunális adója		
Magánszemélyek kommunális adója	62 év felett	712
Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
Idegenforgalmi adó épület után		
Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
Egyéb kedvezmény		
Egyéb kölcsön elengedése		
Összesen:		712

Szöveges indoklás:

A 62.életévüket betöltött személyek a 4/2005. (II.25.) Hő. rendelet II.fejezet 5.§.alapján 100 % adókedvezményben részesülnek.

Hortobágy Községi Önkormányzat
saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó
tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

BEVÉTELI JOGCÍMEK	adatok eFt-ban					
	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
1 Helyi adóból származó bevétel	46 690	46 690	46 690	46 690	46 900	46 900
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megjelölt vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	7 300	5 650	5 650	5 650	6 000	6 000
3 Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0	0	0	0
4 Értékesítésből vagy privatizációból származó bevétel	0	110	110	110	0	0
5 Bíróság, póték, díjbevétel	570	600	1 000	1 000	1 200	1 200
6 Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		0	0	0	0	0
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN	54 560	53 050	53 450	53 450	54 100	54 100
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
1 Hitel felvétele	0	0	0	0	0	0
A. 2012. december 31-i működési és fejlesztési célú hitel	0	0	0	0	0	0
2 Hitelviszonyt megtestesítő értékpapir forgalomba hozatala	0	0	0	0	0	0
3 Váltó kibocsátása	0	0	0	0	0	0
4 Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
5 Visszavásárlási kötelezettsége	0	0	0	0	0	0
6 Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés	0	0	0	0	0	0
7 Kezességvállalás (Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft.)	0	0	0	0	0	0
Összes kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek és saját bevétel aránya	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
SAJÁT BEVÉTELEK 50%-a	27 280	26 525	26 725	26 725	27 050	27 050

Hortobágy Község Önkormányzata

2015. évi tartalék eredeti előirányzata

Adatok eFt-ban

	Tartalék	2015. eredeti	Előirányzat felhasználás
		Előirányzat	jogosultja
1	Általános tartalék	500	Polgármester, képviselő testület
2			
3			
4			
5			
6			
7	Felhalmozási tartalék	10584	Polgármester, képviselő testület
8	ÖSSZESEN	11084	

**2015. évi költségvetés
TÁMOGATÁSOK**

Önkormányzati támogatások						Adatok Ft-ban	
Megnevezés	Normatíva	Mutatósám	Támogatás összege	Beszámítás	Eredeti előirányzat		
Zöldterületi gazdálkodással kapcsolatos feladatok tám.	22 300	Ft/hektár	6 159 987	0	6 159 987		
Közvilágítás fenntartásának támogatása	320 000	Ft/km	8 992 000	0	8 992 000		
Közteremfő fenntartásával kapcsolatos feladatok	69	Ft/m ²	1 039 071	0	1 039 071		
Közüti fenntartásával kapcsolatos feladatok	227 000	Ft/km	3 804 520	0	3 804 520		
1.) Településszervezéssel kapcsolatos feladatok tám.			19 995 578	0	19 995 578		
2.) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	2 700	Ft/fő	5 000 000	-5 000 000	0		
3.) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	Ft/fő	331 500	-331 500	0		
		Ft/ld.forg.ad					
4.) Üdülőhelyi feladatok támogatása	1,55	3 254 000	5 043 700	-4 439 404	604 296		
I.) MŰKÖDÉSI FELADATOK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN			30 370 778	-9 770 904	20 599 874		
Óvodapedagógusok támogatása 2014/2015. tanév 8 hónap	4 152 000	Fő	11 348 800	0	11 348 800		
Óvodapedagógusok támogatása 2015/2016. tanév 4 hónap	4 152 000	Fő	4 844 000	0	4 844 000		
Pedagógusok bértám. pótlólagos összege 2014/2015	36 000	Fő/3hó	122 500	0	122 500		
Óvodap. munkáját segítő tám. 2013/2014 tanév 8 hónap	1 800 000	Fő	2 400 000	0	2 400 000		
Óvodap. munkáját segítő tám. 2014/2015 tanév 4 hónap	1 800 000	Fő	1 200 000	0	1 200 000		
Bértámogatás összesen Óvodában			19 915 300	0	19 915 300		
Óvoda működtetési támogatás 2014/2015. tanév 8 hónap	70 000	Ft/fő/év	2 006 667	0	2 006 667		
Óvoda működtetési támogatás 2015/2016. tanév 4 hónap	70 000	Ft/fő/év	840 000	0	840 000		
Óvoda működtetési támogatás összesen			2 846 667	0	2 846 667		
Pedagógus II. kat. sorolt óvodaped. Kieg. támogatása	352 000	Ft/fő/11 hó	352 000	0	352 000		
Mesterpedagógus kat. sorolt óvodaped. Kieg. támogatása	1 286 000	Ft/fő/11 hó	1 286 000	0	1 286 000		
Kiegészítő támogatás az óvodaped. Minősítéséből adódó többletkiadásokhoz			1 638 000	0	1 638 000		
II.) KÖZNEVELÉSI FELADATOK ÖSSZESEN			24 399 967	0	24 399 967		
A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása			5 338 020	0	5 338 020		
IV.) SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLETI FELADATOK ÖSSZ.			5 338 020	0	5 338 020		
A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértám.	1 632 000	Ft/fő	8 976 000	0	8 976 000		
Gyermekékeztetés üzemeltetési támogatás			9 848 044	0	9 848 044		
V.) GYERMEK ÉTKEZTETÉS TÁMOGATÁSA			18 824 044	0	18 824 044		
TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN (I+II+III+IV+V)			78 932 809	-9 770 904	69 161 905		

Tájékoztató adat:

Önkormányzati Hivatal működésének támogatása
3,67 fő * 4.580.000 Ft

16 808 600

2014. január 1-től a székhely önkormányzat jogosult a támogatásra.

Hortobágy Községi Önkormányzat
saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó
tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

		adatok eFt-ban			
BEVÉTELI JOGCÍMEK	2015.	2016.	2017.	2018.	
1 Helyi adóbeli származó bevétel	46 690	46 690	46 690	46 690	
Onkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni					
2 értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	7 300	5 650	5 650	5 650	
3 Oszlaték, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0	0	
Tárgyi eszköz és immateriális jószág, részvény, részesedés,					
4 vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	110	110	110	
5 Bíróság, pótlék, díjbevétel	570	600	1 000	1 000	
6 Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		0	0	0	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN	54 560	53 050	53 450	53 450	
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK	2014.	2015.	2016.	2017.	
1 Hitel felvétele	0	0	0	0	
A, 2012. december 31-i működési és fejlesztési célú hitel					
2 Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala	0	0	0	0	
3 Váltó kibocsátása	0	0	0	0	
4 Pénzügyi lízing	0	0	0	0	
5 Visszavásárlási kötelezettsége	0	0	0	0	
Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott					
6 fizetés	0	0	0	0	
7 Kezességvállalás (Hortobágyi-Délibáb Nonprofit Kft.)					
Összes kötelezettség	0	0	0	0	
Adósságot keletkeztető ügyletek és saját bevétel aránya	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
SAJÁT BEVÉTELEK 50%-a	27 280	26 525	26 725	26 725	

Határozati javaslat

Hortobágy Községi Önkormányzata, mint a Hortobágyi-Déliab Településüzemeltetési és Rendezvényszervező Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság tulajdonosa és egyedüli tagja, tulajdonosi jogkörében az alábbi döntést hozza:

A Hortobágyi-Déliab Nonprofit Kft. részére **3.500.000,-Ft összegű tagi kölcsönt nyújt** a társaság pénzügyi tervében rögzített parkoló automaták megvásárlásához a 2015. évi költségvetés felhalmozási kiadások előirányzata terhére.

A tagi kölcsön visszafizetésének határideje 2015. december 31. napja.

A tagi kölcsön után kamatot nem számít fel.

Megbízta a polgármestert, hogy a döntésről a társaság ügyvezetőjét értesítse és a tagi kölcsönre vonatkozó megállapodást aláírja.

Határidő: folyósításra: 2015. március 31.
megállapodás aláírására: 2015. március 16.

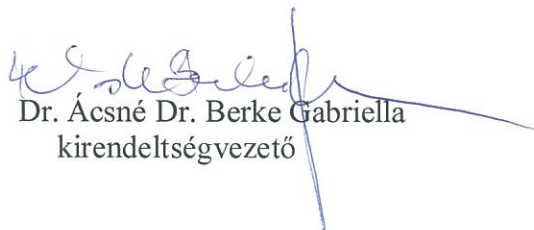
Felelős: Vincze Andrásné polgármester

Hortobágy, 2015. február 26.



Vincze Andrásné
polgármester

A határozati javaslatot törvényességi szempontból ellenőrizte:



Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltségvezető

Településfejlesztési-Idegenforgalmi és Gazdasági Bizottság
Elnökétől

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Településfejlesztési-Idegenforgalmi és Gazdasági Bizottságának

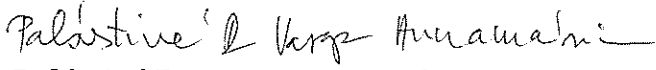
2015. február 26-án 13.15 órakor

tartandó ülésére.

Napirendi pontok:

- 1./ A 2015. évi költségvetési rendelet megtárgyalása
Előadó: Kissné Tóth Emma tel.fejl.csop.vez.

Hortobágy, 2015. február 23.


Palástiné Dr. Varga Annamária
bizottság elnöke

JELENLÉTI ÍV

Hortobágy Községi Önkormányzat Településfejlesztési-Idegenforgalmi
és Gazdasági Bizottság 2015. február 26-i ülésére

1./ Palástiné Dr. Varga Annamária
TFIG. Biz. elnöke

Palástiné Dr. Varga Annamária

2./ Bukor Margit TFIG.Biz. tagja

Bukor Margit

3./ Fenyves József TFIG. Biz. tagja

Fenyves József

Vincze Andrásné polgármester

Vincze Andrásné

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella

Nagy Csaba könyvvizsgáló

Nagy Csaba

Kissné Tóth Emma tel.fejl.csop.vez.

Kissné Tóth Emma

Szász Ildikó jkv. Vez.

Szász Ildikó

Jegyzőkönyv

Készült: Hortobágy Községi Önkormányzat Településfejlesztési-Idegenforgalmi és Gazdasági Bizottságának 2015.február 26-i nyilvános ülésén.

Jelen vannak: Palástiné Dr. Varga Annamária TFIG bizottsági elnök
Bukor Margit TFIG bizottsági tag
Fenyves József TFIG bizottsági tag
Vincze Andrásné polgármester
Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezető
Nagy Csaba könyvvizsgáló
Kissné Tóth Emma TFIG csop. vez.

Jegyzőkönyvvezető: Szász Ildikó

Palástiné Dr. Varga Annamária bizottsági elnök üdvözöli a megjelenteket, megállapítja a bizottság határozatképességét és megnyitja az ülést.

Ismerteti a napirendet a következők szerint:

1. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének megtárgyalása

A bizottság a napirendre vonatkozó javaslatot 3 igen szavazattal elfogadja, és a következő határozatot hozza:

1/2015. (II.26.) TFIGB. Határozat

Hortobágy Községi Önkormányzat Településfejlesztési-Idegenforgalmi és Gazdasági Bizottsága a 2015. február 26-i ülésének napirendjét a következők szerint fogadja el:

1. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének megtárgyalása

Határidő: 2015. február 26.

Felelős: Palástiné Dr. Varga Annamária TFIG bizottsági elnök

1. Az önkormányzat 2015.évi költségvetésének megtárgyalása

(a 2015. február 26-i képviselő-testületi ülés 1. sz. napirendje)

Kissné Tóth Emma: Szeretném jelezni, hogy az önkormányzati rendelet tervezetének 1.§-ában a 2015. évi költségvetési főösszeg gépelési hiba miatt 229.033e Ft, melyet most kérek mindenkit javítani 229.659 Ft-ra.

Palástiné Dr. Varga Annamária: A javítást követően vitára bocsátom a költségvetési tervezetet. Van-e valakinek kérdése?

Fenyves József: Nekem az lenne a kérdésem, hogy a 7.§-ban található egy bekezdés, mely szerint a polgármester jogosult – 35 millió Ft összeghatárig – rendelkezni az átmenetileg szabad pénzeszközök számlavezető pénzügyintézetnél történő éven belüli lekötésére. Volt-e már ilyenre példa a korábbiakban, mit jelent ez a gyakorlatban?

Vincze Andrásné: igen, le szoktuk kötni az átmenetileg szabad pénzeszközeinket. A felhalmozási célú bevételeink vannak lekötve, de a lekötésre kapott kamat igen alacsony.

Nagy Csaba: Az ilyen lekötések kamata általában 1-3%.

Fenyves József: Az önkormányzat mekkora összeget kötött le?

Vincze Andrásné: 30 millió forintot szoktunk lekötöni.

Fenyves József: Értem. A következő kérdésem az lenne, hogy a képviselő-testületi ülés meghívójában az olvasható, hogy az ülés nyilvános. Mit jelent ez? Hol van kifüggesztve a meghívó?

Vincze Andrásné: Az SZMSZ szerint a képviselő-testület ülése – az Möt. 46. § /2/ bekezdésében meghatározott esetek kivételével - nyilvános.

Az ülések időpontjáról, helyéről és napirendjéről a lakosságot a közös önkormányzati hivatal hortobágyi kirendeltségének épületében, valamint a Kossuth utcai ABC Áruház előtt elhelyezett önkormányzati hirdetőtáblán kell értesíteni a lakosságot a meghívó kifüggesztésével.

Fenyves József: A közhatalmi bevételek tervezett előirányzatánál helyi iparüzési adó bevételként 40 millió forint van előirányzatként megállapítva ehhez mérten kicsit soknak találok a Balmazújvárosi Tűzoltóság részére előirányzott 1,7 millió forint működési célú támogatást.

Vincze Andrásné: A Tűzoltóság eredetileg 5 millió forintot szeretett volna kérni tekintettel arra, hogy sűrűn kapnak riasztást Hortobágy településre. Már korábban is kértük, de idén megismételtük kérésünket arra vonatkozólag, hogy küldjenek feljegyzést azon időpontokról, amelyekre hivatkozva kérik a támogatás megemelését.

A minimális összeget jogszabály írja elő a lakosság létszáma alapján. Jogszabály szerint lakosságszám alapján köteles az önkormányzat a tűzoltóság működéséhez hozzájárulni.

Bukor Margit: A minden évben megrendezésre kerülő Hídivásár rendezvényünket azonban ha jól tudom külön kezelik. Ami persze plusz költséget ró az önkormányzatra.

Vincze Andrásné: Az oda vonatkozó jogszabályok szerint a rendezvény idejére külön megállapodás szerinti, ahhoz kapcsolódó készenléti egység biztosítására van szükség. Tavalyi évben a nyújtott támogatás fejében a Hídivásár rendezvényre történő tűzoltósági készenlétért nem kértek díjazást, azt betudtuk a támogatásba.

Igyekszem felvenni a kapcsolatot a nagyobb hortobágyi székhelyű vállalkozásokkal, akikhez szintén riasztották a Tűzoltóságot, és akik nem járultak hozzá a szolgáltatás díjához. Ugyan részletes riasztási naplót nem láttunk, de valószínű, hogy a lakosság részéről kevesebb riasztás van. Amint megkapom a részletes beszámolót a Tűzoltóságtól, amelyben szerepelnek a riasztások és a Hortobágyra vonulás időpontjai, minden érintett féllel felveszem a kapcsolatot, mert célszerű lenne a támogatást megosztani és a hortobágyi székhelyű nagy vállalkozásokkal közösen fizetni.

Bukor Margit: A felhalmozási kiadások eredeti előirányzatáról szóló 4. számú mellékletben található informatikai eszközök vásárlása címszó alatt szerepel két különböző összeg is 800.000 forint és 1,5 millió forint. Mind a kettő összeget be kell tervezni?

Kissné Tóth Emma: Az 1,5 millió forint tévesen szerepel az informatikai eszközök vásárlása címszó alatt a táblázatban. Azt kérem kihúzni a táblázatból és a pályázatok önerejéhez kapcsolni. Ez a módosítás a végösszegben változást nem okoz.

Bukor Margit: Továbbá a rendezési terv módosításához saját forrásként 3,2 millió forint összeget jelöltünk meg. Mit jelent ez pontosan?

Vincze Andrásné: A rendezési terv módosításáról egy korábbi képviselő-testületi ülésen már született határozat. A rendezési terv módosítására többek között a Hortobágyi Keltetőüzem, ifj. Fenyves József vállalkozó és a Hortobágyi Halgazdaság kérelmére került sor, akikkel településrendezési szerződést kötöttünk, így a rendezési terv módosításának költségéhez a szerződés alapján az őket érintő rész alapján hozzájárulnak, megfizetik azt. Az önkormányzatnak kell szerződést kötni a rendezési terv módosítását készítő vállalkozóval, ezért kell teljes összegben szerepeltetni a költségvetésben a módosítás teljes költségét, de a településrendezési szerződések alapján annak jelentős része megfizetésre kerül az önkormányzat részére a módosítással érintett beruházók részéről.

Bukor Margit: Az előterjesztés 1. számú mellékletében található települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása esetén a támogatás összege 5.338.020 forint. Az elkövetkezőkben az önkormányzatnál maradó feladatok és a finanszírozás összege mennyire fogja lefedni egymást?

Vincze Andrásné: Bízunk benne, hogy le fogja fedni. Azokat a támogatási formákat szeretnénk megtartani a helyi rendeletünkben, amik korábban is voltak, így a tavalyi kifizetések alapján tudunk viszonyítani és kalkulálni.

Palástiné Dr. Varga Annamária: A 2.számú bevételek eredeti előirányzatának mellékletében olvastam a működési célú visszatérítendő támogatások összegéről. Mik tartoznak az önkormányzat esetében ebbe a kategóriába?

Kissné Tóth Emma: Az Önkormányzat 2009-ig első lakáshoz jutók számára visszatérítendő kamatmentes támogatásokat ítélt meg, melyek nem mindegyike került még visszafizetésre.

További hozzászólás és észrevétel nem volt, ezért Palástiné Dr. Varga Annamária bizottsági elnök elfogadásra javasolta a 2015. évi költségvetés tervezetét, szavazásra bocsátotta a javaslatát.

A bizottság a javaslatot 3 igen szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta:

2/2015. (II.26.) TFIGB. Határozat

Hortobágy Község Önkormányzatának Településfejlesztési-Idegenforgalmi és Gazdasági Bizottsága megtárgyalta az Önkormányzat 2015. évi költségvetés tervezetét és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A bizottság megbízza Palástiné Dr. Varga Annamária bizottsági elnököt, hogy a döntésről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Határidő: 2015. február 26.

Felelős: Palástiné Dr. Varga Annamária TFIG bizottsági elnök

Mivel további kérdés, észrevétel nem merült fel, Palástiné Dr. Varga Annamária bizottsági elnök az ülést bezárta.

Kmf

Palástiné Dr. Varga Annamária
Palástiné Dr. Varga Annamária

bizottsági elnök

Bukor Margit
Bukor Margit

bizottsági tag

Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottság
Elnökétől

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottságának

2015. február 12-én 12.30 órakor

tartandó ülésére.

Napirendi pontok:

1./ A 2015. évi költségvetési rendelet szociális előirányzatának
megtárgyalása
Előadó: Szabóné Kovács Judit ig.-titk.csop.vez.

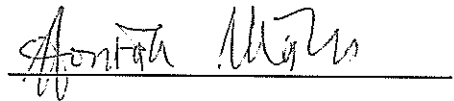
Hortobágy, 2015. február 09.

Dorcsák Mária s.k.
bizottság elnöke

JELLENLÉTI ÍV

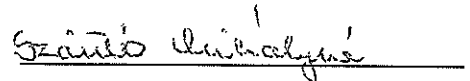
az Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottság 2015. február 12-i nyilvános ülésére

1./ Dorcsák Mária



2./ Bukor Margit

3./ Szántó Mihályné



4./ Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

5./ Szabóné Kovács Judit csv.ea.
jkv.vez.



J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi-
Szociális és Oktatási Bizottság ülésén 2015. február 12-én

Jelen vannak: Dorcsák Mária biz. Elnök.
Szántó Mihályné ÜSZOB. biz. tag
Szabóné Kovács Judit csv. előadó, jkv. vez.

Dorcsák Mária a bizottság elnöke üdvözölte a megjelenteket. Megállapította a bizottság határozatképességét és az ülést megnyitotta. Javaslatot tett az ülés napirendjére az alábbiak szerint:

1./ A 2015. évi költségvetési rendelet szociális kiadásainak megtárgyalása
Előadó: Szabóné Kovács Judit családvédelmi előadó

A bizottság 2 igen szavazattal egyetértett a javaslattal és az alábbi határozatot hozta:

1/2015. (II.12.) ÜSZOB. hat.

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi-Szociális és Oktatási bizottsága a 2015. február 12-i nyilvános ülésének napirendjét a következők szerint fogadja el:

1./ A 2015. évi költségvetési rendelet szociális kiadásainak megtárgyalása
Előadó: Szabóné Kovács Judit családvédelmi előadó

Határidő: 2015. február 12.

Felelős: Dorcsák Mária ÜSZÖB elnök

Dorcsák Mária elnök felkéri Szabóné Kovács Judit családvédelmi előadót, hogy szíveskedjen ismertetni a 2015. évi költségvetésben szereplő szociális kiadások alakulását.

Szabóné Kovács Judit családvédelmi előadó elmondja, hogy a szociális kiadások tervezése a jogszabályi változásokra figyelemmel került tervezésre.

A Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvény 2015. március 1. napjától módosította a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) rendelkezéseit. A módosítással átalakul az állam és a helyi önkormányzatok közötti

feladat-megosztás a szociális ellátások biztosítása területén.

A jelenleg jegyzői hatáskörben lévő aktív korúak ellátásának megállapítása (foglalkoztatást helyettesítő támogatás és rendszeres szociális segély) a járási hivatal hatáskörébe kerül 2015. március 1-jétől. Ezt követően az aktív korúak ellátása keretében kétféle ellátástípust állapíthat majd meg a járási hivatal:

a foglalkoztatást helyettesítő támogatást és új ellátásként az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatást (a korábban rendszeres szociális segélyre jogosultak egy része válik erre jogosulttá).

Az újonnan a járási hivatalok hatáskörébe kerülő aktív korúak ellátásán túl továbbra is a járási hivatalok hatáskörébe tartoznak az alábbi ügykörök:

- alanyi ápolási díj,
- időskorúak járadéka,
- alanyi és normatív jogcímen megállapított közgyógyellátás,
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

A felsorolt, állami felelősségi körben nyújtott, és 100%-ban központi költségvetési forrásból kifizetett szociális ellátásokon túl más ellátások nyújtásáról, jogosultsági feltételeiről az önkormányzatok döntenek az ún. települési támogatások keretében.

A módosítás az Szt. által szabályozott ellátások közül érinti továbbá az alábbiakat, ezekre vonatkozóan az Szt. 2015. március 1. napjától nem tartalmaz szabályozást:

- lakásfenntartási támogatás
- adósságkezelési szolgáltatás
- méltányossági ápolási díj
- méltányossági közgyógyellátás

A fentiekén túl az önkormányzati segély is átalakul: a rendkívüli élethelyzetre tekintettel is a települési támogatás keretében nyújtható majd támogatás.

A Belügyminisztérium – a költségvetési törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok 1.e.) pontja alapján – közzétette az egyes települések támogatásának összegét, mely szerint **Hortobágyot ezen előirányzat keretében 2015. évben 5.338.020 Ft illeti meg.**

Ezen összegből az önkormányzatnak az alábbiakat kell biztosítania:

- A foglalkoztatást helyettesítő támogatás január-február 20%-os önrészét,
- a rendszeres szociális segély január-február 10 %-os önrészét
- a január 1. után megállapított, február 28-ig járó lakásfenntartási támogatás önerejét (10%)
- a 2014. december 31. előtt megállapított, 2015. évben kifutó lakásfenntartási támogatás önerejét (10%)
- települési támogatás címén megállapított ellátást.

A települési támogatásra vonatkozó szabályokat 2015. február 28-ig kell helyi

rendeletbe szabályozni, ami a képviselő-testület 2015. február 26-i ülésén kerül előterjesztésre.

Dorcsák Mária: Megköszönte a tájékoztatást. Kérte a kérdéseket, észrevételeket. Mivel kérdés, észrevétel nem hangozott el, elfogadásra javasolta a 2015. évi költségvetési rendelet-tervezet szociális kiadásaira vonatkozó összegeket.

A bizottság 2 igen szavazattal egyetértett és az alábbi határozatot hozta:

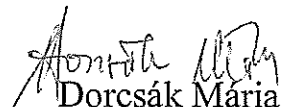
2/2015. (II. 12.) ÜSZÖB. hat.

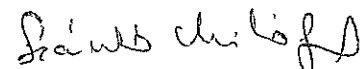
Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendelettervezetének szociális kiadásokra vonatkozó előirányzatát, azt előterjesztés szerint elfogadja, és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

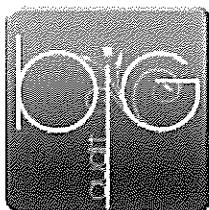
A bizottság megbízza az elnököt, hogy a képviselő-testületi ülésen ismertesse, hogy a bizottság egyetért a 2015. évi költségvetési rendelettervezet szociális kiadásainak összegével.

Felelős: Dorcsák Mária ÜSZÖB. elnök
Határidő: 2015. február 12.

kmf.


Dorcsák Mária
ÜSZÖB. elnök.


Szántó Mihályné
ÜSZÖB. tag



Big-Audit Kft

4026 Debrecen, Garai u. 4. fsz. 1.

e-mail: ncsaba@big-audit.hu Tel: (06-30) 953-6107; (06-52) 323-534

KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
a Hortobágy Község Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről szóló rendelettervezetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Elvégeztük Hortobágy Községi Önkormányzat 2015. február 12-i keltével, a Képviselő-testület 2015. február 26-i ülésére előterjesztett költségvetési rendelettervezetének ellenőrzését, amelyben a bevételek és kiadások tervezett összege egyezően 229.659 E Ft, ezen belül a költségvetési bevételi főösszeg 162.775 E Ft, a költségvetési kiadási főösszeg 229.659 E Ft, 66.884 E Ft finanszírozási jellegű bevétel és 0 E Ft finanszírozási jellegű kiadás mellett, a költségvetési hiány 0 E Ft.

A költségvetési rendelettervezet a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.), Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (Költségvetési tv.) alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. Korm. Rendeletnek (Ávr.), az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. Korm. rendelet (Áhsz.), valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (Gst.), megfelelően állították össze.

A Mötv. 111.§-a szerint helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. A kötelező és önként vállalt feladatok ellátásának forrásait és kiadásait az előterjesztésre kerülő költségvetési rendelet tervezet elkülönítetten tartalmazza. A költségvetési rendeletben működési hiány a Mötv. előírásainak megfelelően nem került tervezésre. Ez biztosítja, hogy az önként vállalt feladatok nem veszélyeztetik a kötelező feladatok ellátását. Ugyanakkor az önként vállalt feladatok forrásai nem elegendők a kiadások fedezetére, ezért a kötelező feladatok bevételeiből kerülnek finanszírozásra nem kötelező feladatok.

A költségvetés tervezése során a tervezett bevételek közgazdasági megalapozottsága biztosított volt, és a közfeladatok ellátásához indokoltan szükséges kiadások kerültek megtervezésre. A rendelet tervezetben a bevételi előirányzatokat és a kiadási előirányzatokat azok közgazdasági jellege szerinti közgazdasági és felmerülési helyük szerinti adminisztratív, a bevételeket és kiadásokat közgazdasági, adminisztratív és a kormányzati funkciók szerinti funkcionális osztályozás szerint kerülnek bemutatásra.

A költségvetési bevételek és kiadások az Áht. előírásainak megfelelően, azok közgazdasági jellege szerint működési és felhalmozási bevételekre és kiadásokra kerültek megtervezésre.

A működési bevételek - és azok kiemelt előirányzatai között megtervezésre kerültek:

- a működési célú támogatások államháztartáson belülről, amelyek az államháztartáson belülről működési célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak,
- a közhatalmi bevételek, amelyek az adókból, illetékekből, járulékokból, hozzájárulásokból, bírságokból, díjakból és más fizetési kötelezettségekből származnak,
- a működési bevételek, amelyek a készletek és szolgáltatások értékesítésekor kapott ellenértékből, a tulajdonosi bevételekből, a kapott kamatokból és más hasonló, a működés során keletkező bevételekből származnak,
- a működési célú átvett pénzeszközök, amelyek az államháztartáson kívülről működési célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak.

A felhalmozási bevételek - és azok kiemelt előirányzatai között megtervezésre kerültek:

- a felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről, amelyek az államháztartáson belülről felhalmozási célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak,

- b) a felhalmozási bevételek, amelyek az immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítésekor kapott ellenértékből, valamint a részesedések értékesítésekor, megszűnésekor kapott bevételekből származnak,
- c) a felhalmozási célú átvett pénzeszközök, amelyek az államháztartáson kívülről felhalmozási célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak.

A felhalmozási bevételek, az Önkormányzat gazdálkodási sajátosságából fakadóan alacsony mértékű, ezért a kívánt nagyságrendű fejlesztések megvalósítására nem áll rendelkezésre elegendő forrás. A beruházások és felújítások minél nagyobb mértékű megvalósítása érdekében szükséges a felhalmozási források növelése. Az előirányzat tartalmazza a hazai és az Európai Unió forrásból érkező, az önkormányzat által pályázati úton megvalósításra kerülő fejlesztésekhez kapcsolódó előző évről áthúzódó támogatásokat.

A működési kiadások - és azok kiemelt előirányzatai között tervezésre kerültek:

- a) a személyi juttatások, amelyek a foglalkoztatottaknak kifizetett illetményből, munkabérből és más juttatásokból, valamint a nem foglalkoztatott természetes személyeknek juttatott más jövedelmek megfizetéséből származnak,
- b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, amelyet a kifizetést teljesítő megfizetni köteles,
- c) a dologi kiadások, amelyek a készletek és szolgáltatások vásárlása, más befizetési kötelezettségek teljesítése, kamatfizetés és más, a működés során keletkező kiadások teljesítéséből származnak,
- d) az ellátottak pénzbeli juttatásai, amelyek a társadalombiztosítási ellátásokból, családi támogatásokból és a természetes személyeknek betegséggel, lakhatással vagy más okból megfizetett ellátási típusú kifizetésekből származnak,
- e) az egyéb működési célú kiadások, amelyek a nemzetközi kötelezettségek teljesítéséből, az államháztartáson belülről vagy kívülről működési célból adott támogatásokból és más ellenérték nélküli kifizetésekből, valamint a más kiemelt előirányzaton nem szerepeltethető működési jellegű kiadásokból származnak.

A felhalmozási kiadások - és azok kiemelt előirányzatai között megtervezésre kerültek:

- a) a beruházások, amelyek az ingatlanok, tárgyi eszközök és más tartósan használt eszközök megszerzéséből, részesedések megszerzéséhez vagy növeléséhez kapcsolódó kiadások teljesítéséből származnak,
- b) a felújítások, amelyek a tartósan használt eszközök felújításának kiadásaiból származnak,
- c) az egyéb felhalmozási célú kiadások, amelyek az államháztartáson belülről vagy kívülről felhalmozási célból adott támogatásokból és más ellenérték nélküli kifizetésekből származnak.

A rendelettervezet 4. számú melléklete az Áht előírásainak megfelelően tartalmazza a beruházási célokat és felújítási feladatokat. A beruházások és felújítások nem tartalmaznak olyan fejlesztési célt, melynek megvalósításához a Gst. Szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé, a rendelet tervezet hitelfelvételt nem tartalmaz.

A finanszírozási bevételek között azok közgazdasági jellege szerint, finanszírozási bevételként a költségvetési maradvány került megtervezésre. A rendelet tervezet finanszírozási kiadással nem számol, mivel az Önkormányzatnak hitelállománya és ebből fakadóan hiteltörlesztési kötelezettsége nincs.

Az önkormányzat költségvetési rendelet tervezete az Áht. 23. §-ának megfelelően tartalmazza

- a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
 - aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és
 - ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
 - ba) kiemelt előirányzatok,
 - bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,
- d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételi előirányzatokat,

A rendelet tervezetben megállapított 66.884 E Ft működési költségvetési hiány finanszírozását a belső finanszírozásra szolgáló előző évi maradvány biztosítja, ezért ezen túli költségvetési hiány nem került megállapításra, így külső finanszírozás nem szükséges. Továbbá költségvetési többlet nem került megállapításra, ezért annak felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzat nincs.

A rendelet tervezet az Áht., Ávr. és Möt. Rendelkezéseinek megfelelő tartalmazza a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, megfelelően szabályozza a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a polgármester az Áht 34. § (2) bekezdésének megfelelő felhatalmazást kapott az előirányzat átcsoportosításokra.

A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék. A tartalékok feletti rendelkezési jogot az előterjesztés szerint a képviselő-testület saját hatáskörben tartja meg.

Az Ávr. előírása szerint a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. A rendelet tervezet képviselő-testület 2015. február 12-i ülésén napirendre került, azonban határozatképtelenség miatt, annak tárgyalására a 2015. február 26-i ülésen kerül sor, ezzel az önkormányzat vezetése eleget tesz a jogszabályi betérjesztési kötelezettségének.

A költségvetési rendelettervezetnek a költségvetési szervek vezetőivel való egyeztetése megtörtént, annak eredményét írásban rögzítették. A rendelettervezet és az egyeztetés eredményének a képviselő-testület bizottságai elé terjesztésére a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint kerül sor. A polgármester a képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt rendelettervezetet, amelyhez csatolja legalább a pénzügyi bizottság írásos véleményét. A pénzügyi bizottság ülésére 2015. február 26-án kerül sor, véleményét ezen alakítja ki.

A költségvetés előterjesztésekor az Áht előírásainak megfelelően a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatókat kerülnek – szöveges indoklással együtt – bemutatásra:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és
- c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatót.

Az előterjesztéshez tartozó határozati javaslat tartalmazza a költségvetési évet követő három év tervezett, jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek bevételi előirányzatainak és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek kiadási előirányzatainak várható összegét. Az előterjesztés az elkövetkező három évben sem számol hitel felvétellel, ezzel megfelel a Gst előírásainak.

Összegzés:

Hortobágy Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendelettervezetének ellenőrzését elvégeztük.

A költségvetési rendelettervezet felülvizsgálata során megállapítottuk, hogy az megfelel a jogszabályi előírásoknak, a rendelet-tervezet rendeletalkotáásra alkalmas.

Kelt: Debrecen, 2015. február 23.

BIG-AUDIT Könyvvizsgáló
Könyvelő és Üzleti Tanácsadó Kft.
4026 Debrecen, Garai út 4. Fsz. 1.
Adószám: 11150776-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002613
Számiaszám: 60900061-10605462



Nagy Csaba
ügyvezető
bejegyzett könyvvizsgáló
Big-Audit Kft.
4026 Debrecen Garai u. 4. fsz. 1.

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2015. február 26-i nyilvános ülésére)

Tárgy: a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 16/2013. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális rendszer 2015. március 1. napjától hatályos átalakításai miatt szükséges az SZMSZ-ben a polgármesterre ruházott hatásköröket módosítani.

2015. március 1. napjától az önkormányzati segély elnevezés, valamint a méltányossági közgyógyellátás megszűnik, helyette települési támogatás néven igényelhető ellátás, mely hatáskört a jogszabály a képviselő-testület hatáskörébe helyez. Célszerű a hatáskört az ügyintézés hatékonyságára tekintettel a polgármesterre ruházni.

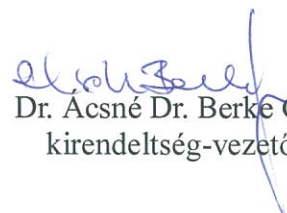
A fentiekre tekintettel az SZMSZ-ben polgármesterre ruházott hatáskörök közül törölni szükséges az önkormányzati segélyt és a méltányossági közgyógyellátást, és új hatáskörként kell szerepeltetni a települési támogatást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen a rendelet módosítását megtárgyalni!

Hortobágy, 2015. február 18.


Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:


Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

Tervezet!

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

..../2015. (...) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2013. (IV. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendeletének 5. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) **Polgármesterre:**

- Dönt a települési támogatás, rendkívüli települési támogatás megállapításáról.
- Engedélyezi a köztemetést.
- Dönt a tűzifa támogatás megállapításáról.
- Véleményt nyilvánít az 1997. évi LXXVIII. tv. 6. §-ban, valamint a 46/1997. (XII. 29.) KTM. rendelet 6. § /2/ bekezdésében meghatározott ügyekben.
- Gyakorolja az önkormányzatot érintő - tulajdonosi jogosítványhoz kötődő - államigazgatási eljárás kezdeményezése és az eljárás során hozott határozatokkal szembeni jogorvoslat kezdeményezésének, ill. az arról való lemondás jogát.
- Az önkormányzat tárgyévi költségvetéséről szóló rendeletében, valamint az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 7/1997. (IV. 30.) Hö. rendeletében meghatározottakat.
- Gyakorolja a tulajdonosi jogokat az önkormányzati részesedéssel működő Hortobágyi LEADER Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság taggyűlésén.
- Gyakorolja a tulajdonosi jogokat az önkormányzati részesedéssel működő Hortobágy menti Vízgazdálkodási Társulat küldöttgyűlésén.
- Dönt Hortobágy Községi Önkormányzat szervei és intézményei villamos energia igényének közbeszerzése során az eljárást megindító ajánlattételi felhívás elfogadásáról, a nyertes ajánlattevőről és a közbeszerzést megalapozó konzorciumi megállapodásról, az önkormányzat nevében a bonyolítóval kötött megbízási szerződésről és a nyertes ajánlattevővel a szerződés aláírásáról.”

2. §

Ez a rendelet 2015. március 1-én lép hatályba.

Hortobágy, 2015. február 26.

Vincze Andrásné
polgármester

Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kifüggesztve 2015.

Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző

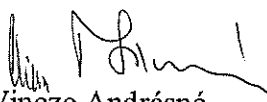
Előzetes hatástanulmány

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni, a (2) bekezdés alapján az alábbi tényezőkre vonatkozóan:

A rendelet-tervezetnek

- **társadalmi hatása:** nincs
- **gazdasági hatása:** nincs
- **költségvetési hatása:** nincs
- **környezeti hatása:** nincs
- **egészségi hatása:** nincs
- a tervezetnek **adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** nincs
- **A rendelet megalkotásának szükségessége:** A szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. Változási indokolják.
- **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** amennyiben az önkormányzat a rendeletet nem módosítja, úgy mulasztásban megnyilvánuló jogsértést követne el.
- **A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Hortobágy, 2015. február 18.


Vincze Andrásné
polgármester

Hortobágy Község Önkormányzata

**Hortobágy Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
16/2013. (IV. 30.)**

önkormányzati rendelet módosításáról szóló

..../2015. (...) önkormányzati rendelet

indokolása

Általános indoklás

Hortobágy Községi Önkormányzata a szociális ellátásokról szóló törvény 2015. március 1. napjától hatályos változásai miatt módosítani szeretné az SZMSZ-ben a polgármesterre átruházott hatásköröket.

Részletes indoklás

1.§

A polgármesterre átruházott hatáskörök közül törlésre kerül a 2015. március 1. napjától megszűnt ellátási forma az önkormányzati segély és a méltányossági közgyógyellátás. Átruházott hatáskörként kerül rögzítésre a települési támogatás, rendkívüli települési támogatás.

2. §

Rögzíti, az SZMSZ módosításának hatálybalépését.

Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottság
Elnökétől

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottságának

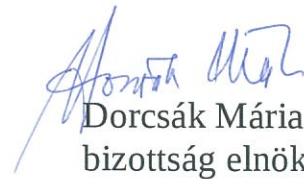
2015. február 26-án 13.30 órakor

tartandó ülésére.

Napirendi pontok:

- 1./ A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 16/2013. (IV. 30.)
önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezető
- 3./ A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2003. (VIII. 29.)
önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése
Előadó: Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezető

Hortobágy, 2015. február 23.


Dorcsák Mária
bizottság elnöke

JELLENLÉTI ÍV

az Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottság 2015. február 26-i nyilvános ülésére

1./ Dorcsák Mária

Dorcsák Mária

2./ Bukor Margit

Bukor Margit

3./ Szántó Mihályné

Szántó Mihályné

4./ Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella

5./ Szabóné Kovács Judit csv.ea.
jkv.vez.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottság ülésén 2015. február 26-án

Jelen vannak: Dorcsák Mária biz. Elnök.
Szántó Mihályné ÜSZOB. biz. Tag
Bukor Margit ÜSZOB biz. Tag
Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella jkv. vez., kirendeltség-vezető

Dorcsák Mária a bizottság elnöke üdvözölte a megjelenteket. Megállapította a bizottság határozatképességét és az ülést megnyitotta. Javaslatot tett az ülés napirendjére az alábbiak szerint:

1./ SZMSZ módosítása

Előadó: Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella

2./ A szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása, a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2003. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Előadó: Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella

A bizottság 3 igen szavazattal egyetértett a javaslattal és az alábbi határozatot hozta:

3/2015. (II.26.) ÜSZOB. hat.

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottsága a 2015. február 26-i nyilvános ülésének napirendjét a következők szerint fogadja el:

1./ SZMSZ módosítása (a 2015. február 26-i képviselő-testületi ülés 2. sz. napirendje)

Előadó: Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella

2./ A szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása, a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2003. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése (a 2015. február 26-i képviselő-testületi ülés 3. sz. napirendje)

Előadó: Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella

Határidő: 2015. február 26.
Felelős: Dorcsák Mária ÜSZÖB elnök

1./ SZMSZ módosítása

Dorcsák Mária elnök felkéri Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezetőt, hogy szíveskedjen a napirendet ismertetni.

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: A szociális rendszer 2015. március 1. napjától hatályos átalakításai miatt szükséges az SZMSZ-ben a polgármesterre ruházott hatásköröket módosítani.

2015. március 1. napjától az önkormányzati segély elnevezés, valamint a méltányossági közgyógyellátás megszűnik, helyette települési támogatás néven igényelhető ellátás, mely hatáskört a jogszabály a képviselő-testület hatáskörébe helyez. Célszerű a hatáskört az ügyintézés hatékonyságára tekintettel a polgármesterre ruházni.

A fentiekre tekintettel az SZMSZ-ben polgármesterre ruházott hatáskörök közül törölni szükséges az önkormányzati segélyt és a méltányossági közgyógyellátást, és új hatáskörként kell szerepeltetni a települési támogatást, rendkívüli települési támogatást.

Dorcsák Mária: köszöni a tájékoztatást, kéri a kérdéseket, észrevételeket.

Bukor Margit: Korábban is az egyes ellátások át voltak ruházva a polgármesterre, vagy a jegyzőre. Célszerűnek tartja a hatékony ügyintézés érdekében a hatáskör átruházását.

További kérdés, észrevétel hiányában Dorcsák Mária elnök elfogadásra javasolta az SZMSZ módosítására vonatkozó rendelet-tervezetet.

A bizottság 3 igen szavazattal egyetértett és az alábbi határozatot hozta:

4/2015. (II. 26.) ÜSZOB. Hat.

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottsága megtárgyalta a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítására vonatkozó rendelet-tervezetet azt előterjesztés szerint elfogadja, és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

A bizottság megbízza az elnököt, hogy a döntést a képviselő-testületi ülésen ismertesse.

Felelős: Dorcsák Mária ÜSZOB. elnök

Határidő: 2015. február 26.

2./ A szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása, a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2003. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Dorcsák Mária elnök felkéri Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella kirendeltség-vezetőt, hogy szíveskedjen ismertetni a szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet tervezetét.

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: elmondja, hogy a rendeletben rögzített szabályok változását jogszabályi változás alapozza meg. A változásokat az előző ülésen a 2015. évi költségvetés szociális előirányzatának megtárgyalásakor már érintettük.

2015. március 1. napjától módosul a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) A módosítással átalakul az állam és a helyi önkormányzatok közötti feladat-megosztás a szociális ellátások biztosítása területén. A szociális rászorultságtól függő pénzben vagy természetben nyújtható támogatások között az Szt. csak a kötelezően biztosítandó ellátásokat tartalmazza majd, és március 1. napjától az állam által – a járási hivatalok útján – nyújtott támogatásokon túl az önkormányzat feladata lesz a rászorulóknak ellátása települési támogatás formájában. Ennek a szabályai kerültek kidolgozásra a rendelet-tervezetben.

A jelenleg jegyzői hatáskörben lévő aktív korúak ellátásának megállapítása (foglalkoztatást helyettesítő támogatás és rendszeres szociális segély) a járási hivatal hatáskörébe kerül 2015. március 1-jétől.

Az Szt. által 2015. március 1. napjától nem tartalmaz szabályozást:

- lakásfenntartási támogatásra
- adósságkezelési szolgáltatásra
- méltányossági ápolási díjra
- méltányossági közgyógyellátásra vonatkozóan.

A fentiekén túl az önkormányzati segély is átalakul: a rendkívüli élethelyzetre tekintettel is a települési támogatás keretében nyújtható majd támogatás.

Az Szt. az önkormányzatok által biztosítandó segélyek tekintetében csupán annyit ír elő, hogy a képviselő-testület a helyi viszonyokhoz mérten a krízishelyzetben lévő személyek számára, illetve a helyi szociális problémák kezelésére települési támogatást nyújt, melynek egyes típusait és megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait legkésőbb február 28-ig rendeletben szabályozza.

A Belügyminisztérium – a költségvetési törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok 1.e.) pontja alapján – közzétette az egyes települések támogatásának összegét, mely szerint **Hortobágyot ezen előirányzat keretében 2015. évben 5.338.020 Ft illeti meg.**

Ezen összegből az önkormányzatnak az alábbiakat kell biztosítania:

- A foglalkoztatást helyettesítő támogatás január-február 20%-os önrészét,
- a rendszeres szociális segély január-február 10 %-os önrészét
- a január 1. után megállapított, február 28-ig járó lakásfenntartási támogatás önerejét (10%)
- a 2014. december 31. előtt megállapított, 2015. évben kifutó lakásfenntartási támogatás önerejét (10%)
- települési támogatás címén megállapított ellátást.

Települési támogatás keretében a lakhatással összefüggő kiadások viselése tárgyában javasoljuk ellátás megállapítását (volt lakásfenntartási támogatás) a helyi rendeletben átvéve a lakásfenntartási támogatásnak az Szt-ben rögzített szabályait, azzal, hogy a támogatás maximuma, havi 6.000,-Ft is megállapításra kerül.

Rendkívüli települési támogatás kapcsán létfenntartási támogatás és temetési segély igénybevételeire lesz lehetőség a korábbi önkormányzati segélyezési szabályok alapján. A létfenntartási támogatásnál javasoljuk, hogy az évi 2 alkalommal legyen igénybe vehető 4.000,-Ft összegben.

Tartalmazza a rendelet-tervezet a köztemetés és a tűzifa támogatás szabályait is.

Figyelemmel arra, hogy a szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendeletünk 2005-ben került megalkotásra, és azóta jogszabályváltozás miatt többször került módosításra javasoljuk, hogy a mostani új szabályozás miatt alkosson a képviselő-testület új helyi rendeletet a szociális ellátásokra vonatkozóan és helyezze hatályon kívül a korábbi rendeletét.

Dorcsák Mária: Megköszönte a tájékoztatást. Kérte a kérdéseket, észrevételeket.

Szántó Mihályné: az előirányzat az új szabályozás szerinti ellátásokra elég lesz?

Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella: számításaink szerint igen. A korábbi lakásfenntartási támogatás címén kifizetett összeget a 2014. évi kiadások alapján tudjuk, és ehhez kalkuláltuk a létfenntartási támogatás összegét is.

Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el, elfogadásra javasolta a szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet-tervezetet.

A bizottság 3 igen szavazattal egyetértett és az alábbi határozatot hozta:

5/2015. (II. 26.) ÜSZÖB. hat.

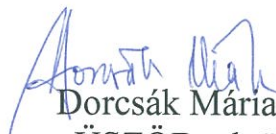
Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi-Szociális és Oktatási Bizottsága megtárgyalta a szociális ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet tervezetét, annak rendelkezéseivel egyetért és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.


A bizottság megbízza az elnököt, hogy a képviselő-testületi ülésen ismertesse, hogy a bizottság egyetért a szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet megalkotásával.

Felelős: Dorcsák Mária ÜSZÖB. elnök

Határidő: 2015. február 26.

kmf.


Dorcsák Mária
ÜSZÖB. elnök


Szántó Mihályné
ÜSZÖB. tag

ELŐTERJESZTÉS

(a Képviselő-testület 2015. február 26-i ülésére)

Tárgy: A szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása, a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2003. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta a Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvényt, amely a Magyar Közlöny 2014. évi 184. számában kihirdetésre került. Ez a törvény tartalmazza többek között a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) módosítását, melynek értelmében 2015. március 1. napjától lép életbe a szociális segélyezés új rendszere.

A jelenleg jegyzői hatáskörben lévő aktív korúak ellátásának megállapítása (foglalkoztatást helyettesítő támogatás és rendszeres szociális segély) a járási hivatal hatáskörébe kerül 2015. március 1-jétől. Ezt követően az aktív korúak ellátása keretében kétféle ellátástípust állapíthat majd meg a járási hivatal:

a foglalkoztatást helyettesítő támogatást és új ellátásként az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatást (a korábban rendszeres szociális segélyre jogosultak egy része válik erre jogosulttá)

A módosítás az Szt. által szabályozott ellátások közül érinti továbbá az alábbiakat, ezekre vonatkozóan az Szt. 2015. március 1. napjától nem tartalmaz szabályozást:

- lakásfenntartási támogatás
- adósságkezelési szolgáltatás
- méltányossági ápolási díj
- méltányossági közgyógyellátás

1. Rendszeres szociális segély

A rendszeres szociális segély 2015. március 1-jétől ebben a formában nem része a szociális ellátórendszernek, a jogosulti kör – az átalakítást követően – más ellátásokra válhat jogosulttá.

Azon személyek aktív korúak ellátására való jogosultságát, akik részére 2015. március 1-jét megelőzően rendszeres szociális segélyre való jogosultság került megállapításra, a jegyzőnek 2015. január 1. és 2015. február 28. között felül kell vizsgálni. Településünkön jelenleg 2 fő részesül rendszeres szociális segélyben.

A felülvizsgálat eredményeként vagy foglalkoztatást helyettesítő támogatásra, vagy egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásra lesznek jogosultak, az egyéb jogosultsági feltételeknek való megfelelés esetén.

Amennyiben a jogosultsági feltételek nem állnak fenn, az ellátásra való jogosultságot 2015. február 28. napjával meg kell szüntetni.

2. Foglalkoztatást helyettesítő támogatás

2015. március 1. napjától járási hivatal hatáskörébe kerül.

3. Lakásfenntartási támogatás

Ezen ellátás 2015. március 1. napjától kikerül az Szt-ből, ettől az időponttól kezdődően biztosításuk nem lesz kötelező. Kivételt képeznek ez alól azon kérelem alapján indult ügyek, amelyek iránt 2014. december 31. napját követően nyújtottak be kérelmet, és a 2015. január 1. napján folyamatban lévő ügyek. Ezekben az esetekben a támogatást egy év helyett legfeljebb 2015. február 28. napjáig terjedő időtartamra lehet megállapítani. Azon lakásfenntartási támogatások, amelyek **2014. december 31. napját megelőzően, még 1 év időtartamra lettek megállapítva, azok tovább folyósítandók**, így azok 2015-ben év közben fognak lejárni

A kifizetésekhez a központi költségvetésből a 2014. évi szabályoknak megfelelően, azaz az érintett ellátások kifizetett összegének 90 %-ához lehet igényelni támogatást.

Az önkormányzat 2015. március 1. napjától a települési támogatás keretében biztosíthat támogatást a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, illetve a hátralékot felhalmozó személyek számára.

4. Méltányossági közgyógyellátás

Az ellátás szabályai 2015. március 1-jétől kikerülnek az Szt-ből, ettől az időponttól kezdődően biztosítása nem lesz kötelező. Az önkormányzat a települési támogatás keretében biztosíthat támogatást a gyógyszerkiadások viseléséhez. 2014. évben településünkön nem került sor méltányossági közgyógyellátás megállapításra.

5. Méltányossági ápolási díj

Az ellátás szabályai 2015. március 1-jétől kikerülnek az Szt-ből. Az ellátás biztosítása a települési önkormányzatok számára jelenleg sem kötelező. Hortobágyon a képviselő-testület 2011. december 1. napjától nem állapít meg méltányossági ápolási díjat.

Települési támogatás

1. Az Szt. 45. §. (1) bekezdése szerint: A képviselő-testület az e törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján települési támogatást nyújt.

Az Szt. a települési támogatás keretében biztosítandó juttatások körét csak példálózóan sorolja fel:

Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen:

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- c) a gyógyszer-kiadások viseléséhez,
- d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve tehát 2015. március 1-jétől egységesen települési támogatás lesz. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást.

Az önkormányzat kötelezettsége abban áll, hogy a települési támogatásról rendeletet alkosson. Annak eldöntése, hogy e támogatás keretében milyen célokra, mely feltételek teljesülése esetén, milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

2. Az Szt. által szabott **egyetlen kötelezettség** az, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, a létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága, hasonlóan az ilyen helyzetekben nyújtható támogatás összegének meghatározásához.

Az Szt. értelmében **rendkívüli támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni**, akik önmaguk, vagy családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások - vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

A **rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból** – különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére – is megállapítható.

3. A **havi rendszerességgel** nyújtott települési támogatás havi összegét úgy kell szabályozni, hogy az **nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.** (2015. január 1-jén 28.500 Ft.)

E szabály alól **kivételt képez a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére** megállapított települési támogatás havi összege.

4. A Belügyminisztérium – a költségvetési törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok 1.e.) pontja alapján – közzétette az egyes települések támogatásának összegét, mely szerint **Hortobágyot ezen előirányzat keretében 2015. évben 5.338.020 Ft Ft illeti meg.**

Ezen összegből az önkormányzatnak az alábbiakat kell biztosítania:

- A foglalkoztatást helyettesítő támogatás január-február 20%-os önrészét,
- a rendszeres szociális segély január-február 10 %-os önrészét
- a január 1. után megállapított, február 28-ig járó lakásfenntartási támogatás önerejét (10%)
- a 2014. december 31. előtt megállapított, 2015. évben kifutó lakásfenntartási támogatás önerejét (10%)
- települési támogatás címén megállapított ellátást

A képviselő-testületnek a **települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló rendeletét legkésőbb 2015. február 28. napjáig kell megalkotnia.**

Tekintettel arra, hogy egy új rendszer működését előre nem tudjuk pontosan prognosztizálni, javaslom, hogy a korábbi rendszer alapjaira helyezve - azt megfelelően átültetve a helyi szabályozás szintjére - döntsünk az egyes adható támogatásokról. Az Szt. is ennek mentén jelöli meg azt a 4 okot, amire különös tekintettel javasolja megállapítani a települési támogatást. (lakhatással összefüggő kiadások viselése, ezzel összefüggésben felhalmozott hátralék, hozzátartozó ápolása, gyógyszerkiadások viselése).

Települési támogatás keretében a lakhatással összefüggő kiadások viselése tárgyában javasoljuk ellátás megállapítását (volt lakásfenntartási támogatás) a helyi rendeletben. Javasoljuk, hogy a korábbi, hatályon kívül helyezett törvényi szabályozás rendelkezéseit átvéve határozzuk meg a települési támogatás keretén belül nyújtandó lakhatással összefüggő kiadások viselésére vonatkozó szabályokat a helyi rendeletünkben.


Figyelemmel arra, hogy a szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendeletünk 2005-ben került megalkotásra, és azóta jogszabályváltozás miatt többször került módosításra javasoljuk, hogy a mostani új szabályozás miatt alkosson a képviselő-testület új helyi rendeletet a szociális ellátásokra vonatkozóan és helyezze hatályon kívül a korábbi rendeletét.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet megtárgyalni szíveskedjen!

Hortobágy, 2015. február 17.


Vincze Andrásné
polgármester

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:


Dr. Ácsné Dr. Berke Gabriella
kirendeltség-vezető

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2015.(.....)

önkormányzati rendelete

a szociális ellátások helyi szabályairól

Hortobágy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjához meghatározott feladatköréhez eljárva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja és a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) 45. § (1) bekezdésében, valamint a 134/E. §-ban kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el.

1. A rendelet célja

1. §

E rendelet célja, hogy a szociálisan rászorult egyének és családok gondjainak enyhítése érdekében meghatározza a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások formáit, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, az önkormányzati ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait.

2. A rendelet hatálya

2. §

E rendelet hatálya kiterjed a Hortobágy közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- a) magyar állampolgárokra,
- b) bevándoroltakra és letelepedettekre,
- c) hontalanokra,
- d) a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre,
- e) a szabad mozgás és tartózkodási jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény (a továbbiakban: Szmvtv.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyekre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmvtv-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát Magyarország területén gyakorolják,
- f) az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Hortobágy területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira és gyermekeire, továbbá
- g) menedékjogról szóló törvény szerint arra a 18. életévét be nem töltött menedékjogi kérelmet benyújtó külföldi gyermekekre, aki jogszabály, vagy szokás alapján felügyeletéért felelős nagykorú személy kíséréte nélkül lépett Magyarország területére,

vagy a belépést követően maradt felügyelet nélkül mindaddig, amíg ilyen személy felügyelete alá kerül – feltéve, hogy az illető gyermek kiskorúságát a menekültügyi hatóság megállapította.

3. Eljárási szabályok

3. §

- (1) A rendeletben szabályozott ellátások megállapítása iránti kérelmeket az – jelen rendelet mellékletét képező - erre rendszeresített formanyomtatványon Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségénél lehet előterjeszteni. A hivatal a beérkezett kérelmeket döntésre előkészíti.
- (2) Az e rendeletben szabályozott ellátások esetében a jogosultság elbírálásához a kérelmezőnek nyilatkoznia kell a család vagyoni, jövedelmi viszonyairól, illetve igazolnia kell azokat. A jövedelmi és vagyoni helyzet vizsgálata során az Szt. 10. § (1)-(7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell eljárni.
A kérelmekhez kapcsolódó nyilatkozat és csatolandó bizonyítékok tekintetében a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szabályait kell alkalmazni, ha e rendelet eltérő rendelkezést nem tartalmaz.
- (3) A kérelemben foglaltak ellenőrzése céljából a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének ügyintézője környezettanulmányt végezhet, valamint felkérheti a gyermekjóléti és családsegítő szolgálat családgondozóját környezettanulmány elvégzésére.
- (4) Az önkormányzati szociális hatóság – a hatáskörébe tartozó ellátás felhasználásának ellenőrzése céljából – a felhasználást igazoló dokumentumok bemutatására kötelezheti a jogosultat.
- (5) A kérelmező jövedelmének számításánál irányadó időszak az Szt. 10. § (2) bekezdés a) - b) pontjában meghatározottak alapján.
- (6) A támogatás iránti kérelmeket a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségéhez kell benyújtani vagy postai úton eljuttatni.
- (7) A rendszeres települési támogatás vonatkozásában a jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésére az Szt. 17. § - ában rögzítettek az irányadók.
- (8) A rendszeres települési támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha
 - a) jogosultság feltételei már nem állnak fenn, vagy jogosultságot kizáró körülmény következett be,
 - b) a jogosult azt kéri,
 - c) a jogosult meghalt,
 - d) az e rendeletben meghatározott egyéb okból.
- (9) A (8) bekezdés szerinti megszüntetés időpontja a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napja.
- (10) A megállapított rendszeres települési támogatást meg kell szüntetni abban az esetben, ha a jogosult az érintett lakásból elköltözött.

(11) Az e rendeletben nem szabályozott kérdések vonatkozásában az Szt. és a Korm. rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. §

- (1) A pénzbeli szociális juttatások kifizetése, illetve folyósítása a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltsége házipénztárából történik pénztári napokon. A kifizetés a jogosult nyilatkozata alapján bankszámlára utalással is történhet.
- (2) A rendkívüli települési támogatás kifizetése a megállapítást követő 15 napon belül történik az (1) bekezdésben foglaltak szerint.
- (3) A természetben nyújtott települési támogatások biztosításának szabályait, határidejét, formáját a vonatkozó határozat rendezi a szolgáltatóval kötött megállapodásban foglaltak alapján.

4. A rendeletben szabályozott ellátási formák

5. §

- (1) Az önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek, családok részére e rendelet alapján az alábbi támogatásokat nyújtja:
 - a) települési támogatás, formái:
 - aa) rendkívüli települési támogatás,
 - létfenntartási támogatás
 - temetési támogatás
 - ab) rendszeres települési támogatás
 - lakhatási támogatás
 - b) köztemetés,
 - c) tűzifa támogatás.
- (2) Az e rendeletben meghatározott támogatások, ellátásokkal kapcsolatos hatáskörök gyakorlását a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

5. Létfenntartási támogatás

6. §

- (1) A létfenntartási támogatás, mint rendkívüli települési támogatás jogosultsági feltételei:
 - a.) Létfenntartási támogatásban részesíthetők a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek, illetve családok, akik a létfenntartásról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások – így különösen betegséghez,

halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

b.) Létfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő vagy gyermekét egyedül nevelő esetében 200 %-át nem haladhatja meg.

A létfenntartási támogatást eseti jelleggel családonként havonta legfeljebb egy, valamint egy naptári évben legfeljebb két alkalommal állapítható meg.

A létfenntartási támogatás minimális összege: 4000,- Ft

(2) Az (1) bekezdés b.) pontjában foglaltaktól a polgármester kivételes méltánylást érdemlő esetben eltekinthet.

(3) A létfenntartási támogatás folyósítható készpénzben vagy természetbeni formában.

(4) A természetben nyújtott támogatás különösen élelmiszer, tankönyv, gyógyszervásárlás, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.

(5) Létfenntartási támogatás iránti kérelmet a rendelet 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(6) A 2015. március 1-e előtt megállapított önkormányzati segélyek 2015. év vonatkozásában az (1) bekezdés b.) pontja szerinti alkalmakba - egy naptári évben legfeljebb két alkalomba - beszámítandók.

6. Temetési támogatás

7. §

(1) A temetési támogatás, mint rendkívüli települési támogatás azon kérelmező részre adható, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját, illetve családjáé létfenntartását veszélyezteti, és családjában az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-át.

a) A temetési hozzájárulás iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemettető részére kiállított eredeti temetési számlát és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát.

- b) Rendkívüli élethelyzet szociális körülmény esetén méltányosságból a temetési hozzájárulás kifizethető a számlák utólagos becsatolása mellett is.
Rendkívüli élethelyzetnek, szociális körülménynek tekintendő, ha a kérelmező egyedülálló vagy gyermekét egyedül nevelő vagy tartósan (két hónapot meghaladóan) jövedelem nélküli, illetve három hónapot meghaladó táppénzben részesülő.
- (2) A temetési támogatás összege: a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 20 %-a.
A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat közlése alapján koporsós temetés esetén 121.699,- Ft, urnás temetés esetén 115.513,- Ft.
- (3) A hozzájárulás összege a (1) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben kivételes méltányosságból a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 100 %-ig terjedhet.
4. A temetési támogatás iránti kérelmet a rendelet 2. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

7. Lakhatási támogatás

8. §

- (1) A lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott hozzájárulás. A polgármester a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás költségeihez támogatást állapít meg azon kérelmezőnek, aki megfelel jelen rendeletben foglalt feltételeknek.
- (1a) A lakhatási támogatást havi rendszerességgel természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti. A támogatást az önkormányzat a jogosult választása szerinti szolgáltató részére havonta átutalja.
- (2) A lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.
- (2a) A lakhatási támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol
- a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
 - a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
 - a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
 - a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
 - a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

- (2b) Ha a háztartás
- a) (2a) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
 - b) (2a) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,
- a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (2c) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot és a nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (3) A lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450.- Ft.
- (4) A lakhatási támogatás esetében elismert lakásnagyság
- a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
 - b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
 - c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
 - d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
 - e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,
- de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.
- (5) A lakhatási támogatás egy hónapra jutó összege
- a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,
 - b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,
- de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, és nem lehet több mint 6000,- Ft, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.
- (6) A (5) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:
- $$TM = 0,3 \cdot \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15,$$
- ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.
- (7) A lakhatási támogatást egy évre kell megállapítani.
- (8) A lakhatási támogatást a kérem benyújtása hónapjának első napjától kell megállapítani.
- (9) Lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(10) Az (9) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(11) Nem jogosult lakhatási támogatásra, aki lakásfenntartási támogatásban részesül.

(12) A lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelmet a rendelet 3. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

8. Köztemetés

9. §

A polgármester – a halálesetről való tudomásszerzést követő 21 napon belül – gondoskodik az elhunyt személy közköltésén történő eltemettetéséről az Szt. 48. § - ában foglalt rendelkezések figyelembe vételével.

9. Tűzifa támogatás

10. §

(1) A tűzifa támogatás jogosultsági feltételei:

- a) Támogatásra jogosult az, akinek a családjában az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át, egyszemélyes háztartás esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 250 %-át, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 200 %-át nem haladhatja meg.
- b) Nem állapítható meg tűzifa támogatás annak a kérelmezőnek, aki érvényes lakásfenntartási támogatás keretében gázdíj támogatásban részesül.
- c) A támogatás csak természetbeni formában nyújtható.

(2) A tűzifa támogatás a rendelkezésre álló készlet mértékéig adható. A támogatás egy háztartásban csak egy személynek állapítható meg, egy éven belül 5q mennyiségben.

(3) A támogatás abban az esetben biztosítható, ha a kérelmező tűzifa felhasználásához megfelelő tüzelő berendezéssel, eszközzel (kazán, kandalló, kályha stb.) rendelkezik.

(4) A tűzifa kiszállításáról jogerős döntést követően az önkormányzat előre meghatározott időben gondoskodik.

(5) A támogatás megállapítása iránti eljárás az e rendelet 4. sz. melléklete szerinti kérelemre indul.

(6) A tűzifa átvételét a jogosult átvételi elismervény aláírásával igazolja, amely e rendelet 5. sz. mellékletét képezi.

(7) A tűzifa támogatás iránti kérelem tárgyév november 15-ig nyújtható be.

10. Átmeneti és záró rendelkezések

11. §

E rendelet 2015. március 1-én lép hatályba.

12. §

- (1) Az önkormányzati segély megállapítása iránt 2015. március 1-jén folyamatban lévő ügyben a rendkívüli települési támogatás szabályait kell alkalmazni.
- (2) A 2015. március 1-jét megelőzően megállapított lakásfenntartási támogatás tekintetében – a jogosultság határozatban megállapított időtartamára, vagy annak megszűntetéséig – a 2015. február 28-án hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni.
- (3) A tűzifa támogatás és köztemetés iránt 2015. március 1. napján folyamatban lévő ügyekben e rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

13. §

E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2003. (VIII.25.) önkormányzati rendelete.

Hortobágy, 2015. február 26.

Vincze Andrásné
polgármester

Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal Hortobágyi Kirendeltségének hirdetőtábláján kifüggesztve 2015.

Tóthné dr. Kertész Mariann
jegyző

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Hortobágy Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzübeli és természetbeni ellátásokról és támogatásokról szóló/2015. (.....) önkormányzati rendelethez.

1. Társadalmi hatások

Az elsődleges cél a korábbi szabályozáshoz képest, hogy az önkormányzat átláthatóan, egységes rendszerben és szerkezetben foglalja össze a pénzübeli és természetbeni támogatásokat és ellátásokat, biztosítva ezzel a támogatásokat igénybe vevők széles körű és egyértelmű tájékoztatását.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet megalkotásával az önkormányzat kiadásai várhatóan emelkednek.

3. Környezeti és egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása, illetve egészségügyi következménye nincs.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet megalkotásával az adminisztráció csökkenése várható.

A foglalkoztatást helyettesítő támogatás 2015. március 1-től átkerül a járásokhoz, az ezzel kapcsolatos adminisztratív terhek csökkennek.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az Szt. 2015. március 01. napjától történő módosítása, és ezzel összefüggésben az Szt. 134/E §-ában foglaltak tették szükségessé a rendelet megalkotását.

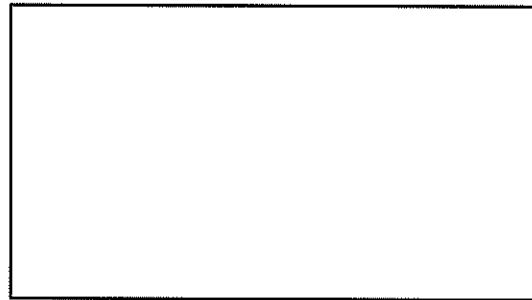
A rendelet megalkotása a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. § (1) bekezdése és 134/E. §-a alapján 2015. február 28-ig kötelező, elmaradása esetén mulasztásos törvénysértés valósulna meg.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek nem változnak, a pénzügyi feltételek az önkormányzat adott évi költségvetésében biztosítottak.

HORTOBÁGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
 4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1. Tel: 52/369-021 Fax: 52/589-342 E-mail: phhortobagy@gmail.com

**Kérelem
 rendkívüli települési támogatás
 (létfenntartási támogatás)
 megállapításához**



1. Az igénylő adatai:

Kérelmező neve : _____
 Születési neve: _____
 Születési hely, idő: _____
 Anyja neve: _____
 Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/: _____
 Adóazonosító jel: _____
 Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: _____
 Telefonszám: _____

2. *Állampolgársága: magyar
 bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező
 hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert
 Státuszt elismerő határozat szám: _____ /20_____
 (a megfelelő rész aláhúzendó)

3. *Családi állapota:
 egyedülálló (hajadon, nőtlen)
 házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt
 házastársától külön él
 elvált
 özvegy
 (a megfelelő rész aláhúzendó)

4. Lakóhely: _____ helység
 _____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó
 Tartózkodási hely _____ helység
 _____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó
 Értesítési és utalási cím: _____ helység
 _____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

5. * A lakásban tartózkodás jogcíme: tulajdonos – hasznélvező – főbérelő – albérelő – családtag –
 szívességi lakáshasználó – jogcím nélküli lakáshasználó
 * A megfelelő rész aláhúzendó

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyem vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)

A kérelem benyújtásának időpontjában a létfenntartási támogatást igénylővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN LAKÓK ADATAI

Név	Születési hely, idő	TAJ szám	Adószám	Anyja neve	Családi állapota, Rokoni kapcsolat
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				

(család: egy háztartásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

A létfenntartási támogatás igénylésének indoka:

III. Jövedelmi adatok*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, RSZS, ápolási díj, stb.)						
4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem.						
5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások.						
6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						
7. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
8. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
9. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
10. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki.) _____ Ft/hó.

(* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának 7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához. Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Hortobágy, 20__ év _____ hó _____ nap

kérelmező házastársa/élettársa/
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

1. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, ha élettársa van.

2. Jövedelmi adatok: A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelmenként figyelembe nem vett bevételi és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteher viselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magányszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi- gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságszökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés az állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgya értékesítéséből, vagyoni értékű jogi átruházásból származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

Melléletek:

A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyája és a vele egy háztartásban lakó személyek lakcímkártyája és TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

Csatolandó melléletek:

A jövedelem igazolására:

- a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék.
- vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- álláskeresési támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központja Budapest XX. Kerületi Munkaügyi Kirendeltsége (továbbiakban Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolása
- a házasság felbontását, gyermekelhelyezését megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezéséről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
- állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Gyámhivatal határozata,
- ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,

k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozatok

l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,

m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmez büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat

- 14 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását

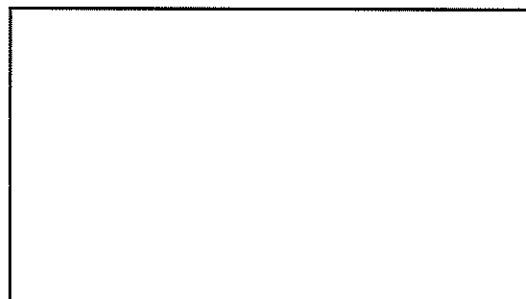
- Elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemetető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.

- minden olyan okira (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

HORTOBÁGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1. Tel: 52/369-021 Fax: 52/589-342 E-mail: phhortobagy@gmail.com

**Kérelem
rendkívüli települési támogatás
(temetési támogatás)
megállapításához**



1. Az igénylő adatai:

Kérelmező neve : _____
 Születési neve: _____
 Születési hely, idő: _____
 Anyja neve: _____
 Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/: _____
 Adóazonosító jel: _____
 Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: _____

2. *Állampolgársága: magyar

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező
 hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert
 Státuszt elismerő határozat szám: _____ /20_____
 (a megfelelő rész aláhúzendó)

3. *Családi állapota:

egyedülálló (hajadon, nőtlen)
 házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt
 házastársától külön él
 elvált
 özvegy
 (a megfelelő rész aláhúzendó)

4. Lakóhely: _____ helység
 _____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó
 Tartózkodási hely _____ helység
 _____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó
 Értesítési és utalási cím: _____ helység
 _____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

5. * A lakásban tartózkodás jogcíme: tulajdonos – hasznélvező – főbérelő – albérelő – családtag –
 szívességi lakáshasználó – jogcím nélküli lakáshasználó

*** A megfelelő rész aláhúzendó**

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyem vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)

A kérelem benyújtásának időpontjában az önkormányzati segélyt kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN LAKÓK ADATAI

Név	Születési hely, idő	TAJ szám	Adószám	Anyja neve	Családi állapota, Rokoni kapcsolat
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				
	.....év.....hó.....nap				

(család: egy háztartásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

AZ ELHUNYT ADATAI

Az elhunyt neve /születési név/: _____

Születési helye: _____ Anyja neve: _____

Születési idő: _____ év _____ hónap _____ nap

Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Elhalálozás helye, ideje: _____, _____ év _____ hónap _____ nap

Halotti anyakönyvi kivonat száma: _____

III. Jövedelmi adatok*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, RSZS, ápolási díj, stb.)						
4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem.						
5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások.						
6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						
7. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
8. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
9. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
10. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki.) _____ Ft/hó.

(* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának 7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Hortobágy, 20__ év _____ hó _____ nap

kérelmező házastársa/élettársa/
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

1. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, ha élettársa van.

2. Jövedelmi adatok: A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelmenként figyelembe nem vett bevételi és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteher viselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magányszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi- gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságszökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés az állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgya értékesítéséből, vagyoni értékű jogi átruházásból származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

Mellékletek:

A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyája és a vele egy háztartásban lakó személyek lakcímkártyája és TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

Csatolandó mellékletek:

A jövedelem igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék.
- b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- c) álláskeresési támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központja Budapest XX. Kerületi Munkaügyi Kirendeltsége (továbbiakban Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolása
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezését megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezéséről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Gyámhivatal határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,

- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozatok
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat
- 14 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását
 - Elhunyt személy eltemetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.
 - minden olyan okira (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

HORTOBÁGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1. Tel.: 52/369-021, Fax: 589-342, e-mail: phhortobagy@gmail.com

**KÉRELEM
RENDSZERES TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS
(LAKHATÁSI TÁMOGATÁS)
MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

1./

Kérelmező neve: _____

Születési neve: _____

Születési hely, idő: _____

Anyja neve: _____

Telefonszám: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/: Adóazonosító jel: Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: **2./ Családi állapota** egyedülálló (hajadon, nőtlen) házastársával/ élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt házastársától külön él3./ Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz.

Tartózkodási hely: _____ helység

_____ utca _____ sz.

4./ * A lakásban tartózkodás jogcíme:

tulajdonos – haszonélvező – főbérlő – albérlő – családtag - szívésségi lakáshasználó – jogcím nélküli lakáshasználó

Amennyiben albérlőként vagy hozzátartozóként él a lakásban, az ingatlan tulajdonosának neve, címe:
Név: _____Cím: _____

* A megfelelő rész aláhúzendó!

5./ A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő

Név	Születési hely, idő	TAJ szám	Adószám	Anyja neve	Családi állapota, Rokoni kapcsolat
a.	.....év.....hó.....nap				
b.	.....év.....hó.....nap				
c.	.....év.....hó.....nap				
d.	.....év.....hó.....nap				
e.	.....év.....hó.....nap				

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatában feltüntetett tagjai között van olyan személy,

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma: _____ fő,
- aki fogyatékosági támogatásban részesül, ha igen, akkor e személyek száma: _____ fő ,
- aki gyermekét egyedülállóként neveli, ha igen, akkor e személyek száma: _____ fő.

6./ A nyilatkozat benyújtásának időpontjában azonos lakcímen, de a kérelmezőtől külön háztartásban élők száma: _____ fő.

Név	Születési hely, idő	TAJ szám	Adószám	Anyja neve	Családi állapota, Rokoni kapcsolat
a.	.....év.....hó.....nap				
b.	.....év.....hó.....nap				
c.	.....év.....hó.....nap				
d.	.....év.....hó.....nap				
e.	.....év.....hó.....nap				

7. JÖVEDELMI ADATOK

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	A családban lakó hozzátartozók jövedelme				
		a.	b.	c.	d.	e.
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6. Egyéb jövedelmek						
7. Összes jövedelem						

Egy fogyasztási egységre számított havi családi jövedelem: Ft/hó.

8./ LAKÁS ADATAI

Lakás hasznos alapterülete: _____ m²

- Az alapterület megosztandó, amennyiben több háztartás van a lakásban:

A kérelmezővel közös háztartásban élők által lakott helyiségek alapterületei: _____ m²

- A lakás alapterületét igazoló okmány hiányában töltendő ki:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam lakott lakás hasznos alapterülete: _____ m²

9./ IGÉNYELT TÁMOGATÁS FORMÁJA

Víz- és csatornadíj kiegyenlítéséhez – TRV Zrt.-hez történő utalás

TRV Zrt.	Partnerkód

Villanyszámla kiegyenlítéséhez – E-on-hoz történő utalás

* Nyilatkozom, hogy háztartásomban előrefizetés áramfogyasztást mérő készülék került/ nem került felszerelésre.

E-on Kft.	Szerződéses folyószámla szám	Szerződés száma

Amennyiben előrefizetés áramfogyasztást mérő készülék került felszerelésre, az alábbi táblázatot kell kitölteni:

E-on Kft.	Szerződéses folyószámla szám	Szerződés száma	Mérő tarifa (N/V)

Gázzámla kiegyenlítéséhez – TIGÁZ Zrt.-hez történő utalás

* Nyilatkozom, hogy háztartásomban előrefizetés gázfogyasztást mérő készülék került/ nem került felszerelésre.

TIGÁZ Zrt.	Ügyfél azonosító	Szerződésszám	Mérési pont – POD azonosító

Gázzámla kiegyenlítéshez – FŐGÁZ Zrt.-hez történő utalás

* Nyilatkozom, hogy háztartásomban előrefizetés gázfogyasztást mérő készülék került/ nem került felszerelésre.

FŐGÁZ Zrt.	Ügyfél azonosító	Szerződésszám	Mérési pont – POD azonosító

A fentiek alapján kijelentem, hogy a Polgári Törvénykönyv 328. § (1) bekezdése alapján a Kérelem nyomtatvány 9. pontjában választott közüzemi díj részben vagy egészben történő kiegyenlítéseként a _____ szolgáltatásra, mint engedményezésre engedményezem a lakhatási támogatás összegét.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a Hortobágy Község Önkormányzata a lakhatási támogatást a közüzemi díjtartozás rendezése érdekében a _____ szolgáltatóhoz átutalja.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát, illetve a lakás nagyságát igazoló tulajdoni lap vagy adásvételi szerződés másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

* A megfelelő rész aláhúzendő!

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Hortobágy, 20____ év _____ hó _____ nap

kérelmező házastársa /élettársa/

kérelmező aláírása

A kérelemhez mellékelni szükséges:

- a jövedelem nyilatkozatban szereplő jövedelmekről típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát,
- a kérelem nyomtatvány 9. pontjában választott közüzemi szolgáltató részéről kiállított utolsó havi számla másolatát,
- a lakás alapterületét igazoló okmány (használatbavételi engedély, építési tervdokumentáció, biztosítási kötvény, adás-vételi szerződés fénymásolata)

VAGYONNYILATKOZAT

I. Személyi adatok

1./

Kérelmező neve: _____

Születési neve: _____

Születési hely, idő: _____

Anyja neve: _____

Telefonszám: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

Adóazonosító jel:

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

2./ Családi állapota

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával/ élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

házastársától külön él

3./ Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz.

Tartózkodási hely: _____ helység

_____ utca _____ sz.

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakástelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

_____ város/község _____ út/utca _____ hsz.

alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____ a szerzés ideje: _____ év, beszült forgalmi érték: _____ Ft, *Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (állandó, illetve tartós használat):

alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____ a szerzés ideje: _____ év, beszült forgalmi érték: _____ Ft,

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- (épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, garázs):

alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____ a szerzés ideje: _____ év, beszült forgalmi érték: _____ Ft,

4. Termőtulajdon (vagy állandó használat):

Megnevezése: _____
alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____ a szerzés ideje: _____ év, beszült forgalmi érték: _____ Ft,

B. Egyéb vagyontárgyak

1. Személygépkocsi

típusa: _____ rendszám: _____
a szerzés ideje: _____ becsült forgalmi érték: _____ Ft

2. Tehergépjármű, autóbusz:

típusa: _____ rendszám: _____
a szerzés ideje: _____ becsült forgalmi érték: _____ Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez. Ha a kérelmező, vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem, a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

Hortobágy, 20____ év _____ hó _____ nap

kérelmező házastársa /élettársa/

kérelmező aláírása

* A megfelelő rész aláhúzendó!

TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Jövedelmi Adatok

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik;

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs,

- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa

- az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki

20 évnél fiatalabb, és önálló keresettel nem rendelkezik; a 23. évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat; a 25. évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat, korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. A kérelem elbírálásához szükségesek fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel a közoktatási feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal megkeresi

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és

azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járadék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozó adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósította, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás nélküli pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása, a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállaló könyvvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatási bérből származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel az folyósítják.

A havi jövedelemhatár számításakor rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

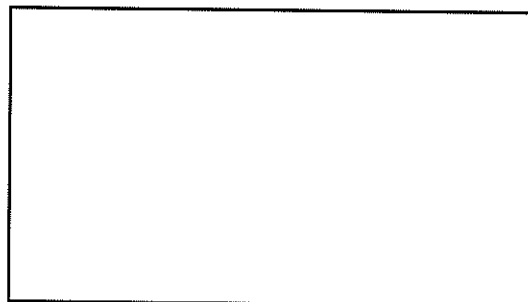
Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott-személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások: korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balett művészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás: a munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozási díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre. A jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

HORTOBÁGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4071 Hortobágy, Czinege J. u. 1. Tel/Fax: 52/589-342, E-mail: phhortobagy@gmail.com

Kérelem
tűzifa támogatás megállapításához



1./

Kérelmező neve: _____

Születési neve: _____

Születési hely, idő: _____

Anyja neve: _____

Telefonszám: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

Adóazonosító jel:

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

2. ***Családi állapota:**

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

házastársától külön él

elvált

özvegy

(a megfelelő rész aláhúzendó)

3. Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Tartózkodási hely _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Értesítési és utalási cím: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

4. *** A lakásban tartózkodás jogcíme:** tulajdonos – hasznélvező – főbérlo – albérlo – családtag – szíveségi lakáshasználó – jogcím nélküli lakáshasználó

*** A megfelelő rész aláhúzendó**

5. **Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy érvényes lakásfenntartási támogatásban (gázdíj támogatás) részesülök: IGEN / NEM***

*** A megfelelő rész aláhúzendó**

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyem vagy tartózkodási helyemen élek: igen nem
(a megfelelő rész aláhúzendó)

A kérelem benyújtásának időpontjában a tűzifa támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN LAKÓK ADATAI

Név	Születési hely, idő	TAJ szám	Anyja neve	Rokoni fok

(család: egy háztartásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

Tűzifa támogatás igénylésének indoka:

6. Jövedelmi adatok*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, RSZS, ápolási díj, stb.)						
4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem.						
5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások.						
6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						
7. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
8. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
9. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
10. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki.) _____ Ft/hó.

(* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának 7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Hortobágy, 20__ év _____ hó _____ nap

kérelmező házastársa/élettársa/
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Átvételi elismervény

.....(név, szül. név) Hortobágy,
.....szám alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon
Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének a tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló
18/2014. (X.27.) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatásként
mennyiségű tűzifát átvettem.

Hortobágy, 2015. hó nap

.....
átadó

.....
átvevő

Hortobágy Község Önkormányzata

Hortobágy Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2015. (.....)

önkormányzati rendelete

A szociális ellátások helyi szabályairól

indokolása

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotását és ezzel az önkormányzat által nyújtott szociális ellátások rendszerének újra szabályozását a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2015. január 1. hatállyal bekövetkezett, illetve 2015. március 1. hatállyal bekövetkező módosítása teszi szükségessé.

A Szt.-ben 2015. március 1-jével többek között megszűnik a méltányossági közgyógyellátás (50. § (3) bekezdése és a lakásfenntartási támogatás (38. §) szabályozása azzal, hogy a 2015. március 1-je előtt megállapított, valamint február 28-án folyamatban lévő ügyekben a közgyógyellátás a lejártáig a korábbi szabályok szerint nyújtható. A 2014. december 31-e után megállapított lakásfenntartási támogatás időtartama viszont csak 2015. február 28-ig terjedhet és csak a 2014. december 31-ig megállapított lakásfenntartási támogatás nyújtható változatlan feltételekkel annak lejártáig (134/C. §).

Az önkormányzati segély helyébe 2015. március 1-jével az ún. települési támogatás lép, melynek megállapítása, kifizetése, folyósítása, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól 2015. február 28-ig kell rendeletet alkotnia a települési önkormányzatoknak (45. §). A Szt. teljes egészében az önkormányzatokra bízta, hogy a települési támogatás keretében milyen célra/célokra nyújt támogatást, csak példaként említi, hogy adható lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére a gyógyszerkiadások viseléséhez, vagy a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1- 2. §-hoz

A rendelet tervezet ezen szakaszai tartalmazzák a rendelet célját és hatályát

3 -4 §-hoz

A rendelet tervezet ezen szakaszaiban a pénzbeli és természetbeni ellátások eljárási szabályai kerültek részletezésre. Meghatározásra kerültek a rendeletben szabályozott ellátások benyújtásának feltételei, valamint a jövedelem számításnál irányadó időszak, jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése, valamint a rendszeres települési támogatás megszüntetésére vonatkozó szabályok.

5. §-hoz

A rendeletben szabályozott ellátási formák kerültek ebben a szakaszban felsorolásra.

6. §-hoz

Ezen szakasz a rendkívüli települési támogatáson belül a létfenntartási támogatás jogosultsági feltételeit hivatott részletezni. A szabályozás a korábbi önkormányzati segély keretén belüli eseti segéllyel megegyező. Ez alól kivételt képez a támogatás összege, mely a korábbi 3000 Ft-ról 4000 Ft-ra, valamint hogy ezen támogatás egy naptári évben két alkalommal állapítható meg.

7. §-hoz

A temetési támogatás nem új ellátási forma. A rendelet tervezetbe ezen támogatás a korábbiakban meghatározott feltételek megtartása mellett került szabályozásra. A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 20%-át kaphatják meg a kérelmezők.

8. §-hoz

A lakhatási támogatás szabályainak megalkotása a 2015. február 28-ig hatályos Szt. 38-39. § rendelkezéseinek figyelembevételével került meghatározásra.

Új szabályként lép életbe, hogy a támogatás összege maximalizálásra került: az egy hónapra jutó összege nem haladhatja meg a 6.000,- Ft-ot.

A 2014. december 31-ig megállapított lakásfenntartási támogatásokat – a Szt. alapján kifutásukig folyósítani kell, ezért annak elkerülése végett, hogy valaki két típusú lakhatást támogató ellátásban részesüljön, a rendelet-tervezet kizárja a jogosultak köréből azt, aki lakásfenntartási támogatásban részesül.

9. §-hoz

Ebben a szakaszban rögzítésre került, hogy a polgármester az Szt. 48. §-ban foglalt rendelkezések figyelembe vételével gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről.

10. §-hoz

A tűzifa támogatás sem új ellátási forma. A jelenleg hatályos helyi önkormányzati rendeletből módosítás nélkül került át a támogatás teljes szabályozása. A jogosultsági feltételek mellett a szabályozás kiterjed a támogatás mértékére, a kiszállítás módjára, átvételére.

11. §-hoz

Ezen szakasz a rendelet hatályba lépésének dátumát tartalmazza, mely 2015. március 1.

12. §-hoz

A rendelet tervezet e §-a a 2015. február 28. napjáig megállapított és 2015. március 1-jén folyamatban lévő és 2015. évben is folyósítandó ellátásokkal kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

13. §-hoz

A szakasz a korábbi helyi önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezését tartalmazza.